

อำนาจ



เลขที่ RC03020061030015

วันที่ 06/03/2018

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ใบตรวจรับพัสดุ

ได้รับของจากบริษัท/ห้าง/ร้าน บริษัท ซี.เอ็ม.เบทเทอร์ ซัพพลาย จำกัด

ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	ใบสั่งซื้อ / จ้าง เลขที่	ใบส่งของเลขที่	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย			เป็นเงิน
					ใบสั่งซื้อ / จ้าง	ใบส่งของ	ที่รับจริง	
1	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น - ค่าจ้าง เหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนูบริเวณอาคาร สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่,เก่าและ อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยแม่ โจ้	PO03020061020015 งวดที่ 1	61/03-001	รายการ	1.0	1.0	1.0	45,000.00
(สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) รวม								45,000.00

เห็นว่าปริมาณและคุณภาพถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อ / จ้าง หรือสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือตั้งแต่วันที่.....

คณะกรรมการได้ตรวจรับ ณ วันที่ และได้ส่งมอบแก่เจ้าหน้าที่พัสดุประจำหน่วยงาน.....

รับไว้เป็นการถูกต้องแล้วในวันนี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นการหลักฐานและเสนอเพื่อทราบ

ลงชื่อ..... *A. um* ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ
(..... นายกฤษฏา ยศเดช)

ลงชื่อ..... *สุวิทย์ อธิธรรมะ* กรรมการตรวจรับพัสดุ
(..... นายสุนทร อธิธรรมะ)

ลงชื่อ..... *Wob* กรรมการตรวจรับพัสดุ
(..... นายทศพล อูปีนโน)

ทราบและอนุมัติเบิกจ่าย

.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(.....)

.....

(.....)

.....

.....



บริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด

ต้นฉบับ/ORIGIN

C.M. BETTER SUPPLY COMPANY LIMITED

62/68 หมู่ที่ 1 ตำบลสันป่าเป้า อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210

โทรศัพท์ : 053-132296 , โทรสาร : 053-132296, สายด่วน: 081-882-0885

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0505556000293

สาขาที่ออกใบกำกับภาษี สำนักงานใหญ่

ใบแจ้งหนี้ / ใบส่งสินค้า

รหัสลูกค้า / Code : CBS6103003	เลขที่/ No. :61/03-001.....
ชื่อลูกค้า / Name : สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้	วันที่ /Date : 11 ธ.ค. 2561
ที่อยู่ / Address : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่	เงื่อนไขการชำระเงิน / Term : เครดิต
ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290	พนักงานขาย : กานต์

ลำดับที่ Item	รายการ Description	จำนวนเงิน Amount
1	ค่าบริการป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู พื้นที่ 1.อาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่) 2.อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า) 3.อาคารอสังคศรีกสิกร	45,000.00
		ค่าบริการ 42,056.07
		Vat 7% 2,943.93
สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน		รวมเงินทั้งสิ้น 45,000.00

กำหนดชำระ : _____

ชำระเงินโดย :

ธนาคารกสิกรไทย สาขาบีที เชียงใหม่ 2 เลขที่บัญชี 862-2-13321-1

เงินสด

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาบีที เชียงใหม่ 2 เลขที่บัญชี 403-918823-4

เช็คธนาคาร

หมายเหตุ : ใบเสร็จรับเงินและใบกำกับภาษีต้นฉบับ ทางบริษัทฯจะจัดส่งให้ หลังจากได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว

(ทนงศักดิ์พงษ์ (ณ) รุ่งท.)

ผู้รับวางบิล

วันที่...../...../.....

(นายกานต์ สพานทอง)

ผู้วางบิล

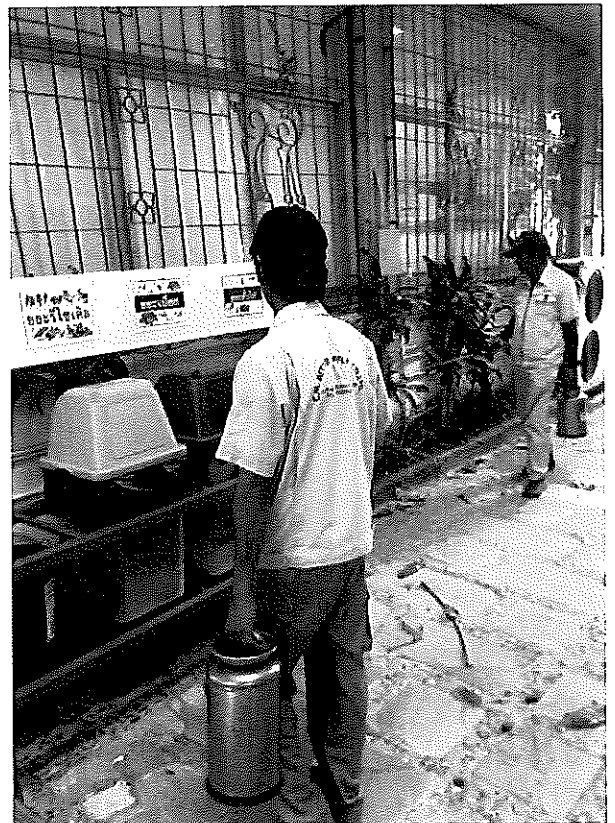
วันที่...../...../.....



อาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่)



อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า)



อาคารอสังหาริมทรัพย์





บริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด
C.M. BETTER SUPPLY COMPANY LIMITED
www.mrbugthai.com



62/68 หมู่ที่ 1 ตำบลสันป่าเปา อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210, โทร.053-132296, แฟกซ์ 053-132296, สายด่วน: 081-882-0885
62/68 MOO 1, T. SANPAPAO, A. SANSAI, CHIANGMAI, 50210, TEL. 053-132296, FAX. 053-132296, HOTLINE : 081-882-0885

สัญญาบริการ

ใบอนุญาตเลขที่ ขม. 1/2556

นายผู้ว่าจ้าง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

EMPLOYER:

ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

สัญญาเลขที่ CBS6102001

DATE:

CONTRACT NO.

1. รายละเอียดของสถานที่ ที่รับบริการและดูแล

อาคารสำนักงานอธิการบดี(ใหม่)และอาคาร(เก่า), อาคารอิมคศรีภักดิ์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
50290 โทร. 053:873:000, 053:878:301

DETAILS OF PREMISES

2. ค่าบริการในการกำจัด

ค่าบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู = 42,056.07 บาท

SERVICE FEE FOR THE EXTERMINATION OF:

Vat 7% = 2,943.93 บาท

รวมเป็นเงิน

45,000.00 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

GRAND TOTAL

3. กำหนดเวลาสัญญา 8 เดือน

เริ่มสัญญา 1 กุมภาพันธ์ 2561 สิ้นสุดสัญญา 30 กันยายน 2561

PERIOD OF CONTRACT:

month FROM:

UNTIL:

เงื่อนไข / CONDITIONS: - เข้าให้บริการตรวจสอบ เต็มเหยื่อซ้ำและพ่นน้ำยาซ้ำทุกเดือน

- กรณีพบปัญหา เข้าให้บริการโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

4. วันที่ชำระเงิน

1 กุมภาพันธ์ 2561 (วันเข้าให้บริการครั้งที่ 1)

DATE FEE PAYABLE:

5. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการป้องกันและกำจัด / PRODUCT :





โปรพินา 5 ทีซี, สารออกฤทธิ์ Fipronil 5% w/v, เลขที่ อย.วอส.493/2553

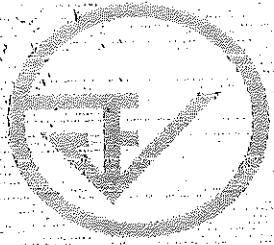
ฟาร์รา ซีดับเบิ้ลยู, ออกฤทธิ์ Cypermethrin 10%w/v เลขที่ วอส.560/2554

โปรมาติโकार์ด, ออกฤทธิ์ Bromadiolone 0.005% w/w, อย.วอส.595/255;

6. ข้อสัญญาต่างๆ ได้พิมพ์ไว้ด้านหลังของสัญญานี้

TERMS OF CONTRACT AS PRINTED ON THE BACK PAGE :

 (นายภาณที สพานทอง) ลงนาม (แทนบริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด) SIGNED FOR C.M. BETTER SUPPLY COMPANY LIMITED	 ลงนาม (ผู้ว่าจ้าง) SIGNED BY THE SAID EMPLOYER
 (คุณเอรวินท์ ทองดอนสนธิ) ลงนาม (พยาน) IN THE PRESENCE OF WITNESS	 ลงนาม (ผู้ว่าจ้าง) SIGNED BY THE SAID EMPLOYER



ข่าว เพื่อสื่อมวลชน

กลุ่มประชาสัมพันธ์

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
กระทรวงสาธารณสุข ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร 11000
โทร. 0 2590 7123, 7137 โทรสาร 0 2591 8474

อย.แนะแนวทางผู้บริโภคในการเลือกใช้บริการกำจัดปลวกและแมลง

พร้อมคุมเข้ม! ผู้ประกอบการ

อย.เตือนผู้บริโภค ระวัง! การใช้บริการกำจัดปลวก แมลง หนู และสัตว์อื่นในบ้านเรือนที่ไม่ได้มาตรฐาน อาจก่อให้เกิดอันตราย แต่ป้องกันได้ด้วยการขอดูเอกสารจากผู้ประกอบการก่อนใช้บริการทุกครั้ง เผย เอาจริง! หากผู้ประกอบการใช้รับจ้างกำจัดแมลงและสัตว์อื่นไม่ขออนุญาตอย่างถูกต้องกับ อย. ต้องระวางโทษสูงสุด จำคุกไม่เกิน 2 ปี หรือปรับไม่เกิน 2 แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ภญ.ศรีนวล กรกชกร รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา อย. เปิดเผยว่า ปัจจุบันมีการร้องเรียนจากผู้บริโภคเกี่ยวกับการใช้บริการกำจัดปลวกและแมลงในบ้านเรือนเป็นจำนวนมาก ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนและทางสาธารณสุข และดำเนินการตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข (นายจรินทร์ ลักษณวิศิษฏ์) ที่ให้ความสำคัญในการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้บริโภค ได้คุมเข้มผู้ประกอบการรับจ้างกำจัดแมลงและสัตว์อื่นให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด กำหนดให้ผู้ผลิต นำเข้า ส่งออก หรือการมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตรายต้องขออนุญาต หรือต้องแจ้งดำเนินการกับ อย.หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.) ให้ถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ ยังกำหนดให้ผู้รับอนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตรายเพื่อใช้รับจ้างกำจัดแมลงและสัตว์อื่นในบ้านเรือน ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมการใช้วัตถุอันตรายเป็นบุคลากรเฉพาะรับผิดชอบควบคุมการกำจัดแมลงและสัตว์อื่นในบ้านเรือน ให้มีประสิทธิภาพและปลอดภัยต่อผู้อยู่อาศัย โดยคุณสมบัติของผู้ควบคุมต้องมีประสบการณ์ผ่านการอบรมและทดสอบความรู้ตามหลักสูตรที่ อย.กำหนด ดังนั้น จึงขอให้ผู้บริโภคที่จะเลือกใช้บริการกำจัดแมลงและสัตว์อื่นในบ้านเรือน ต้องขอดูเอกสารจากผู้ประกอบการที่แสดงว่าเป็นผู้ได้รับอนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตรายจาก อย. ซึ่งได้แก่ใบอนุญาตหรือใบรับแจ้งดำเนินการ รวมทั้งขอดูเอกสารผู้ควบคุมการใช้วัตถุอันตรายเพื่อใช้รับจ้างกำจัดแมลงและสัตว์อื่นในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข และขอดูหนังสือสัญญาการให้บริการที่ระบุรายละเอียดสารเคมีวัตถุอันตรายที่ใช้ อาทิ คำเตือน อาการเกิดพิษ วิธีแก้พิษ รวมถึงเอกสารคำแนะนำความปลอดภัย ตรวจสอบผลิตภัณฑ์โดยการสังเกตฉลากและเลขทะเบียนผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายว่าได้ขึ้นทะเบียนกับ อย.แล้วหรือไม่ อีกทั้งสังเกตการปฏิบัติงานว่ามีการใช้ผลิตภัณฑ์ตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งานตามที่ระบุบนฉลากอย่างถูกต้อง เพื่อเป็นการป้องกันอันตรายที่จะเกิดกับผู้บริโภค

รองเลขาธิการฯ อย. กล่าวต่อไปว่า ขอเตือนผู้ประกอบการให้ดำเนินการให้ถูกต้อง เนื่องจากทาง อย.จะส่งเจ้าหน้าที่เข้าไปตรวจสอบ เฝ้าระวังการประกอบการเกี่ยวกับวัตถุอันตรายเพื่อใช้รับจ้างอย่างสม่ำเสมอ เพื่อกำกับให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการใช้สารเคมีกำจัดแมลงที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ขึ้นทะเบียนไว้ และจะดำเนินการกับผู้กระทำการฝ่าฝืนกฎหมายแล้วแต่กรณีด้วย ทั้งนี้ หากตรวจพบการประกอบการใช้รับจ้างกำจัดแมลงและสัตว์อื่นที่ไม่ได้ขออนุญาตหรือแจ้งการดำเนินการอย่างถูกต้อง จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย ในกรณีไม่ขออนุญาต จะมีโทษจำคุกไม่เกิน 2 ปี หรือปรับไม่เกิน 2 แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และกรณีไม่แจ้งดำเนินการ จะมีโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับไม่เกิน 1 แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

หากพบเห็นการประกอบการให้บริการรับจ้างกำจัดแมลงและสัตว์อื่นไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของประกาศกระทรวงสาธารณสุข หรือพบสถานประกอบการดังกล่าวที่ไม่ได้ขออนุญาต สามารถร้องเรียนได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 1556 หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อผู้บริโภคจะได้รับการบริการที่ดีและเพื่อ ความปลอดภัยของตัวเอง รองเลขาธิการฯ อย. กล่าวในที่สุด

เดือน ๑๑ บริษัทอ้างกำจัดปลวกด้วยสมุนไพร ต้องมีใบอนุญาตจาก อย.

