

บันทึกการรายการทำสัญญาจ้าง

- สัญญาจ้างเลขที่...มจ.(กค.) 1 /2565 (รต.)....ลงวันที่ ...4...ตุลาคม...2564
- ชื่อผู้รับจ้าง...ห้างหุ้นส่วนจำกัด จริญญาโรจน์..โดยนางพิมพ์ลดา จริญญาโรจน์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล
- ชื่อผู้ว่าจ้าง.. มหาวิทยาลัยแม่โจ้...โดย...ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล ผู้ช่วยอธิการบดี.....
.....ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้.....
- จัดจ้างโดยวิธี..... โดยวิธีการคัดเลือก...
รายการ..... งานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์ และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565.....
- จำนวนเงินที่จ้าง.....1,780,000.- บาท.....(หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)...
- งบประมาณ ...งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2565
- การจ่ายเงินแบ่งจ่ายเป็นรายงวด จำนวน 12 งวด
- หลักประกัน เป็นเงินสด ตามใบเสร็จรับเงินมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่ MJ2-066065100008
ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2564 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 89,000 บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
- ค่าปรับ.....ในอัตราร้อยละ 0.10 ต่อวัน (วันละ 1,780 บาท)
- กำหนดส่งมอบวันสุดท้าย30 กันยายน 2565.....

ลงชื่อ*นางนงลักษณ์ วงษ์น้อย*..... ผู้บันทึก
(นางนงลักษณ์ วงษ์น้อย)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาลงนามในสัญญาซื้อขายเลขที่ มจ.(กค.) 1/2565(รต)

ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2564 ต่อไป

Atz
(นางสาวเพ็ญจันทร์ เก่งกาจ)
หัวหน้างานพัสดุ

...../...../.....

[Signature]

(นางสาวนীর เรียนกุนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

...../...../.....

ลงนามแล้ว

[Signature]
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

- ต้นฉบับ -

สัญญาจ้าง

สัญญาจ้างเลขที่ มจ. (กค.) 1 /2565(รต.)

สัญญานี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2564 ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด จรัญนิติโรจน์ ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทห้างหุ้นส่วนบริษัท ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง ทะเบียนเลขที่ 0503556003185 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 182/13 หมู่ที่ 3 ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยนางพิมพ์ลดา จรัญนิติโรจน์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ชม. 005951 ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือนกันยายน พ.ศ. 2564 แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 แผนก 1 สำเนาใบเสนอราคา

จำนวน 1 แผ่น

2.2 แผนก 2 รายละเอียดงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์

จำนวน 16 แผ่น

และกายภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2/2.3 แผนก 3...



(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)



(ลงชื่อ)

ผู้รับจ้าง

(นางพิมพ์ลดา จรัญนิติโรจน์)

- 2.3. ผนวก 3 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จำนวน 4 แผ่น
จังหวัดเชียงใหม่ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์ ที่ ชม. 005951
ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564
- 2.4. ผนวก 4 รายการจดทะเบียนจัดตั้ง จำนวน 3 แผ่น
ห้างหุ้นส่วนจำกัด จรัญนิโรจน์
- 2.5. ผนวก 5 ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท จำนวน 1 แผ่น
ทะเบียนเลขที่ 0503556003185
ลงวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2556
- 2.6. ผนวก 6 สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ. 20 จำนวน 1 แผ่น
- 2.7. ผนวก 7 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 แผ่น
และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม
- 2.8 ผนวก 8 สำเนาหนังสือรับรองผลงาน จำนวน 1 แผ่น
สำนักงานเทศบาลนครเชียงใหม่
ที่ ชม 52002/12258
ให้ไว้ ณ วันที่ 17 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2562
- 2.9. ผนวก 9 สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน จำนวน 1 แผ่น
ผู้ประกอบการ SME
- 2.10. ผนวก 10 สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน 1 แผ่น

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้
ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม
คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง
ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 3. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำเงินสดตามใบเสร็จรับเงินมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เลขที่ MJ2-066065100008 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2564 เป็นจำนวนเงิน 89,000 บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาท
ถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาจ้างมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ สัมฤทธิ์สกุล)

(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(นางพิมพ์ลดา จรัญนิโรจน์)

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้และจะต้องมีอายุการ ค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาให้ตามวรรคหนึ่งจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบ ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้าง ต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างโดยไม่มี ดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบและข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ข้อ 4. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน 1,780,000.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นเงิน 148,274 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายละเอียดงานจ้างเหมาดูแลภูมิ ทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้รับไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ โดยให้แล้ว เสร็จภายใน วันที่ 31 ตุลาคม 2564

งวดที่ 2 เป็นเงิน 148,274 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายละเอียดงานจ้างเหมาดูแลภูมิ ทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้รับไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ โดยให้แล้ว เสร็จภายใน วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชัยยศ อิ่มสุวรรณ์)

4/งวดที่ 3 ...
(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(นางพิมพ์ลดา จรรย์นิตโรจน์)

งวดที่ 3 เป็นเงิน 148,274 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายละเอียดงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ โดยให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 31 ธันวาคม 2564

งวดที่ 4 เป็นเงิน 148,274 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายละเอียดงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ โดยให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 31 มกราคม 2565

งวดที่ 5 เป็นเงิน 148,274 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายละเอียดงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ โดยให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

งวดที่ 6 เป็นเงิน 148,274 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายละเอียดงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ โดยให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 31 มีนาคม 2565

งวดที่ 7 เป็นเงิน 148,274 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายละเอียดงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ โดยให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 30 เมษายน 2565

งวดที่ 8 เป็นเงิน 148,274 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายละเอียดงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ โดยให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 31 พฤษภาคม 2565

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)



(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(นางพิมพ์ลดา จรรย์นิจโรจน์)



งวดที่ 9 เป็นเงิน 148,274 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายละเอียดงานจ้างดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้รับไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ โดยให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 30 มิถุนายน 2565

งวดที่ 10 เป็นเงิน 148,274 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายละเอียดงานจ้างดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้รับไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ โดยให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 31 กรกฎาคม 2565

งวดที่ 11 เป็นเงิน 148,274 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายละเอียดงานจ้างดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้รับไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ โดยให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 31 สิงหาคม 2565

งวดที่ 12 (งวดสุดท้าย) เป็นเงิน 148,986 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันเก้าร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายละเอียดงานจ้างดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้รับไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ โดยให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 30 กันยายน 2565

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาเชียงใหม่ ชื่อบัญชี ห้างหุ้นส่วนจำกัด จรรย์นิธิโรจน์ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์เลขที่ 502-0-19243-0 ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ 5. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2564 และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลาหรือผู้รับจ้างทำผิด

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

6/สัญญาข้อใด...
(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(นางพิมพ์ลดา จรรย์นิธิโรจน์)

สัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษา ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ 6. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 5 หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ...-... ปี ...-... เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ...-... วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ 7. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งเว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะ

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

7/หน้าทีตามสัญญา...
(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(นางพิมพ์ลดา จริญญาโรจน์)

หน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ติดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ 8. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญและในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมงานของผู้รับจ้าง ผู้แทนดังกล่าวจะต้องได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง คำสั่งหรือคำแนะนำต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งได้แจ้งแก่ผู้แทนเช่นนั้น ให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง การแต่งตั้งผู้แทนตามข้อนี้จะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้แทนใหม่จะทำได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวผู้แทนตามวรรคหนึ่ง โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวผู้แทนนั้นโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ 9. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนี้เกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในการชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ 6 เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(นางพิมพ์ลดา จริญญาโรจน์)

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าจ้างแตกต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ 10. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างรวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่ คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมายซึ่งเกิดจาก อุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ 11. การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำงานของผู้รับจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมหรือบริษัทที่ปรึกษานั้น มีอำนาจเข้าไปตรวจการงานในโรงงานและสถานที่ก่อสร้างได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือในการนั้นตามสมควร

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษานั้น หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบตามสัญญานี้ข้อใดข้อหนึ่งไม่ .

ข้อ 12. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษซึ่งไม่ได้แสดงไว้ หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญานี้ หากงานพิเศษนั้น ๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบรูปและข้อกำหนดต่างๆ ในเอกสารสัญญานี้ ด้วย โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่อย่างใด

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สัมฤทธิ์สกุล)



อัตราค่าจ้าง...
(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(นางพิมพ์ลดา จริญญาโรจน์)



อัตราค่าจ้างหรือราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา ให้กำหนดใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มเติมขึ้น หรือตัดทอนลงทั้งปวงตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากในสัญญาไม่ได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้างหรือราคาใด ๆ ที่จะนำมาใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงดังกล่าว ผู้ว่าจ้างและ ผู้รับจ้างจะได้ตกลงกันที่จะกำหนดอัตราค่าจ้างหรือราคาที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง รวมทั้งการขยายระยะเวลา (ถ้ามี) กันใหม่เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดอัตราค่าจ้างหรือราคาตามแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างไปก่อนเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่งานที่จ้าง

ข้อ 13 ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ 1,780 บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน ในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างผู้ควบคุมงานอีกต่อหนึ่งเป็นจำนวนเงินวันละ - บาท นับถัดจากวันที่กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 16 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ 14. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างทำงานนั้นต่อจะมีสิทธิใช้เครื่องใช้ในการก่อสร้างสิ่งก่อสร้างขึ้นชั่วคราวสำหรับงานก่อสร้างและวัสดุต่าง ๆ ซึ่งเห็นว่าจะต้องสงวนเอาไว้เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญาตามที่เห็นสมควร

ในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด หรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานเพิ่ม (ถ้ามี) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินประกันผลงานหรือจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

10/ ข้อ 15. การกำหนด
(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(นางพิมพ์ลดา จริญญาโรจน์)

ข้อ 15. การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่ายหรือจากเงินประกันผลงานของผู้รับจ้างหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 16. การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือ ความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญาได้ ผู้รับจ้างจะต้อง แจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้าง ทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมฤทธิ์สกุล)



11/สัญญาที่ทำขึ้น...
(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(นางพิมพ์ลดา จรรย์นิธิโรจน์)



สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ
ข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้า
พยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

(ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง

(นางพิมพ์ลดา จรรย์นิโรจน์)

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

ห้างหุ้นส่วนจำกัด จรรย์นิโรจน์

(ลงชื่อ) พยาน

(นางสาวเพ็ญจันทร์ เก่งกาจ)

