

- ต้นฉบับ -

สัญญาจ้างทำความสะอาดกลุ่มอาคารสำนักงานอธิการบดีฯ

สัญญาเลขที่ มจ.(กค.) ๕/๒๕๖๐

สัญญานี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตกิจ รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เค.เอส.ซี.คลีนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๖๔๙/๑๙ ซอยศรีนครพัฒนา ถนนนวมินทร์ แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐ โดยนางสาว กัญจนิกษ์ ชัดผาบ ผู้รับมอบอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร ที่ บธ.๐๒๑๖๒๔ ออกให้ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (หนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙) แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างให้ทำความสะอาดกลุ่มอาคารสำนักงานอธิการบดี อาคารสำนักอาคารหอสมุด อาคารศูนย์กล้วยไม้และไม้ดอกไม้ประดับ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญาข้อ ๙ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามสัญญาทุกประการมีกำหนดเวลา ๑๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นราคาค่าจ้างรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่นไว้แล้ว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๑๙๙,๑๒๐.๕๐-บาท (-เจ็ดล้านหนึ่งแสนเก้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทห้าสิบบาทถ้วน)-)

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำการตามสัญญาข้อ ๑. โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้วัสดุเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นอายุสัญญา ยกเว้นน้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามสัญญาข้อ ๑. รวมทั้งสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ใน การทำความสะอาดซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้ แต่ผู้รับจ้างต้องจัดหากุญแจและต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตกิจ)



ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาวกัญจนิกษ์ ชัดผาบ)

ข้อ ๓. ในวันทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาการเคหะแห่งชาติ เลขที่ ๐๐๐๑๙/๒๐๐๐๙๕/๐๐๒๖/๕๙ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้าง เป็นเงินจำนวน ๓๕๙,๙๕๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นประกันความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามสัญญา โดยมีอายุการประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างจะหลุดพ้นจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามสัญญานี้ และหากจำนวนเงินในหลักประกันถูกหักลดน้อยลงเพราะผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าปรับหรือค่าเสียหาย เนื่องจากการปฏิบัติผิดสัญญานี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะนำมาเพิ่มเติมให้ครบจำนวนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความผิดและข้อผูกพันตามสัญญาแล้วทุกประการ

ข้อ ๔. ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นงวด งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๑๑ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ เป็นจำนวนเงิน ๖๕๔,๔๖๕.๕๐.- บาท (-หักแส่นห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทห้าสิบบาทถ้วน-) เบิกจากเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๐

งวดที่ ๒ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ เป็นจำนวนเงิน ๖๕๔,๔๖๕.๕๐.- บาท (-หักแส่นห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทห้าสิบบาทถ้วน-) เบิกจากเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๐

งวดที่ ๓ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๖๕๔,๔๖๕.๕๐.- บาท (-หักแส่นห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทห้าสิบบาทถ้วน-) เบิกจากเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๐

งวดที่ ๔ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๖๕๔,๔๖๕.๕๐.- บาท (-หักแส่นห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทห้าสิบบาทถ้วน-) เบิกจากเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๐

งวดที่ ๕ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๖๕๔,๔๖๕.๕๐.- บาท (-หักแส่นห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทห้าสิบบาทถ้วน-) เบิกจากเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๙๔,๓๗๔.- บาท (เก้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) และเบิกจากเงินรายได้ ปี ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๕๕๕,๖๔๗.๕๐.- บาท (ห้าแสนห้าหมื่นห้าพันหกกร้อยแปดสิบบาทห้าสิบบาทถ้วน)

งวดที่ ๖ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๖๕๔,๔๖๕.๕๐.- บาท (-หักแส่นห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทห้าสิบบาทถ้วน-) เบิกจากเงินรายได้ ปี ๒๕๖๐

งวดที่ ๗ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๖๕๔,๔๖๕.๕๐.- บาท (-หักแส่นห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทห้าสิบบาทถ้วน-) เบิกจากเงินรายได้ ปี ๒๕๖๐

งวดที่ ๘ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๖๕๔,๔๖๕.๕๐.- บาท (-หักแส่นห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทห้าสิบบาทถ้วน-) เบิกจากเงินรายได้ ปี ๒๕๖๐

งวดที่ ๙ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๖๕๔,๔๖๕.๕๐.- บาท (-หักแส่นห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทห้าสิบบาทถ้วน-) เบิกจากเงินรายได้ ปี ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตาภิจ)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสาวกัญญนิษฐ์ ชัดผาบ)



งวดที่ ๑๐ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๖๕๔,๔๖๕.๕๐.- บาท (-หักแสนห้าหมื่น สี่พันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทห้าสิบสตางค์-) เบิกจากเงินรายได้ ปี ๒๕๖๐

งวดที่ ๑๑ (งวดสุดท้าย) ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๖๕๔,๔๖๕.๕๐.- บาท (-หักแสน ห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทห้าสิบสตางค์-) เบิกจากเงินรายได้ ปี ๒๕๖๐

โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และ ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญาว่าจ้าง “ผู้ว่าจ้าง” จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของ “ผู้รับจ้าง” ชื่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาการเคหะแห่งชาติ ชื่อบัญชี บริษัท เค.เอส.ซี. คลีนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด เลขที่บัญชี ๐๙๕-๐-๐๑๙๕๑-๘ ทั้งนี้ “ผู้รับจ้าง” ตกกลงเป็นผู้รับภาระเงิน ค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงิน ดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๕. ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะเริ่มลงมือทำงานจ้างตามสัญญา ข้อ ๑. ณ มหาวิทยาลัย แม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙ เป็นต้นไปและสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่ แจ้งให้ทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามรายการละเอียดและเงื่อนไขตาม เอกสารแนบท้ายสัญญา

กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียดที่แนบท้ายสัญญา ส่วนการ ทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็น ต้นไปและให้นับระยะเวลาต่อไปตั้งแต่วันต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนหน้านี้ โดยให้นับวันหยุด ทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๖.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบ จำนวนในวันใดผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้ บังคับในเขตจังหวัดเชียงใหม่ในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ได้ตกลงจ้างทั้งหมดความสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงาน มาปฏิบัติงานครบจำนวนและให้ผู้รับจ้างเตรียมเครื่องบันทึกการลงเวลาการปฏิบัติงานแบบ อิเล็กทรอนิกส์และกำหนดให้ผู้ควบคุมงานจัดส่งรายงานการเข้าปฏิบัติงานของพนักงานให้กับผู้รับจ้าง ทราบประจำทุกงวดด้วย



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษพร ศิริโกดากิจ)



ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาวกัญจน์ ชัดผาบ)

๖.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้าง หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๖.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามสัญญาภายใน ๗ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๖.๒ นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๗. ในการทำงานจ้างถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของ ผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกซึ่งก่อเกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของ ผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลภายนอกอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือ ละเว้นการกระทำของผู้รับจ้างพนักงานหรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย ให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลา ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๘. ในกรณีที่ตัวผู้รับจ้างเองหรือพนักงานของผู้รับจ้างบกพร่องโดยทำให้ไม่สะอาด กิจดี ไม่เรียบร้อยกิตติ ใช้วัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือทำให้ ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดกิตติ เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงาน ที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจาก ผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไข หรือไม่มาปฏิบัติภายใน ๗ วัน ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน ของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดย สิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวข้างต้นและผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิ บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๘.๑ ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๘.๒ ยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๗,๑๙๙ บาท (-เจ็ดพัน หนึ่งร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน-) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่อง ให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือวันที่บอกเลิกสัญญาในเมื่อผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตาม สัญญาต่อไปได้ ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๘.๓ ให้อุปกรณ์อื่นทำงานแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่ ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

๘.๔ เรียกค่าเสียหายใด ๆ อันพึงมี



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโภคากิจ)



ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาวกัญญนิษฐ์ ขัดผาบ)

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างไว้เพื่อชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญา แต่ถ้ามูลเงินค่าจ้างไม่เพียงพอให้หักชำระหนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้หักจากหลักประกันสัญญาได้ทันทีอีกด้วย

ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้สะอาดเรียบร้อยตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย มีความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบภายใน ๗ วัน

ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทำงานทุกครั้งและในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามที่ผู้ว่าจ้างออกให้

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานหรือเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ น้ำยา เครื่องมือเครื่องใช้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยไม่ชักช้าโดยไม่มีข้อสงสัย

ข้อ ๙. สัญญานี้มีเอกสารรายละเอียดประกอบสัญญา ซึ่งให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาดังนี้

- | | | |
|--|--|--------------|
| ๙.๑ | สำเนาใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๙.๒ | สำเนารายละเอียดจ้างเหมาทำความสะอาด | จำนวน ๑ ชุด |
| ๙.๓ | สำเนาข้อตกลงวัตถุประสงค์และอุปกรณ์ในการทำทำความสะอาด | จำนวน ๑ ชุด |
| ๙.๔ | สำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล | จำนวน ๑ ชุด |
| ออกให้โดยสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร | | |
| ที่ บธ.๐๒๑๖๒๔ ออกให้ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๙ | | |
| ๙.๕ | สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท | จำนวน ๑ แผ่น |
| ทะเบียนเลขที่ ๐๑๐๘๗๕๔๓๒๑๓/๕๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๓ | | |
| ๙.๖ | สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นและบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวผู้มีอำนาจ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๙.๗ | สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.๒๐ | จำนวน ๑ แผ่น |

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ๐๑๐๕๕๔๓/๑๖๘๑๕๖

*ออกให้เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตกิจ)



ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสาวกัญญนิษฐ์ ชัดผาบ)

๙.๙ สำเนาสมุดเงินฝากบัญชีธนาคาร	จำนวน ๑ แผ่น
๙.๑๐ สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP	จำนวน ๑ แผ่น
๙.๑๑ สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาสัญญา	จำนวน ๑ ชุด
๙.๑๒ สำเนาหนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรผู้มีอำนาจและผู้รับมอบ	จำนวน ๑ ชุด
๙.๑๓ สำเนาเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	
เลขที่ มจ.(กค.) ๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๙	จำนวน ๑ ชุด

ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแสดงรายละเอียดประกอบสัญญาขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

ถ้าสิ่งใดหรือการอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันเป็นต้องทำให้งานแล้วเสร็จอันหนึ่งบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำกรนั้น ๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๑๐. ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ ในกรณีผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าวผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

ผู้รับจ้างจะโอนผลประโยชน์หรือสิทธิเรียกร้องทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญานี้ ให้แก่บุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนมิได้

ข้อ ๑๑. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานจำนวน ๑ คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามสัญญานี้ และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง คำสั่งใด ๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ข้อ ๑๒. ในกรณีที่ผู้รับจ้างตั้งตัวแทนไปควบคุมงานตามข้อ ๑๑. ถ้าผู้ว่าจ้างขอให้เปลี่ยนตัว ผู้ควบคุมงานใหม่ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดมิได้

ข้อ ๑๓. ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อทำหน้าที่ตรวจการจ้างทำความสะอาดหรือผู้ควบคุมงานไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างนี้อยู่ที่ตึกกรมการฯ ตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้างต้องให้ความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกดากิจ)



ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาวกัญจน์ ชัดมาบ)

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
หาทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๑๔. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไขเพิ่มเติมหรือลดงานจากรายละเอียดแนบท้าย
สัญญาได้ทุกกรณีโดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การเพิ่มหรือลดงานต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ
และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินหรือยืดเวลาออกไปอีก ก็จะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาตาม
ความในสัญญาข้อ ๖.๒ หรือ ข้อ ๘. แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหลักประกันสัญญาตาม
สัญญา ข้อ ๓. ทั้งหมด และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างผู้อื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง
เรียกเอาค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจนงานแล้วเสร็จบริบูรณ์จากผู้รับจ้าง
นอกจากนั้น ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายประการอื่นใดอันพึงมีขึ้นจากการผิดสัญญา
ของผู้รับจ้างได้อีกด้วย

ข้อ ๑๖. ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญาจ้างนี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้าง
ผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างต่อไป ผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนด
ไม่เกินหนึ่งเดือนในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อย
กว่าเจ็ดวันก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๗. ผู้ว่าจ้างหรือกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิตรวจและ
ควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและรายละเอียดที่แนบท้ายสัญญา โดยมีสิทธิสั่งการใด ๆ
เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๘. การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือ
ตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ต่ออย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่เหตุใด ๆ อันเนื่องมาจาก
ความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตาม
กฎหมายก็ดี ในกรณีที่มิมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องใด ๆ ที่เกิดขึ้นตาม
สัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน หรือภายหลังจากที่
ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงานก็ดี ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอา
คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

๘/สัญญานี้ทำขึ้น...



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโคตกิจ)



ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาวกัญจนิกษ์ ชัดผาบ)

สัญญาทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความ
โดยละเอียดตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและ
เก็บไว้ฝ่ายละฉบับ



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิชาญ ตรีโกตากิจ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

(ลงชื่อ).....