แบบฟาร์มมีโทษปรับถึง 2 แสนบาท

อย. เข้ม เดือนบริษัทกำจัดปลวก ที่อ้างอ้างโฆษณาตามสื่อต่างๆ ว่าใช้สมุนไพรกำจัดปลวกหายขาดไร้สารพิษตกค้าง และต้องใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้ขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ถูกต้องจาก อย. พร้อมเตือนยังผู้ประกอบการที่ได้แจ้งครอบครองผลิตภัณฑ์และให้บริการกำจัดปลวกและแมลงในบ้านเรือนให้ถูกต้องตามกฎหมาย มิฉะนั้นถือเป็นบริษัทเถื่อน หากตรวจพบจะถูกดำเนินคดีอย่างเคร่งครัด มีโทษทั้งจำคุก 1 - 2 ปี และปรับสูงตั้งแต่ 1-2 แสนบาท แนะนำประชาชนผู้บริโภค อย่างหลงเชื่อข้อความโฆษณา อดอ้างสรรพคุณและประสิทธิภาพการใช้งาน อย่านับราคาถูกแต่อย่างเดียว ก่อนใช้บริการกำจัดปลวกทุกชนิดควรตรวจสอบเอกสารการได้รับอนุญาตจาก อย. ก่อน และผลิตภัณฑ์กำจัดปลวกที่ใช้ได้รับอนุญาตจาก อย. หรือไม่ เพื่อป้องกันอันตรายจากการใช้รองเลขอาชีวกร ๙ อย. กล่าวต่อไปว่า ในส่วนของผู้บริโภคอย่าได้หลงเชื่อบริษัทที่เสนอการบริการกำจัดปลวกในราคาถูกหรือ อดอ้างการใช้สมุนไพร เพราะอาจได้รับผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาตรฐาน นอกจากจะกำจัดปลวกไม่ได้ผลแล้ว ยังอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อการใช้ได้ ดังนั้น ควรตรวจสอบเอกสารได้รับอนุญาตจาก อย. ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทใช้ ซึ่งต้องได้รับอนุญาตจาก อย. โดยฉลากผลิตภัณฑ์จะต้องมีข้อความแสดงรายละเอียดที่ชัดเจนได้แก่ ชื่อทางเคมีและอัตราส่วนสารสำคัญ เลขทะเบียนวัตถุอันตรายที่ใช้ในทางสาธารณสุข (วอส.) ในกรอบเครื่องหมาย อย. ชื่อที่ตั้งผู้ผลิตผู้จำหน่ายข้อความ แสดงประโยชน์ วิธีใช้ คำเตือน ข้อความแสดงการเกิดพิษ วิธีแก้พิษ อัตราส่วนการใช้หรือวิธีผสมใช้งาน หากผู้บริโภคท่านใดพบเห็นการใช้บริการกำจัดปลวกที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย สามารถร้องเรียนหรือแจ้งเข้ามาได้ที่สายด่วน อย. 1556

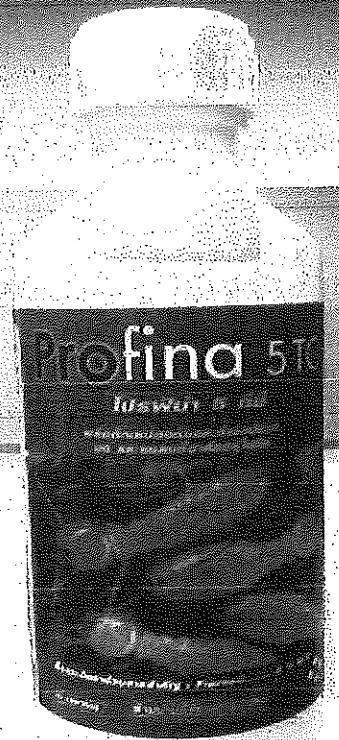
ผลิตภัณฑ์ระดับ คุณภาพเหนือราคา

โปรฟิnah 5 ทีซี

วอ. 493/2553

ผลิตภัณฑ์ป้องกันกำจัดปลวก
สูตรเข้มข้น ให้ผลควบคุม 100%

มีประสิทธิภาพสูง ออกฤทธิ์ได้ยาวนาน
สามารถควบคุม
ปลวก มด แมลงสาบ หมัด แมงมุม
และแมลงศัตรูอื่นๆ ได้อย่างดี



1. ใช้งานไม่ติดสินเหม็นฉุน มีความปลอดภัยต่อผู้ใช้ และสิ่งแวดล้อม
2. มีคุณสมบัติเด่นเฉพาะตัว กำจัดปลวกตายต่อเชื้อง หมดทั้งรัง
3. คงทนได้ดีทั้งในสภาพดินที่เป็นกรด และด่าง ป้องกันปลวกได้นานกว่า 3 ปี
4. ยึดเกาะเม็ดดินได้เหนียวแน่น ถูกชะล้างด้วยน้ำได้น้อย
5. เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยสูง และสามารถกำจัดแมลงได้ทุกสถานที่ โดยเฉพาะ บริเวณที่ต้องการความปลอดภัยสูง เช่น โรงแรม โรงพยาบาล ภัตตาคาร ตลาดสด โรงงานอุตสาหกรรม (LD50(rat) = 1,940.01474 mg/kg)
6. ผ่านการขึ้นทะเบียนจาก อย. กระทรวงสาธารณสุข และทดสอบประสิทธิภาพโดยกรมป่าไม้

อัตราส่วนผสม : โปรฟิnah 5 ทีซี 1 ลิตร ผสมน้ำ 200 ลิตรแล้วกรด หรืออัดลง
ดินในอัตรา 5 ลิตร

ข้อแนะนำ : เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดในการป้องกันกำจัดปลวก ควรใช้ตามอัตราส่วนผสมที่ระบุในฉลากข้างขวด

อัตราส่วนของสารออกฤทธิ์ Fipronil.....5 % w/v



ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 GMP

CERTIFIED COMPANY

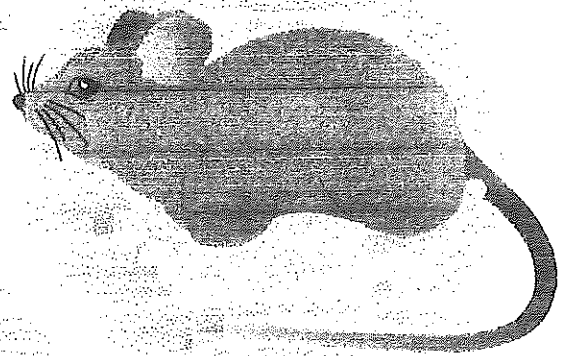
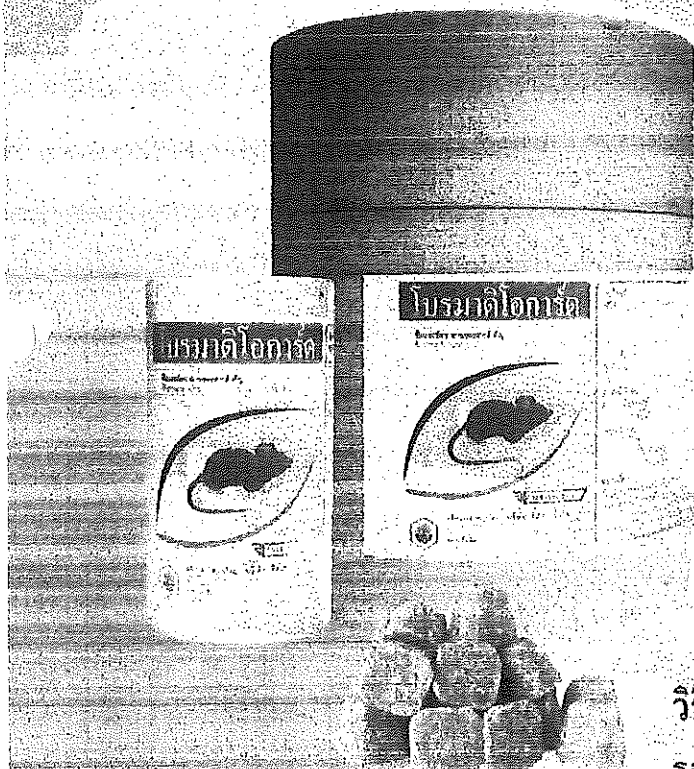


www.fourthchem.com

โบรมาดิโอการ์ต

อัตราส่วนสารสำคัญ : Bromadiolone 0.005% W/W wax block

ผลิตภัณฑ์กำจัดหนู : แบบเหยื่อพิษสำเร็จรูปชนิดก้อน ใช้งานง่ายและสะดวก สามารถใช้กำจัดหนูที่อาศัยตามบ้านเรือน โรงงาน โรงพยาบาล ใช้ได้สะดวก เป็นเหยื่อที่มีกลิ่นที่หนูชอบ



วิธีใช้ : เท โบรมาดิโอการ์ต 50 กรัม ลงในภาชนะรองรับและวางไว้ตรงที่มิดชิดหรือบริเวณที่มีหนูชุกชุม ควรวางห่างกันจุดละ 1-2 เมตร และวางติดต่อกันเป็นเวลาประมาณ 5 วัน หรือจนกระทั่งไม่มีร่องรอยว่ามีหนูอยู่

วอศ. 595/2553



เลขที่ PR03020061020108

วันที่ 23/02/2018

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ใบขอซื้อ / จ้าง

(มี VAT)

ลำดับที่	เลขที่ใบเสนอซื้อ/ จ้าง	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินที่จะซื้อ (ราคารวม vat)	ราคาครั้งหลังสุด ต่อหน่วย	กำหนดเวลาที่ ต้องการใช้ หรือแล้วเสร็จ
1		ค่าจ้างเหมาบริการอื่น-ค่าจ้าง เหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนูบริเวณอาคารสำนัก งานอธิการบดีหลังใหม่,เก่าและอาคารอิง คศรีกสิการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้- ค่าใช้ จ่าย	1.00	รายการ	45,000.00		23/02/2018

รวม 1 รายการ

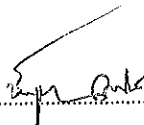
เป็นเงิน 45,000.00 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

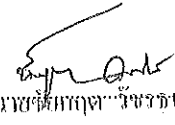
เหตุผลความจำเป็น เพื่อป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนูภายในอาคารสำนักงานอธิการบดีหลังเก่า,ใหม่และอาคารอิงคศรีกสิการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

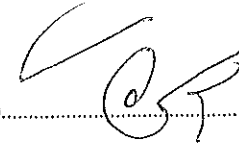
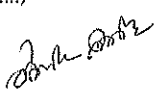
แผนงาน/งาน	หน่วยงาน	กองทุน	หมวดรายจ่าย	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน
กิจกรรมสนับสนุนบริหาร จัดการทั่วไป / แสพ งานบริหารมหาวิทยาลัย/ งานบริหารจัดการระบบ กายภาพ (พื้นฐานพัฒนา/ วิทย์/สนับสนุน)	สำนักงานอธิการบดี (ส่วน กลาง)	กองทุนทั่วไป	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน/ ค่าใช้จ่ายสอย	เงินงบประมาณ	45,000.00
รวม					45,000.00

โดยวิธี วิธีเฉพาะเจาะจง และแต่งตั้งกรรมการตรวจรับดังนี้


ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	แต่งตั้งเป็น
1	นายกฤษณา ยศเดช	นักบริหารงานอาคารสถานที่	ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ
2	นายสุนทร อธิธรรมะ	นักวิชาการเกษตร	กรรมการตรวจรับพัสดุ
3	นายทศพล ดูปินโน	นักวิชาการเกษตร	กรรมการตรวจรับพัสดุ

(1) 
.....
(นายชยกุล วัชรณโกศล)
ผู้จัดทำ
23/02/2018

(2) 
.....
(นายชยกุล วัชรณโกศล)
.....
(ผู้อำนวยการพัสดุ)
ผู้จัดซื้อจัดจ้าง
.....
23 ก.พ. 2018

(3) 
.....
(.....)
ผู้ตรวจสอบบัญชีงบประมาณ 
.....
23 ก.พ. 2018
อนุมัติ

(4).....
.....
(.....)
หัวหน้าหน่วยงาน
.....