หัวหน้างานบริหารพัสดุ

(ลงชื่อ) พยาน

(นางนงลักษณ์ วงษ์น้อย)

นักวิชาการพัสดุ



ใบเสนอราคา

ห้างหุ้นส่วนจำกัด จริญญาโรจน์

ที่อยู่ 182/13 หมู่ 3 ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50300

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 05035-56003-18-5 โทร 081-0251101 , 096-9875154

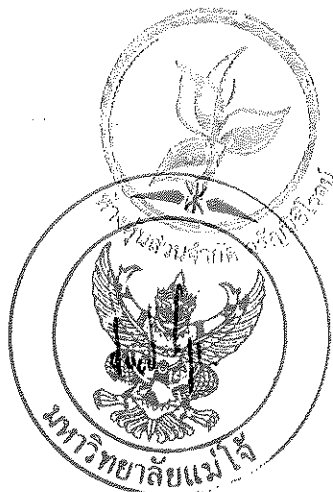
โครงการ จ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพประจำปี พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่	รายการ	ปริมาณ		ค่าวัสดุ		ค่าแรง		ราคารวม	หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วย	ราคา	รวม	ราคา	รวม		
1	ผู้ควบคุมงานและประสานงานระดับปริญญาตรี ด้านการเกษตร	1	คน			12,000.00	12,000.00	12,000.00	
2	ผู้ปฏิบัติงาน	13	คน				10,750.00	10,750.00	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่			1,000.00	1,000.00			1,000.00	
4	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง			1,000.00	1,000.00			1,000.00	
5	ค่าวัสดุการเกษตร ไร่ ยางพาราแปลงฯ			500.00	500.00			500.00	
6	ค่าวัสดุอื่นๆ			270.00	270.00			270.00	
รวม								115,500.00	
	ค่าดำเนินการ ร้อยละ 20	0.20						23,100.00	
	รวมราคาจ้างเหมา							138,600.00	
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ร้อยละ 7	0.07						9,702.00	
	รวมค่าจ้างและภาษี เดือนละ							148,302.00	
	รวม 12 เดือน รวมเป็นเงิน	12.00						1,779,624.00	
	รวม							1,779,624.00	
	ปรับลดราคาคงเหลือ							1,780,000.00	

หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน

ลงชื่อ.....
(นางพิมพ์ฉดา จริญญาโรจน์)

หุ้นส่วนผู้จัดการ



คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

พิมพ์ฉดา จริญญาโรจน์

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ จ้างงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยวิธีคัดเลือก
 เงินงบประมาณโครงการ ๑,๘๒๖,๙๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
 ราคากลาง ๑,๘๒๗,๖๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ . มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ . ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ . ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ . ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ . ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ . มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ . เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- ๒.๘ . ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ วันได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้
- ๒.๙ . ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๑๐ . ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ๒.๑๑ . ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้ในซองของใบเสนอราคา เป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือท่างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง



(๓) ในกรณีผู้เสนอ...

พ.ศ. ๖๓ ๐๕๒๖๖/๑๖๖

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐)

(๔.๒) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๓.๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานเกี่ยวกับงานดูแลภูมิทัศน์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยมีวงเงินตามสัญญาจ้าง ไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ต่อสัญญา

(๓.๒) บัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๔ คน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๓.๓) บัญชีวัสดุ เครื่องมือที่ใช้ปฏิบัติงาน

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะ คัดเลือก จะต้องทำสัญญาจ้างกับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ คัดเลือก ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๑.๑ เงินสด

๑.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือ ตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

๑.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๑.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย



๗. อัตราค่าปรับ...

พิมพ์ ๐๓ ๐๖/๑๐/๒๐

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ บาท ต่อวัน

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการ คัดเลือก ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง



พิมพ์ ๑๖๕๐๐๐/๒๖

รายละเอียดงานจ้างเหมาบริการดูแลภูมิทัศน์ และกายภาพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เดือนตุลาคม 2564- กันยายน 2565)

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

1. พื้นที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่ 63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วยพื้นที่ตามแผนผัง ดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

1. Zone 1 พื้นที่ประมาณ 12,180 ตารางเมตร
2. Zone 2 พื้นที่ประมาณ 6,526 ตารางเมตร
3. Zone 3 พื้นที่ประมาณ 7,175 ตารางเมตร
4. Zone 4 พื้นที่ประมาณ 2,465 ตารางเมตร
5. Zone 5 พื้นที่ประมาณ 65,440 ตารางเมตร
6. Zone 6 พื้นที่ประมาณ 4,895 ตารางเมตร
7. Zone 7 พื้นที่ประมาณ 3,425 ตารางเมตร
8. พื้นที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในรายละเอียดงานจ้างเหมา

2. ขอบเขตงาน

2.1 ผู้รับจ้างต้องดูแล บำรุงรักษา ตัดแต่งไม้ยืนต้น ไม้ประดับ ปลุกซ่อม เปลี่ยนต้นไม้ หญ้า ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้นในพื้นที่ที่กำหนด

2.2 ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บวัชพืชและเศษวัสดุตลอดจนทำความสะอาดในบริเวณพื้นที่ที่กำหนด และขนไปทิ้งตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

2.3 ผู้รับจ้างจัดหาเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ให้เพียงพอ เหมาะสมกับปริมาณงาน โดยมีประสิทธิภาพและสภาพสมบูรณ์ สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

2.4 ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ ประจำพื้นที่ที่กำหนด อย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง มีอำนาจในการควบคุมสั่งงาน ตัดสินใจได้เพื่อรับทราบข้อแนะนำ เสนอแนะจากผู้ว่าจ้างนำไปปฏิบัติ

2.5 ผู้รับจ้างต้องทำแผนการปฏิบัติงานรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน โดยส่งแบบ ส่งให้กับผู้ว่าจ้างดังนี้

-แผนงานที่



พ.ร.อ. ๐๖/๑๑/๒๕๖๕

1. แผนงานที่จะดำเนินการทุกวัน ได้แก่ รดน้ำต้นไม้และสนามหญ้า เก็บกวาดใบไม้ กำจัดวัชพืช ตรวจสอบความสมบูรณ์ของต้นไม้ เป็นต้น

2. แผนงานที่จะดำเนินการทุกสัปดาห์ ได้แก่ ตัดหญ้า กำจัดวัชพืช ตัดแต่งไม้ประดับ ไม้ยืนต้น กิ่งไม้ใหญ่ ตัดแต่งทรงพุ่ม เป็นต้น

3. แผนงานที่จะดำเนินการทุกเดือน ได้แก่ พรวนดิน ใส่ปุ๋ย กำจัดวัชพืช ตัดแต่งกิ่งต้นไม้ และ ตัดแต่งกิ่งไม้แนวสายไฟฟ้าแรงสูง เป็นต้น

2.6 ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวก ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างไปตรวจสอบ ตรวจสอบรื้อ กำกับดูแล เสนอแนะ ชี้แจงต่าง ๆ ให้เป็นไปตามสัญญาและข้อกำหนด

3. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

3.1 การดูแลและบำรุงรักษาไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และหญ้า

3.1.1 ผู้รับจ้างต้องรดน้ำต้นไม้ให้ชุ่มชื้นเพียงพอต่อความต้องการของชนิดต้นไม้ โดยจัดให้มี รถบรรทุกน้ำอย่างน้อย 1 คัน โดยรดน้ำให้ชุ่มทุกวัน การรดน้ำอาจจะในช่วงทั้งกลางวัน หรือกลางคืน หรือตามที่ ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร อุปกรณ์สำหรับรดน้ำจะต้องเพียงพอ และผู้รับจ้างจะต้องจัดหาแหล่งรับน้ำเอง

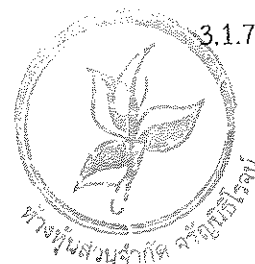
3.1.2 ผู้รับจ้างต้องพรวนดิน ปรับปรุงดิน ใส่ปุ๋ย ฉีดพ่นสารกำจัดศัตรูพืชและแมลงโดย ใช้สารที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัดแต่งให้เรียบร้อยสวยงามอยู่เสมอ

3.1.3 ผู้รับจ้างต้องกำจัดวัชพืชทุกชนิดที่ขึ้นอยู่ใต้โคนไม้ยืนต้น หรือบริเวณอื่น ๆ รวมถึงตัดไม้ หรือกิ่งไม้ที่หักล้มอันเนื่องมาจากลมพายุเป็นประจำให้เรียบร้อย ด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามความเหมาะสม หรือตาม คำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

3.1.4 ผู้รับจ้างต้องตัดแต่งไม้ยืนต้น โดยตัดกิ่งที่เกิดขวางแสงสว่าง ทางเดิน จุดบังสายตา ส่วนที่เป็นโรค หรือกิ่งตายการโค่นล้มที่เกิดจากลม, พายุ ตามความเหมาะสม หรือตามแต่ที่ผู้ว่าจ้างแนะนำ และต้อง รักษาแผลส่วนที่ตัดออกให้เรียบร้อย ส่วนไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และหญ้า ตัดแต่ง ให้ได้รูปทรงสวยงามและถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญงาน มีความรู้ ความสามารถด้านการ ตัดแต่งต้นไม้เป็นอย่างดี หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

3.1.5 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการป้องกันกำจัดวัชพืชให้ถูกต้องตามหลักวิชาการตามคำแนะนำ ของผู้ว่าจ้าง และต้องหมั่นตรวจตราอยู่เสมอ หากพบการระบาดของศัตรูพืชต้องแจ้งผู้ว่าจ้างและดำเนินการแก้ไข ทันที โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาสารป้องกันกำจัดศัตรูพืช

3.1.6 หากไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดินและหญ้าตาย หรือแคระแกรน ซึ่งเกิดจาก ความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนโดยเร็ว ต้นไม้ที่นำมาเปลี่ยนจะต้องมีชนิดและขนาด ใกล้เคียงของเดิม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ กับผู้ว่าจ้าง



3.1.7 หากผู้ว่า...