(นางสาวกัญญนิษฐ์ ชัดผาบ)

ผู้รับมอบอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

บริษัท เค.เอส.ซี. คลีนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวเพ็ญจันทร์ เก่งกาจ)

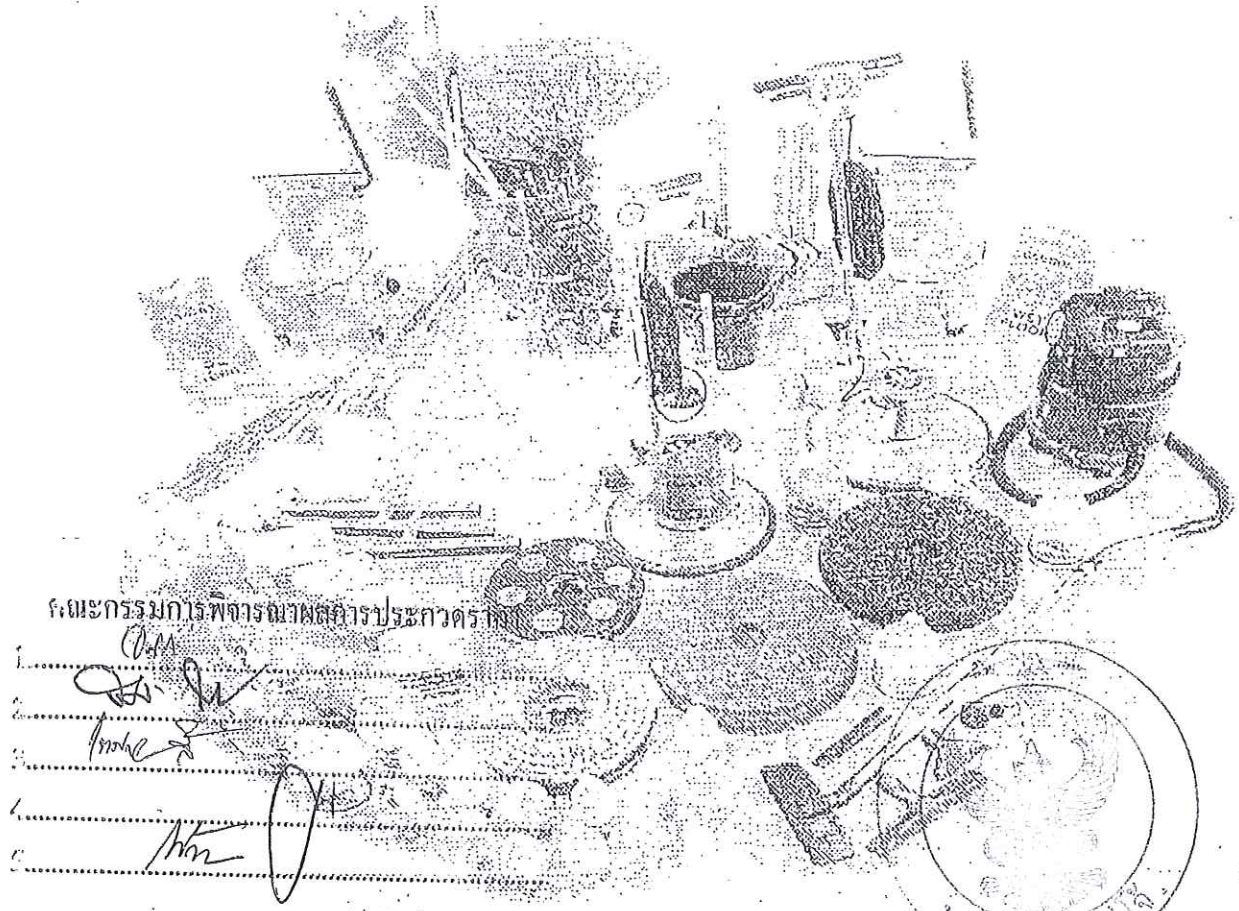
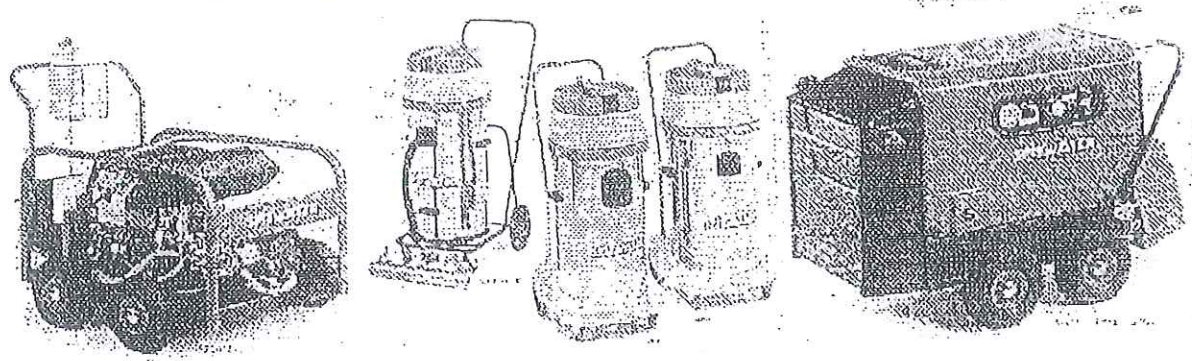
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวศุภนิตลา จินดา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

ความพร้อมเครื่องมือ อุปกรณ์ และเครื่องมือในการให้บริการ



คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด

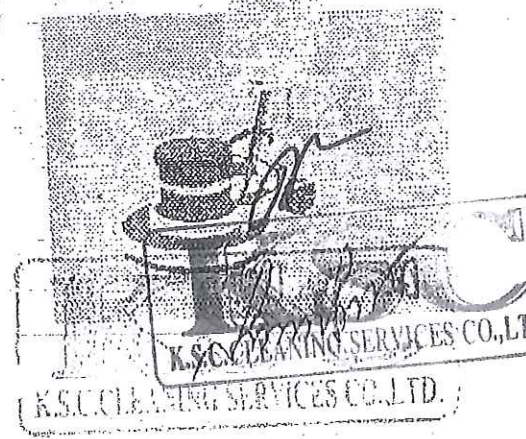
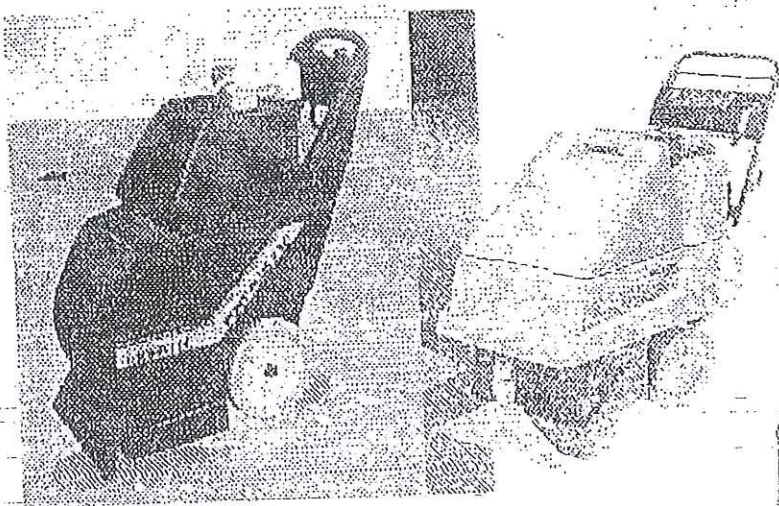
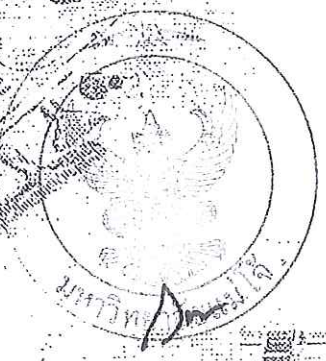
1. *[Signature]*

2. *[Signature]*

3. *[Signature]*

4. *[Signature]*

5. *[Signature]*



การฝึกอบรม

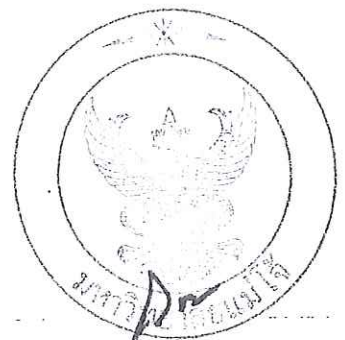
หลักสูตร ISO 14001

หัวข้อการอบรม

- * ระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ
- * การแต่งกายของพนักงาน/หัวหน้างาน
- * การปฏิบัติตัว/ลูกค้า /เพื่อนร่วมงาน/หัวหน้างาน
- * การใช้อุปกรณ์ประเภทต่างๆ
- * การใช้น้ำยาทำความสะอาดอย่างถูกต้อง
- * ฝึกภาคปฏิบัติการใช้ น้ำยาและอุปกรณ์พื้นฐาน
- * ฝึกใช้เครื่องขัด เครื่องดูดฝุ่น เช็ดกระจก
- * อบรมการจัดลำดับขั้นตอนการทำงาน
- * การคัดแยกขยะ,การจัดการขยะให้ถูกต้อง
- * ความปลอดภัยในการทำงาน
- * อบรมเรื่องการใช้อย่างดับเพลิง
- * การให้ความร่วมมือต่างๆ

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

1. *Chai*
2. *Chai*
3. *Chai*
4. *Chai*
5. *Chai*



KSC
K.S.C. CLEANING SERVICES CO., LTD.

คุณสมบัติพนักงานทำความสะอาด

- มีประสบการณ์ในการทำทำความสะอาด
- สุขภาพดี แข็งแรง ไม่มีโรคติดต่อ
- อ่านออก-เขียนได้
- อายุ 18 ปี ขึ้นไป

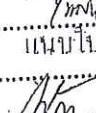
สวัสดิการของพนักงาน

พนักงานทุกคนของบริษัทฯ จะเงินเบิกล่วงหน้าได้เดือนละ 2,000 บาท เบิกได้ทุกวันที่ 15 ของเดือน โดยหัวหน้างานส่งบอกระเบิกมายังบริษัททุกวันที่ 12 ของเดือน โบนัสเข้าบัญชีพนักงาน และเงินยืมดังกล่าวจะถูกหักทุกสิ้นเดือน เงินที่ยืมจำนวนดังกล่าวไม่มีดอกเบี้ย สำหรับการจ่ายเบี้ยขยัน พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่ล้องปฏิบัติในหน่วยงาน พนักงานไม่มีลากิจ ลาป่วยไม่มาปฏิบัติงานสาย และไม่ออกก่อนเวลา แต่งกายเรียบร้อย ไม่มีใบเตือนเรื่องใดๆ ในเดือนนั้นๆ จะได้รับเบี้ยขยันตามที่ตกลงกันไว้ในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

พนักงานทุกคนมีประกันสังคม และมีกองทุนทดแทนค่าเล่าเรียนอุบัติเหตุต่างๆเนื่องจากการทำงานของพนักงาน

พนักงานปฏิบัติงานครบ 1 ปี มีสิทธิพักร้อน 6 วัน หากไม่ใช้ก็ได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันพักร้อนแบ่งจ่ายเดือนละ 2 วัน จนครบตามจำนวน

พนักงานเข้าใหม่ทุกคนต้องทำงานกับบริษัทฯ ไม่น้อยกว่า 90 วันและผ่านการทดลองงานก่อนการพิจารณาผลการประกวดรางวัล

1. บริษัทฯ และครัวเรือนเนื่องจากลาป่วยมีใบรับรองแพทย์ปริญาให้ความเห็นว่าควรหยุดพักรักษา
2. ตัวงานจ้างรับเงินทดแทน พักงานจะได้รับค่าจ้าง โดยหัวหน้างานจะเป็นผู้สรุปมายังบริษัทฯ พร้อม
3. แผนใบรับรองแพทย์
4.  การจัดการพนักงานแทนงาน

บริษัทมีพนักงานแทนงานสำรองไว้ที่หน่วยงาน ในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตรีศน์ พนักงานในหน่วยงานขาดงาน หัวหน้างานโทรแจ้งบริษัทฯ หรือโทรแจ้งหัวหน้างาน ให้จัดส่งพนักงานเข้ามาแทนงานโดยเข้ามาแทนงานไม่เกิน 9 โมงเช้า หากมีการลางานล่วงหน้า หัวหน้างานจะประสานงานขอพนักงานแทนงานกับหัวหน้างาน ไว้ล่วงหน้า ยกเว้นลป่วยหรือถึงเหตุอื่น ให้แจ้งพนักงานต้องแจ้ง หัวหน้าก่อน 07.00 น.

การจ่ายเงินเดือนพนักงาน

การจ่ายเงินเดือนบริษัทกำหนดให้พนักงานทุกคนเปิด บัญชี ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาในกรุงเทพฯ และปริมณฑล บริษัทหักค่าโอนเงิน บัญชีละ 10 บาท/เดือน ส่วนวัน



การโอนเงินยืมและโอนเงินยืมขึ้น บริษัทฯเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในการโอน และเรียกเงินคืน
เงินเดือนพนักงานทุกวันที่ 30 หรือ 31 ของเดือน หากวันดังกล่าวตรงกับวันหยุดราชการ
จ่ายในวันทำการสุดท้ายของเดือน

ทั้งนี้บริษัทฯ มีการหักเงินประกันการลาออกให้ถูกต้องตามระเบียบบริษัทฯ คือ พนักงานที่
ประสงค์จะลาออกต้องแจ้งล่วงหน้า 30 วันนับจากวันที่ยื่นใบลาออก และบริษัทฯ จะทำการ จ่ายคืน
เงินประกันให้กับพนักงานตามจำนวนที่หักไว้โดยไม่มีดอกเบี้ย และโอนเข้าบัญชีพร้อมกับเงินเดือน
งวดสุดท้ายของพนักงาน เนื่องจากการหักเงินดังกล่าว จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) แบ่งหัก
5 งวด งวดละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

ชุดฟอร์มพนักงานและหัวหน้างาน

1. พนักงานทุกคนสวมชุดฟอร์มของบริษัทฯ ตามแบบที่แนบมาพร้อมแล้ว
2. หัวหน้างานสวมชุดฟอร์มตามแบบที่แนบมาพร้อมแล้ว
3. พนักงานทุกคนสวมชุดฟอร์มเรียบร้อยและซักให้สะอาดเสมอ
4. พนักงานหญิงต้องรวบผม/ใส่ที่คาดให้เรียบร้อย/พนักงานชายตัดทรงสุภาพ

บทลงโทษพนักงานที่แต่งกายไม่ถูกระเบียบ

1. พนักงานไม่ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการแต่งกายให้ถูกต้องตามที่กำหนด
คณะกรรมการพิจารณาผลปฏิบัติงานของพนักงานประจำชั้นและออกใบเตือนๆ ครบ 3 ครั้ง พนักงาน/ให้ออก

1. กฎปฏิบัติตัว/ลูกค้า/เพื่อนร่วมงาน/หัวหน้างาน
2. พนักงานทุกคนที่ทำงานร่วมกันต้องรักใคร่ปรองดองกันช่วยเหลืองานตามที่
3. หัวหน้างานมอบหมายให้ทำหรือที่ได้รับผิดชอบหรือหมาย
4. ปฏิบัติงานที่มอบหมายให้แล้วเสร็จตามเวลาและคุณภาพที่ได้รับมอบหมาย
5. ความสะอาดเรียบร้อยเสมอ

3. ใ้ความเคารพและมีความสุภาพอ่อนโยน มีกิริยา มารยาทที่ดีเรียบร้อย ไม่ส่ง
เสียงดังรบกวน มีสัมมาคารวะเคารพเชื่อฟังหัวหน้างาน และให้ความร่วมมือต่อส่วนรวมเป็นอันดี
4. พนักงานทุกคนต้องมีความซื่อสัตย์ ไม่ขโมยของของซึ่งไม่มีเจ้าของ
ของลูกค้านาน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของ



การใช้น้ำยาและการใช้อุปกรณ์ประเภทต่างๆ

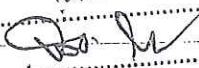
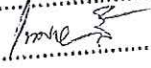
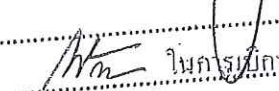
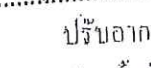
ในการทำงานพนักงานทุกคนต้องได้รับการจัดน้ำยาและอุปกรณ์ในการทำความสะอาด
ต่างๆ ดังนี้

การใช้น้ำยาและอุปกรณ์ของพนักงานทุกคนต้องให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และ
ใช้อย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพพนักงาน และไม่เกิดผลเสียต่อ
สภาพแวดล้อม และไม่ทำความเสียหายต่อพื้นผิววัสดุต่างๆ ของลูกค้า หรือของหน่วยงาน บริษัทฯ
จะเน้นย้ำเรื่องของการใช้ยาอย่างถูกต้องของน้ำยาแต่ละชนิด วิธีการใช้น้ำยา ข้อควรระวัง
ในการใช้น้ำยา/อุปกรณ์

รายการน้ำยาทำความสะอาดจำนวน 1 ชุด/พนักงาน 1 คน ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|----------------|------------------------------|
| 1. น้ำยาล้างพื้นประจำวัน | 1 ขวด 750 ซีซี | อัตราส่วนน้ำ 10 ลิตร/1 ผา |
| 2. น้ำยาดับกลิ่น ขี้ฉี่ | 1 ขวด 750 ซีซี | อัตราส่วนน้ำ 1 ลิตร/0.5 ลิตร |
| 3. น้ำยาเช็ดโทรศัพท์ | 1 ขวด 250 ซีซี | แอลกอฮอล์ ไม่ต้องผสม |
| 4. น้ำยาเช็ดกระจก | 1 ขวด 750 ซีซี | อัตราส่วนน้ำ 1 ลิตร/3 ผา |
| 5. น้ำยาเช็ดเฟอร์นิเจอร์ | 1 ขวด 250 ซีซี | ไม่ต้องผสม |
| 6. น้ำยาขัดเงาพื้น | 1 ขวด 750 ซีซี | ไม่ต้องผสม |
| 7. สเปรย์ปรับอากาศ | 1 ขวด 750 ซีซี | ไม่ต้องผสม |
| 8. สเปรย์เช็ดกระจก | 1 ขวด 750 ซีซี | ไม่ต้องผสม |

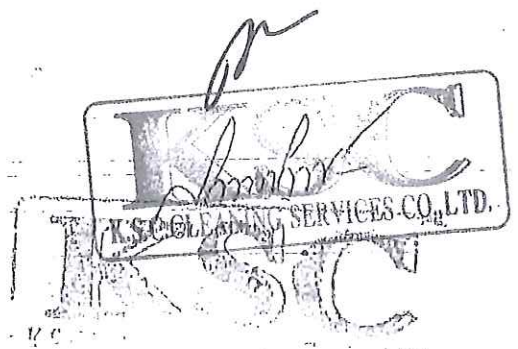
คณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน

1. 
2. 
3. 
4. 

ในการปฏิบัติงานพนักงานจะลงมาเบิกกับหัวหน้างานสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ถ้าได้รับสเปรย์
ปรับอากาศให้เบิกสำหรับห้องประชุม ห้องโถงต้อนรับ และโหล่งผู้บริหาร หรือส่วนสำนักงาน
ห้องน้ำที่มีกลิ่นอับมกๆ

ประมาณการเบิกของ ให้เบิกได้ตามสภาพงานที่รับผิดชอบ ส่วนงานดูแลกระจก ถาน
จอทวด หรือบริเวณรอบอาคาร การเช็ดน้ำยาเคมีจะเบิกเฉพาะที่ใช้เท่านั้น

การให้หากไม่พอต้องเบิกเพิ่มให้เบิกเพิ่มได้กับหัวหน้างาน และการเบิกครั้งถัดไปให้เบิก
เพิ่มขึ้นจากที่กำหนดให้ ประมาณน้ำยาในสัปดาห์ของพนักงานให้พนักงานดูแลให้มีน้ำยาใช้เสมอ



Certificate of Registration



This is to certify that the
Quality Management System of:

บริษัท เอ็กโคแล็บ จำกัด

101/97 นวนคร ซอย 7

นิคมอุตสาหกรรม นวนคร

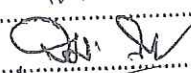
ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง

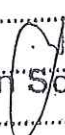
จังหวัดปทุมธานี 12120

ประเทศไทย

has been assessed and found compliant with the requirements of
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

ISO 9001:2000

1. 
2. 
3.  Approval is hereby granted for registration providing the
certification rules and conditions are observed at all times.

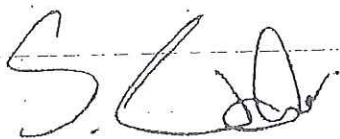
4. Certification Scope: 
5. 

การผลิตผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและน้ำเชื้อ

Certificate No. 6137

Issue Date: 14th November 2006 (Original issued date : 20th November 2002)

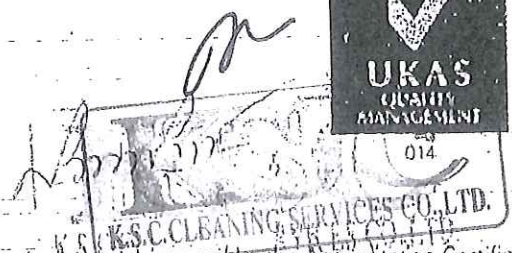
Expiry Date: 19th November 2009



Authorised Signature

Moody International Certification Ltd.

www.moodyint.com



The use of the Accreditation Mark indicates accreditation in respect of those activities covered by the Accreditation Certificate 014.
The certificate remains the property of Moody International Certification Limited to whom it must be returned on request.



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
กระทรวงสาธารณสุข
หนังสือรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิต

เลขที่ 1-6-04-17-08-00020

ให้ไว้ ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2551

ให้ไว้เพื่อรับรองว่า

บริษัท เอ็กโคแล็บ จำกัด

สถานที่ผลิตตั้งอยู่ เลขที่ 101/97 นิคมอุตสาหกรรมนวนคร โครงการ 1 ถนน พหลโยธิน
ตำบล คลองหนึ่ง อำเภอ คลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี 12120

ได้มาตรฐานการผลิตตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตวัตถุอันตราย
ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ขอบข่ายการรับรอง : การผลิตผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

1.
2.
3.
4.
5.

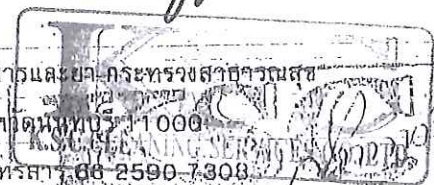
ใช้ได้ถึง วันที่ 12 พฤศจิกายน 2553

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

กลุ่มงานควบคุมวัตถุอันตราย สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

88/24 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 66 2590 7298, 66 2590 7304 โทรสาร 66 2590 7308



AGRICULTURAL SERVICES CO., LTD

ที่	ลงวันที่	อนุญาตให้ซื้อขายใบอนุญาต			พนักงานเจ้าหน้าที่
		ครั้งที่	ใช้ได้ถึง	บันทึกการอนุญาตเพิ่มเติม	
เลขรับที่..... 514/50	26/12/49	1	31 ธ.ค. 25.52..	ได้ชำระค่าธรรมเนียม การซื้อใบอนุญาตไว้ แล้วตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่ 5671/15	(นายทิสัย นฤข่วง) รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม
เลขรับที่.....			31 ธ.ค. 25.....	ได้ชำระค่าธรรมเนียม การซื้อใบอนุญาตไว้ แล้วตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่	
เลขรับที่.....			31 ธ.ค. 25.....	ได้ชำระค่าธรรมเนียม การซื้อใบอนุญาตไว้ แล้วตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่	
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

หนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้าพเจ้า (บริษัทห้าง)..... จ.ท. อินเตอร์เวิลด์

เป็นบริษัทห้างรับจ้างบริการทำความสะอาด ขอรับรองว่าผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดดังต่อไปนี้

1. น้ำยาฆ่าเชื้อและดองกลิ่น
2. น้ำยาฆ่าเชื้อและดับกลิ่นห้องน้ำ
3. น้ำยาล้างห้องน้ำและชักโครก
4. น้ำยาเช็ดกระจก
5. น้ำยาขัดผิวไม้
6. น้ำยาเคลือบเงาพื้นผิวไม้
7. น้ำยาซักผ้า
8. น้ำยาทำความสะอาดทั่วไป
9. น้ำยาขัดเงาพื้นผิวขัด, หินอ่อน

เป็นผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของสารอันตรายที่ห้ามใช้ในสารทำความสะอาด และได้ผ่านตามเกณฑ์ในการจัดจ้างบริการทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คือ

1. ไม่ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของสารอันตราย
2. พนักงานได้รับการฝึกอบรมด้านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีการดำเนินการ อธิบายขั้นตอน และเสนอแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการให้พนักงานทำความสะอาด

คัดแยกขยะบรรจุภัณฑ์ หรือวัสดุเหลือใช้อื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากขยะทั่วไปที่มีอยู่ในอาคารสำนักงานเพื่อนำกลับไปแปรรูปหรือเวียนใช้ใหม่ รวมถึงจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ พร้อมรายงานผลการดำเนินการคัดแยกขยะตามระยะเวลาที่เหมาะสม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

เดนมาร์ก วันที่ ๐๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

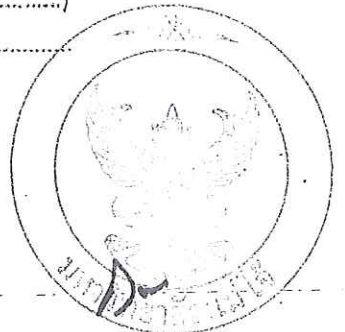


ขอแสดงความนับถือ

(..... จ.ท. อินเตอร์เวิลด์)

ตำแหน่ง: ผู้จัดการ

ประทับตรา (ถ้ามี)



คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

1.
2.
3.
4.
5.



TSC CLEANING SERVICE CO., LTD.



70.2

လက်မှတ်ရေးထိုးရန် ၁၉၈၇ ခုနှစ်

ใบมะขามเทศมีรสขมเย็น

(ក) ផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលដល់អ្នកប្រកបរបរ

(א) שחזר: חזר ונשחזר

วันที่ 6 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2547

សំណុំរឿងព្រហ្មទណ្ឌលេខៈ ២២២/២០១៧

อนุญาตให้.....ไปปฏิบัติงานจริง ณ วันที่.....

.....

מס' תעודת זהות: 9876543210 מס' דרכון: 123456789

ชื่อและนามสกุล..... บารมี..... ตำแหน่ง/วิชา..... ประเภท..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร

รหัสประจำตัว..... 10700 โทรศัทพ์..... 02881 9112-3 โทรสาร..... 02881 7604

.....

ရက်စွဲ: ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၀ ရက်နေ့၊ နံနက် ၈ နာရီ ၀၀ မိနစ် ၀၀ နာရီ ၀၀ မိနစ် ၀၀

01111

ชื่อ นามสกุล (นามสกุล) อำเภอ/เขต กรุงเทพมหานคร จังหวัด นคร/๑๑

รหัสไปรษณีย์ 7420 โทรศัพท์ 03420 8050 โทรสาร 03420 8050

สถานที่ตั้งวัดพระแก้ววัดมหาธาตุฯ เชียงใหม่ ๖๖ หมู่บ้านท่าช้างวัด ๖๖ หมู่บ้านท่าช้างวัด ๖๖

จำนวนที่..... ๗๑๔ ๕๕ วันที่ ๓.....

המחיר: ₪ 100.00

จำนวนเงิน (จำนวน) บาท/เดือน - หนึ่งร้อย จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 71120 โทรทัศน์ 0 3420 8050 โทรสาร 0 3420 8050

ผลิตวัตถุดิบจากแหล่งธรรมชาติ แล้วนำไปใช้

ឈ្មោះ (Name)	ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត (Date of Birth)	អាសយដ្ឋាន (Address)	លេខទូរស័ព្ទ (Phone Number)	លេខអត្តសញ្ញាណ (ID Number)
--------------	----------------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------------

[illegible]

SODIUM SALT	V.I.-POL CLEANER	390077
-------------	------------------	--------

[illegible]

The diagrams show a rectangular prism on the left and a cylinder on the right. The rectangular prism is drawn with a horizontal base and a vertical back edge, with a dashed line indicating the hidden back edge. The cylinder is drawn with an elliptical base and a vertical back edge, with a dashed line indicating the hidden back edge.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

[illegible]

08/01/2014

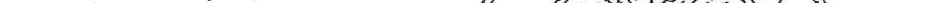
[illegible]

..... (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) (๑๑) (๑๒) (๑๓) (๑๔) (๑๕) (๑๖) (๑๗) (๑๘) (๑๙) (๒๐) (๒๑) (๒๒) (๒๓) (๒๔) (๒๕) (๒๖) (๒๗) (๒๘) (๒๙) (๓๐) (๓๑) (๓๒) (๓๓) (๓๔) (๓๕) (๓๖) (๓๗) (๓๘) (๓๙) (๔๐) (๔๑) (๔๒) (๔๓) (๔๔) (๔๕) (๔๖) (๔๗) (๔๘) (๔๙) (๕๐) (๕๑) (๕๒) (๕๓) (๕๔) (๕๕) (๕๖) (๕๗) (๕๘) (๕๙) (๖๐) (๖๑) (๖๒) (๖๓) (๖๔) (๖๕) (๖๖) (๖๗) (๖๘) (๖๙) (๗๐) (๗๑) (๗๒) (๗๓) (๗๔) (๗๕) (๗๖) (๗๗) (๗๘) (๗๙) (๘๐) (๘๑) (๘๒) (๘๓) (๘๔) (๘๕) (๘๖) (๘๗) (๘๘) (๘๙) (๙๐) (๙๑) (๙๒) (๙๓) (๙๔) (๙๕) (๙๖) (๙๗) (๙๘) (๙๙) (๑๐๐)

..... (נומרו) לחיוב 2535, ח.ו.ו.א. כתובת המעוררת דאגה

ใบตุงลายที่ทอดให้โล่งมีเงาไม้ หักด้วยใบไม้

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนกระทั่งวันที่ 31 เดือน กันยายน ค.ศ. 1949



הדורות והמחשבה (הדורות) ...

1. The first part of the document is a list of names and titles, including "The Hon. Mr. Justice" and "The Hon. Mr. Justice".

[Faint handwritten notes at the bottom of the page]

... ..

CH. FIVE CLEANING SERVICES, INC.