(5) 
.....
(นางสาวเพ็ญจันทร์...ก่งภาค)
ตำแหน่ง ...ผ...หัวหน้างานพัสดุ
.....
23 ก.พ. 2018

PR20108 ลว 23 ก.พ ๖1 = 15,000 บาท



เลขที่ PO03020061020015

วันที่ 23/02/2018

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ใบสั่งจ้าง

ถึง บริษัท ซี.เอ็ม.เบเทออร์ ซัพพลาย จำกัด

ตามใบขอจ้างเลขที่ PR03020061020108

ลงวันที่ 23/02/2018

กำหนดส่งภายในวันที่


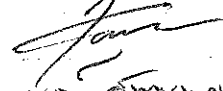
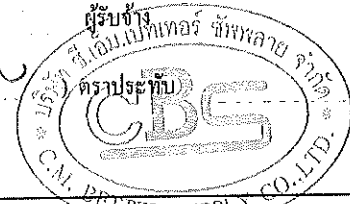
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ตกลงจ้างตามใบเสนอราคาของท่าน เลขที่

ลงวันที่

ดังรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น - ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนูบริเวณอาคารสำนักงานอธิการบดีหลังใหม่,เก่าและอาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	1.00	รายการ	45,000.00	45,000.00
(สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)				รวม	45,000.00

และให้ส่งของ ณ...กองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้... ภายใน...8 เดือน... นับจากวันที่ได้รับใบสั่งจ้าง โดยส่งมอบงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามรายการหรือตัวอย่างที่ตกลงกันไว้ทุกรายการและท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในเอกสารแนบท้าย

<p>ลงชื่อ  (นางสาวเพ็ญจันทร์ เก่งกาจ) หัวหน้างานพัสดุ</p> <p>ผู้ว่าจ้าง</p>	<p>ข้าพเจ้า ได้รับใบสั่งจ้างตามรายละเอียดข้างต้นแล้วได้ทราบเงื่อนไข ข้อตกลง ระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างและวิธีการที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติและยินยอมปฏิบัติ ตามทุกประการจึงขอลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน</p> <p>ลงชื่อ  (นางสาว เพ็ญจันทร์ เก่งกาจ)</p> <p>ผู้รับจ้าง ตราประทับ  C.N. BETTER SUPPLY CO.,LTD.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

หมายเหตุ


- จะต้องนำใบสั่งจ้างต้นฉบับมาแสดงพร้อมกับใบส่งงาน/ใบกำกับภาษีด้วยทุกครั้งที่มาส่งมอบ
- สิ่งของตามใบสั่งจ้างนี้มหาวิทยาลัยจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง

1. ใบสั่งจ้างนี้ถือเป็นข้อผูกพันระหว่างผู้รับจ้างกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
2. ในวันรับใบสั่งจ้าง ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นสมควรมีประกัน ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันมามอบไว้กับผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติใบสั่งจ้าง เป็นจำนวนร้อยละ 5 ของค่าจ้างทั้งหมดคิดเป็นเงิน บาท (.....) และหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ นั้นผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนเรียบร้อยและพ้นจากข้อผูกพันตามใบสั่งจ้างแล้ว
3. ผู้รับจ้างยอมรับว่า จะส่งมอบงานจ้างถูกต้องตรงตามที่ตกลงและจะทำการส่งมอบโดยเร็ว ภายในเวลาที่กำหนดในใบสั่งจ้างเมื่อผู้รับจ้างทำการไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงเลยกำหนดเวลาไปก็ดี ผู้ว่าจ้างมีสิทธิดังนี้
 - 3.1 บอกละเลิกใบสั่งจ้างนี้ได้ โดยผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบเงินประกันหรือเรียกชดเชยจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกัน(ถ้ามี) เป็นจำนวนทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควร และถ้าผู้ว่าจ้างสามารถว่าจ้างบุคคลอื่นหรือแห่งอื่นได้ ภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันบอกละเลิกการจ้าง ผู้รับจ้างยอมรับคิดค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น จากราคาที่ตกลงไว้ในใบสั่งจ้าง
 - 3.2 ในกรณีผู้ว่าจ้างไม่บอกละเลิกการจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างพ้นกำหนดเวลาไป ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ศูนย์จุดหนึ่ง (0.10) ของราคาจ้างนั้น แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับจากวันครบกำหนด ตามใบสั่งจ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างจนครบถ้วนถูกต้องใช้งานได้
4. ถ้าปรากฏว่าผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างไม่ตรงตามใบสั่งจ้าง ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างมีสิทธิที่จะไม่รับงานนั้นในกรณี เช่นนี้ ผู้รับจ้างจะต้องริบนำของนั้นกลับคืน โดยเร็วที่สุดหรือทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลงหรือตามใบสั่งจ้าง โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องใช้ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายแต่ประการใด
5. ผู้รับจ้างยอมรับว่าจะรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างดังกล่าวเป็นเวลา.....ปี ภายหลังจากส่งมอบงานจ้างงวดสุดท้าย

.....
 ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง
 (นางสาวเพ็ญจันทร์ เก่งกาจ)
 (.....)
 ๖๔ หัวหน้างานพัสดุ

.....
 ลงชื่อ
 (.....)





เลขที่ 2010861 ๒๒๒

วันที่

๒๒ ก.พ. ๒๕๖๑

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ใบเสนอซื้อ/จ้าง

งานจัดซื้อ กองคลัง
สำนักงานอธิการบดี
ที่ ๒๒๕
วันที่ ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๑
เวลา

หน่วยงาน กองอาคารและสถานที่
เรื่อง ขอเสนอจ้างเหมา
เรียน หัวหน้างานพัสดุ กองคลัง

ด้วย งานซ่อมบำรุงฯ กองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มีความประสงค์จะขออนุมัติซื้อ/จ้างพัสดุ เพื่อป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนูภายในอาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่), อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า) และอาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย กำหนดใช้งานภายใน 15 วัน ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนชิ้นต่อ 1 หน่วยนับ	งปม. ที่ตั้งไว้	หมายเหตุ
1	จ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบ และหนู	1	รายการ			
รวมจำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้						

เป็นจำนวนงบประมาณรวมทั้งสิ้น บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจากรายละเอียดงบประมาณ ดังนี้

รายละเอียดแหล่งเงิน (รายได้) ส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี			
แผนงาน	ผลผลิต	กิจกรรม	
แผนงาน	งาน	กองทุน	
งบ	รายการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	เล่มงบประมาณ หน้า
รายละเอียดแหล่งเงิน (งบประมาณ)			
แผนงาน	ผลผลิต	กิจกรรม	
แผนงาน	งาน	กองทุน	
งบ	รายการ	เล่มงบประมาณ หน้า	

โดยมีรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/กรรมการตรวจการจ้าง ตามระเบียบพัสดุ ดังนี้

- | | | | | |
|------------|------------|-----------|--------------------------|---------|
| 1 นายกฤษฏา | ยศเดช | (ตำแหน่ง) | นักบริหารงานอาคารสถานที่ | ประธาน |
| 2 นายสุนทร | อิทธิธรรมะ | (ตำแหน่ง) | นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |
| 3 นายทศพล | อุปินโน | (ตำแหน่ง) | นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นด้วยจะขอพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอซื้อ/จ้าง
(นางอรทัย เบ็ญนวล)

(ลงชื่อ).....รท.หัวหน้างาน
(นายสุวรรณ เอี่ยมอุไร)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ
(นายประคอง ยอดหอม)
ผอ.กองอาคารฯ

รายละเอียดการควบคุมงบประมาณ				
วันที่	งปม./ยกมา	ขอครั้งนี้	คงเหลือ	ผู้ควบคุม
		-		

อาจารย์อภิชาติ สอนคำณ
รองอธิการบดี

ประกอบใน.....สำนักงานอธิการบดี.....

งปม./ยอดคงเหลือ	ขอครั้งนี้	คงเหลือ	ผู้ควบคุม
๘๖,๖๖๗	45,๐๐๐	3๖,๖๖๗	นางอรทัย

๒๒ ก.พ. ๒๕๖๑



บริษัท ซี.เอ็ม.เบทเทอร์ ซัพพลาย จำกัด

MR.B&G

C.M. BETTER SUPPLY CO.,LTD

62/68 หมู่ที่ 1 ต.สันป่าเป้า อ.สันทราย จ.เชียงใหม่, โทรศัพท์ : 053-132296 โทรสาร : 053-132296, สายด่วน : 081-882-0885

62/68 Moo 1 T.Sanpapao A.Sansai Chiangmai , Tel. : 053-132296 Fax. : 053-132296, Hotline : 081-882-0885

ใบเสนอราคาต่อกระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ชม 1/2556

ใบเสนอราคา / Quotation

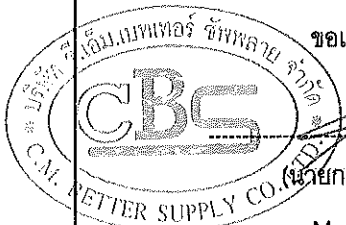
เสนอ : ผู้อำนวยการ กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่อยู่ : ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290	วันที่ : 14-ก.พ.-61 ใบเสนอราคาเลขที่ : CBS6102015
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

บริษัท ซี.เอ็ม.เบทเทอร์ ซัพพลาย จำกัด ขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ให้ความไว้วางใจ ในบริการป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบ และหนู บริษัทฯ ใคร่ขอเสนอราคาบริการ ในราคาพิเศษ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สถานที่บริการ

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

Item	รายละเอียดงาน	จำนวน	ราคา
1	ป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบ และหนู <u>พื้นที่ :</u> 1. อาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่) 2. อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า) 3. อาคารอังกศรึกสิกร ** ระยะเวลา 8 เดือน (เดือน ก.พ. - ก.ย. 2560) ** ตรวจเช็ค ติดตาม จัดพื้นที่ เต็มเหยื่อหนู ทุกเดือน เดือนละครั้ง	1.00	45,000.00
หมายเหตุ 1. กำหนดยื่นราคา 15 วัน		ราคาสินค้า	42,056.07
2. รายละเอียดการให้บริการตามเอกสารแนบ		Vat 7%	2,943.93
3. จ่าระทั้งหมด หลังให้บริการครั้งแรกเสร็จเรียบร้อย		รวมเงินสุทธิ	45,000.00

ลงชื่อ _____ _____ () ลูกค้า / ผู้ใช้บริการ วันที่/Date	 ขอแสดงความนับถือ _____ (นายกานต์ สพานทอง) Manager / ผู้จัดการ 081-882-0885 , 053-132-296
-------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

รายละเอียดแผนงาน การดำเนินการป้องกันและกำจัดหนู

ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ

1. ทำการสำรวจสถานที่ทั้งหมดอย่างละเอียด เพื่อค้นหาปัญหาที่อาจเกิดขึ้นก่อนดำเนินการ ได้แก่ สำรวจแหล่งที่อยู่อาศัย แหล่งอาหาร และร่องรอยหนู เช่น รูหนู รังหนู ทางวิ่ง มูลหนู รอยกัดแทะ
2. วางสถานีเหยื่อหนูรอบ ๆ อาคาร (Bait Station) ระยะห่าง 15 - 20 เมตร/จุด ,วางเหยื่อหนูบริเวณโรงจอดรถ
3. กำหนดปริมาณเหยื่อในแต่ละจุดให้เท่ากัน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบผล
4. วางถาดดัก หรือกบดัก หรือเหยื่อกำจัดหนู กรณีมีหนูภายในอาคาร
5. ตรวจสอบติดตามผล เปลี่ยนเหยื่อ หรือเติมเหยื่อเดือนละครั้ง
6. เหยื่อพิษสำเร็จรูปมีการหมุนเวียนเปลี่ยนชนิดสารเคมีที่ก่อกวนและรสอย่างสม่ำเสมอ (ใช้เหยื่อ 3 ชนิด)

ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ :

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.), และกรมปศุสัตว์

ได้แก่ :

1. โฟร์ท-เบท ,สารออกฤทธิ์ Bromadiolone 0.005% w/w , เลขที่ อย. วอส 600/2552
2. ไปรมาดิโอการ์บ ,สารออกฤทธิ์ Bromadiolone 0.005% w/w , เลขที่ อย. วอส 595/2553
3. สะดอม ,สารออกฤทธิ์ Flocoumafen 0.005 w/w , เลขที่ กปศ. 02 04 51 0362

ข้อแนะนำดูแลสถานที่

การดำเนินการทุกขั้นตอนที่กล่าวมา ถึงแม้ว่าจะประสบผลสำเร็จ แต่ถ้าหากเจ้าของสถานที่ไม่ควบคุมดูแลรักษาสภาพอย่างต่อเนื่องการควบคุมหนูอย่างถาวรจะไม่สามารถควบคุมได้ เนื่องจากปัญหาหนูจะกลับเข้ามาภายในบริเวณพื้นที่ทำให้การควบคุมหนูต้องกลับไปเริ่มต้นใหม่ การควบคุมดูแลสภาพแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญ ได้แก่ การตรวจสอบดูแลรักษาความสะอาดภายในและภายนอกอาคารและสถานที่นั้นต้องปราศจากฟางหญ้าของเหลือใช้ ขยะ ต้นวัชพืช เครื่องมืออุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ ก่อองกระดาศ และควรจัดเก็บแหล่งอาหารให้เป็นระเบียบ

กรณีเจอปัญหา และได้รับการแจ้งจากเจ้าของสถานที่ ทางบริษัทจะรีบจัดส่งพนักงานไปแก้ไขปัญหาให้โดยด่วน

ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

รายละเอียดแผนงาน การดำเนินการป้องกันและกำจัดปลวก

ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ

1. ทำการสำรวจสถานที่ทั้งหมดอย่างละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหา ก่อนดำเนินการ ได้แก่ สำรวจหาร่องรอยปลวก เช่น รังปลวก ทางเดินปลวก ร่องรอยการกัดกินหรือการเข้าทำลายของปลวก
2. ฉีดพ่นน้ำยากำจัดปลวกรอบนอกอาคาร และเน้นในบริเวณที่พบปลวก
3. ฉีดพ่นน้ำยากำจัดปลวกภายในอาคาร ทางเดิน ห้องโถง ห้องน้ำ และเน้นในบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยง
4. พ่นอัดน้ำยากำจัดปลวกเข้าตามรอยร้าว รอยแตกต่างๆ เพื่อป้องกันปลวกที่ฐานรากของตัวอาคาร หรือในจุดที่เห็นเป็นจุดเสี่ยงต่อการบุกรุกของปลวก ,ตรวจสอบภายในอาคาร พ่นหรืออัด น้ำยาตามจุดที่มีปลวกเกิดขึ้น
5. ตรวจสอบ ติดตามผล พ่นยาซ้ำและควบคุมปัญหาอย่างต่อเนื่อง เดือนละ 1 ครั้ง

ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ :

- ◆ ผลิตภัณฑ์ " Profina 5 TC " , สารออกฤทธิ์ Fipronil 5% w/v , เลขที่ อย. วอส. 493/2553
- ◆ กำจัดปลวกแบบตายต่อเนื่อง กินตาย และสัมผัสตาย ตายหมดทั้งรัง
- ◆ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ปลอดภัยต่อผู้อยู่อาศัย สัตว์เลี้ยง และสภาพแวดล้อม ปราศจากกลิ่นเหม็นรบกวน

รายละเอียดแผนงาน การดำเนินการป้องกันและกำจัดมด แมลงสาบ และแมลงอื่นๆ

ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ

1. ทำการสำรวจสถานที่ทั้งหมดอย่างละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหา ก่อนเข้าดำเนินการ ได้แก่ สำรวจหาร่องรอย และแหล่งที่อยู่ของมด แมลงสาบ
2. ฉีดพ่นน้ำยาเคมีรอบนอกอาคาร และเน้นในบริเวณที่มีมด แมลงสาบ และแมลงอื่นๆ
3. ฉีดพ่นน้ำยากำจัดมด แมลงสาบภายในอาคาร, ในห้อง, บริเวณทางเดิน หน้าห้องทุกชั้น บริเวณบันไดทุกชั้น ห้องโถงชั้นล่าง ห้องน้ำ หรือในจุดที่เห็นว่าเป็นจุดเสี่ยงต่อการอยู่อาศัยของมด และแมลงสาบ
4. ตรวจสอบ ติดตามผล พ่นยาซ้ำและควบคุมปัญหาอย่างต่อเนื่อง เดือนละ 1 ครั้ง

ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ :

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)
ปราศจากกลิ่นเหม็นรบกวน ปลอดภัยต่อคน สัตว์เลี้ยงและสิ่งแวดล้อม

ได้แก่ :

1. ฟาร์มา 250 อีดับเบิ้ลยู ,สารออกฤทธิ์ Cypermethrin 25% w/v , เลขที่ อย. วอส 1148/2554
ฟาร์มา 250 อีดับเบิ้ลยู 1 ลิตร ผสมน้ำ 200-250 ลิตร

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

หน่วยเป็นบาท

สำนักงานอธิการบดี	เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	เงินรายได้			รวม
		ก. มหาวิทยาลัย	ก. หน่วยงาน	ก. สบอ.	
สำนักงานอธิการบดี (ต่อกลาง)	9,715,800		15,246,350	7,904,800	32,866,950
แผนงานพื้นฐาน	6,075,000			6,057,620	12,112,620
แผนงานรอง : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	6,075,000			5,722,500	9,797,500
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4,472,500			3,722,500	8,194,800
กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป	4,472,500			3,722,500	8,194,800
แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย	4,472,500			3,722,500	8,194,800
งานบริหารการเงินและพัสดุ				3,722,500	3,722,500
กองทุนสำรอง				3,722,500	3,722,500
งบเงินอุดหนุน				3,722,500	3,722,500
รายจ่ายอื่น				3,722,500	3,722,500
รายจ่ายอื่น				3,722,500	3,722,500
งบสำรองหน่วยงาน				2,869,700	2,869,700
ขุดเจาะรายจ่ายสูงกว่ารายรับจึงขอปีงบประมาณที่ส่งมา				652,800	652,800
สมทบกองทุนสำนักงานอธิการบดี				200,000	200,000
งานบริหารจัดการระบบกายภาพ	4,472,500				4,472,500
กองทุนทั่วไป	2,603,800				2,603,800
งบเงินอุดหนุน	2,603,800				2,603,800
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	2,603,800				2,603,800
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2,603,800				2,603,800
ค่าใช้สอย	2,503,800				2,503,800
ค่าจ้างเหมาบริการ (จ้างเหมาทำความสะอาด - กองอาคาร)	1,753,800				1,753,800
ค่าจ้างเหมาบริการ (ซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า - กองสวัสดิการ)	500,000				500,000
ค่าจ้างเหมาบริการ (จ้างเหมากำจัดมูลและปศุสัตว์ - กองอาคาร)	50,000				50,000
ค่าวัสดุ	300,000				300,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	300,000				300,000



เลขที่ AP03020061070044

วันที่ 06/07/2018

เงินรายได้

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ใบสำคัญทั่วไป

เลขที่ใบกำกับ

คลังรับที่.....
ลงวันที่..... 6 ก.ค. 2561

ชื่อ / จำจากบริษัท.ซี.เอ็ม.เมทเทอร์.ซี.พี.ท.ลว.จ.ว.ได้.....

เลขที่เอกสารอ้างอิง	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	เดบิต	เครดิต
RC03020061070005	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น	51020301040005	25,000.00	
	เข้าห้การก้า-บุคคลภายนอก	21010101010002		25,000.00
(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รวม			25,000.00	25,000.00

แผนงาน / งาน	หน่วยงาน	กองทุน	หมวดรายจ่าย	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน
กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการ ทั่วไป / แผนงานบริหาร มหาวิทยาลัย / งานบริหารจัดการ ระบบกายภาพ (พื้นฐานพัฒนา/ วิทย์/สนับสนุน)	ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กอง อาคารและสถานที่)	กองทุนทั่วไป	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน / ค่าใช้ สอย	เงินรายได้ประจำ ปี.	25,000.00
รวม					25,000.00

คำอธิบายรายการ

2๖๖-64

ขออนุมัติจ้างเหมากำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู(กองอาคารฯ)

24,766.96

สำหรับการเงิน/พัสดุ

(1).....

(2).....

..นายชัยกฤต วัชรณ โภคิน....)

(.....)

ผู้จัดทำ

การเงินคณะ / สำนัก / กอง

06/07/2018

ผู้ตรวจสอบ

สำหรับงานบัญชี

(3).....

(.....)

ผู้ตรวจสอบ



เลขที่ RC03020061070005

วันที่ 02/07/2018

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ใบตรวจรับพัสดุ

ได้รับของจากบริษัท/ห้าง/ร้าน บริษัท ซี.เอ็ม.เบทเทอร์ ซีพีฟลาย จำกัด

ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	ใบสั่งซื้อ / จ้าง เลขที่	ใบส่งของเลขที่	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย			เป็นเงิน
					ใบสั่งซื้อ / จ้าง	ใบส่งของ	ที่รับจริง	
1	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น - ค่าจ้าง เหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู	PR03020061060090 งวดที่ 1	61/07-002	รายการ	1.0	1.0	1.0	25,000.00
(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รวม								25,000.00

เห็นว่าปริมาณและคุณภาพถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อ / จ้าง หรือสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือตั้งแต่วันที่..... 2 ก.ค. 2561

คณะกรรมการได้ตรวจรับ ณ วันที่ 3 ก.ค. 2561 และได้ส่งมอบแก่เจ้าหน้าที่พัสดุประจำหน่วยงาน..... 102010175 ลงวันที่ 3

รับไว้เป็นการถูกต้องแล้วในวันนี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นการหลักฐานและเสนอเพื่อทราบ

ลงชื่อ..... นายคุณฤา ชศเดช ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ..... นายสุนทร อธิธรรมะ กรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ..... นายทศพล อุบีนโน กรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ..... (นายช้อยกฤต วิชรธนโกสิน) เจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....) นักวิชาการพัสดุ

ทราบและอนุมัติเบิกจ่าย

ลงชื่อ..... (นางสาวเพ็ญจันทร์ เก่งกาจ)
(.....) หัวหน้างานพัสดุ

3 ก.ค. 61



บริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด
C.M. BETTER SUPPLY COMPANY LIMITED

ต้นฉบับ/ORIG

62/68 หมู่ที่ 1 ตำบลสันป่าเป้า อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210
โทรศัพท์ : 053-132296 , โทรสาร : 053-132296, สายด่วน: 081-882-0885
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0505556000293
สาขาที่ออกใบกำกับภาษี สำนักงานใหญ่

ใบแจ้งหนี้ / ใบส่งสินค้า

รหัสลูกค้า / Code : CBS6107001	เลขที่/ No. :61/07-002.....
ชื่อลูกค้า / Name : กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	วันที่ /Date : 02/07/2561.....
ที่อยู่ / Address : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290	เงื่อนไขการชำระเงิน / Term : เครดิต พนักงานขาย : กานต์

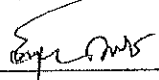
ลำดับที่ Item	รายการ Description	จำนวน	ราคา/ปี
1	ค่าบริการป้องกันและกำจัดปลวก , นด ,แมลงสาบ และหนู พื้นที่ 1.บ้านพักอธิการบดี 2.บ้านไม้ 2 ชั้น 3.อาคารโรงจอดรถ	1.00	25,000.00
		ค่าบริการ	23,364.49
		Vat 7%	1,635.51
สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน		รวมเงินทั้งสิ้น	25,000.00

กำหนดชำระ : _____

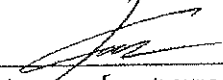
ชำระเงินโดย :


- ธนาคารกสิกรไทย สาขาบีที เชียงใหม่ 2 เลขที่บัญชี 862-2-13321-1 เงินสด
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาบีที เชียงใหม่ 2 เลขที่บัญชี 403-918823-4 เช็คธนาคาร

หมายเหตุ : ใบเสร็จรับเงินและใบกำกับภาษีต้นฉบับ ทางบริษัทฯจะจัดส่งให้ หลังจากได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว



ผู้รับวางมัด
วันที่...../...../.....