วันที่ ๑๐ ต.ค. ๖๖

3.1.7 หากผู้ว่าจ้างประสงค์ให้มีการเปลี่ยนต้นไม้ หรือปลุกต้นไม้เพิ่มเป็นกรณีพิเศษตามฤดูกาล หรือเปลี่ยนไม้ค้ำยันต้นไม้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ โดยผู้ว่าจ้างจะจัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้

3.1.8 ผู้รับจ้างประสงค์จะขุด เปลี่ยนแปลง โยกย้ายต้นไม้จะต้องแจ้งและขออนุญาตจากผู้ว่าจ้าง และต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะดำเนินการได้

3.1.9 หากผู้รับจ้างพบเห็นบุคคลอื่นเข้ามาทำการขุด เปลี่ยนแปลง โยกย้ายต้นไม้หรือทำลายต้นไม้ในพื้นที่ที่กำหนดจะต้องระงับเหตุไว้และแจ้งผู้ว่าจ้างทันที

3.1.10 หากมีไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน หญ้าปลูกเพิ่มขึ้นจากเดิมในบริเวณพื้นที่ที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาให้ด้วย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม

3.2 การใส่ปุ๋ย

3.2.1 ผู้รับจ้างต้องใส่ปุ๋ย ทำการใส่ปุ๋ยหมัก/ปุ๋ยอินทรีย์ โดยให้ทางดินและทางใบอย่างสม่ำเสมอ ในอัตราและชนิดที่เหมาะสมกับพันธุ์ไม้แต่ละชนิด ให้ความสวยงามตลอดสัญญาจ้าง ในกรณีที่มีการปลูกพืชใหม่ ต้องผสมปุ๋ยหมักหรือปุ๋ยอินทรีย์พร้อมการปลูกพืชด้วย โดยให้ใช้ปุ๋ยของผู้ว่าจ้าง

3.3 การดูแลรักษาความสะอาด เก็บขนขยะ

3.3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บวัชพืช กิ่งไม้ ใบไม้ ทั้งที่เกิดจากการตัดแต่งและที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่กำหนด รวบรวมนำไปกำจัดทุกวัน

3.4 วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ และการจัดเก็บรักษา

3.4.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องพ่นแรงให้เพียงพอกับปริมาณงานที่กำหนด และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการบำรุงรักษา และจัดเก็บเอง

3.4.2 ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ชำรุด เสียหาย หรือสูญหายแต่ประการใดทั้งสิ้น

3.4.3 ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการรดน้ำต้นไม้ ทำความสะอาดถนน ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานทันทีเมื่อต้องใช้งาน รถยนต์ ต้องได้รับอนุญาตใบขับขี่รถยนต์ตามกฎหมาย โดย

3.4.4 ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และการรักษาความสะอาดที่เหมาะสมและมีปริมาณเพียงพอในการปฏิบัติงาน ได้แก่

คณะกรรมการร่างขบวนเขตของงาน
หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ



-เครื่องตัดหญ้า...

วันที่ ๑๐.๐๕.๖๖/๐๖

- เครื่องตัดหญ้าแบบต่าง ๆ	ไม่น้อยกว่า	3	เครื่อง
- กรรไกรแบบต่าง ๆ	ไม่น้อยกว่า	4	อัน
- เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้	ไม่น้อยกว่า	2	เครื่อง
- เลื่อยตัดแต่งกิ่งไม้	ไม่น้อยกว่า	2	ตัว
- เลื่อยยนต์	ไม่น้อยกว่า	1	ตัว
- เครื่องสูบน้ำ พร้อมสายยาง	ไม่น้อยกว่า	1	ชุด
- ไม้กวาดถนน, สนาม	ไม่น้อยกว่า	8	อัน
- จอบ	ไม่น้อยกว่า	4	อัน
- คราด	ไม่น้อยกว่า	4	อัน
- เสียม	ไม่น้อยกว่า	3	อัน
- สายยางสำหรับใช้รดน้ำ	ไม่น้อยกว่า	5	ชุด
- รถเข็นชนิดต่าง ๆ	ไม่น้อยกว่า	2	อัน
- พลั่ว ส้อมขุดดินปลูกต้นไม้	ไม่น้อยกว่า	3	อัน
- เหล็กแฉะกำจัดวัชพืช	ไม่น้อยกว่า	3	อัน
- บังกีโยชยะ	ไม่น้อยกว่า	4	อัน

- วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีได้ระบุในรายการที่ต้องการใช้ในการปลูกดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะดวก เก็บ กวาดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างต้องจัดหาไว้ให้เพียงพอกับการใช้งาน โดยแนบเอกสารบัญชีเครื่องมือ เครื่องใช้ มาพร้อมกับใบเสนอราคา

ทั้งนี้การส่งมอบอุปกรณ์และเครื่องมือในครั้งแรกก่อนเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการส่งมอบภายใน 3 วัน หลังจากลงนามภายในสัญญา โดยมีข้อกำหนดดังนี้

- การส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ ต้องแนบใบรายการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ ให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง ได้ทำการตรวจสอบรายการวัสดุดังกล่าวทุกเดือน ตามตารางรายการส่งมอบวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือที่ได้แนบท้ายมาพร้อมนี้

3.4.5 หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ปฏิบัติงานไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างต้องหามาเปลี่ยนใหม่ให้เหมาะสมหรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง



4. ข้อกำหนด...

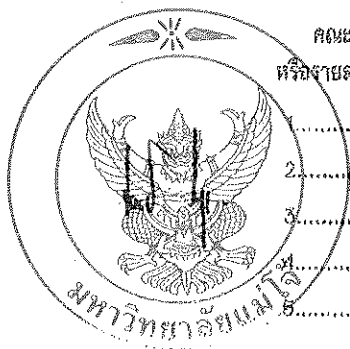
พิมพ์ ๑๙๑๑/๒๕

4. ข้อกำหนดอื่น ๆ

ก.งานดูแลภูมิทัศน์

1. ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับบุคลากรและนักศึกษา ตลอดจนผู้มาใช้บริการในพื้นที่ที่กำหนด
2. ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง มีสิทธิ์ที่จะตรวจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา และมีสิทธิ์ที่จะแนะนำหรือสั่งการในการปฏิบัติงานได้เมื่อคำสั่งนั้นตามข้อกำหนด ผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างในการตรวจการหรือสั่งการนั้น
3. วัสดุอุปกรณ์ที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างใช้งานได้ หากชำรุดเสียหาย สูญหาย ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมแก้ไข หรือชดเชยโดยด่วน ซึ่งอยู่ในการควบคุมของผู้ว่าจ้าง
4. หากผู้รับจ้างจะดำเนินการใด ๆ นอกเหนือจากที่ระบุในสัญญาจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบและอนุญาตก่อนทุกครั้ง
5. วัสดุอุปกรณ์ ต้นไม้หรืออื่น ๆ ที่เป็นทรัพย์สินของทางราชการ ห้ามขุดย้าย เปลี่ยนแปลงหรือนำออกนอกพื้นที่จ้างเหมา หากมีความจำเป็นให้ขออนุญาตผู้ว่าจ้างก่อน
6. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน ทั้งที่ปฏิบัติในปัจจุบัน หรือที่จะใช้ในอนาคต รวมทั้งกฎหมายอื่นที่กำหนดไว้ซึ่งมีแก่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าแรง ค่าล่วงเวลา โดยไม่มีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด ๆ
7. ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเกิดการเจ็บป่วย ทุพพลภาพอันเกิดจากการปฏิบัติงาน
8. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและยินยอมชดเชยค่าเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกที่เกิดความชำรุดเสียหาย อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือการปฏิบัติงาน หรือ ละเว้นกระทำของผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างทุกกรณี
9. ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือสวัสดิการของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง รวมทั้งความเสียหายทั้งปวงที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ก่อให้เกิดแก่บุคคลใด เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทั้งสิ้น
10. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง
11. การปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชนที่สัญจรหรืออยู่ (ในบริเวณบำรุงรักษาสภาพภูมิทัศน์ตามถนนสายต่าง ๆ และสวนหย่อมที่อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยแม่โจ้) เช่น การฉีดพ่นสารกำจัดแมลง กำจัดโรค การตัดแต่งต้นไม้ยืนต้น จะต้องปฏิบัติในช่วงเวลาที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการ

12. ผู้ว่าจ้าง...



คณะกรรมการช่างซ่อมแซมของงาน
หรือฝ่ายละเล็กละน้อยเฉพาะของพัสดุ

1.
2.
3.
อรรถ



วันที่ ๓๐ ๐๖ ๒๕๖๐

12. ผู้ว่าจ้างจะต้องจัดให้มีแผ่นป้ายสัญญาณและสัญญาณไฟแสดงว่ามีเจ้าหน้าที่และยานพาหนะอยู่ในระหว่างการปฏิบัติงานตลอดเวลา ให้ผู้ขับขี่ใช้เส้นทางเห็นชัดเจน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ โดยการขออนุญาตติดตั้งสัญญาณดังกล่าวเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้าง และหากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานเห็นว่าไม่ปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานเห็นสมควร รวมถึงผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ เช่น เสื้อสะท้อนแสง เพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานบนถนน หรือจุดที่อาจเกิดอันตรายทุกครั้ง

13. ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนไม่ได้ หากผู้รับจ้างได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นหนังสือ ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

14. ผู้รับจ้างต้องจัดหาเสื้อหรือชุดปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เป็นรูปแบบเดียวกัน พร้อมสกรีนหรือปักชื่อและตราบริษัทหรือหน่วยงานให้มองเห็นชัดเจน โดยให้ใส่ชุดดังกล่าวทุกวันปฏิบัติงาน

15. ผู้รับจ้างจะต้องใช้น้ำจากระบบकुคลอง น้ำดิบ ในการดูแลรดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า และฉีดล้างทำความสะอาดถนน ห้ามใช้น้ำประปาโดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

16. ผู้รับจ้างต้องตรวจตราซ่อมแซมอุปกรณ์ระบบน้ำสำหรับดูแลรดน้ำในพื้นที่ตามสัญญาจ้างให้ใช้งานได้ตลอดเวลา โดยหากผู้รับจ้างเป็นผู้ทำให้เกิดความเสียหายผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและดำเนินการซ่อมแซมเองทั้งหมดให้กลับสู่สภาพเดิม

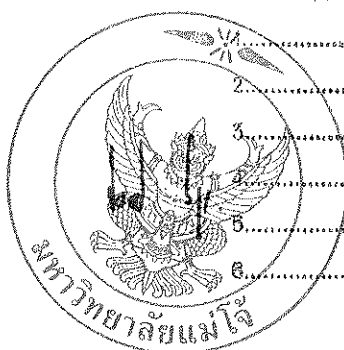
17. อื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย และอยู่ในแนวทางที่สามารถปฏิบัติได้

ข. งานติดตั้งกิ่งต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้แนวสายไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำ

1. ผู้รับจ้างต้องตัดกิ่งไม้ในแนวสายไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำ ให้มีระยะห่างตามมาตรฐานความปลอดภัยของการไฟฟ้า ตามวงงานที่กำหนด หรือกรณีที่กิ่งไม้หักจากลมพายุล้มกีดขวางการจราจร หรืออาจเกิดอันตรายแก่บุคลากรและนักศึกษา ฯลฯ ตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ดำเนินการ จำนวน 4 จุด ตามแผนผังการตัดกิ่งไม้แนวสายไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

2. ผู้รับจ้างต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และทัศนียภาพที่สวยงามของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากมีปัญหาระหว่างการปฏิบัติงานให้ติดต่อประสานงานหารือกับผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

คณะกรรมการร่างข้อบัญญัติ
หรือรายละเอียดสัญญาเฉพาะสองฝั่ง



3. ผู้รับจ้าง...