... SERVICES CO



ใบอนุญาตเลขที่ 358/2547

ใบอนุญาตผลิตวัตถุอันตราย

(กรณี) ที่ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

กระทรวงสาธารณสุข

วันที่ 6 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2547

ใบสั่งผลิตวัตถุอันตรายที่ 358/2547

อนุญาตให้... บริษัท ส่วนกลาง วิ.บี.อินเตอร์ เอเซีย... สัญชาติ...

สถานที่ผลิตวัตถุอันตรายที่ได้รับใบอนุญาตเลขที่... 66/1... หมู่ที่...

ภาค/เขต... ถนน... หมู่บ้าน...

ลักษณะอาคาร... บ้านเลขที่... ลักษณะ... ประเภท... จังหวัด... กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์... 10700... โทรศัพท์... 0 2881 9112-3... โทรสาร... 0 2881 7604

สถานที่ผลิตวัตถุอันตรายชื่อ... บริษัท ส่วนกลาง วิ.บี.อินเตอร์ เอเซีย

ตั้งอยู่เลขที่... 3/14... หมู่ที่...

ภาค/เขต... ถนน...

ลักษณะอาคาร... บ้านเลขที่... ลักษณะ... ประเภท... จังหวัด... กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์... 22120... โทรศัพท์... 0 3420 8050... โทรสาร... 0 3420 8050

สถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตรายชื่อ... บริษัท ส่วนกลาง วิ.บี.อินเตอร์ เอเซีย

ตั้งอยู่เลขที่... 3/14... หมู่ที่...

ภาค/เขต... ถนน...

ลักษณะอาคาร... บ้านเลขที่... ลักษณะ... ประเภท... จังหวัด... กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์... 22120... โทรศัพท์... 0 3420 8050... โทรสาร... 0 3420 8050

วัตถุอันตรายที่ขอขึ้นทะเบียน... ค้างคาวไป...

ชื่อวัตถุอันตราย	สูตร ส่วนประกอบและลักษณะ	ชื่อทางการค้า(ถ้ามี)	ปริมาณ	หมายเหตุ
1. AMEAL ALKYLPHENYLENE SULFONATE	10.67% w/w	ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องน้ำและ	1,000.03	ถัง 4 ลิตร
2. SODIUM LAURYL ETHER SULFATE	1.33% w/w	ผงซักฟอก	1.000.03	ถัง 4 ลิตร
3. SODIUM LAURYL SULFATE	0.15% w/w	WN TOILET CLEANER		

ผู้รับอนุญาตหรือผู้แทนการนำเข้า/ส่งออก (ในกรณีที่มีการนำเข้า/ส่งออก) (2)

นาย... (ชื่อและนามสกุล)...

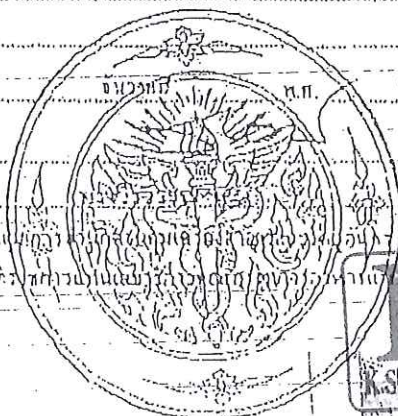
ใบอนุญาตนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่...

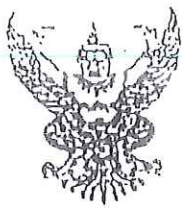
ใบอนุญาตนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่...

(ลงนามผู้รับ)

ผู้รับอนุญาตหรือผู้แทนการนำเข้า/ส่งออก (ในกรณีที่มีการนำเข้า/ส่งออก) (2)

นาย... (ชื่อและนามสกุล)...





7. וְיָנִי

[illegible]

2021年10月17日 14:57:47

מִי שֶׁיֵּשֶׁנָּה עִיר הַגִּבּוֹר הַזֶּה

วันที่..... เดือน..... ปี..... ๒๕๔๗

ใบสั่งการลงนามที่กระทรวงมหาดไทย, ๕๕/๕๕๕

นายวิชาญ ไชย... นายวิชาญ ไชย... นายวิชาญ ไชย...

สถานที่เกิดของนาย/นาง/นางสาว (ชื่อ)

ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

.....
 ชื่อและนามสกุล ตำแหน่ง อำเภอ จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10716 โทรศัพท์ 0 2381 9112-3 โทรสาร 0 2381 7604

[illegible]

3814 1143 3

089

๑. ชื่อเรื่อง :
 ๒. ผู้จัดทำ :
 ๓. สถานที่ :
 ๔. ปีที่ :
 ๕. จำนวนหน้า :
 ๖. จำนวนเล่ม :
 ๗. จำนวนชุด :
 ๘. จำนวนสำเนา :
 ๙. จำนวนฉบับ :
 ๑๐. จำนวนชุด :
 ๑๑. จำนวนเล่ม :
 ๑๒. จำนวนชุด :
 ๑๓. จำนวนเล่ม :
 ๑๔. จำนวนชุด :
 ๑๕. จำนวนเล่ม :
 ๑๖. จำนวนชุด :
 ๑๗. จำนวนเล่ม :
 ๑๘. จำนวนชุด :
 ๑๙. จำนวนเล่ม :
 ๒๐. จำนวนชุด :

החשבון נכון: 7.11.20
החשבון נכון: 7.11.20
החשבון נכון: 7.11.20

អំពូលប្រតិភូកម្ពុជា ឈ្មោះ វ៉ា. ជី គឹមសុង ច័ន្ទី

A 30698071

700800

จำนวนเงิน..... (บาท).....

ราคาขายสุทธิ..... 711.30 ไหวตสาร..... 0.3420.8050 ไหวตสาร..... 0.3420.8050

หลักวิชาคุณลักษณะการเป็นพลเมืองที่ดี

ชื่อวัตถุดิบ/สารเคมี	สูตร ปริมาณ และ ลักษณะ	ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)	ปริมาณ	หมายเหตุ
SODIUM SALT	0.17% w/w	เชลลิวาไร้งาน: เติร์ทิล	1,000 กรัม	สำหรับสระน้ำ
CELLULOSE	0.01% w/w	VTI GLASS CLEANER		
ISOPROPYL ALCOHOL	0.50% w/w			
POLYETHYLENE GLYCOL MONOMETHYL ETHER	0.75% w/w			

ผู้ให้ข้อมูล: พงศวิทย์ อภิชาตกุล และ ภัทติกร ตยงสำราญ กับคณะ (ในวง) ผู้ให้สัมภาษณ์: 20/21

๓๖. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๑ บังคับใช้แล้วหรือไม่

ในทฤษฎานี้บอกให้โดยนัยว่า : ศึกษาลงไป...

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

(10)

(ລາຍນິກາຍ)

[illegible][illegible]

ה'תשנ"ח

ST. CHAND LAKHES CO. LTD.



ใบอนุญาตเลขที่..... 57/2543

ใบอนุญาตผลิตวัตถุอันตราย

(กรม) สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

กระทรวงสาธารณสุข

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. 2548

ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนเลขที่..... 512/2542

อนุญาตให้..... แห่งหุ้นส่วนจำกัด วี.ที.อินเตอร์ เอเซีย..... พัญชาติ.....

สถานที่ติดต่อของผู้ได้รับใบอนุญาตตั้งอยู่เลขที่..... 66/1..... หมู่ที่.....

ครอบครัว/ชื่อ..... ถนน..... แขวง/เขต..... กรุงเทพมหานคร

ตำบล/แขวง..... บางนา..... อำเภอ/เขต..... บางพลี..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์..... 10700..... โทรศัพท์..... 0 2881 9112-3..... โทรสาร..... 0 2881 3602

สถานที่ผลิตวัตถุอันตรายเลขที่..... แห่งหุ้นส่วนจำกัด วี.ที.อินเตอร์ เอเซีย

ตั้งอยู่เลขที่..... 714..... หมู่ที่.....

ครอบครัว/ชื่อ..... ถนน..... แขวง/เขต..... กรุงเทพมหานคร

ตำบล/แขวง..... บางนา..... อำเภอ/เขต..... บางพลี..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์..... 23120..... โทรศัพท์..... 0 3420 8050..... โทรสาร..... 0 3420 8050

สถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตรายเลขที่..... แห่งหุ้นส่วนจำกัด วี.ที.อินเตอร์ เอเซีย

ตั้งอยู่เลขที่..... 313..... หมู่ที่.....

ครอบครัว/ชื่อ..... ถนน..... แขวง/เขต..... กรุงเทพมหานคร

ตำบล/แขวง..... บางนา..... อำเภอ/เขต..... บางพลี..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์..... 23120..... โทรศัพท์..... 0 3420 8050..... โทรสาร..... 0 3420 8050

ผลิตวัตถุอันตรายเลขที่..... ผลิตในปี.....

ชื่อวัตถุอันตราย	สูตร อัตราส่วนและลักษณะ	ชื่อทางการค้า(ถ้ามี)	ปริมาณ	หมายเหตุ
BUTYL CELLULOSE	1.5 % w/w	ผลิตภัณฑ์เคลือบผิว 1.5% บิวทิลเซลลูโลส	2,500 กก	ใช้เคลือบผิวภาชนะ
SODIUM HYDROXIDE	2.5 % w/w	โซเดียมไฮดรอกไซด์ 2.5% โซเดียมไฮดรอกไซด์	2,500 กก	
TRISODIUM PHOSPHATE	3.0 % w/w	ไตรโซเดียมฟอสเฟต 3.0% โซเดียมฟอสเฟต	2,500 กก	
DIPHENYLENE DICYCLO MONOMETHYLENE ETHER	1.0 % w/w	ไดฟีนิลเอเธอร์ 1.0% ไดฟีนิลเอเธอร์	2,500 กก	

ข้อมูลซึ่งทางผู้รับอนุญาตควรแจ้งให้ทราบก่อนการขึ้นทะเบียน (ในกรณีที่มิได้ประกาศตามประกาศ 20 (2))

แจ้งกระทรวงพาณิชย์วัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 บังคับใช้ (ถ้ามี)

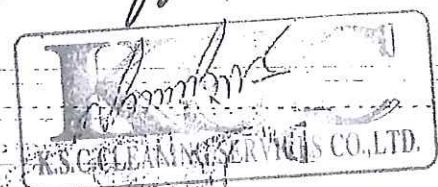
ใบอนุญาตนี้ออกให้โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่..... 31..... เดือน.....

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

(ลายมือชื่อ)

1.
2.
3.
4.
5.



ใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุดิบรายชนิดที่ 1

ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาธิบดีชอบ

ประเภทการประกอบการ ☒ ผลิต ☐ นำเข้า

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท เค.เอส.ซี.คลีนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 649/19 หมู่ที่ - ตรอก/ซอย ศรีนครพัฒนา

ถนน นวมินทร์ ตำบล/แขวง คลองกุ่ม อำเภอ/เขต บึงกุ่ม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10240 โทรศัพท์ 02-153-2653 โทรสาร 02-153-2654

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105547168156

ขอแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุดิบรายชนิดที่ 1 ดังนี้

ชื่อการค้า ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้น ไนซ์คลีน

ลักษณะผลิตภัณฑ์ ของเหลวใส สีสแดงชมพู กลิ่นกลีบลินท์ ประเภทการใช้ ทำความสะอาดพื้น

ปริมาณการผลิต/นำเข้า 1,000 ลิตร หรือ กิโลกรัม/ตัน ต่อปี

ชื่อและอัตราส่วนของสารสำคัญ และส่วนประกอบอื่น

1.เกลือ โซเดียมของลินีเออร์อัลคิลเบนซีนซัลโฟเนต (Linear alkylbenzene sulfonate, sodium salt) 7.00%w/w

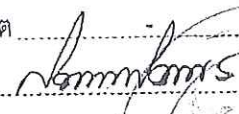
2. โซเดียมลอริลอีเทอร์ซัลเฟต (Sodium Lauryl Ether sulfate) 3.85%w/w

ชื่อสถานที่ผลิต/เก็บรักษา บริษัท เค.เอส.ซี.คลีนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด เลขที่ 23/19 หมู่ที่ -

ตรอก/ซอย สุขุมวิท 5 (70) ถนน สุขุมวิท 5 ตำบล/แขวง ออเงิน อำเภอ/เขต สายไหม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10220 โทรศัพท์ 02-153-2655 โทรสาร 02-153-2654

กรณีนำเข้า ชื่อผู้ผลิต - ประเทศที่ผลิต

(ลงชื่อ)  ผู้แจ้ง

(นายกิตติภพ สิงห์อ้น)

ให้แนบเอกสารประกอบการแจ้ง ดังนี้

(1) สำเนาบัตรประจำตัว (กรณีบุคคลธรรมดา)

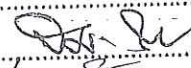
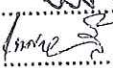
(2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาใบสำคัญแสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจ

ดำเนินการของนิติบุคคลผู้แจ้งข้อเท็จจริง

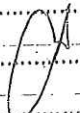
สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่าย

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

1. ได้รับแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุดิบรายชนิดที่ 1 เลขที่รับแจ้ง 67/2558

2. ลงชื่อ  ผู้รับแจ้ง3. 

(นางสาวนิชานันท์ ศิริบุญ)

4. 

นางสาวนิชานันท์ ศิริบุญ

5. 

พนักงานเจ้าหน้าที่

K.S.C. CLEANING SERVICES CO. LTD.

K.S.C. CLEANING SERVICES CO. LTD.

ใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1

ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้รับพิชชอบ

ประเภทการประกอบการ ☒ ผลิต ☐ นำเข้า

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท เค.เอส.ซี.เคทีเอ็นนิ่ง เซอร์วิส จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 649/19 หมู่ที่ 1 ตระกอก/ซอย ศรีนครพัฒนา

ถนน นวมินทร์ ตำบล/แขวง คลองกุ่ม อำเภอ/เขต บางกะปิ

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10240 โทรศัพท์ 02-153-2653 โทรสาร 02-153-2654

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105547168156

ขอแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 ดังนี้

ชื่อการค้า ผลิตภัณฑ์ซักคราบ ไนซ์คลีน

ลักษณะผลิตภัณฑ์ ของเหลวใส สีเหลือง ไม่แต่งกลิ่น ประเภทการใช้ ทำความสะอาดพื้น

ปริมาณการผลิต/นำเข้า 1,000 ลิตร หรือ กิโลกรัม/ตัน ต่อปี

ชื่อและอัตราส่วนของสารสำคัญ และส่วนประกอบอื่น

1. เกลือโซเดียมของลิเนียร์อัลคิลเบนซีนซัลโฟเนต (Linear alkylbenzene sulfonate, sodium salt) 10.00%w/w

2. โซเดียมลอริลอีเทอร์ซัลเฟต (Sodium Lauryl Ether sulfate) 6.30%w/w

ชื่อสถานที่ผลิต/เก็บรักษา บริษัท เค.เอส.ซี.เคทีเอ็นนิ่ง เซอร์วิส จำกัด เลขที่ 23/19 หมู่ที่ 1

ตระกอก/ซอย สุขุมวิท 5 (70) ถนน สุขุมวิท 5 ตำบล/แขวง อ่อนนุช อำเภอ/เขต สายไหม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10220 โทรศัพท์ 02-153-2655 โทรสาร 02-153-2654

1. กรณีนำเข้า ชื่อผู้ผลิต (คน) ประเทศที่ผลิต

2. (ลงชื่อ) (นายกิตติภพ สิงห์อ่อน) ผู้แจ้ง

3. (นายกิตติภพ สิงห์อ่อน)

4. ให้แนบเอกสารประกอบการแจ้ง ดังนี้

5. (1) สำเนาบัตรประจำตัว (กรณีบุคคลธรรมดา)

(2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาใบสำคัญแสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจ

ดำเนินการของนิติบุคคลผู้แจ้งข้อเท็จจริง

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึก

ได้รับแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 เลขที่รับแจ้ง 68/2558

ลงชื่อ (นางสาวนิชา นิตยารักษ์) ผู้รับแจ้ง

(นางสาวนิชา นิตยารักษ์)

นางสาวนิชา นิตยารักษ์
พนักงานเจ้าหน้าที่

2/5 1055/2558 ING SERVICES CO., LTD.

1 K5

ใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1

ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้รับผลิตขอ

ประเภทการประกอบการ ☒ ผลิต ☐ นำเข้า

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท เค.เอส.ซี.เค.ดี.นิง เซอร์วิส จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 649/19 หมู่ที่ - ตรอก/ซอย ศรีนครพัฒนา

ถนน นวมินทร์ ตำบล/แขวง คลองกุ่ม อำเภอ/เขต บึงกุ่ม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10240 โทรศัพท์ 02-153-2653 โทรสาร 02-153-2654

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105547168156

ขอแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 ดังนี้

ชื่อการค้า ผลิตภัณฑ์ล้างจาน เคโพส

ลักษณะผลิตภัณฑ์ ของเหลวใส ไม่แต่งสี ไม่แต่งกลิ่น ประเภทการใช้: ล้างจาน

ปริมาณการผลิต/นำเข้า 1,000 ลิตร หรือ กิโลกรัม/ตัน ต่อปี

ชื่อและอัตราส่วนของสารสำคัญ และส่วนประกอบอื่น

1.เกลือโซเดียมของลิเนียร์อัลคิลเบนซีนซัลเฟต (Linear alkylbenzene sulfonate, sodium salt) 5.00%w/w

2. โซเดียมลอริลอีเทอร์ซัลเฟต (Sodium Lauryl Ether sulfate) 5.60%w/w

ชื่อสถานที่ผลิต/เก็บรักษา บริษัท เค.เอส.ซี.เค.ดี.นิง เซอร์วิส จำกัด เลขที่ 23/19 หมู่ที่ -

ตรอก/ซอย สุขุมวิท 5 (70) ถนน สุขุมวิท 5 ตำบล/แขวง ออเงิน อำเภอ/เขต สายไหม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10220 โทรศัพท์ 02-153-2655 โทรสาร 02-153-2654

กรณีนำเพื่อใช้เพื่อผลิตสารประกอบควรค่า ประเทศที่ผลิต

1. (ลงชื่อ) ผู้แจ้ง

2. (ลงชื่อ) (นายกิตติภพ หิงอ่อน)

3. (ลงชื่อ) (นายกิตติภพ หิงอ่อน)

4. (ลงชื่อ) (นายกิตติภพ หิงอ่อน)

5. (ลงชื่อ) (นายกิตติภพ หิงอ่อน)

ให้แนบเอกสารประกอบการแจ้ง ดังนี้

(1) สำเนาบัตรประจำตัว (กรณีบุคคลธรรมดา)

(2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาใบสำคัญแสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจ

ดำเนินการของนิติบุคคลผู้แจ้งข้อเท็จจริง

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึก

ได้รับแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 เลขที่รับแจ้ง

ลงชื่อ (นายกิตติภพ หิงอ่อน) ผู้รับแจ้ง

(นายกิตติภพ หิงอ่อน)

69/0558
 12/05/58
 12/05/58
 12/05/58

ใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1

ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้รับผลิตขอ

ประเภทการประกอบการ ☒ ผลิต ☐ นำเข้า

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท เค.เอส.ซี.คลีนนิ่ง เซอร์วิสเซส จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 649/19 หมู่ที่ ๑๑ ตรอก/ซอย ศรีนครพัฒนา

ถนน นวมินทร์ ตำบล/แขวง คลองกุ่ม อำเภอ/เขต บึงกุ่ม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10240 โทรศัพท์ 02-153-2653 โทรสาร 02-153-2654

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105547168156

ขอแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 ดังนี้

ชื่อการค้า ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดสุขภัณฑ์ ในซัลคลีน

ลักษณะผลิตภัณฑ์ ของเหลวใส สีม่วง กลิ่นอมเหม็น ประเภทการใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดสุขภัณฑ์

ปริมาณการผลิต/นำเข้า 1,000 ลิตร หรือ กิโลกรัม/ตัน ต่อปี

ชื่อและอัตราส่วนของสารสำคัญ และส่วนประกอบอื่น

1.เกลือโซเดียมของลิเนียร์อัลคิลเบนซีนซัลเฟต (Linear alkylbenzene sulfonate, sodium salt) 10.00%w/w

2.โซเดียมลอริลอีเทอร์ซัลเฟต (Sodium Lauryl Ether sulfate) 4.20%w/w

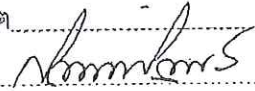
ชื่อสถานที่ผลิต/เก็บรักษา บริษัท เค.เอส.ซี.คลีนนิ่ง เซอร์วิสเซส จำกัด เลขที่ 23/19 หมู่ที่ ๑๑

ตรอก/ซอย สุขุมวิท 5 (70) ถนน สุขุมวิท 5 ตำบล/แขวง ออเงิน อำเภอ/เขต สายไหม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10220 โทรศัพท์ 02-153-2655 โทรสาร 02-153-2654

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกาศราคา

กรณีนำเข้า ชื่อผู้ผลิต ประเทศที่ผลิต

(ลงชื่อ)  ผู้แจ้ง

(นวกิตติภาพ สิงอ่อน)

ให้แนบเอกสารประกอบการแจ้ง ดังนี้

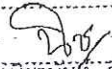
(1) สำเนาบัตรประจำตัว (กรณีบุคคลธรรมดา)

(2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาใบสำคัญแสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจ

ดำเนินการของนิติบุคคลผู้แจ้งข้อเท็จจริง

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึก

ได้รับแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 เลขที่รับแจ้ง 70/2558

ลงชื่อ  ผู้รับแจ้ง

(นางสาวชนันท์ ตรีบุญ)

เลขที่การปฏิบัติการ

พนักงานเจ้าหน้าที่

K.S.C. CLEANING SERVICES CO., LTD.

K.S.C. CLEANING SERVICES CO., LTD.

ใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1

ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยารับผิดชอบ

ประเภทการประกอบการ ☒ ผลิต ☐ นำเข้า

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท เค.เอส.ซี.เค.ดี.นิง เซอร์วิสเซส จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 649/19 หมู่ที่ 1 ต.รอก/ชอย อ.ศรีนครพัฒนา

ถนน นววินทร์ ตำบล/แขวง คลองกุ่ม อำเภอ/เขต บึงกุ่ม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10240 โทรศัพท์ 02-153-2653 โทรสาร 02-153-2654

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105547168156

ขอแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 ดังนี้

ชื่อการค้า ผลิตภัณฑ์ล้างจาน ในซัดดิน

ลักษณะผลิตภัณฑ์ ของเหลวใส สีเหลือง กลิ่นมะนาว ประเภทการใช้ล้างจาน

ปริมาณการผลิต/นำเข้า 1,000 ลิตร หรือ กิโลกรัม/ตัน ต่อปี

ชื่อและอัตราส่วนของสารสำคัญ และส่วนประกอบอื่น

1.เกลือโซเดียมของลิเนียร์อัลคิลเบนซีนซัลเฟต (Linear alkylbenzene sulfonate, sodium salt) 6.00%w/w

2. โซเดียมลอริลอีเทอร์ซัลเฟต (Sodium Lauryl Ether sulfate) 4.90%w/w

ชื่อสถานที่ผลิต/เก็บรักษา บริษัท เค.เอส.ซี.เค.ดี.นิง เซอร์วิสเซส จำกัด เลขที่ 23/19 หมู่ที่ 1

ต.รอก/ชอย อ.ศรีนครพัฒนา 5 (70) ถนน สุขุมวิท 5 ตำบล/แขวง ออเงิน อำเภอ/เขต สายไหม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10220 โทรศัพท์ 02-153-2655 โทรสาร 02-153-2654

กรรมการผู้จัดการ/ผู้ผลิต (ลงชื่อ) (นาย กิตติพงษ์ ถึงอ่อน)

กรณีนำเข้า ชื่อผู้ผลิต (ลงชื่อ) (นาย กิตติพงษ์ ถึงอ่อน)

ให้แนบเอกสารประกอบการแจ้ง ดังนี้

(1) สำเนาบัตรประจำตัว (กรณีบุคคลธรรมดา)

(2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาใบสำคัญแสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจ

ดำเนินการของนิติบุคคลผู้แจ้งข้อเท็จจริง

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึก

ได้รับแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 เลขที่รับแจ้ง 71/2558

ลงชื่อ (นางสาวนิษานันท์ ตัวแดง) ผู้รับแจ้ง

นางสาวนิษานันท์ ตัวแดง

นางสาวนิษานันท์ ตัวแดง

นางสาวนิษานันท์ ตัวแดง

นางสาวนิษานันท์ ตัวแดง

นางสาวนิษานันท์ ตัวแดง

นางสาวนิษานันท์ ตัวแดง

นางสาวนิษานันท์ ตัวแดง

ใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1

ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้รับผิดชอบ

ประเภทการประกอบการ ☒ ผลิต ☐ นำเข้า

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท เค.เอส.ซี.เค.ที.นึ่ง เซอร์วิส จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 649/19 หมู่ที่ - ตรอก/ซอย ศรีนครพัฒนา

ถนน นวมินทร์ ตำบล/แขวง คลองกุ่ม อำเภอ/เขต บึงกุ่ม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10240 โทรศัพท์ 02-153-2653 โทรสาร 02-153-2654

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105547168156

ขอแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 ดังนี้

ชื่อการค้า ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดกระจก ในซัดกลีน

ลักษณะผลิตภัณฑ์ ของเหลวใส สีฟ้า ไม่แต่งกลิ่น ประเภทการใช้ ทำความสะอาดกระจก

ปริมาณการผลิต/นำเข้า 500 ลิตร หรือ กิโลกรัม/คัน ต่อปี

ชื่อและอัตราส่วนของสารสำคัญ และส่วนประกอบอื่น

1.เกลือโซเดียมของลิเนียร์อัลคิลเบนซีนซัลเฟต (Linear alkylbenzene sulfonate, sodium salt) 2.88%w/w

2. โซเดียมลอริลอีเทอร์ซัลเฟต (Sodium Lauryl Ether sulfate) 1.05%w/w

ชื่อสถานที่ผลิต/เก็บรักษา บริษัท เค.เอส.ซี.เค.ที.นึ่ง เซอร์วิส จำกัด เลขที่ 23/19 หมู่ที่ -

ตรอก/ซอย สุขุมวิท 5 (70) ถนน สุขุมวิท 5 ตำบล/แขวง ออเงิน อำเภอ/เขต ภาษีใหม่

คณะกรรมการพิจารณาความปลอดภัย 10220 โทรศัพท์ 02-153-2655 โทรสาร 02-153-2654

1. ครีมนำเข้า ชื่อผู้ผลิต ประเทศที่ผลิต

2. (ลงชื่อ) ผู้แจ้ง

3. (นายกิตติพงษ์ สิงห์อาน)

4. ไม่แนบเอกสารประกอบการแจ้ง ดังนี้

5. (1) สำเนาบัตรประจำตัว (กรณีบุคคลธรรมดา)

(2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาใบสำคัญแสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจ

ดำเนินการของนิติบุคคลผู้แจ้งข้อเท็จจริง

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึก

ได้รับแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 เลขที่รับแจ้ง 72/2558

ลงชื่อ (นางสาวนันทนา ดิวิญญา)

ผู้รับแจ้ง

นางสาวนันทนา ดิวิญญา

นางสาวนันทนา ดิวิญญา

นางสาวนันทนา ดิวิญญา

ใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุดิบรายชนิดที่ 1

ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้รับผิดชอบ

ประเภทการประกอบการ ☒ ผลิต ☐ นำเข้า

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท เค.เอส.ซี.คลีนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 649/19 หมู่ที่ 1 ตระกอก/ชอย ศรีนครพัฒนา

ถนน นวมินทร์ ตำบล/แขวง คลองกุ่ม อำเภอ/เขต บึงกุ่ม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10240 โทรศัพท์ 02-153-2653 โทรสาร 02-153-2654

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105547168156

ขอแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุดิบรายชนิดที่ 1 ดังนี้

ชื่อการค้า ผลิตภัณฑ์ซักผ้า ไนซ์ซูเปอร์

ลักษณะผลิตภัณฑ์ ของเหลวใส สีส้ม กลิ่นคอสซูเปอร์ ประเภทการใช้ ซักผ้า

ปริมาณการผลิต/นำเข้า 1,000 ลิตร หรือ กิโลกรัม/คัน ต่อปี

ชื่อและอัตราส่วนของสารสำคัญ และส่วนประกอบอื่น

1.เกลือโซเดียมของลิเบียร์อัลคิลเบนซีนซัลโฟเนต (Linear alkylbenzene sulfonate, sodium salt) 4.50%w/w

2.โซเดียมลอริลอีเทอร์ซัลเฟต (Sodium Lauryl Ether sulfate) 6.30%w/w

ชื่อสถานที่ผลิต/เก็บรักษา บริษัท เค.เอส.ซี.คลีนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด เลขที่ 23/19 หมู่ที่ 1