(นายกานต์ สพานทอง)
ผู้วางมัด
วันที่ 2 / 7 / 61

C.M. BETTER SUPPLY CO., LTD.
ผู้จำหน่ายอนุมัติ
วันที่ 2 / 7 / 61



บริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด
C.M. BETTER SUPPLY COMPANY LIMITED
www.mrbugthai.com



62/68 หมู่ที่ 1 ตำบลสันป่าเปา อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210, โทร.053-132296, แฟกซ์ 053-132296, สายด่วน: 081-882-0885
62/68 MOO 1, T. SANPAPAO, A. SANSAI, CHIANGMAI, 50210, TEL. 053-132296, FAX. 053-132296, HOTLINE : 081-882-0885

สัญญาบริการ

ใบอนุญาตเลขที่ ชม. 1/2556

นายผู้ว่าจ้าง กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
EMPLOYER:

ต้นฉบับ

ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2561
DATE:

สัญญาเลขที่ CBS6107002
CONTRACT NO.

1. รายละเอียดของสถานที่ ที่รับบริการและดูแล
DETAILS OF PREMISES

บ้านพักอธิการบดี, บ้านไม้ 2 ชั้นและอาคารโรงจอดรถ
ที่อยู่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
จังหวัดเชียงใหม่ 50290

2. ค่าบริการในการกำจัด
SERVICE FEE FOR THE EXTERMINATION OF:

ค่าบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู = 25,000.00 บาท

รวมเป็นเงิน 25,000.00 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
GRAND TOTAL

3. กำหนดเวลาสัญญา 1 ปี เริ่มสัญญา 2 กรกฎาคม 2561 สิ้นสุดสัญญา 1 กรกฎาคม 2562
PERIOD OF CONTRACT: YEAR FROM: UNTIL:

เงื่อนไข / CONDITIONS: -เข้าให้บริการตรวจสอบ,ติดตามผล,เติมเหยื่อและพ่นน้ำยาฆ่าทุกเดือน
-กรณีพบปัญหา เข้าให้บริการโดยไม่มีค่าใช้จ่าย

4. วันที่ชำระเงิน
DATE FEE PAYABLE:

2 กรกฎาคม 2561 (วันเข้าให้บริการครั้งที่ 1)

5. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการป้องกันและกำจัด / PRODUCT :

ผลิตภัณฑ์ "โปรฟีน่า 5 ทีซี", สารออกฤทธิ์ Fipronil 5% w/v

เลขที่ อย.วอศ. 493/2553

โปรมาติโลการ์ต,ออกฤทธิ์Bromadiolone 0.005% w/w,อย.วอศ.595/2553

6. ข้อสัญญาต่างๆ ได้พิมพ์ไว้ด้านหลังของสัญญานี้
TERMS OF CONTRACT AS PRINTED ON THE BACK PAGE :

(นายภานท์ สพานทอง)
ลงนาม (แทนบริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด)
SIGNED FOR C.M. BETTER SUPPLY COMPANY LIMITED

(คุณอรวิทย์ ทองคอนสนธิ์)
ลงนาม (พยาน)
IN THE PRESENCE OF WITNESS

(นายณัฐ กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้)
ลงนามผู้ว่าจ้าง
SIGNED BY THE SAID EMPLOYER

MR.BUG คุณภาพบวกความซื่อสัตย์

รายละเอียดแผนงาน การดำเนินการป้องกันและกำจัดปลวก

ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ

1. ทำการสำรวจสถานที่ทั้งหมดอย่างละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหาก่อนดำเนินการ ได้แก่ สำรวจหาร่องรอยปลวก เช่น รังปลวก ทางเดินปลวก ร่องรอยการกัดกินหรือการเข้าทำลายของปลวก
2. ฉีดพ่นน้ำยากำจัดปลวกรอบนอกอาคาร และเน้นในบริเวณที่พบปลวก
3. ฉีดพ่นน้ำยากำจัดปลวกภายในอาคาร ทางเดิน ห้องโถง ห้องน้ำ และเน้นในบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยง
4. พ่นอัดน้ำยากำจัดปลวกเข้าตามรอยร้าว รอยแตกต่างๆ เพื่อป้องกันปลวกที่ฐานรากของตัวอาคาร หรือในจุดที่เห็นเป็นจุดเสี่ยงต่อการบุกของปลวก ,ตรวจสอบภายในอาคาร พ่นหรืออัด น้ำยาตามจุดที่มีปลวกเกิดขึ้น
5. ตรวจสอบ ติดตามผล พ่นยาซ้ำและควบคุมปัญหาอย่างต่อเนื่อง เดือนละ 1 ครั้ง

ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ :

- ◆ ผลิตภัณฑ์ " Profina 5 TC " , สารออกฤทธิ์ Fipronil 5% w/v , เลขที่ ขย. วอศ. 493/2553
- ◆ กำจัดปลวกแบบตายต่อเนื่อง กินตาย และสัมผัสตาย ตายหมดทั้งรัง
- ◆ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ปลอดภัยต่อผู้อยู่อาศัย สัตว์เลี้ยง และสภาพแวดล้อม ปราศจากกลิ่นเหม็นรบกวน

รายละเอียดแผนงาน การดำเนินการป้องกันและกำจัดหนู

ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ

1. ทำการสำรวจสถานที่ทั้งหมดอย่างละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหาที่ดำเนินการ ได้แก่ ส้วม แหล่งที่อยู่อาศัย แหล่งอาหาร และร่องรอยหนู เช่น รูหนู รังหนู ทางวิ่ง มูลหนู รอยกัดแทะ
2. วางสถานีเหยื่อหนูรอบ ๆ อาคาร (Ball Station) ระยะห่าง 15 - 20 เมตร/จุด ,วางเหยื่อหนูบริเวณโรงจอดรถ
3. กำหนดปริมาณเหยื่อใหม่แต่จุดให้เท่ากัน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบผล
4. วางถาดกาว หรือกรงดัก หรือเหยื่อกำจัดหนู กรณีมีหนูภายในอาคาร
5. ตรวจสอบติดตามผล เปลี่ยนเหยื่อ หรือเติมเหยื่อเดือนละครั้ง
6. เหยื่อพิษสำเร็จรูปมีการหมุนเวียนเปลี่ยนชนิดสารเคมีทั้งกลิ่นและรสอย่างสม่ำเสมอ (ใช้เหยื่อ 3 ชนิด)

ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ :

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.), และกรมปศุสัตว์

ได้แก่ :

1. ไฟรท-เบท ,สารออกฤทธิ์ Bromadiolone 0.005% w/w , เลขที่ อย. วอส 800/2552
2. โปรมาติโอการ์ด ,สารออกฤทธิ์ Bromadiolone 0.005% w/w , เลขที่ อย. วอส 595/2553
3. สะตอม ,สารออกฤทธิ์ Flocoumafen 0.005 w/w , เลขที่ กปศ. 02 04 51 0362

ข้อแนะนำดูแลสถานที่

การดำเนินการทุกขั้นตอนที่กล่าวมา ถึงแม้ว่าจะประสบผลสำเร็จ แต่ถ้าหากเจ้าของสถานที่ไม่ควบคุมดูแลรักษาสภาพอย่าง ต่อเนื่องการควบคุมหนูอย่างถาวรจะไม่สามารถควบคุมได้ เนื่องจากปัญหาหนูจะกลับเข้ามาภายในบริเวณพื้นที่ทำให้การควบคุมหนูต้องกลับไปเริ่มต้นใหม่ การควบคุมดูแลสภาพแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญ ได้แก่ การตรวจสอบดูแลรักษาความสะอาดภายในและภายนอกอาคารและ สถานที่นั้นต้องปราศจากฟางหญ้าของเหลือใช้ ขยะ ต้นวัชพืช เครื่องมืออุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ กิ่งของกระดาด และควรจัดเก็บแหล่งอาหาร ให้เป็นระเบียบ

กรณีเจ็บป่วย และได้รับการแจ้งจากเจ้าของสถานที่ ทางบริษัทจะรีบจัดส่งพนักงานไปแก้ไขปัญหาให้โดยด่วน

ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

รายละเอียดแผนงาน การดำเนินการป้องกันและกำจัดมด แมลงสาบ และแมลงอื่นๆ

ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ

1. ทำการสำรวจสถานที่ทั้งหมดอย่างละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหาก่อนเข้าดำเนินการ ได้แก่ สำรวจหาร่องรอย และแหล่งที่อยู่ของมด แมลงสาบ
2. ซีดพ่นน้ำยาเคมีรอบนอกอาคาร และเน้นในบริเวณที่มีมด แมลงสาบ และแมลงอื่นๆ
3. ซีดพ่นน้ำยากำจัดมด แมลงสาบภายในอาคาร, ในห้อง, บริเวณทางเดินหน้าห้องทุกชั้น บริเวณบันไดทุกชั้น ห้องโถงชั้นล่าง ห้องน้ำ หรือในจุดที่เห็นว่าเป็นจุดเสี่ยงต่อการอยู่อาศัยของมด และแมลงสาบ
4. ตรวจสอบ ติดตามผล พ่นยาซ้ำและควบคุมปัญหาอย่างต่อเนื่อง เดือนละ 1 ครั้ง

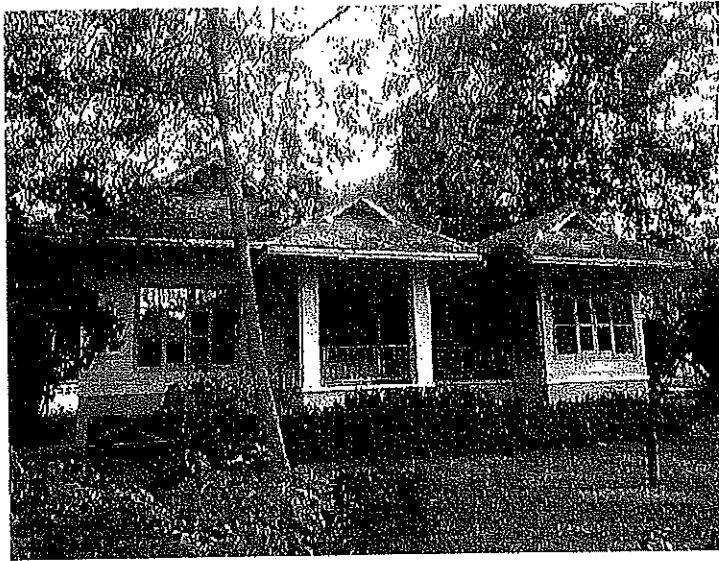
ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้:

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ปราศจากกลิ่นเหม็นรบกวน ปลอดภัยต่อคน สัตว์เลี้ยงและสิ่งแวดล้อม

ได้แก่:

1. ฟาร์วา 250 ซีดีบีบีลยู, สารออกฤทธิ์ Cypermethrin 25% w/v, เลขที่ อย. วอส 1148/2554
ฟาร์วา 250 ซีดีบีบีลยู 1 ลิตร ผสมน้ำ 200-250 ลิตร

1 . บ้านพักอธิการบดี



2 . บ้านไม้ 2 ชั้น



3 . อาคารโรงจอดรถและห้องพักแม่บ้าน





เลขที่ PR03020061060090

วันที่ 27/06/2018

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ใบขอซื้อ / ซื้อ

(มี VAT)

ลำดับที่	เลขที่ใบเสนอซื้อ/ จ้าง	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินที่จะซื้อ (ราคารวม vat)	ราคาครั้งหลังสุด ต่อหน่วย	กำหนดเวลาที่ ต้องการใช้ หรือแล้วเสร็จ
1		ค่าจ้างเหมาบริการอื่น-ค่าจ้าง เหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู - ค่าใช้จ่าย	1.00	รายการ	25,000.00		27/06/2018

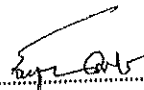
รวม 1 รายการ เป็นเงิน 25,000.00 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

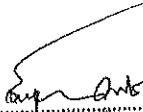
เหตุผลความจำเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู ภายในบริเวณบ้านพักรับรองอธิการบดี บ้านไม้ 2 ชั้น(ภายในบริเวณบ้านพักอธิการบดี)และอาคาร โรงจอดรถบ้านพักอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้


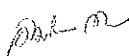
แผนงาน/งาน	หน่วยงาน	กองทุน	หมวดรายจ่าย	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน
กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป / แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย / งานบริหารจัดการระบบกายภาพ (พื้นฐานพัฒนา/วิทย์/สนับสนุน)	ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองอาคารและสถานที่)	กองทุนทั่วไป	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน/ค่าใช้สอย	เงินรายได้ประจำปี	25,000.00
รวม					25,000.00

โดยวิธี วิธีเฉพาะเจาะจง และแต่งตั้งกรรมการตรวจรับดังนี้


ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	แต่งตั้งเป็น
1	นายถนอม ยศเดช	นักบริหารงานอาคารสถานที่	ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ
2	นายสุนทร อธิธรรมะ	นักวิชาการเกษตร	กรรมการตรวจรับพัสดุ
3	นายทศพล อุปินโน	นักวิชาการเกษตร	กรรมการตรวจรับพัสดุ

(1) 
(นายชัชวาล วัชรานโกศล)
ผู้จัดทำ
27/06/2018

(2) 
(นายชัชวาล วัชรานโกศล)
นักวิชาการพิเศษ
ผู้จัดซื้อจัดจ้าง
.....