3. ผู้รับจ้างต้องตัดแต่งกิ่งไม้ในพื้นที่ตามสัญญาจ้าง ให้สวยงามตามหลักวิชาการ และตัดแต่งจุดที่อาจเกิดอันตรายแก่ชีวิตและทรัพย์สิน ถนน อาคาร จำนวน 4 จุด ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ส่งแผนการตัดแต่งกิ่งไม้ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา ก่อนดำเนินการ

4. ผู้รับจ้างต้องเก็บและขนย้ายกิ่งไม้ที่ตัดแต่งในแนวสายไฟแรงสูงแรงต่ำไปทิ้งตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เรียบร้อย

5. กรณีเกิดความเสียหายกับทรัพย์สินของบุคลากร นักศึกษา และผู้สัญจรไปมา ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบโดยไม่มีเงื่อนไข

ค. งานกำจัดวัชพืช ริมรั้วด้านในรอบมหาวิทยาลัย บริเวณคันสระประปา และพื้นที่ที่กำหนด

ผู้รับจ้างต้องกำจัดวัชพืช เช่น หญ้า ต้นกระถิน ต้นโพธิ์ ฯลฯ พร้อมกับดำเนินการขนย้ายไปทิ้งตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เรียบร้อยโดยมีพื้นที่ดังนี้

1. คันสระด้านในและด้านนอกสระเก็บน้ำประปา 1 ภายในโรงกรองน้ำประปา 1 ทั้งหมด

2. คันสระด้านในและด้านนอกสระเก็บน้ำประปา 2 ภายในโรงกรองน้ำประปา 2 ทั้งหมด

3. ภายในโรงบำบัดน้ำเสีย และบริเวณริมรั้วด้านหน้าโรงบำบัดน้ำเสียทั้งหมด

4. ภายในสถานีไฟฟ้าย่อยๆ และบริเวณริมรั้วโดยรอบสถานีไฟฟ้าย่อยๆ ทั้งหมด และบริเวณใต้แนว

สายไฟฟ้าแรงสูงจากแนวรั้วถึงสถานีไฟฟ้าย่อยๆ

5. บริเวณโดยรอบกลุ่มอาคารซ่อมบำรุงกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมทั้งหมด

6. บริเวณบ้านพักกลุ่มอาคารซ่อมบำรุงทั้งหมด

5. อัตราค่าปรับ

5.1 กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญา หรือวัสดุอุปกรณ์ตามข้อ 3.4.3 และ 3.4.4 ไม่สามารถใช้งานได้ตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปรับตามอัตรา ดังต่อไปนี้

5.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 13 คน อัตราค่าปรับ 1,000 บาท/คน/วัน

5.1.2 ผู้ควบคุมงาน จำนวน 1 คน อัตราค่าปรับ 1,000 บาท/คน/วัน

5.1.3 วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือตามที่กำหนด ไม่สามารถใช้งานได้ตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปรับตามอัตรา 100 บาท/รายการ/วัน

คณะกรรมการว่าจ้างสนับสนุนการจัดงาน
หรือรายละเอียดลักษณะเฉพาะของพัสดุ

1.
2.
3.
4.
5.
6. 6. แรงงาน...

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ทางหุ้นส่วนจำกัด หรือบริษัท

พิมพ์ ๐๖/๒๕๖๑

6. แรงงานในการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 13 คนต่อวัน ปฏิบัติงาน 5 วันต่อสัปดาห์ (จันทร์-ศุกร์) ตั้งแต่เวลา 07.00 – 16.00 น. (8 ชม.ต่อวัน) และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 6 คนต่อวัน ปฏิบัติงานในวันเสาร์ ตั้งแต่เวลา 07.00 – 16.00 น. (8 ชม.ต่อวัน) พร้อมผู้ควบคุมงาน 1 คน รวม 14 คน โดยแนบบัญชีรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน พร้อมสำเนาบัตรประชาชน แจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง พิจารณาก่อนเข้าปฏิบัติงาน

7. หลักเกณฑ์ในการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง จะตรวจรับงานในต้นเดือนของเดือนถัดไป โดยกำหนดแบ่งจ่ายเป็นเงิน ค่าจ้าง 12 งวด งวดละ 1 เดือน โดยผู้รับจ้างต้องส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานในเดือนนั้น ๆ ให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างใช้ประกอบการพิจารณาตรวจรับพัสดุ จำนวน 1 เล่ม

8. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565 (12 เดือน)

9. วงเงินในการ 1,826,950 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน
หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....



วันที่ ๐๖/๑๐/๖๔



โครงการพัฒนาปรับปรุงดูแลภูมิทัศน์ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานมหาวิทยาลัย

ผังบริเวณงานดูแลปรับปรุงภูมิทัศน์

ZONE 9
ZONE 8
ZONE 7
ZONE 6
ZONE 5
ZONE 4
ZONE 3
ZONE 2
ZONE 1



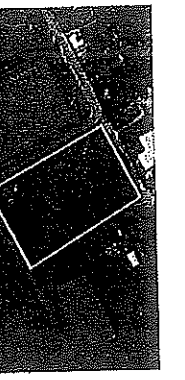
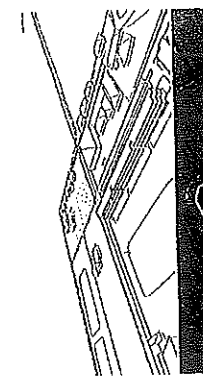
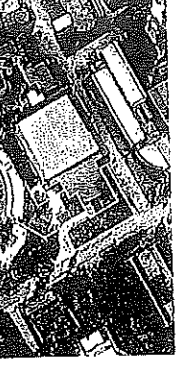
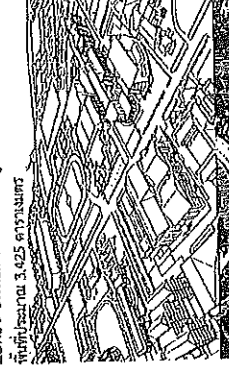
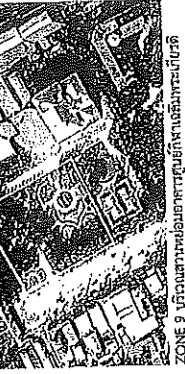
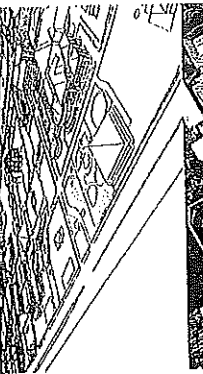
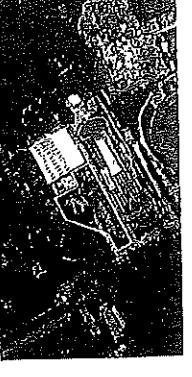
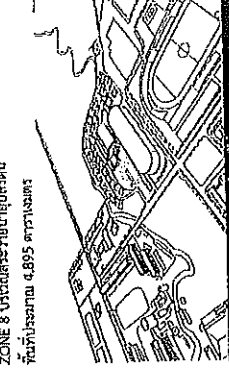
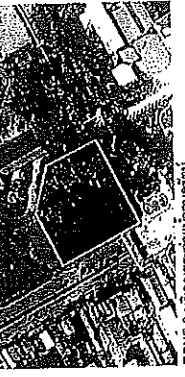
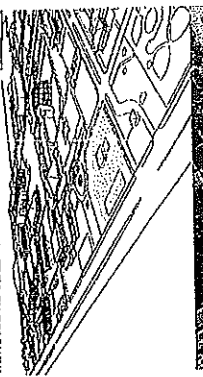
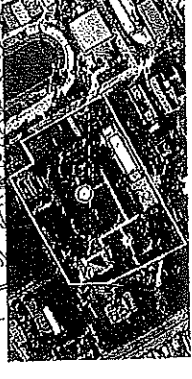
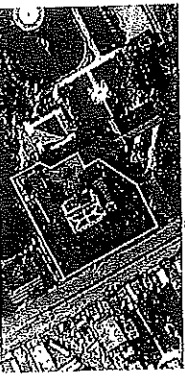
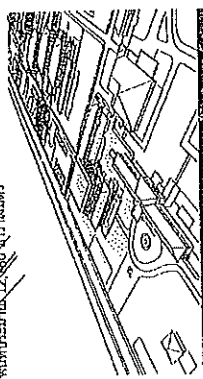
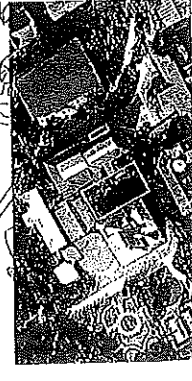
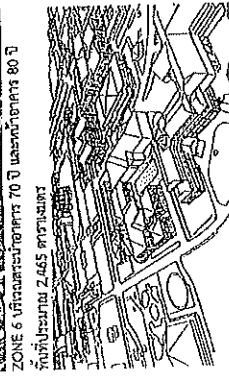
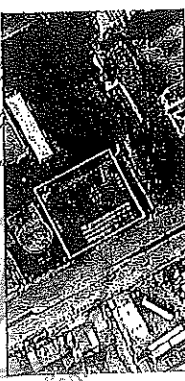
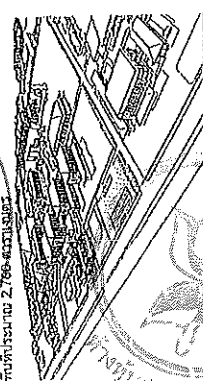
ZONE 1 ใจกลาง 2477 ไร่
พื้นที่ประมาณ 2,166-42,839 เมตร

ZONE 2 บริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัย
พื้นที่ประมาณ 12,180 ตารางเมตร

