

**หลักเกณฑ์การให้คะแนนผู้รับจ้าง
งานจ้างทั่วไป/อื่นๆ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้**

ความถี่ในการประเมิน : กำหนดให้ประเมินต่องาน งานละ ๑ ครั้ง

หากดำเนินงานเกิน ๓๐ วัน ให้ผู้ประเมินแบ่งเป็นช่วงงานตามสมควร (ขั้นต่ำ ๒ ครั้ง)

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

ให้ผู้ทำการประเมินใช้หลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับดีมาก	๕	คะแนน	ระดับดี	๔	คะแนน
ระดับพอใช้	๓	คะแนน	ระดับน้อย	๒	คะแนน
ระดับควรปรับปรุง	๑	คะแนน			

หลักเกณฑ์การประเมิน	ระดับคะแนน
<p>๑. ด้านการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความรู้ ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติเป็นอย่างดี - ปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะทางอากาศ, ทางเสียง และอื่นๆ - มีการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้ผลิตภัณฑ์ - มีการบริการ/บริการหลังการขายที่ดีและใส่ใจลูกค้า - แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย เหมาะกับการปฏิบัติงาน 	<p>๕ ดีมาก</p> <p>๔ ดี</p>
<p>๒. ด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับ/นโยบายด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อมของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กล่าวคือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการป้องกันมลพิษและความปลอดภัยที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน - มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า - มีการใช้วัสดุ/ผลิตภัณฑ์ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ปฏิบัติงานตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันและระงับอัคคีภัย ความร้อน แสงสว่างและเสียง - ให้ความร่วมมือในเรื่องอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด 	<p>๓ พอใช้</p> <p>๒ น้อย</p> <p>๑ ควรปรับปรุง</p>
<p style="text-align: center;">เกณฑ์ประเมิน ๒ ข้อ คะแนนรวมทั้งหมด ๑๐ คะแนน</p> <p style="text-align: center;">การคำนวณคะแนน = (คะแนนที่ได้ / ๑๐ * ๑๐๐)</p> <p style="text-align: center;">ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ ๗๐% คือ ผ่านการประเมิน</p> <p style="text-align: center;">ได้คะแนนน้อยกว่า ๗๐% คือ ไม่ผ่านการประเมิน</p> <p>** ในกรณีประเมินแล้วผู้รับจ้างอยู่ในเกณฑ์ที่ควรปรับปรุง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องให้ได้อย่างน้อยเกณฑ์ ๓ (พอใช้) ภายใน ๗ วัน และผู้ประเมินจะทำการตรวจสอบ/ประเมินอีกครั้งหนึ่ง **</p>	

แบบประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผู้รับจ้าง

งาน..... มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ชื่อผู้รับจ้าง.....

ที่อยู่..... เบอร์โทรศัพท์.....

ประเภทงาน/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

หลักเกณฑ์การประเมิน	ระดับคะแนน				
	ดีมาก (๕)	ดี (๔)	พอใช้ (๓)	น้อย (๒)	ต้องปรับปรุง (๑)
๑. ด้านการปฏิบัติงาน - มีความรู้ ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติเป็นอย่างดี - ปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะทางอากาศ, ทางเสียง และอื่นๆ - มีการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้ผลิตภัณฑ์ - มีการบริการ/บริการหลังการขายที่ดีและใส่ใจลูกค้า - แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย เหมาะกับการปฏิบัติงาน					
๒. ด้านอื่นๆ - ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับ/นโยบายด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อมของ สำนักงานสีเขียว สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - มีการป้องกันมลพิษและความปลอดภัยที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน - มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า - มีการใช้วัสดุ/ผลิตภัณฑ์ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ปฏิบัติงานตามกฎกระทรวง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันและระงับอัคคีภัย ความร้อน แสงสว่างและเสียง - ให้ความร่วมมือในเรื่องอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด					

รวมคะแนนที่ได้.....คะแนน

คิดเป็น.....%

ผ่านการประเมิน (มากกว่าหรือเท่ากับ ๗๐%)

ไม่ผ่านการประเมิน (น้อยกว่า ๗๐%)

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับการประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้รับทราบ

(.....)

วันที่...../...../.....