(3) 
(นางสุพรรณพร... ยอดคำ)
ผู้ตรวจประเมินผู้ยื่นประมูล
นักวิชา..... 

(4).....
(.....)
หัวหน้าหน่วยงาน
.....

อนุมัติ

(นางลวิญา ล้วนนาง)
ตำแหน่ง.....
.....
วท.ทานตะวันหน้า๑

วันที่ 18 มิ.ย. 2561



เลขที่ 2010861 363

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ใบเสนอซื้อ/จ้าง

งานพัสดุ กองคลัง
สำนักงานอธิการบดี
ที่ 1154
วันที่ 18 มิ.ย. 2561
เวลา 9.54 น.

รองอธิการบดี
วันที่ 18 มิ.ย. 2561

หน่วยงาน กองอาคารและสถานที่
เรื่อง ขอสั่งซื้อจ้าง
เรียน หัวหน้างานพัสดุ กองคลัง

ด้วย งานซ่อมบำรุงฯ กองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มีความประสงค์จะขออนุมัติซื้อ/จ้างพัสดุ เพื่อป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบ และหนู ภายในบ้านพักอธิการบดี, บ้านไม้ 2 ชั้น (ภายในบริเวณบ้านพักอธิการบดี) และอาคารโรงจอดรถ ภายในบริเวณบ้านพักอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย กำหนดใช้งานภายใน 15 วัน ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนชิ้นต่อ 1 หน่วยนับ	งบ. ที่ตั้งใช้	หมายเหตุ
1	จ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบ และหนู	1	รายการ		25000/-	บ. 3/10ม.
รวมจำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้						-

เป็นจำนวนงบประมาณรวมทั้งสิ้น 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจากรายละเอียดงบประมาณ ดังนี้

รายละเอียดแหล่งเงิน (รายได้) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย		
แผนงาน	ผลผลิต	กิจกรรม
แผนงาน	งาน	กองทุน
งบ	รายการ ค่าซ่อมแซมรั้วมหาวิทยาลัย	เล่มงบประมาณ หน้า
รายละเอียดแหล่งเงิน (งบประมาณ)		
แผนงาน	ผลผลิต	กิจกรรม
แผนงาน	งาน	กองทุน
งบ	รายการ	เล่มงบประมาณ หน้า

โดยมีรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/กรรมการตรวจการจ้าง ตามระเบียบพัสดุ ดังนี้

- | | | | | |
|------------|----------|-----------|--------------------------|---------|
| 1 นายกฤษฏา | ยศเดช | (ตำแหน่ง) | นักบริหารงานอาคารสถานที่ | ประธาน |
| 2 นายสุนทร | อิทธิมณะ | (ตำแหน่ง) | นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |
| 3 นายทศพล | อุปินโน | (ตำแหน่ง) | นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นด้วยจะขอขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอซื้อ/จ้าง

(นางอรทัย เบ็ญนวล)

(ลงชื่อ).....รท.หัวหน้างาน

(นายสุวรรณ เข้มมุไร)

รายละเอียดการควบคุมงบประมาณ				
วันที่	งปม./ยกมา	ขอครั้งนี้	คงเหลือ	ผู้ควบคุม
		-		

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ

(นายประคอง ยอดหอม)

ผอ.กองอาคารฯ

(อาจารย์อภิชาติ สวนคำทอง)

รองอธิการบดี

18 มิ.ย. 2561



บริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด
C.M. BETTER SUPPLY CO.,LTD

MR.BIG

62/68 หมู่ที่ 1 ต.สันป่าเป้า อ.สันทราย จ.เชียงใหม่, โทรศัพท์ : 053-132296 โทรสาร : 053-132296, สายด่วน : 081-882-0885
62/68 Moo 1 T.Sanpapao A.Sansal Chiangmai , Tel. : 053-132296 Fax. : 053-132296, Hotline : 081-882-0885

ใบอนุญาตกระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ขพ 1/2556

ใบเสนอราคา / Quotation

เสนอ : ผู้ดำเนินการ กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	วันที่ : 14-ก.พ.-81
ที่อยู่ : ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290	ใบเสนอราคาเลขที่ : CBS6102016

บริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด ขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ให้ความไว้วางใจ ในบริการป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบ และหนู บริษัทฯ ใ้ขอเสนอราคาบริการ ในราคาพิเศษ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สถานที่บริการ

บ้านพักรับรอง อธิการบดี

Item	รายละเอียดงาน	จำนวน	ราคา/ปี
1	ป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบ และหนู <u>พื้นที่ :</u> 1. บ้านพักอธิการบดี / 2. บ้านไม้ 2 ชั้น ✓ 3. อาคารโรงจอดรถ / ** ระยะเวลาบริการและรับประกัน 1 ปี ** ตรวจเช็ค ติดตาม ถัดพ่นซ้ำ ทุกเดือน รวมทั้งหมด 12 ครั้ง	1.00	25,000.00
หมายเหตุ 1. กำหนดยื่นราคา 15 วัน		ราคาสินค้า	23,364.49
2. รายละเอียดการให้บริการตามเอกสารแนบ		Vat 7%	1,635.51
3. ชำระทั้งหมด หลังให้บริการครั้งแรกเสร็จเรียบร้อย		รวมเงินสุทธิ	25,000.00

ลงชื่อ (.....) ลูกค้า / ผู้ให้บริการ วันที่/Date	อนุมัติ (.....) Manager / ผู้จัดการ 081-882-0885 , 053-132-296
------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

Nick Serviceบริการกำจัดปลวก

ทะเบียนเลขที่ 3500700109439 คำขอเลขที่ 5012956000018

เลขที่ 217 ม.9 ค.แม่หอพระ อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่โทร. 091-8593858

ใบเสนอราคา(QUOTATION)

ใบเสนอราคาเลขที่ CCM - 2330

วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2561

เรื่อง	ขอเสนอราคาบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาป และหนู
เรียน	ผู้อำนวยการ กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่อยู่	ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
โทรศัพท์/โทรสาร	3110-11
สถานที่บริการ	1. บ้านพักอธิบดี 2. บ้านไม้ 2 ชั้น 3. อาคารโรงจอดรถ
ประเภทบริการ	1. สำรวจสถานที่ทั้งหมดอย่างละเอียดเพื่อดูสภาพปัญหาก่อนการบริการ 1.1 เจาะพื้นปูนภายในอาคารเพื่ออัดน้ำยาลงใต้พื้น 1.2 อัดน้ำยากำจัดปลวกด้วยเครื่องแรงดันสูง ปิดรูด้วยจุกก๊อกพลาสติก 1.3 ฉีดพ่นน้ำยาภายในอาคารและบริเวณรอบๆอาคารเพื่อป้องกันปลวก 1.4 แดมการฉีดพ่น รมควัน ภายในและนอกอาคาร (การบริการครั้งแรก) 1.5 ติดตั้งเครื่องไล่หนูและแมลงสาป อาคารละ 2 สถานี 2. เงื่อนไขการให้บริการ 2.1 สัญญาบริการและรับประกัน 1 ปี 2.2 นัดหมายการเข้าบริการก่อนล่วงหน้าที่จะเข้าบริการทุกครั้ง 2.3 ติดตามผลและฉีดพ่นน้ำยาซ้ำทุก 1 เดือน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองแผนงาน งานบริหารและธุรการ โทรศัพท์ 3110-11

ที่ ศธ 0523.1.4/562

วันที่ 11 มิถุนายน 2561

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เรียน อธิการบดี

ด้วย กองแผนงาน มีความประสงค์จะขออนุมัติโอนเงินรายได้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย ให้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองอาคารและสถานที่

ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ขอโอน

ขอตั้งใหม่

แผนงานพื้นฐาน

แผนงานพื้นฐาน

แผนงานรอง : พื้นฐานด้านการสร้างพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

แผนงานรอง : พื้นฐานด้านการสร้างพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป

กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป

)งานบริหารมหาวิทยาลัย

แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย

งานบริหารทั่วไป

งานบริหารจัดการระบบกายภาพ

กองทุนเสริมทรัพย์สินถาวร

กองทุนทั่วไป

งบเงินอุดหนุน

งบเงินอุดหนุน

รายการ : ค่าซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินทางราชการ จำนวน 4,865,000 บาท

รายการ : ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก ฯ)

หน้า 51 จำนวนเงิน 65,000 บาท

จำนวนเงิน 65,000 บาท

มาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ หรือขนาดลักษณะและโครงสร้าง

ตามเอกสารแนบท้ายหนังสือ กองอาคารและสถานที่ ที่ ศธ 0523.1.8/192 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 และหนังสือที่ ศธ 0523.1.4/485 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2561 กองแผนงาน

เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู จำนวนเงิน 65,000 บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

สตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ผู้ขออนุมัติ

(อาจารย์ ดร.ปรีดา นาทเวศน์)

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

(2) ความเห็นบุคลากรผู้ปฏิบัติงานคลังและพัสดุ และงานนโยบายฯ ของหน่วยงาน

(1) ความเห็นรองอธิการบดีที่รับผิดชอบ

ยอดเงินรวมที่สามารถโอนได้ 3,985,859.30 บาท

.....

โอนครั้งที่ 10 / 25 61

(3) ความเห็นหัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง กองแผนงาน

จำนวนเงินที่โอนมาแล้วทั้งสิ้น 1,279,146.70 บาท

11,010 บาท ค่าเช่ารถ 10 คัน 8,000 บาท

จำนวนเงินที่ขอโอนครั้งนี้ 60,000 บาท

(4) ความเห็นผู้อำนวยการกองแผนงาน

รวมเงินที่ขอโอนทั้งสิ้น 1,324,146.70 บาท

เห็นชอบอนุมัติ 11 มิ.ย. 2561

.....

(5) ความเห็นรองอธิการบดี

.....

..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเต็ม บัวชุม)

.....

รองอธิการบดี

.....

(6) คำสั่งผู้มีอำนาจอนุมัติทราบ/จัดตั้งเสนาบ

.....

12 มิ.ย. 2561

.....

.....

11 มิ.ย. 2561

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ใบคำขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

ปีงบประมาณ 2561

แหล่งเงิน งบรายได้อัตโนมัติ

รายการที่ขอโอน/เปลี่ยนแปลง	จำนวนเงิน(บาท)	รายการที่รับโอน/เปลี่ยนแปลง	จำนวนเงิน(บาท)
แผนงาน:งานบริหารทั่วไป (พื้นฐานพัฒนา/วิทย์/สถาบันฯ) หน่วยงาน: ส่วนกลางมหาวิทยาลัย/ กองทุน:กองทุนเงินทรัพย์สินถาวร หมวดรายจ่าย: งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าใช้สอย	65,000.00	แผนงาน: งานบริหารจัดการระบบกายภาพ (พื้นฐานพัฒนา/วิทย์/สถาบันฯ) หน่วยงาน: ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองอาคารและสถานที่) กองทุน: กองทุนทั่วไป หมวดรายจ่าย: งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าใช้สอย	65,000.00
รวมจำนวนเงิน(บาท)	65,000.00	รวมจำนวนเงิน(บาท)	65,000.00

ศึกษาพบ

* โอนให้จริง



เลขที่ RC03020061070066

วันที่ 17/07/2018

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ใบตรวจรับพัสดุ

ได้รับของจากบริษัท/ห้าง/ร้าน นิกเซอร์วิส

ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	ใบสั่งซื้อ / จ้าง เลขที่	ใบส่งของเลขที่	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย			เป็นเงิน
					ใบสั่งซื้อ / จ้าง	ใบส่งของ	ที่รับจริง	
1	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น - ค่าจ้าง เหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก	PR03020061060088 งวดที่ 1	-	รายการ	1.0	1.0	1.0	25,000.00
(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รวม								25,000.00

(25,000)

เห็นว่าปริมาณและคุณภาพถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อ / จ้าง หรือสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือตั้งแต่วันที่.....