ZONE 3 บริเวณทางเข้าแม่โจ้
พื้นที่ประมาณ 6,525 ตารางเมตร

ZONE 4 บริเวณลานพระพุทธรูป
พื้นที่ประมาณ 7,175 ตารางเมตร

ZONE 5 บริเวณเรือนรวม
พื้นที่ประมาณ 9,222 ตารางเมตร

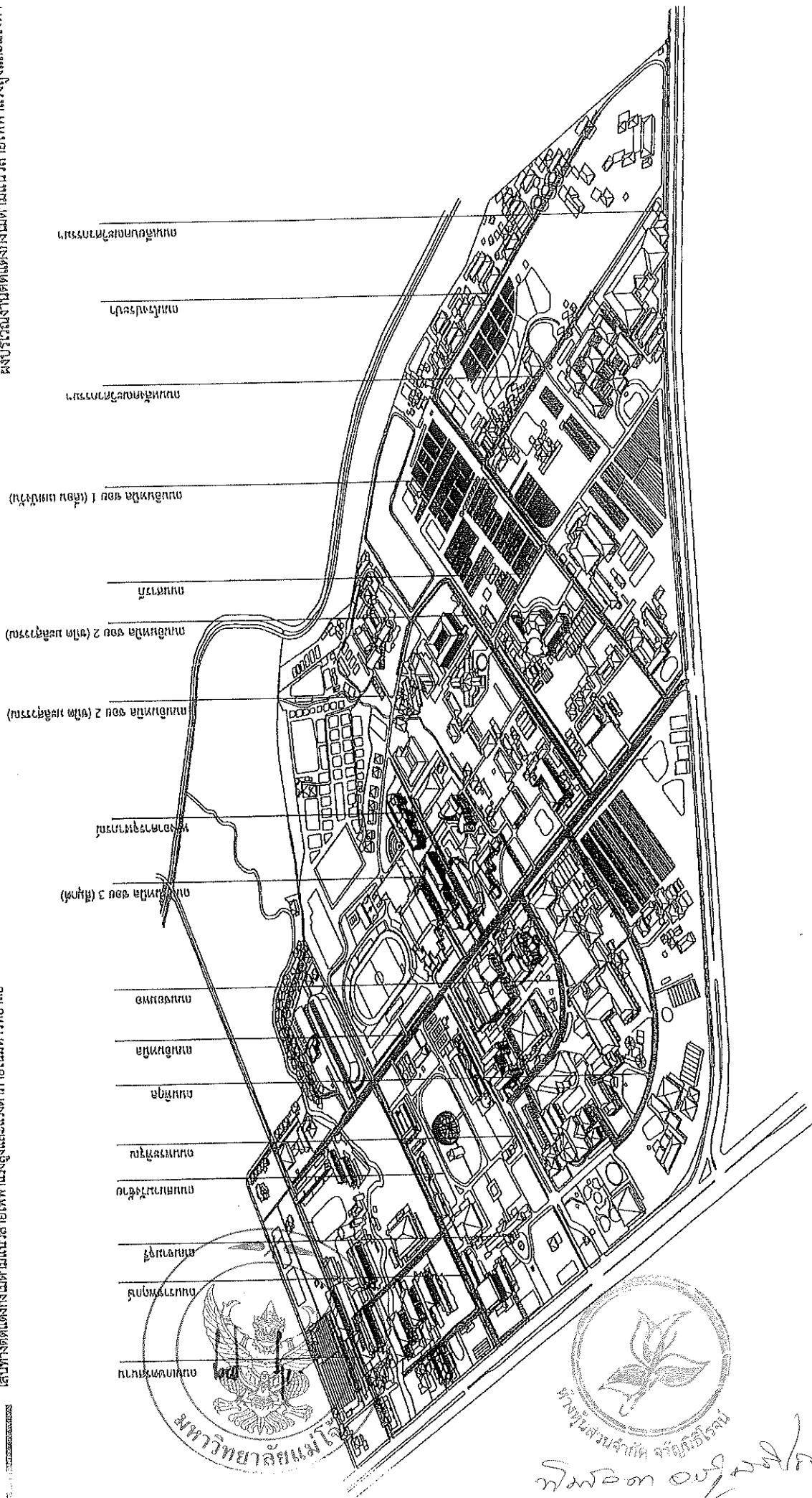


ภาพรวม ๑๖/๑๒/๖๒



โครงการพัฒนาปรับปรุงดูแลภูมิทัศน์ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานมหาวิทยาลัย

ยังปริมาณงานตั้งแต่ทั้งนี้ไม่ตามแนวสายไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำ



สืบทางตัดแต่งกิ่งไม้ตามแนวสายไฟฟ้าแรงสูงและแรงดันภายในมหาวิทยาลัย



ทพต อรุณรัตน์ +



ရွှေသီလ

(ПЕРВЫЙ ПОДЪЕМ) I ПОСЛЕ ПЕРВЫХ ПОДЪЕЗДОВ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ԼՐԱՏՆՐԱԽՈՒՄ

ԱՌՆԱՍԵՆԵՐՈՍՑԻԿՈՒՄ

(НАЧЕРТЫ ПОСЫ) I ПОС УПРАВЛЕНИЯ

ပဒေသာ

(លេខស្នងការ ២៧) ៖ អគ្គ មហាសេនាបតី

(លេខប្រតិបត្តិការ ២៣៩) ២ ក្រុម បណ្តុះបណ្តាល

ՄԱՍՆԱԴՆԵԼՄԵԹՐ

(សៀវភៅ) ៥ លេខ ២៣៣៧៧

ՇԱՆՈՅԻՆՆԵՐ

የሚገኝበት

ԵՆԿՐԱՆ

ԽՆԴՀԱՆՈՒՆ

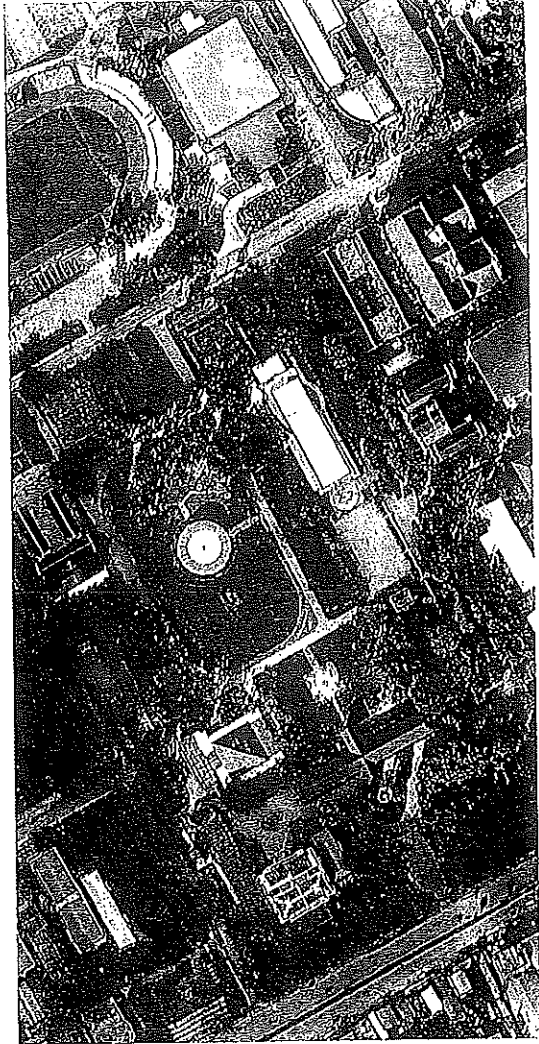
ՀԱՅԵԼՈՐՈՒ

~~ՀԱՅԿԱՆԻՐ~~

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



นางสาว อนงค์นาถ งามเมือง

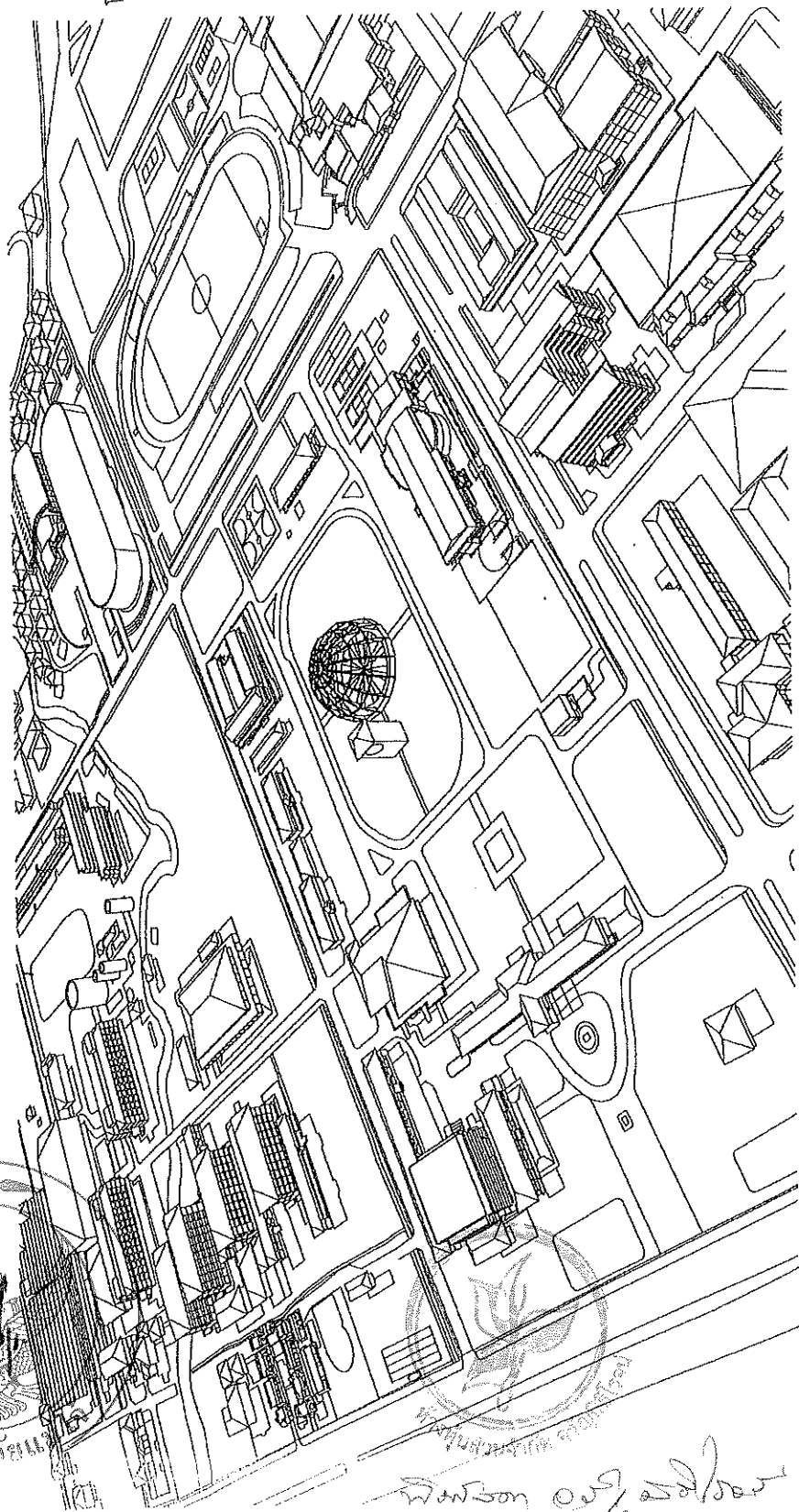
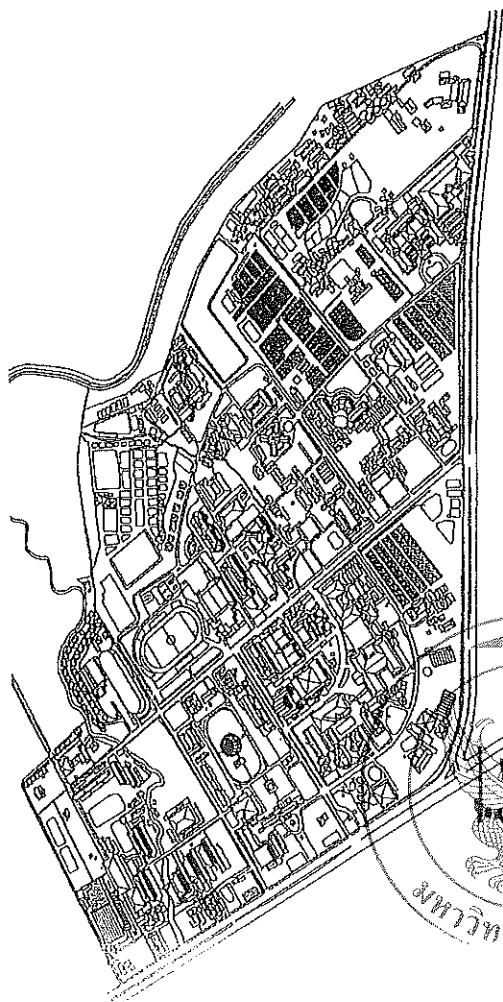


โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานมหาวิทยาลัย



รายละเอียดโครงการ

1. งานดูแลปรับปรุงภูมิทัศน์
2. งานเก็บกวาดใบไม้ตามแนวนถนนสายหลัก
3. งานตัดแต่งต้นไม้ตามแนวสายไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำ
4. งานตัดหญ้ากำจัดวัชพืช

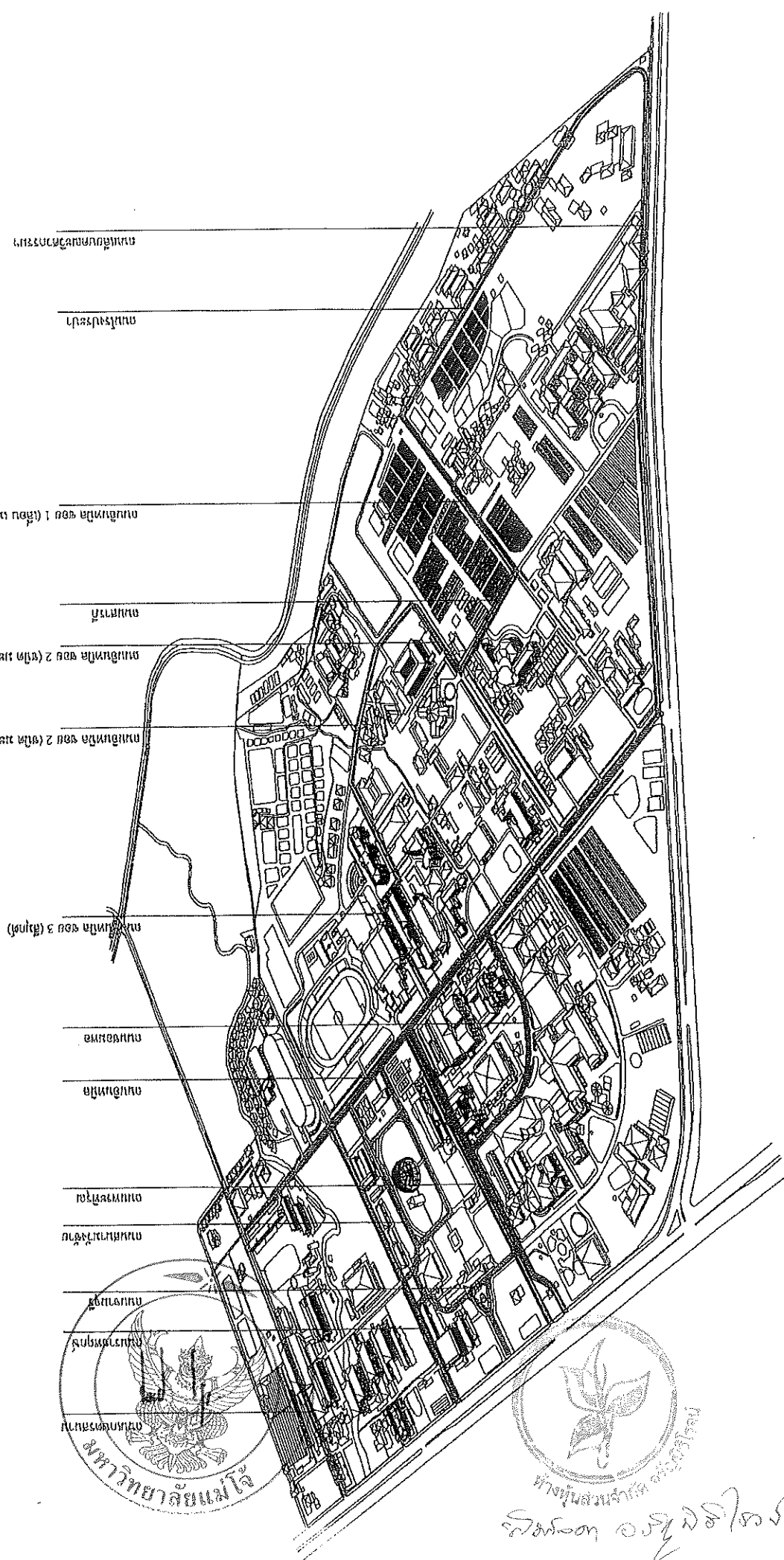




โครงการพัฒนาปรับปรุงและภูมิทัศน์ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานบริหารทั่วไป

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานมหาวิทยาลัย

มุ่งบริเวณงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ



นางนันทนา นนทนา

ที่ ขม. 005951



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าห้างหุ้นส่วนนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2556 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0503556003185
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อห้างหุ้นส่วน ห้างหุ้นส่วนจำกัด จรัญนิธิโรจน์
2. ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน มี 2 คน ตามรายชื่อดังนี้
 1. นางพิมพ์ลดา จรัญนิธิโรจน์
จำนวน ลงหุ้นด้วย เงิน 900,000.00 บาท
 2. นางฐานิดยรดา มีสวัสดิ์
จำนวน ลงหุ้นด้วย เงิน 100,000.00 บาท
3. หุ้นส่วนผู้จัดการของห้างหุ้นส่วนนี้ มี 1 คน ตามรายชื่อดังนี้
 1. นางพิมพ์ลดา จรัญนิธิโรจน์/
4. ชื่อจำกัดอำนาจหุ้นส่วนผู้จัดการ มีดังนี้ ไม่มี/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 182/13 หมู่ที่ 3 ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่/
6. วัตถุที่ประสงค์ของห้างหุ้นส่วนนี้มี 34 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น

โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

1.
2.
3.
4.
5.



(นางสาวจิราพร สุวิรัตน์ฐานนท์)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

ที่ ขม. 005951



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ ขม. 005951

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2563
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น
ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน
ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



พิมพ์ธนา อริยวงษ์



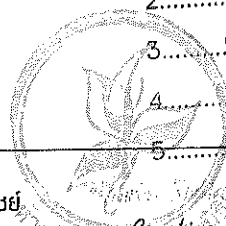
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

สงวนลิขสิทธิ์ 08:54 น.

08:54 น.

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

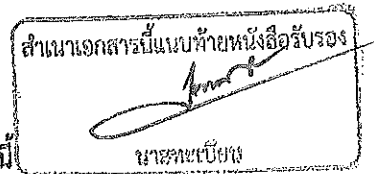
1.
2.
3.
4.
5.



Creative Services

สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

พิมพ์ธนา อริยวงษ์



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/วิสาหกิจ นี้ มี.....34.....ข้อ ดังนี้

(22) ประกอบกิจการรับจัดสวน ปลูกสวน ทำระบบน้ำและระบบไฟในสวน

(23) ประกอบกิจการตัดแต่งกิ่งไม้ และปรับปรุงภูมิทัศน์

(24) ประกอบกิจการบริการรักษาความปลอดภัย

(25) ประกอบกิจการจำหน่ายพรรณไม้ดอก ไม้ประดับ ต้น ไม้ใหญ่ พืชชนิด

(26) ประกอบกิจการจำหน่ายวัสดุการเกษตรและวัสดุการก่อสร้าง พืชชนิด

(27) ประกอบกิจการติดตั้งซ่อมแซมและจำหน่ายอะไหล่อุปกรณ์เกี่ยวกับรับเหมาก่อสร้าง พืชชนิด

(28) ประกอบกิจการติดตั้งซ่อมแซม จำหน่ายอุปกรณ์สนามเด็กเล่นและเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง พืชชนิด

(29) ประกอบกิจการติดตั้งซ่อมแซมและจำหน่ายอุปกรณ์จราจรและเครื่องหมายจราจร พืชชนิด

(30) ประกอบกิจการจำหน่ายวัสดุสำนักงาน พืชชนิด

(31) ประกอบกิจการจำหน่ายวัสดุไฟฟ้า ติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์สื่อสาร โทรคมนาคม

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ความปลอดภัย อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยี

(32) ประกอบกิจการจำหน่ายผ้าพืชชนิด

(33) ประกอบกิจการจัดจำหน่ายอาหาร ขนมคบเคี้ยว และเครื่องดื่ม

(34) ประกอบกิจการ สถานบริการนวดแผนไทย



วิมลรัตน์

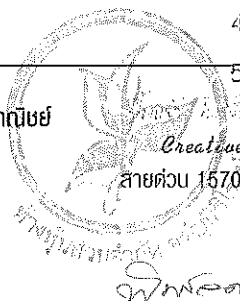
จ.วิมลรัตน์

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

1.
2.
3.
4.
5.