ตระกอก/ชอย สุขุมวิท 5 (70) ถนน สุขุมวิท 5 ตำบล/แขวง ออเงิน อำเภอ/เขต สายไหม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10220 โทรศัพท์ 02-153-2655 โทรสาร 02-153-2654

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
(ผู้ประเมิน) กรณีนำเข้า ขอผู้ผลิต

ประเทศที่ผลิต

(ลงชื่อ) สมชาย งาม ผู้แจ้ง

(นายกิตติภพ สิงห์อ่อน)

ให้แนบเอกสารประกอบการแจ้ง ดังนี้

(1) สำเนาบัตรประจำตัว (กรณีบุคคลธรรมดา)

(2) สำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาใบสำคัญแสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจ

ดำเนินการของนิติบุคคลผู้แจ้งข้อเท็จจริง

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึก

ได้รับแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุดิบรายชนิดที่ 1 เลขที่รับแจ้ง

ลงชื่อ

(นางสาวณิชา นันท์ คิณญา)

ผู้รับแจ้ง

K.S.C. CLEANING SERVICES CO., LTD.
125-0-70-2558

ใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1
ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้รับผิดชอบ

ประเภทการประกอบการ ☒ ผลิต ☐ นำเข้า

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท เค.เอส.ซี.คลีนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 649/19 หมู่ที่ - ตรอก/ซอย ศรีนครพัฒนา

ถนน นวมินทร์ ตำบล/แขวง คลองกุ่ม อำเภอ/เขต ینگุม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10240 โทรศัพท์ 02-153-2653 โทรสาร 02-153-2654

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105547168156

ขอแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 ดังนี้

ชื่อการค้า ผลิตภัณฑ์เช็ดพื้นประจำวัน บัฟดิน ไนซ์

ลักษณะผลิตภัณฑ์ ของเหลวใส สีเหลือง กลิ่นบูเก้ ประเภทการใช้ ทำความสะอาดพื้น

ปริมาณการผลิต/นำเข้า 1,000 ลิตร หรือ กิโลกรัม/คัน ต่อปี

ชื่อและอัตราส่วนของสารสำคัญ และส่วนประกอบอื่น

1.เกลือโซเดียมของลิเนียร์อัลคิลเบนซีนซัลโฟเนต (Linear alkylbenzene sulfonate, sodium salt) 3.36%w/w

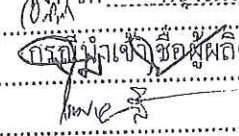
2.โซเดียมลอริลซัลเฟต (Sodium Lauryl sulfate) 1.75%w/w

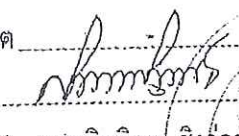
3.เอทอกซีเลเต็ดแอลกอฮอล์ (Ethoxylated Alcohol) 2.99%w/w

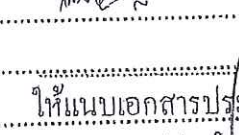
ชื่อสถานที่ผลิต/เก็บรักษา บริษัท เค.เอส.ซี.คลีนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด เลขที่ 23/19 หมู่ที่ -

ตรอก/ซอย สุขุมวิท 5 (70) ถนน สุขุมวิท 5 ตำบล/แขวง ออเงิน อำเภอ/เขต สายไหม

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10220 โทรศัพท์ 02-153-2655 โทรสาร 02-153-2654

1.  ชื่อผู้ผลิต ประเทศที่ผลิต

2.  (ลงชื่อ)  ผู้แจ้ง

3.  (นายกิตติพงษ์ สิงอ่อน)

4. ให้แนบเอกสารประกอบการแจ้ง ดังนี้

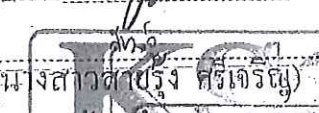
(1) สำเนาบัตรประจำตัว (กรณีบุคคลธรรมดา)

(2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาใบสำคัญแสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจ

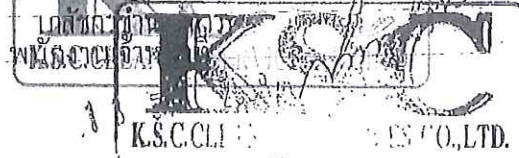
ดำเนินการของนิติบุคคลผู้แจ้งข้อเท็จจริง

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึก

ได้รับแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 เลขที่รับแจ้ง 8/2554

ลงชื่อ  ผู้รับแจ้ง

(นางสาวดาริณี ศรีเจริญ)



ใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1

ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้รับผิดชอบ

ประเภทการประกอบการ ☒ ผลิต ☐ นำเข้า

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท เค.เอส.ซี.เคทีเอ็นนิ่ง เซอร์วิส จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 649/19 หมู่ที่ 11 ต.กรอก/ซอย ศรีนครพัฒนา

ถนน นวมินทร์ ตำบล/แขวง คลองกุ่ม อำเภอ/เขต บึงกุ่ม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10240 โทรศัพท์ 02-153-2653 โทรสาร 02-153-2654

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105547168156

ขอแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 ดังนี้

ชื่อการค้า ผลิตภัณฑ์ ทำความสะอาดพื้นดับกลิ่น ในซ้

ลักษณะผลิตภัณฑ์ ของเหลวใส สีม่วง กลิ่นอมฤต ประเภทการใช้ ทำความสะอาดพื้น

ปริมาณการผลิต/นำเข้า 1,000 ลิตร หรือ กิโลกรัม/ตัน ต่อปี

ชื่อและอัตราส่วนของสารสำคัญ และส่วนประกอบอื่น

1.เกลือโซเดียมของลิเนียร์อัลคิลเบนซีนซัลเฟต (Linear alkylbenzene sulfonate, sodium salt) 3.75%w/w

2.เอทอกซีแอลกอฮอล์ (Ethoxylated Alcohol) 2.99%w/w

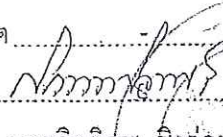
ชื่อสถานที่ผลิต/เก็บรักษา บริษัท เค.เอส.ซี.เคทีเอ็นนิ่ง เซอร์วิส จำกัด เลขที่ 23/19 หมู่ที่ 11

ต.กรอก/ซอย สุขุมวิท 5 (70) ถนน สุขุมวิท 5 ตำบล/แขวง ออเงิน อำเภอ/เขต สายไหม

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10220 โทรศัพท์ 02-153-2655 โทรสาร 02-153-2654

กรณีนำเข้า ชื่อผู้ผลิต ประเทศที่ผลิต

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

(ลงชื่อ)  ผู้แจ้ง

(นายกิตติภพ กิ่งอ่อน)

ให้แนบเอกสารประกอบการแจ้ง ดังนี้

1) สำเนาบัตรประจำตัว (กรณีบุคคลธรรมดา)

2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาใบสำคัญแสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจ

ดำเนินการของนิติบุคคลผู้แจ้งข้อเท็จจริง

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึก

ได้รับแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 เลขที่รับแจ้ง

106 / 2558

ลงชื่อ

กระแสน

ผู้รับแจ้ง

(นางสาวกรรณิมา ไชยสถาน)

K.S.C.K.T.N.N.G.S.R.V.S. CO., LTD.

พนักงานเจ้าหน้าที่

27 ส.ค. 2558

ใบรับแจ้งเลขที่ 10-1-5828361 วันที่ 5 ส.ค. 2558

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาสงวนสิทธิที่จะเพิกถอนใบรับแจ้งนี้
เมื่อปรากฏว่ามีการกระทำอันฝ่าฝืนพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๓๕

เลขรับที่ 58026231

วันที่รับ 5 ส.ค. 2558

สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก

แบบแจ้งรายละเอียดการผลิตเพื่อขายหรือนำเข้าเพื่อขายเครื่องสำอางควบคุม

รายละเอียดของเครื่องสำอาง (ให้พิมพ์หรือกรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจงให้อ่านได้ชัดเจน)

๑. ชื่อการค้าและชื่อเครื่องสำอาง

๑.๑ ชื่อการค้า

ไนซ์ แฮนด์ โซฟ (NICE HAND SOAP)

๑.๒ ชื่อเครื่องสำอาง

สบู่เหลวล้างมือ (Liquid Hand Soap)

๑.๓ รายชื่อเครื่องสำอางที่มีหลายชื่อ/หลายกลิ่น โปรดระบุ

๒. ประเภทของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง

ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดผิวหนัง (สบู่เหลว) 13246

๓. จุดประสงค์ของการใช้

ผลิตภัณฑ์ใช้ทำความสะอาดผิวหนัง

๔. วิธีใช้ (เฉพาะเครื่องสำอางประเภทผลิตภัณฑ์บำรุงผิวหน้า ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวกาย และผลิตภัณฑ์บำรุงเส้นผมและหนังศีรษะ โดยไม่ต้องล้างออก)

๕. ลักษณะทางกายภาพของผลิตภัณฑ์และภาชนะ (เฉพาะเครื่องสำอางประเภทผลิตภัณฑ์บำรุงผิวหน้า ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวกาย และผลิตภัณฑ์บำรุงเส้นผมและหนังศีรษะ โดยไม่ต้องล้างออก)

๖. ขนาดบรรจุ (เฉพาะเครื่องสำอางประเภทผลิตภัณฑ์บำรุงผิวหน้า ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวกาย และผลิตภัณฑ์บำรุงเส้นผมและหนังศีรษะ โดยไม่ต้องล้างออก)

คณะกรรมการพิจารณาผลการพิจารณา

0000

0000

0000



๗. รูปแบบของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในหัวข้อที่เลือก)

☒ ผลิตภัณฑ์เดี่ยว

☐ ผลิตภัณฑ์เดียวกันที่มีส่วนประกอบและการใช้เหมือนกัน แต่แตกต่างกันที่สี/กลิ่น

☐ ผลิตภัณฑ์ชนิดเดียวกันที่ประกอบด้วยหลายเจดสี บรรจุรวมในบรรจุภัณฑ์เดียวกัน ไม่สามารถแยกจำหน่ายได้

☐ ผลิตภัณฑ์ต่างชนิดกันบรรจุในภาชนะบรรจุเดียวกัน ไม่สามารถแยกจำหน่ายได้

☐ ชุดผลิตภัณฑ์ที่ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์เดี่ยวประเภทเดียวกัน บรรจุรวมในบรรจุภัณฑ์เดียวกัน

☐ ชุดผลิตภัณฑ์ที่ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์เดี่ยวหลายประเภท บรรจุรวมในบรรจุภัณฑ์เดียวกัน

๘. รายละเอียดของผู้ผลิต/ผู้นำเข้า/ผู้แบ่งบรรจุหรือผู้เปลี่ยนภาชนะบรรจุเครื่องสำอาง

๘.๑ ชื่อผู้ผลิต.....บริษัท เค.เอส.ซี.คลีนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด.....

ที่ตั้งสถานที่ผลิต หรือรหัสสถานที่.....เลขที่ 23/19 ถนน สุขุมวิท 5 ซอย 70 แขวง ออเงิน เขตสายไหม กรุงเทพฯ

10220.....

ประเทศ (กรณีผลิตในต่างประเทศ).....

๘.๒ ชื่อผู้แบ่งบรรจุ ☐

ชื่อผู้เปลี่ยนภาชนะบรรจุ* ☐

(กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในหัวข้อที่ต้องการ สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

ที่ตั้งสถานที่ผลิต หรือรหัสสถานที่.....

* ผู้เปลี่ยนภาชนะบรรจุ หมายถึงรวมถึง ผู้รวมบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง

๘.๓ ชื่อผู้นำเข้า.....

ที่ตั้งสถานที่นำเข้า หรือรหัสสถานที่.....

ที่ตั้งสถานที่เก็บ หรือรหัสสถานที่.....

๙. รายละเอียดของผู้รับผิดชอบที่วางตลาดภายในประเทศ

ชื่อสถานประกอบการ.....บริษัท เค.เอส.ซี.คลีนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด.....

เลขทะเบียนที่.....0105547168156.....

[โปรดแนบสำเนาทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล(แล้วแต่กรณี)]

ที่ตั้งหรือรหัสสถานที่.....649/19..ถนน นวมินทร์ แขวง คลองกุ่ม เขต บึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10240.....

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

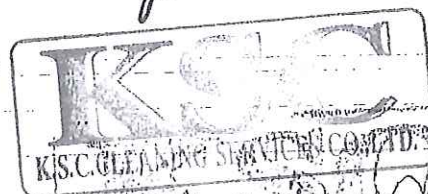
1.

2.

3.

4.

5.



10. รายการสารที่ใช้เป็นส่วนผสมในผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง

(โปรดระบุหรือแนบสูตรแสดงชื่อสารทุกตัวที่ใช้เป็นส่วนประกอบพร้อมปริมาณของสารสำคัญ**)

**สารสำคัญ หมายถึง สารที่กำหนดอัตราส่วนสูงสุดที่ใช้ ตามบัญชีท้ายประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การรับรอง

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลิตภัณฑ์ที่แจ้งนี้ เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๓๕

๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) แจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตามที่ได้แจ้งไว้

(๒) เมื่อมีคำสั่งจากภาครัฐให้เรียกเก็บผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางคืนจากตลาด ข้าพเจ้าจะเรียกเก็บผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางคืนจากตลาด และจะหยุดการจำหน่าย จ่าย แจก ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางดังกล่าว

๓. ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดที่ได้แจ้งในแบบแจ้งผลิตภัณฑ์นี้เป็นความจริง ทั้งนี้ รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องเป็นต้นฉบับจริงหรือสำเนาที่ถูกต้อง และรับทราบว่าจะต้องรับผิดชอบให้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่วางตลาดเป็นไปตามที่แจ้งไว้

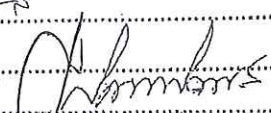
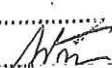
ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่และข้อกำหนดของกฎหมาย รวมถึงไม่หลีกเลี่ยงความรับผิดชอบที่เกิดขึ้น หากผลิตภัณฑ์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหรือข้อกำหนดอื่นๆที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งไว้

1.

2.

3.

4.

5. ลายมือชื่อ  

(.....นายกิตติพงษ์ ตี๋ทอง.....)

ผู้แจ้ง



[ตราประทับสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)]



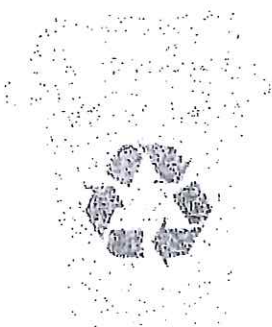
การคัดแยกขยะ

เศษอาหาร



ขยะอินทรีย์

พลาสติก
แก้ว
อลูมิเนียม



ขยะรีไซเคิล

หลอดไฟ
กระป๋องสเปรย์
ยาฆ่าแมลง



ขยะอันตราย

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

1.