คณะกรรมการได้ตรวจรับ ณ วันที่ และได้ส่งมอบแก่เจ้าหน้าที่พัสดุประจำหน่วยงาน.....

รับไว้เป็นการถูกต้องแล้วในวันนี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นการหลักฐานและเสนอเพื่อทราบ

ลงชื่อ..... นายกฤษฏา ชยเดช
(.....)ลงชื่อ..... นายสุนทร อธิธรรมะ
(.....)ลงชื่อ..... นายทศพล อุปินโน
(.....)

ทราบและอนุมัติเบิกจ่าย

..... เจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)

(.....)

.....

.....

นิกเซอร์วิส

ทะเบียนเลขที่ 3500700109439 คำขอเลขที่ 5012956000018

เลขที่ 217 ม.9 ต.แม่หอพระ อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่ โทร. 091 - 8593858

เอกสารการตั้งเบิก/ใบวางบิล

วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2561

เรียน คณะกรรมการตรวจรับ

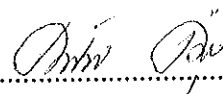
เนื่องด้วยทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีการจัดจ้างทางร้าน นิกเซอร์วิส เพื่อฉีดพ่นน้ำยา
กำจัดปลวกภายในและนอกอาคารตามสถานที่ต่างๆดังนี้

1. อาคารซ่อมบำรุงยานยนต์
2. อาคารโรงเก็บของด้านทิศใต้
3. บ้านไม้เก่า

บัดนี้ งานดังกล่าวข้างต้น ได้ดำเนินการแล้วเสร็จแล้ว จึงใคร่ขอทาง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ตั้งเบิกเงิน จำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ให้แก่ร้าน นิก
เซอร์วิส ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



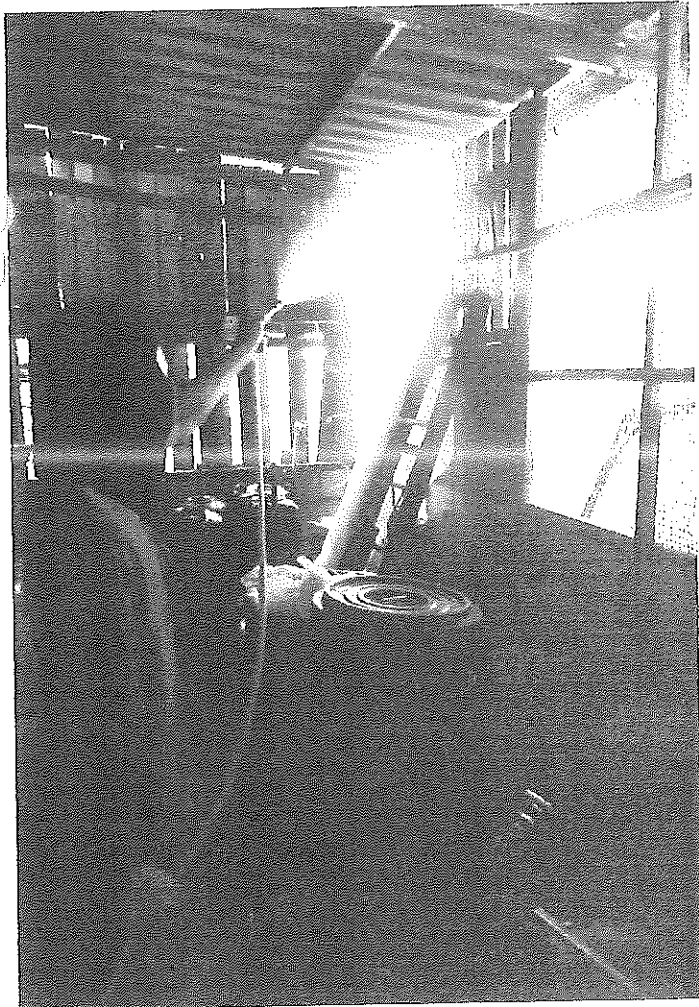
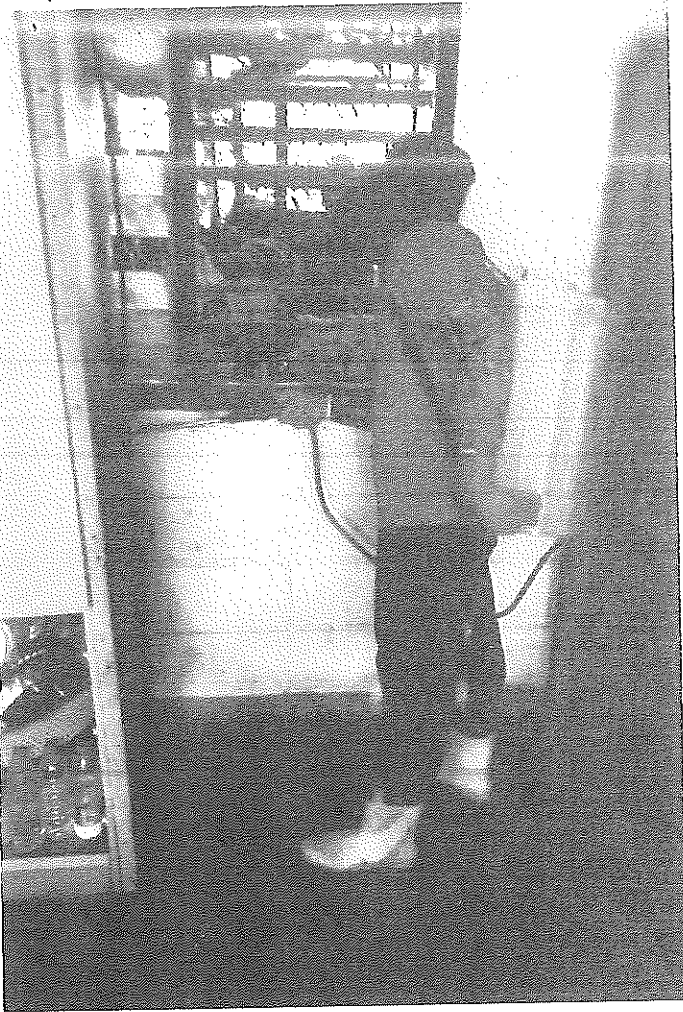
(นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร)

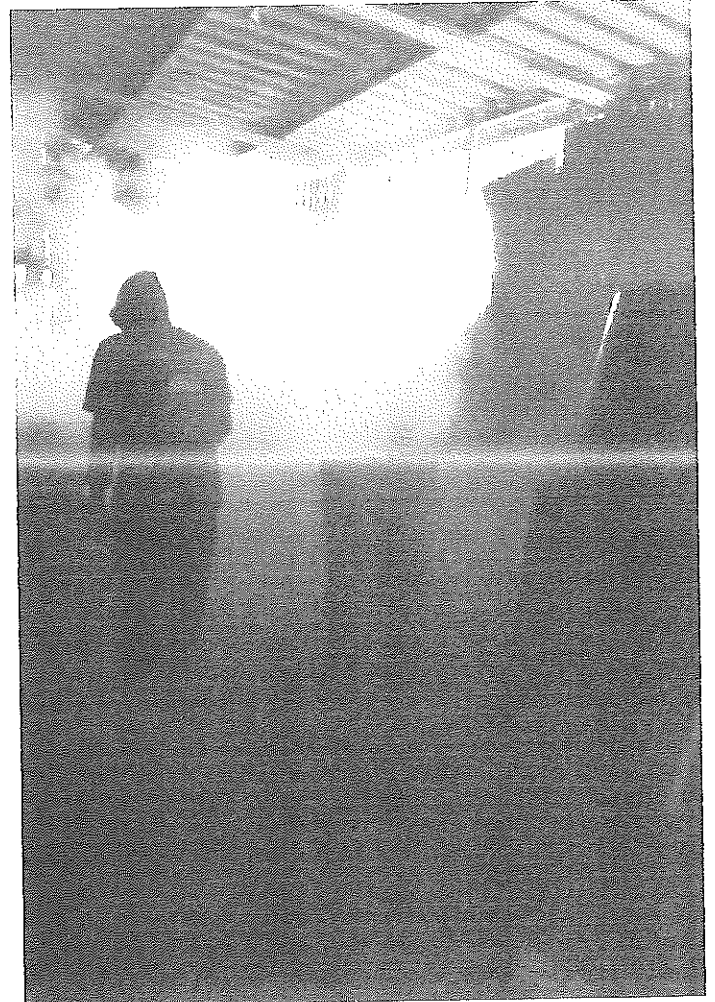
()