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

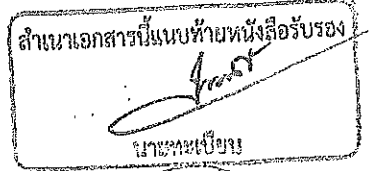


Creative Services

สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

วิมลรัตน์ 09/09/64

รายละเอียดวัตถุประสงค์



วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสละหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- (8) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนท์คลับ
- (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด
- (10) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
- (11) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา
- (12) ประกอบธุรกิจบริการรับคำปรึกษาหารือ ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการคำปรึกษาบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น
- (13) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิตการตลาดและจัดจำหน่าย
- (14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้แก่บุคคลอื่น
- (15) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ
- รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย
- (16) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานที่พักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง
- (17) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด พ่นน้ำยาแก๊สสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท
- (18) ประกอบกิจการซักล้างเสื้อผ้า ดัดผม แต่งผม เสริมสวย
- (19) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
- (20) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด
- (21) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ



วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔
 1.
 2.
 3.

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

1.

2.

3.

Creative Services

สายด่วน 1576 www.dbd.go.th



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
 Department of Business Development
 Ministry of Commerce

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔



แบบ พส. 2

รายการจดทะเบียน

ห้างหุ้นส่วน จำกัด จรัญนิริโรจน์

ทะเบียนเลขที่ 0503556003185

สำนักงาน



(นาย/นาง/นางสาว/นาง) (นามสกุล) (ชื่อ) (นามสกุล) (ชื่อ)

ข้อ 1. ชื่อห้างหุ้นส่วน "ห้างหุ้นส่วน"
เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

ข้อ 2. ห้างนี้เป็นห้างหุ้นส่วน
ข้อ 3. สำนักงานของห้างหุ้นส่วน มี.....แห่ง คือ

สำนักงานใหญ่ เลขรหัสประจำบ้าน ตั้งอยู่ที่.....อาคาร.....
ห้องเลขที่.....ชั้นที่.....หมู่บ้าน.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
หมายเลขโทรสาร.....*E-mail.....

สำนักงานสาขา (1) เลขรหัสประจำบ้าน ตั้งอยู่ที่.....อาคาร.....
ห้องเลขที่.....ชั้นที่.....หมู่บ้าน.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
หมายเลขโทรสาร.....E-mail.....

ข้อ 4. ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วนมีจำนวน.....คน ดังนี้

(ก) ชื่อ อาชีพ ที่อยู่ และสิ่งที่นำมาลงหุ้นของหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิด จำนวน.....คน มีดังนี้

ข้าพเจ้าผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่อไว้นี้ บินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามที่ได้ระบุ

ไว้ในรายการจดทะเบียนนี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(1) นางพิมพ์ธิดา จรัญนิริโรจน์

อายุ 62 ปี สัญชาติ ไทย

☒ ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3-5099-00852-01-0

☐ ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ)

อยู่บ้านเลขที่ 383

หมู่ที่ 7

ถนน

เลขที่

ตำบล/แขวง พังงา

อำเภอ/เขต แม่เมาะ

จังหวัด เชียงใหม่

หมายเลขโทรศัพท์ 081-0251101

อาชีพ นักธุรกิจ

ชื่อ

ลงหุ้นด้วย

เงิน

จำนวนทั้งสิ้น 900,000.00

บาท

(ส่วนลงหุ้นเดิมจำนวน.....

บาท

เพิ่ม / ลด จำนวน.....

บาท)

(ลงลายมือชื่อ).....

(2)

อายุ.....

ปี สัญชาติ.....

☐ ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่-.....-.....

☐ ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ)

อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....

ถนน.....

เลขที่.....

ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

อาชีพ.....

ชื่อ.....

ลงหุ้นด้วย.....

เงิน.....

จำนวนทั้งสิ้น.....

บาท

(ส่วนลงหุ้นเดิมจำนวน.....

บาท

เพิ่ม / ลด จำนวน.....

บาท)

(ลงลายมือชื่อ).....

(ลงลายมือชื่อ).....

นางพิมพ์ธิดา จรัญนิริโรจน์

หุ้นและกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

หน้า.....ของจำนวน.....หน้า

เอกสารประกอบ

เลขที่ 26007040031

(ลงลายมือชื่อ).....

นายทะเบียน

(นาย/นาง/นางสาว/นาง) (นามสกุล) (ชื่อ) (นามสกุล) (ชื่อ)

* E-mail นี้ใช้ในการส่งข้อมูลข่าวสารและติดต่อกับนิติบุคคลอีกทางหนึ่งด้วย

พิมพ์ธิดา จรัญนิริโรจน์



แบบ พส. 2

ส่วนภาคต่อ



(ข) ชื่อ อาชีพ ที่อยู่ และสิ่งที่น่าสนใจของหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิด จำนวน.....1.....คน บังนี้
ข้าพเจ้าผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่อไว้นี้ ยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามที่ได้รับ
ไว้ในรายการจดทะเบียนนี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(1) นางฐานิตธรรดา มีสวัสดิ์

อายุ.....ปี สัญชาติ.....ไทย

รวมทะเบียน

☒ ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3-5099-00460-39-1

☐ ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....

อยู่บ้านเลขที่ 182/13

หมู่ที่ 3

ถนน.....

ตำบล/แขวง ช้างเผือก

อำเภอ/เขต เมืองเชียงใหม่

จังหวัด เชียงใหม่

หมายเลขโทรศัพท์ 086-6718015

อาชีพ นักธุรกิจ

ชื่อ.....

ลงหุ้นด้วย.....

เงิน.....

จำนวนทั้งสิ้น 100,000.00

บาท

(ส่วนลงหุ้นเดิมจำนวน.....บาท เพิ่ม / ลด จำนวน.....บาท)

(ลงลายมือชื่อ).....

นางฐานิตธรรดา มีสวัสดิ์

(2)

อายุ.....ปี สัญชาติ.....

☐ ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

☐ ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....

อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....

ถนน.....

ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

อาชีพ.....

ชื่อ.....

ลงหุ้นด้วย.....

เงิน.....

จำนวนทั้งสิ้น.....

บาท

(ส่วนลงหุ้นเดิมจำนวน.....บาท เพิ่ม / ลด จำนวน.....บาท)

(ลงลายมือชื่อ).....

(3)

อายุ.....ปี สัญชาติ.....

☐ ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

☐ ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....

อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....

ถนน.....

ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

อาชีพ.....

ชื่อ.....

ลงหุ้นด้วย.....

เงิน.....

จำนวนทั้งสิ้น.....

บาท

(ส่วนลงหุ้นเดิมจำนวน.....บาท เพิ่ม / ลด จำนวน.....บาท)

(ลงลายมือชื่อ).....

(4)

อายุ.....ปี สัญชาติ.....

☐ ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

☐ ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....

อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....

ถนน.....

ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

อาชีพ.....

ชื่อ.....

ลงหุ้นด้วย.....

เงิน.....

จำนวนทั้งสิ้น.....

บาท

(ส่วนลงหุ้นเดิมจำนวน.....บาท เพิ่ม / ลด จำนวน.....บาท)

(ลงลายมือชื่อ).....

(ลงลายมือชื่อ).....

นางพิมพ์ลดา จริญญาโรจน์

หุ้นส่วนผู้จัดการ

หน้า.....2.....ของจำนวน.....3.....หน้า

ห้างหุ้นส่วน จำกัด ฐานิตธรรดา

เอกสารประกอบที่.....2-6007040031.....

(ลงลายมือชื่อ).....

(นายนิรันดร์ อินทาวงศ์)

นายทะเบียน



แบบ พช. 2

สำเนาถูกต้อง

ข้อ 5. หุ้นส่วนผู้จัดการของห้างหุ้นส่วน มี1.....คน ตามรายชื่อต่อไปนี้

- (1) นางพิมพ์ตดา จริญญาโรจน์ (2)
(3) (4)
(5) (6) (นายเกิดดีศักดิ์ เพลมเกิด)

ข้อ 6. ชื่อจำกัดอำนาจหุ้นส่วนผู้จัดการ มีดังนี้

-ไม่มี-

นายทะเบียน

ข้อ 7. ตราของห้างหุ้นส่วน มีดังที่ประทับไว้ที่



ข้อ 8. รายการอื่น ๆ ที่เห็นสมควรจะให้ประชาชนทราบ มีดังนี้

-ไม่มี-

รายการจดทะเบียนนี้ทำขึ้นโดยความตกลงของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคน เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566



คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

1.
2.
3.
4.
5.

(ลงลายมือชื่อ)

นางพิมพ์ตดา จริญญาโรจน์ (หุ้นส่วนผู้จัดการ)

หน้า.....3.....ของจำนวน.....3.....หน้า

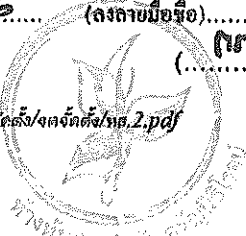
เอกสารประกอบคำขอที่ 2302

ห้างหุ้นส่วน จำกัด จริญญาโรจน์

(ลงลายมือชื่อ)

นางทะเบียน

/D/แบบจดทะเบียน/จดทะเบียน หจก.2556/จริญญาโรจน์ หจก.จดทะเบียน/จดทะเบียน.2.pdf



พิมพ์ตดา จริญญาโรจน์

ทะเบียนเลขที่ 0503556003185



แบบ พค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

ห้างหุ้นส่วนจำกัด จรรย์นิธิโรจน์

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัด เชียงใหม่

เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2556

ออกให้ ณ วันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2560



พิจิตร ๐๓๓



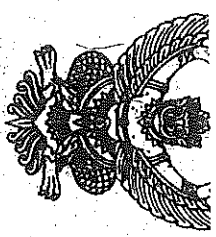
- คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก
- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....