2.

3.

4.



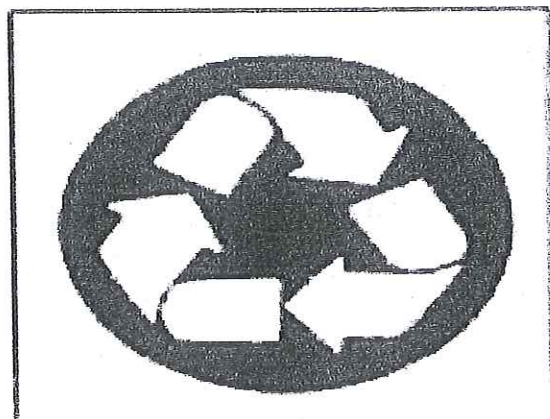
การคัดแยกขยะ,การจัดการขยะให้ถูกต้อง

พนักงานทุกคนต้องทำการคัดแยกขยะให้ถูกต้องตามประเภทของขยะและทิ้งให้ตรงตามประเภทของถังรองรับขยะ ในการแยกขยะทุกครั้งพนักงานต้องสวมใส่ถุงมือให้เรียบร้อยและแยกขยะเสร็จต้องถอดถุงมือและล้างมือและถุงมือให้สะอาด ทั้งนี้ในการคัดแยกขยะแบ่งได้ 5 ประเภท โดยคัดแยกขยะให้ถูกวิธีดังนี้

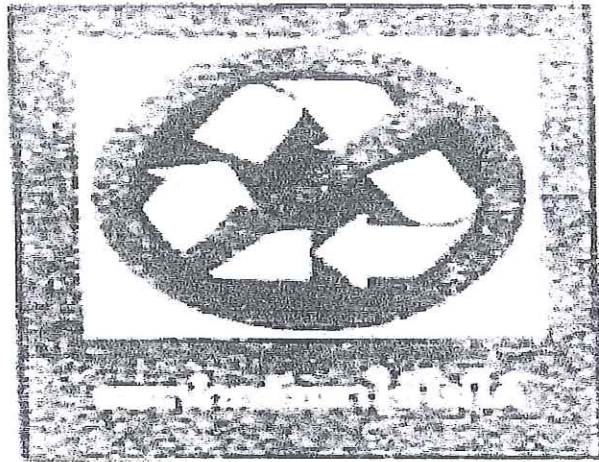
ถังขยะสีเขียว รองรับขยะประเภทเศษอาหาร ข้างถังมีรูปและตัวหนังสือระบุชัดเจนใช้ถุงสีเขียวหรือใช้ เชือกสีเขียวผูกเป็นสัญลักษณ์ ให้ชัดเจนเพื่อง่ายในการจัดเก็บ



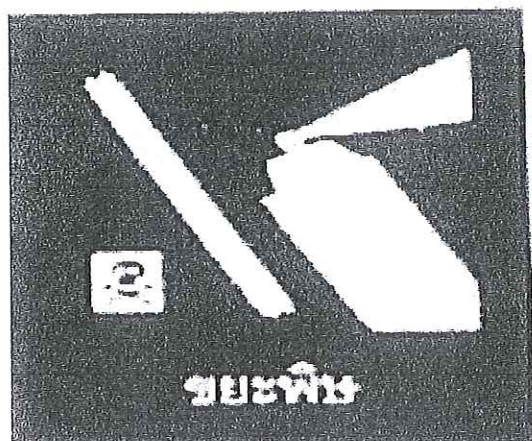
ถังขยะสีเหลือง รองรับขยะประเภทน้ำกลับมาใช้ใหม่ ข้างถังมีรูปสัญลักษณ์และตัวหนังสือระบุชัดเจนใช้ถุงสีเหลือง หรือใช้ เชือกสีเหลือง ผูกเป็นสัญลักษณ์ ให้ชัดเจนเพื่องานในการจัดเก็บ



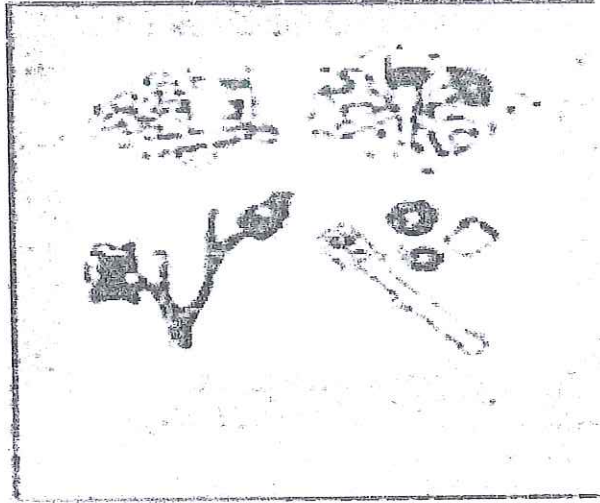
ถังขยะสีน้ำเงิน รองรับขยะประเภทน้ำกลับมาใช้ไม่ได้ ข้างถังมีรูปสัญลักษณ์ และตัวหนังสือระบุชัดเจนใช้ถุงสีน้ำเงิน หรือใช้ เชือกสีน้ำเงิน ผูกเป็นสัญลักษณ์ ให้ชัดเจนเพื่อ่ายในการจัดเก็บ



ถังขยะสีแดง รองรับขยะประเภทมีพิษ ข้างถังมีรูปสัญลักษณ์ และตัวหนังสือ ระบุชัดเจนใช้ถุงสีแดง หรือใช้ เชือกสีแดง ผูกเป็นสัญลักษณ์ ให้ชัดเจนเพื่อ่ายใน การจัดเก็บและในการจัดเก็บขยะมีพิษ ให้ใช้หลักสืบถ่านในการจัดเก็บเพื่อจะได้ไม่ เป็นอันตรายต่อผู้จัดเก็บ



ถังขยะสีเทา รองรับขยะประเภทเศษวัสดุ ข้างถังมีรูปสัญลักษณ์ และ
ตัวหนังสือระบุชัดเจนใช้ถังสีเทา หรือใช้ เชือกสีเทา ผูกเป็นสัญลักษณ์ ให้ชัดเจน
เพื่องานในการจัดเก็บ



การแยกขยะ

ขยะมูลฝอย (Solid Waste) หมายถึง เศษสิ่งเหลือใช้และสิ่งปฏิกูลต่างๆ ซึ่งเกิดจากกิจกรรมของมนุษย์และสัตว์ รวมถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด หรือที่อื่นๆ ทั้งจากการผลิต การบริโภค การจับจ่าย การดำรงชีวิต และอื่นๆ

ประเภทของขยะ

ขยะเปียก หมายถึง ขยะที่ย่อยสลายได้ง่าย เช่น เศษอาหาร พืชผัก เปลือกผลไม้ เป็นต้น ขยะแห้ง หมายถึง ขยะที่ย่อยสลายได้ยาก เช่น กระดาษ พลาสติก แก้ว โลหะ เศษผ้า ไม้ ยาง เป็นต้น ขยะอันตราย ได้แก่ สารเคมี วัตถุมีพิษ ขากถ่าน ไฟฉาย หลอดไฟ และขยะติดเชื้อจากสถานพยาบาล

แหล่งกำเนิดขยะมูลฝอย

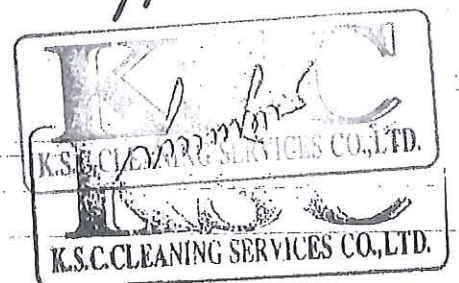
ชุมชนพักอาศัย เช่น บ้านเรือน และอาคารชุด
ย่านการค้าและบริการ เช่น ตลาด ร้านค้า ธนาคาร ห้างสรรพสินค้า
สถานที่ราชการ ศาสนสถาน โรงเรียน
โรงพยาบาล
โรงงานอุตสาหกรรม

ผลกระทบของขยะมูลฝอย

ปัญหาหลักอันหนึ่งจากขยะมูลฝอยสร้างความรำคาญให้แก่ชุมชนพักอาศัย แหล่งน้ำเน่าเสียจากการที่ขยะมูลฝอยมีอินทรีย์สารเน่าเปื่อยปะปนอยู่ เป็นอันตรายต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์และสัตว์น้ำ รวมทั้งผลเสียในด้านการใช้แหล่งน้ำเพื่อการนันทนาการ เป็นแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคและสัตว์น้ำโรคต่างๆ เช่น หนู แมลงวัน เป็นต้น การกำจัดมูลฝอยที่ไม่ถูกหลักวิชาการจะสร้างความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้ที่อาศัยข้างเคียง รวมทั้งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชน ทำให้ชุมชนขาดความสะอาด สวยงามและเป็นระเบียบ และไม่น่าอยู่ การสูญเสียทางเศรษฐกิจ เช่น ชุมชนจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเก็บขนและกำจัดขยะ มูลฝอย ค่าชดเชยความเสียหายในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ และค่ารักษาพยาบาลหากประชาชนได้รับโรคภัย

คณะผู้บริหารพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ
กม. ๒๕๖๒

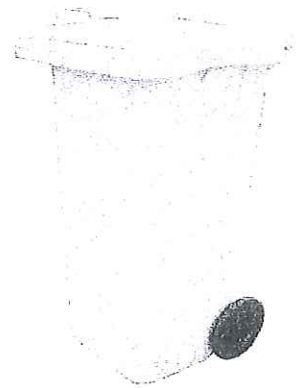
1.
2.
3.
4.
5.



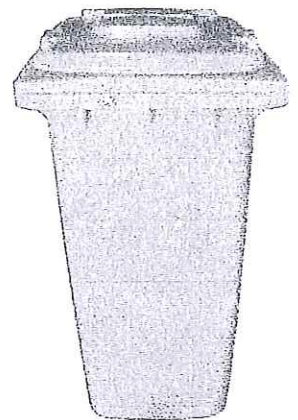
ถังขยะสีเขียว ใช้สำหรับรองรับขยะที่ย่อยสลายได้ อินทรีย์วัตถุที่ย่อยสลายเน่าเปื่อยง่าย หรือขยะเปียก เช่น เปลือกผลไม้ เศษอาหาร พืช ผัก และผลไม้ เป็นต้น



ถังขยะสีเหลือง ใช้สำหรับรองรับขยะที่สามารถนำมารีไซเคิลได้ หรือขยะแห้ง เช่น แก้ว กระดาษ โลหะ พลาสติก เศษผ้า เป็นต้น



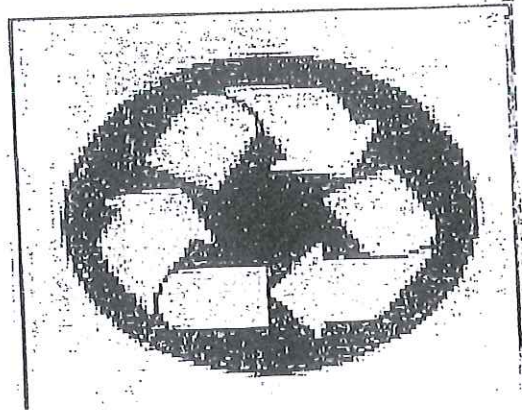
ถังขยะสีแดง/สีเทา ใช้สำหรับรองรับขยะที่มีอันตรายหรือขยะมีพิษต่อสิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อม เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย กระป๋องสเปรย์ กระป๋องยาฆ่าแมลง และยาปราบศัตรูพืช ภาชนะใส่น้ำยาทำความสะอาด ภาชนะใส่น้ำมันเครื่อง และภาชนะบรรจุสารอันตรายต่างๆ เป็นต้น



ถังขยะสีน้ำเงิน/สีฟ้า ใช้สำหรับรองรับขยะที่ย่อยสลายไม่ได้ หรือย่อยสลายยาก เช่น ถุงพลาสติกหรือกล่องโฟมที่เปื้อน เศษอาหาร



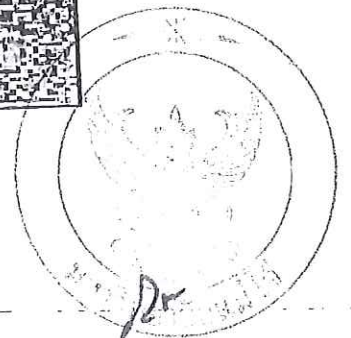
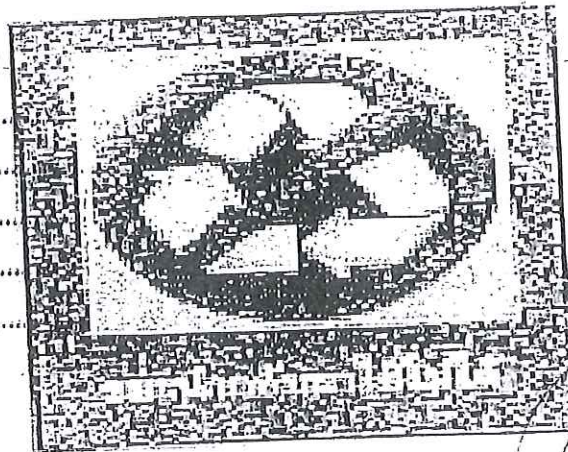
ถังขยะสีเหลือง รongรับขยะประเภทน้ำกลับมาใช้ใหม่ ข้างถังมีรูปสัญลักษณ์ และ
ตัวหนังสือระบุชัดเจนใช้ถุงสีเหลือง หรือใช้เชือกสีเหลือง ผูกเป็นสัญลักษณ์ ให้ชัดเจนเพื่อ
ในการจัดเก็บ



ถังขยะสีน้ำเงิน รongรับขยะประเภทน้ำกลับมาใช้ไม่ได้ ข้างถังมีรูปสัญลักษณ์ และ
ตัวหนังสือระบุชัดเจนใช้ถุงสีน้ำเงิน หรือใช้เชือกสีน้ำเงิน ผูกเป็นสัญลักษณ์ ให้ชัดเจนเพื่อ
ในการจัดเก็บ

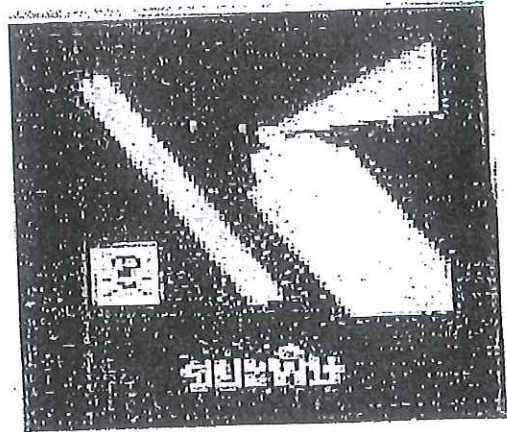
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดรางวัล

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.