พิจิตร ๐๓๓

0 - 5035 - 55003 - 15 - 3

ผ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม



ชื่อผู้ประกอบการ
นางสาว..... จ.เชียงใหม่

ชื่อสถานประกอบการ
นางสาว..... จ.เชียงใหม่

เป็น ☒ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่

ตั้งอยู่ : อาคาร
ห้องเลขที่
เลขที่ 182/13

หมู่บ้าน
เลขที่ 182/13

หมู่ที่ 3 ต.รอก/ชอย
ถนน

ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต
เมือง เชียงใหม่

จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ 50300
โทรศัพท์

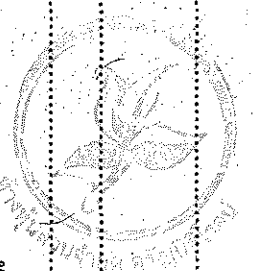
วันที่ได้รับผู้ประกอบการจดทะเบียน 31 พฤษภาคม 2556

ออกให้เมื่อวันที่ 26 มิ.ย. 2556

ผู้ออกทะเบียน
(นางภัทรา ศรีไทย)

ตำแหน่ง
นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

สรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑



คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

เอกสารแนบท้าย ผนวก.....

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 5099 00852 01 0

ชื่อและนามสกุล นาง พิมพ์ดา จรรย์นิริโรจน์
Name Mrs. Plmlada
Last Name Charannatirai
เกิดวันที่ 17 มี.ค. 2498
Date of Birth 17 Mar. 1955

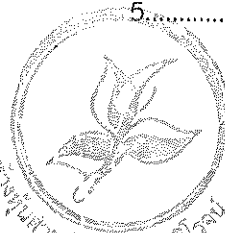
ชาย/หญิง หญิง
อายุ 38 ปี 7 เดือน 10 วัน
Date of Issue 25 Mar. 2014 (Valid until 18 Mar. 2023)
Date of Expiry 18 Mar. 2023

6022-01-03230422



BORA-16-03

พิมพ์ดา จรรย์นิริโรจน์



ประเทศไทย
THAILAND

กรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

1.
2.
3.
4.
5.

พิมพ์ดา จรรย์นิริโรจน์



ที่ ชม ๕๒๐๐๒/๑๒๒๕๘

สำนักงานเทศบาลนครเชียงใหม่

ถนนวังสิงห์คำ ชม ๕๐๓๐๐

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่าทางหุ้นส่วนจำกัด จริญญาโรจน์ ที่อยู่เลขที่ ๑๘๒/๑๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นผู้รับจ้างเทศบาลนครเชียงใหม่ ในงานจ้างเหมาเอกซนดูแลรักษาสวนสาธารณะหนองบวกรหาด ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒ (จำนวน ๑๒ เดือน) ตามสัญญาจ้างเลขที่ จ.๓๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๙๕๕,๐๐๐.- บาท(สองล้านเก้าแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) สิ้นสุดสัญญา วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ผลการดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยเป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามรายการละเอียดสัญญาจ้าง ทุกประการและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้แล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

จึงออกหนังสือรับรองผลงานฉบับนี้ไว้เป็นสำคัญ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พลโท

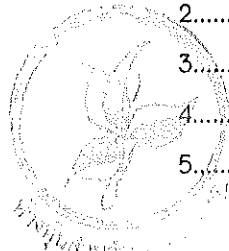
(นาย) วิชาญ

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเทศบาลนครเชียงใหม่

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

1.
2.
3.
4.
5.



วิมล วิชาญโรจน์



วิมล วิชาญโรจน์

THAI
SME-GP

สสว. >>

ที่ 42218/2564

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME
เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ

ขนาดกลางและขนาดย่อม

21 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล

เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(สสว.) ขอรับรองว่า
นาง นางพิมพ์ลดา จรรย์นิธิโรจน์
ชื่อสถานประกอบการ ห้างหุ้นส่วนจำกัดจรรย์นิธิโรจน์

ผู้ประกอบการ

เลขทะเบียน

นิติบุคคล

เลขทะเบียนนิติบุคคล

0-5035-56003-185

วันที่ยื่น

21 กรกฎาคม 2564

เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SME) ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่
ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการพัสดุ และบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
(สสว.) ตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ
สนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 และมีผลจนถึงวันที่ 30 มิถุนายน
พ.ศ. 2565

นายชวัญย์ สวัสดิ์-ชูโต

รองผู้อำนวยการ

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

นายทะเบียน

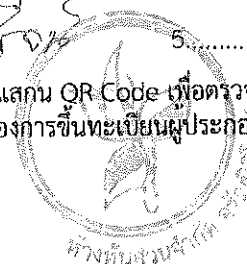
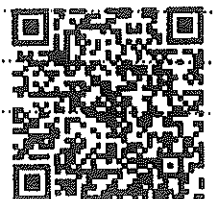
2

3

4

5

แสดง QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูล
หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME



พิมพ์ลดา จรรย์นิธิโรจน์

สำนักงาน
Office รหัสสาขา 520

สาขาวิชา
Subject

สาขาวิชาใหม่

ชื่อบัญชี
Account Name

พ.อ. จันทิมา นาน



ลายมือชื่อผู้รับผิดชอบ
Authorized Signature

SA AA 5616935

พิมพ์ผล ฉบับจริง/จริง



พิมพ์ผล ฉบับจริง/จริง



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง งานบริหารพัสดุ โทร ๓๑๗๑-๓

ที่ อว ๖๙.๒.๔.๔/๑๒๑๖

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการเปิดซองงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีการคัดเลือก
เรียน อธิการบดี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๑๐๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีคัดเลือก คณะกรรมการได้เชิญผู้ประกอบการที่มีอาชีพเกี่ยวกับงานดูแลภูมิทัศน์ จำนวน ๗ ราย เพื่อยื่นซองเสนอราคางานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งได้กำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอเมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ งานบริหารพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัยนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการได้ ได้ดำเนินการเปิดซองเพื่อคัดเลือกผู้เสนอราคาเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารวุฒากาศ ชั้น ๑ ปรากฏว่ามีผู้ยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคาพร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ จำนวน ๒ ราย คณะกรรมการได้ตรวจสอบเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอ และใบเสนอราคาถูกต้องครบถ้วนที่ได้ระบุไว้ในขอบเขตงาน โดยเรียงลำดับจากราคาต่ำสุด ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	ราคาที่เสนอ
๑	ห้างหุ้นส่วนจำกัด จริญญาธิโรจน์ ๑๘๒/๑๓ หมู่ ๓ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๑,๗๘๐,๐๐๐.๐๐
๒	บริษัท ชัมมิท เชียงใหม่ จำกัด ๒๕๐/๘๔ เลียบคลองชลประทาน บ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่	๑,๘๒๔,๐๐๐.๐๐

คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วผลปรากฏว่าผู้เสนอราคาต่ำสุดคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด จริญญาธิโรจน์ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๗๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง เป็นราคาที่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรรจำนวน ๑,๘๒๖,๙๕๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คณะกรรมการเห็นว่าเป็นราคาที่เหมาะสม จึงเห็นควรอนุมัติให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด จริญญาธิโรจน์ เป็นผู้รับจ้างงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในวงเงินทั้งสิ้น ๑,๗๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)...../.....ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
(นายไพศาล สงวน)

ประธานกรรมการ
จัดการก่อสร้างและผังแม่บท

(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ).....*Orta Pina*.....ตำแหน่ง หัวหน้างานอำนวยการ
(นางอรัทัย เป็นวนล)

กรรมการ

(ลงชื่อ)..........ตำแหน่ง วิศวกรไฟฟ้า
(นายวิทยา ถาแก้ว)

กรรมการ

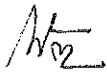
เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามที่คณะกรรมการเสนอ
โปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมี ห้างหุ้นส่วนจำกัด จริญญาธิโรจน์
เป็นผู้รับจ้าง ในวงเงินทั้งสิ้น ๑,๗๘๐,๐๐๐.- บาท

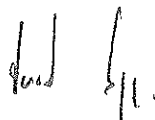
ทั้งนี้ ขอรับรองว่าเจ้าหน้าที่พัสดุไม่มีส่วนได้เสียกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ในครั้งนี้อย่างใด

นอลักษณ์
(นางนงลักษณ์ วงษ์น้อย)
นักวิชาการพัสดุ

๗๗/๑/๖๔


๗๗ กย. ๖๔.

อนุมัติ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สุกุล)

ผู้อำนวยการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

๗๗ กย. ๖๔



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา งานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยวิธีคัดเลือก

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีหนังสือเชิญชวนสำหรับ งานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยวิธีคัดเลือก นั้น

งานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือกได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด จริญญาโรจน์ (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๗๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง งานบริหารพัสดุ โทร ๓๑๗๑-๓

ที่ อว ๖๙.๒.๔.๔/๑๐๙๑

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน อธิการบดี

ด้วย สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง งานบริหารพัสดุ มีความประสงค์จะจ้างงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และ
กายภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อดูแลภูมิทัศน์และกายภาพภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้สะอาดและสวยงาม

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑,๘๒๗,๖๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองหมื่นเจ็ดพันหกร้อย
บาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๑,๘๒๖,๙๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยห้า
สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีคัดเลือก ตามแนวปฏิบัติ หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว.๘๔๕
ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการ
จัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน อธิการบดี

☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

☐ เห็นควรแจ้งเวียนทุกหน่วยงาน

☐ เห็นควรให้.....

๗/๙/๖๔

นางนงลักษณ์ วงษ์น้อย

นักวิชาการพัสดุ

- 7 ก.ย. 2564

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ 08 ก.ย. 2564



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๑๑๐๒/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
สำหรับการจ้างงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความประสงค์จะ จ้างงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยวิธีคัดเลือก และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างงาน จ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีคัดเลือก

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

๑. นายไพศาล สงวน	ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน จัดการก่อสร้างและผังแม่บท	ประธานกรรมการ
๒. นางอรทัย เป็นวนล	ตำแหน่ง หัวหน้างานอำนวยการ	กรรมการ
๓. นายวิทยา ถาแก้ว	ตำแหน่ง วิศวกรไฟฟ้า	กรรมการ

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน
๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายธีระชัย ดันเรืองพร	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	ประธานกรรมการ
๒. นายกิตติชัย มหาวรรณ	ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน ระบบสาธารณูปโภค	กรรมการ
๓. นางปวีศา ฉัตรพัชรภิญโญ	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๔. นายทศพล อุปินโน	ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร	กรรมการ
๕. นางสาววริทยา สุขแก้ว	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการและ เลขานุการ

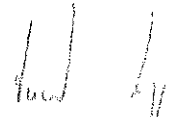
อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้