K.S.C. CLEANING SERVICES CO., LTD.

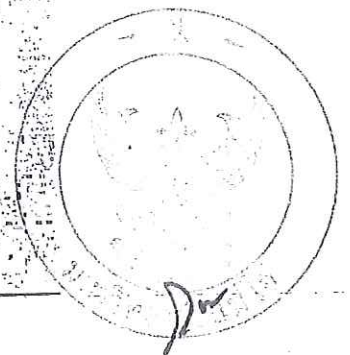
ถึงขยะสีแดง รองรับขยะประเภทมีพิษ ข้างถังมีรูปสัญลักษณ์ และตัวหนังสือระบุ
ชัดเจนให้ดูอีกคน หรือใช้ เชือกสีเทา ผูกเป็นสัญลักษณ์ ให้ชัดเจนเพื่อเป็นเครื่องหมายในการ
การจัดเก็บขยะมีพิษ ให้ใช้หลักติดด้านในการจัดเก็บเพื่อจะได้ไม่เป็นอันตรายต่อผู้จัดเก็บ



ถึงขยะสีเทา รองรับขยะประเภทเศษวัสดุ ข้างถังมีรูปสัญลักษณ์ และตัวหนังสือระบุ
ชัดเจนให้ดูอีกคน หรือใช้ เชือกสีเทา ผูกเป็นสัญลักษณ์ ให้ชัดเจนเพื่อใช้ในการจัดเก็บ

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	



K.S. CLEANING SERVICES CO., LTD.

แนวทางจัดการขยะมูลฝอย

กำจัดขยะมูลฝอยอย่างถูกหลักวิชาการ เช่น การเผาในเตาเผาขยะ การฝังกลบอย่างถูกสุขลักษณะ และการหมักทำปุ๋ย เป็นต้น ซึ่งแต่ละวิธีมีความแตกต่างกันในด้านต้นทุนการดำเนินงาน ความพร้อมขององค์กร ปริมาณและประเภทของขยะ เป็นต้น (ดูวิธีการกำจัดขยะ)

จัดการขยะ โดยอาศัยหลัก 5 R คือ

- Reduce การลดปริมาณขยะ โดยลดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีบรรจุภัณฑ์สิ้นเปลือง
 - Reuse การนำมาใช้ซ้ำ เช่น ขวดแก้ว กล่องกระดาษ กระดาษพิมพ์หน้าหลัง เป็นต้น
 - Repair การซ่อมแซมแก้ไขสิ่งของต่างๆ ให้สามารถใช้งานต่อไป
 - Reject การหลีกเลี่ยงใช้สิ่งของที่ทำให้เกิดมลพิษ
 - Recycle การแปรสภาพและหมุนเวียนนำกลับมาใช้ใหม่ โดยนำไปผ่านกระบวนการผลิตใหม่อีกครั้ง
- การแยกขยะ เพื่อลดขยะที่ต้องนำไปกำจัดจริงๆ ให้เหลือน้อยที่สุด เช่น
- ขยะแห้งบางชนิดที่สามารถแปรสภาพนำมากลับมาใช้ได้ อีก ได้แก่ ขวดแก้ว โลหะ พลาสติก
 - ขยะเปียกสามารถนำมาหมักทำปุ๋ยน้ำชีวภาพ
 - ขยะอันตราย เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย กระป๋องฉีดสเปรย์ ต้องมีวิธีการกำจัดที่ปลอดภัย

การคัดแยก เก็บรวบรวมและขนส่งขยะมูลฝอย

ในการจัดการขยะมูลฝอยแบบครบวงจร จำเป็นต้องจัดให้มีระบบการคัดแยกขยะมูลฝอยประเภทต่างๆ ตามแต่ลักษณะองค์ประกอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ สามารถดำเนินการได้ตั้งแต่แหล่งกำเนิด โดยจัดวางภาชนะให้เหมาะสม ตลอดจนวางระบบการเก็บรวบรวมมูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับระบบการคัดแยกขยะมูลฝอย พร้อมทั้งพิจารณาควรจำเป็นของสถานีขนถ่ายขยะมูลฝอยและระบบขนส่งขยะมูลฝอยไปกำจัดต่อไป

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ภาชนะรองรับขยะมูลฝอย

1.
2.
3.

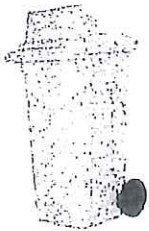
เพื่อให้การจัดเก็บรวบรวมขยะมูลฝอยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดการปนเปื้อนของขยะมูลฝอยที่มีศักยภาพในการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่จะต้องมีการตั้งจุดรวบรวมขยะมูลฝอย (Station) และให้

มีการแบ่งแยกประเภทของถังรองรับขยะมูลฝอยตามสีต่างๆ โดยมีจุดบรรจุขยะในถังเพื่อสะดวกและไม่เกิดหล่น หรือแพร่กระจาย ดังนี้





สีเขียว รองรับขยะที่เน่าเสียและย่อยสลายได้เร็ว สามารถนำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น ผัก
ผลไม้ เศษอาหาร ใบไม้



สีเหลือง รองรับขยะที่สามารถนำมารีไซเคิลหรือขายได้ เช่น แก้ว กระดาษ พลาสติก

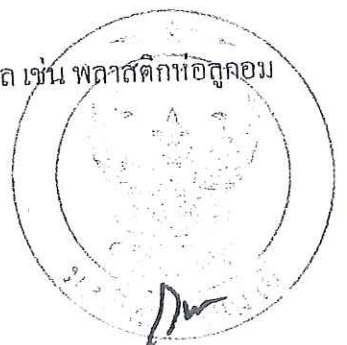
โลหะ



สีเทาฟ้าสีส้ม รองรับขยะที่มีอันตรายต่อสิ่งมีชีวิต และถึงเขตด้อม เช่น หลอดฟลูออเรส
เซนต์ ขวดยา ถ่านไฟฉาย กระป๋องสีเปรย์ กระป๋องยาฆ่าแมลง ภาชนะบรรจุสารอันตราย
ต่างๆ



สีฟ้า รองรับขยะย่อยสลายไม่ได้ ไม่เป็นพิษและไม่คุ้มค่าการรีไซเคิล เช่น พลาสติกห่อลูกอม
หมกพืชและหมักที่ดองเปรี้ยวของพลาสติก โฟมและโฟลต์ที่เ็นอาหาร

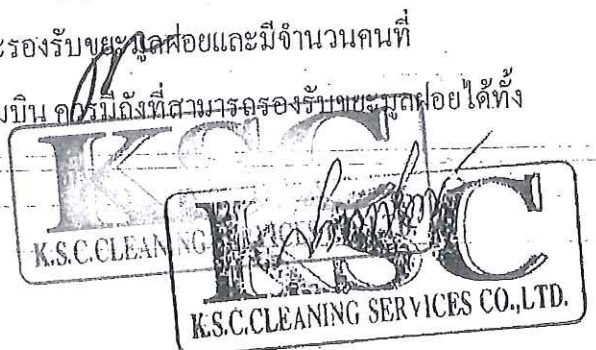


.....
.....
.....

นอกจากนี้ยังมีถังพลาสติกสำหรับรองรับขยะมูลฝอยในแต่ละถัง โดยมีคปากถุงสีเขียวกับถังที่

รองรับมูลฝอยตามประเภทดังกล่าวข้างต้น

ในกรณีที่สถานที่ที่มีพื้นที่จำกัดในการจัดวางภาชนะรองรับขยะมูลฝอยและมีจำนวนคนที่
ค่อนข้างมากในบริเวณพื้นที่นั้น เช่น ศูนย์การประชุมสนามบิน ควรมีถังที่สามารถรองรับขยะมูลฝอยได้ทั้ง



4 ประเภทในดังเดียวกัน โดยแบ่งพื้นที่ของถังขยะมูลฝอยออกเป็น 4 ช่อง และคว้งรองรับขยะมูลฝอยทำด้วยสแตนเลส มีฝาปิดแยกเป็น 4 ถัง ในแต่ละช่องตามประเภทของขยะมูลฝอยที่รองรับ ดังนี้

ฝาสีเขียว	รองรับขยะมูลฝอยที่เน่าเสียและย่อยสลายได้เร็ว
ฝาสีเหลือง	รองรับขยะมูลฝอยที่สามารถนำรีไซเคิล หรือขายได้
ฝาสีแดง	รองรับขยะมูลฝอยที่มีอันตรายต่อสิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อม
ฝาสีฟ้า	รองรับขยะมูลฝอย ที่ย่อยสลายไม่ได้ ไม่เป็นพิษและไม่คุ้มค่าการรีไซเคิลและมี

สัญลักษณ์ข้างถัง

1.2) ถังขยะ

สำหรับคัดแยกขยะมูลฝอยปนครัวเรือนและจะต้องมีการคัดแยกรวบรวมใส่ถังขยะมูลฝอยตามสีต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ถังสีเขียว รวบรวมขยะมูลฝอยที่เน่าเสีย และย่อยสลายได้เร็วสามารถนำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น ผัก ผลไม้ เศษอาหาร ใบไม้

ถังสีเหลือง รวบรวมขยะมูลฝอยที่สามารถนำมารีไซเคิลหรือขายได้ เช่น แก้ว กระดาษ พลาสติก โลหะ อลูมิเนียม

ถังสีแดง รวบรวมขยะมูลฝอยที่มีอันตรายต่อสิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อม เช่น หลอดฟลูออเรสเซนต์ ขวดยา ถ่านไฟฉาย กระป๋องสีสเปรย์ กระป๋องสารฆ่าแมลง ภาชนะบรรจุสารอันตรายต่าง ๆ

ถังสีฟ้า รวบรวมขยะมูลฝอยที่ย่อยสลายไม่ได้ไม่เป็นพิษและไม่คุ้มค่าการรีไซเคิล เช่น พลาสติกห่อลูกอม ขอบะหมี่สำเร็จรูป ถุงพลาสติก โฟมและฟอยล์ที่เป็นอาหาร

2. เกณฑ์มาตรฐานภาชนะรองรับขยะมูลฝอย

ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยต้องเป็นพลาสติกที่ใช้แล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 โดยน้ำหนัก

1. ไม่มีส่วนประกอบสารพิษ (toxic substances) หากจำเป็นควรใช้สารเคมีแต่งในปริมาณที่น้อยและไม่อยู่ใน
2.
3. เกิดพิษเป็นอันตรายต่อผู้บริโภค มีความทนทาน แข็งแรงตามมาตรฐานสากลมีขนาดพอเหมาะมีความ
4. เพียงพอต่อปริมาณขยะมูลฝอย สะดวกต่อการถ่ายเทขยะมูลฝอยและการทำความสะอาดสามารถป้องกัน
5. แมลงวัน หนู แมว สุนัข และสัตว์อื่นๆ มิให้สัมผัสหรือคุ้ยเขี่ยขยะมูลฝอยได้

3. การลดและการใช้ประโยชน์ขยะมูลฝอย

3.1 การลดปริมาณขยะมูลฝอย

การลดปริมาณขยะมูลฝอยให้ได้ผลดีต้องเริ่มต้นที่การคัดแยกขยะมูลฝอยก่อนทิ้ง เพื่อไม่ให้เกิดการปนเปื้อน ทำให้ได้วัสดุเหลือใช้ที่มีคุณภาพสูง สามารถนำไป Reused-Recycle ได้ง่าย รวมทั้งปริมาณขยะมูล



ฝอยที่จะต้องนำไปกำจัดมีปริมาณน้อยลงด้วย ซึ่งการคัดแยกขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดนั้นต้องคำนึงถึง ความเหมาะสมของแต่ละชุมชน เช่น คริวเรือน ร้านค้า ห้างสรรพสินค้า สำนักงาน บริษัท สถานประกอบการ ต่าง ๆ เป็นต้น รวมทั้งปริมาณ และลักษณะสมบัติขยะมูลฝอยที่แตกต่างกันด้วย ทั้งนี้การคัดแยกขยะมูลฝอย สามารถดำเนินการได้ 4 ทางเลือก คือ

ทางเลือกที่ 1 การคัดแยกขยะมูลฝอยทุกประเภทและทุกชนิด

ทางเลือกที่ 2 การคัดแยกขยะมูลฝอย 4 ประเภท (Four cans)

ทางเลือกที่ 3 การคัดแยกขยะสด ขยะแห้ง และขยะอันตราย (Three cans)

ทางเลือกที่ 4 การคัดแยกขยะสดและขยะแห้ง (Two cans)

4. การนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

การนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่มีอยู่หลายวิธีขึ้นอยู่กับสภาพและลักษณะสมบัติของขยะ มูลฝอยซึ่งสามารถสรุปได้เป็น 5 แนวทางหลัก ๆ คือ

1.การนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ (Material Recovery) เป็นการนำมูลฝอยที่สามารถคัด แยกได้กลับมาใช้ใหม่ โดยจำเป็นต้องผ่านกระบวนการแปรรูปใหม่ (Recycle) หรือแปรรูป (Reuse) ก็ได้

2.การแปรรูปเพื่อเปลี่ยนเป็นพลังงาน (Energy Recovery) เป็นการนำขยะมูลฝอยที่สามารถ เปลี่ยนเป็นพลังงานความร้อนหรือเปลี่ยนเป็นรูปก๊าซชีวภาพมาเพื่อใช้ประโยชน์

3.การนำขยะมูลฝอยจำพวกเศษอาหารที่เหลือจากการรับประทานอาหารหรือการประกอบอาหารไปเลี้ยง สัตว์

4.การนำขยะมูลฝอยไปปรับสภาพให้มีประโยชน์ต่อการบำรุงรักษาดิน เช่น การนำขยะมูลฝอยสด หรือเศษอาหารมาหมักทำปุ๋ย

5.การนำขยะมูลฝอยปรับปรุงพื้นที่โดยนำขยะมูลฝอยมากำจัดโดยวิธีฝังกลบอย่างถูกหลักวิชาการ (Sanitary landfill) จะได้พื้นที่สำหรับใช้ปลูกพืช สร้างสวนสาธารณะ สนามกีฬา เป็นต้น

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

1.
2.
3.
4.
5.