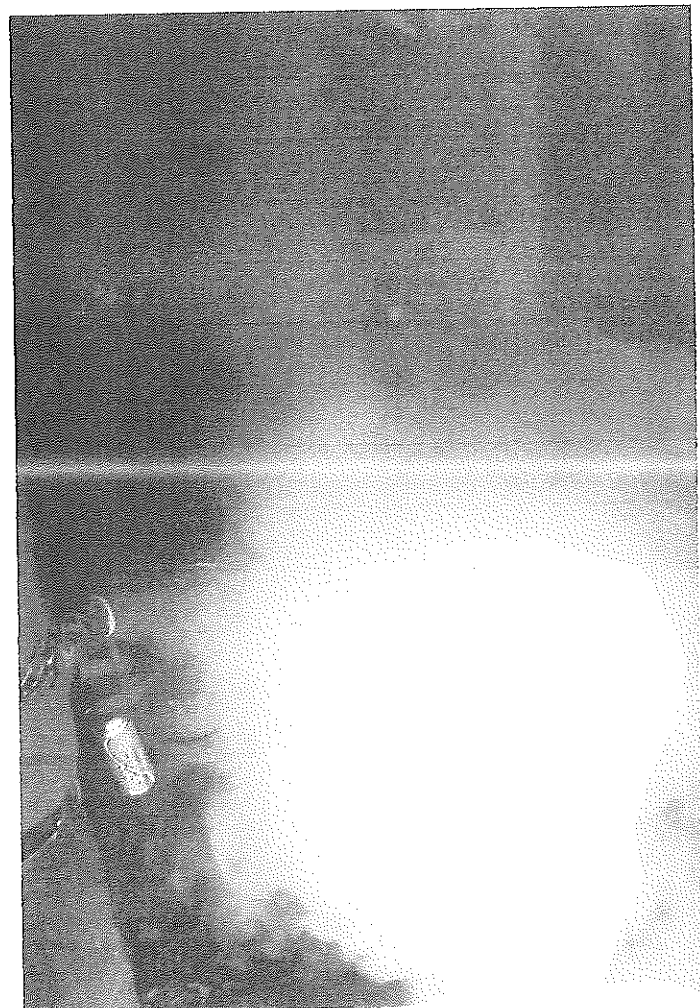
ผู้รับมอบงาน

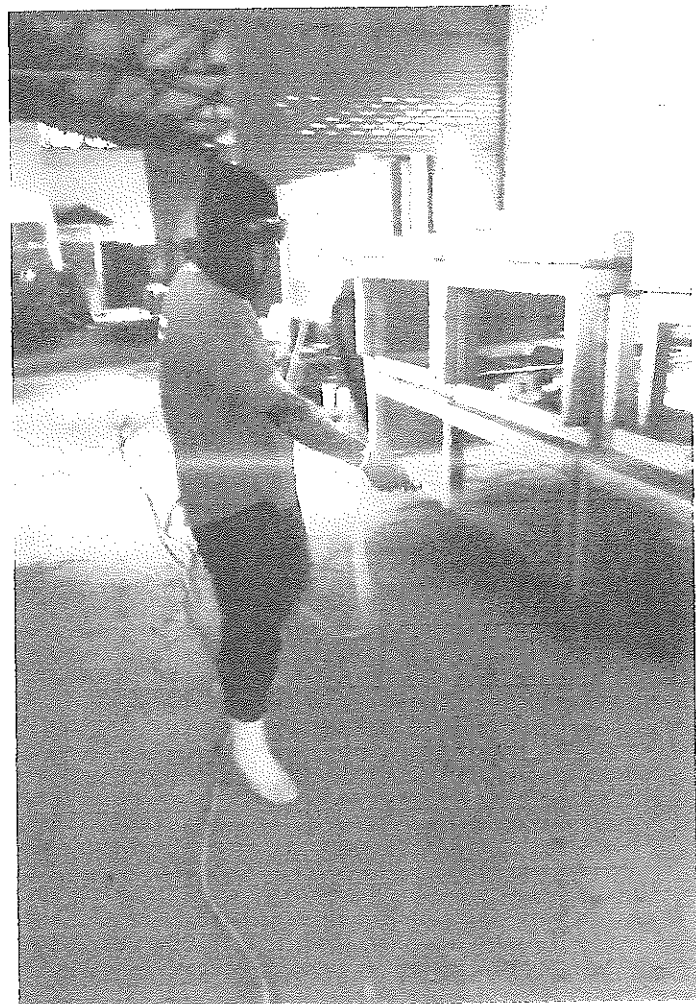
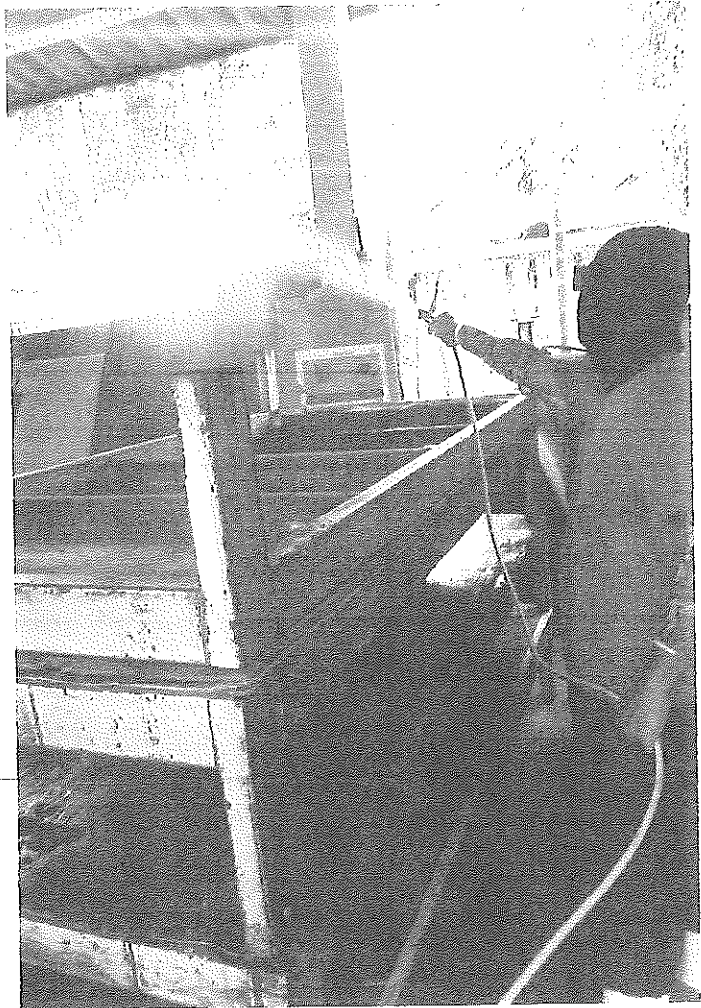
ผู้รับจ้าง

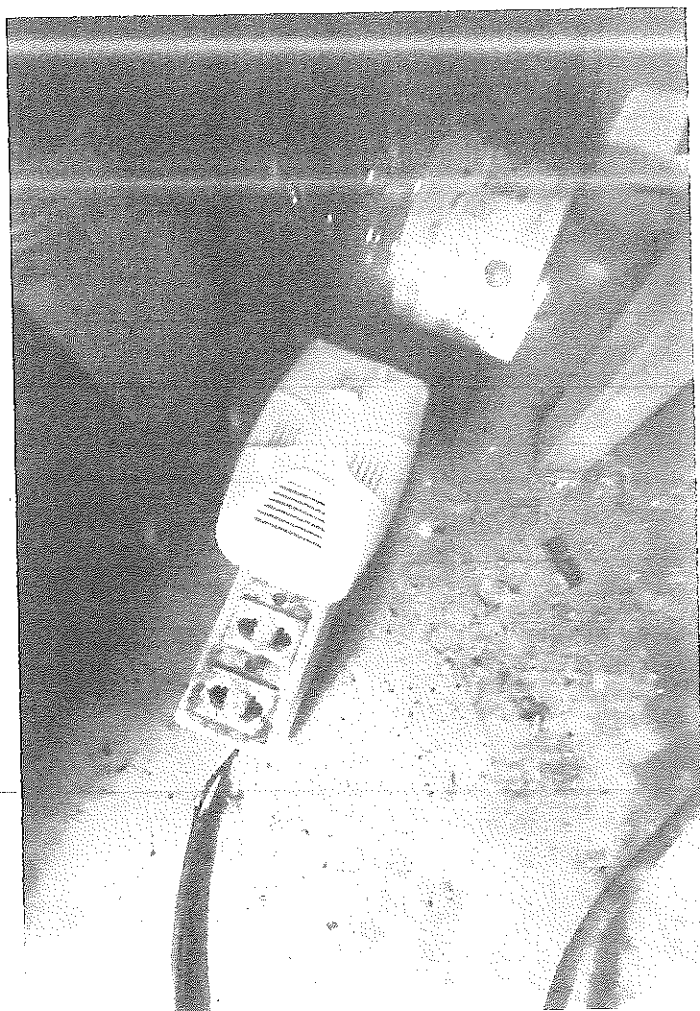
เบอร์โทรศัพท์ 091 - 8593858











นิกเซอร์วิส

ทะเบียนเลขที่ 3500700109439 คำขอเลขที่ 5012956000018

เลขที่ 217 น.9 ต.แม่ทองพระ อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่ โทร. 091 - 8593858

หนังสือสัญญาและใบรับประกัน

เลขที่สัญญา : ccm - 2332 สัญญารับประกัน 1 ปี
นามผู้ว่าจ้าง : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โทรศัพท์ : 3110 - 11
ที่อยู่ : ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
สถานที่บริการ : 1. อาคาร โรงซ่อมบำรุงยานยนต์
2. อาคาร โรงเก็บของทศได้
3. บ้านไม้เก่า
วันที่เข้าบริการ : วันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 ถึง วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2562
รวมเป็นเงิน : 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
การเข้าบริการ : อัดน้ำยาเคมี 12 ครั้ง/ปี
ใช้น้ำยาเคมี : ผลิตภัณฑ์ "Chaidrite Stedfast 30 sc" สารออกฤทธิ์ Bifenthrin 3 % w/v

ลงนาม.....ผู้ว่าจ้าง

(นายจัยกฤต วัชรธนโกดิม)
นักวิชาการพิเศษ

ลงนาม.....ผู้รับจ้าง

(นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร)

ข้อตกลง - ต่อสัญญาฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งเพิ่มเติมของหนังสือสัญญาและใบรับประกันว่าจ้าง

เลขที่ ccm - 2332 โดยถือว่าสัญญาดังกล่าวยังมีผลบังคับใช้ทุกประการ

ลงนาม..... (นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร)



เลขที่ PR03020061060088

วันที่ 27/06/2018

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ใบขอซื้อ / จ้าง

ลำดับที่	เลขที่ใบเสนอซื้อ/ จ้าง	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินที่จะซื้อ (ราคารวม vat)	ราคาครั้งหลังสุด ต่อหน่วย	กำหนดเวลาที่ ต้องการใช้ หรือแล้วเสร็จ
1		ค่าจ้างเหมาบริการอื่น-ค่าจ้าง เหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก- ค่า ใช้จ่าย	1.00	รายการ	25,000.00		27/06/2018

รวม 1 รายการ

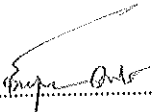
เป็นเงิน 25,000.00 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

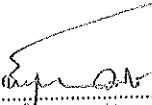
เหตุผลความจำเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและกำจัดปลวก ภายในอาคาร โรงซ่อมบำรุงยานยนต์ อาคารเก็บของค่านทิดใต้และบ้านพัก
มหาวิทยาลัยด้านหลังนิสเซอร์รี่ งานซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ กองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้


แผนงาน/งาน	หน่วยงาน	กองทุน	หมวดรายจ่าย	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน
กิจกรรมสนับสนุนบริหาร จัดการทั่วไป / แผน งานบริหารมหาวิทยาลัย / งานบริหารจัดการระบบ กายภาพ (พื้นฐานพัฒนา/ วิทย์/สนับสนุน)	ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองอาคารและสถานที่)	กองทุนทั่วไป	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน/ ค่าใช้จ่าย	เงินรายได้ประจำ ปี	25,000.00
รวม					25,000.00

โดยวิธี วิธีเฉพาะเจาะจง และแต่งตั้งกรรมการตรวจรับดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	แต่งตั้งเป็น
1	นายถนอม ฤกษ์เดช	นักบริหารงานอาคารสถานที่	ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ
2	นายสุนทร อธิธรรมะ	นักวิชาการเกษตร	กรรมการตรวจรับพัสดุ
3	นายทศพล อุปินโน	นักวิชาการเกษตร	กรรมการตรวจรับพัสดุ


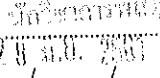
(1) 
.....
(นายชัชวาล วาชรณโกสิน)
ผู้จัดทำ
27/06/2018

(2) 
.....
(นายชัชวาล วาชรณโกสิน)
.....
บัญชีรวมทรัพย์สิน
ผู้จัดซื้อจัดจ้าง
.....

(3) 
.....
.....
ผู้ตรวจสอบบัญชีประจำปี
ได้รายชื่อการใช้งบและบัญชี
.....

อนุมัติ

(4)
.....
หัวหน้าหน่วยงาน
.....

(5) 
.....
(นางจวิฬา อ่อนแก้ว)
.....
ตำแหน่ง 
.....
รท.หัวหน้างานส่งออก

วันที่ 18 มิ.ย. 2561



เลขที่ 2010861 366

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ใบเสนอซื้อ/จ้าง

กองช่าง	รองอธิการบดี
สำนักช่างเทคนิค	วันที่ 18 มิ.ย. 2561
1172	เวลา
วันที่ 21 มิ.ย. 2561	
ราคา 9.50	

หน่วยงาน กองอาคารและสถานที่
เรื่อง ขอเสนอจ้าง
เรียน หัวหน้างานพัสดุ กองช่าง

ด้วย งานซ่อมบำรุงฯ กองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มีความประสงค์จะขออนุมัติซื้อ/จ้างพัสดุ เพื่อป้องกันและกำจัดปลวก ภายในอาคาร
โรงซ่อมบำรุงยานยนต์, อาคารโรงเก็บของด้านทิศใต้ และบ้านพักมหาวิทยาลัย ด้านหลังเนิสเซอร์ งานซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ รายละเอียดตาม
เอกสารแนบท้าย กำหนดใช้งานภายใน 15 วัน ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนชิ้นต่อ 1 หน่วยนับ	งปม. ที่ตั้งใช้	หมายเหตุ
1	จ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก	1	รายการ		25000	5 มิ.ย. 2561
รวมจำนวนงบประมาณที่ต้องใช้					-	

เป็นจำนวนงบประมาณรวมทั้งสิ้น 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจากรายละเอียดงบประมาณ ดังนี้

รายละเอียดแหล่งเงิน (รายได้) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย		
แผนงาน	ผลผลิต	กิจกรรม
แผนงาน	งาน	กองทุน
งบ	รายการ ค่าซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินราชการ	เล่มงบประมาณ หน้า
รายละเอียดแหล่งเงิน (งบประมาณ)		
แผนงาน	ผลผลิต	กิจกรรม
แผนงาน	งาน	กองทุน
งบ	รายการ	เล่มงบประมาณ หน้า

โดยมีรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/กรรมการตรวจการจ้าง ตามระเบียบพัสดุ ดังนี้

- | | | | | |
|-------------|----------|-----------|--------------------------|---------|
| 1 นายถนุชญา | ยศเดช | (ตำแหน่ง) | นักบริหารงานอาคารสถานที่ | ประธาน |
| 2 นายสุนทร | ชิธรรมมะ | (ตำแหน่ง) | นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |
| 3 นายทศพล | อุปินโน | (ตำแหน่ง) | นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นด้วยจะขอบพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....นางอรทัย เบ็ญนวล.....ผู้เสนอซื้อ/จ้าง
(นางอรทัย เบ็ญนวล)

(ลงชื่อ).....นายสุวรรณ เข้มมูลใจ.....ร.ก.หัวหน้างาน
(นายสุวรรณ เข้มมูลใจ)

รายละเอียดการควบคุมงบประมาณ				
วันที่	งปม./ยกมา	ขอครั้งนี้	คงเหลือ	ผู้ควบคุม
		-		

(ลงชื่อ).....นายประคอง ยอดหอม.....ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ
(นายประคอง ยอดหอม)
ผอ.กองอาคารฯ

(นายประคอง ยอดหอม)
(อาจารย์อภิชาติ สวนคำก)
รองอธิการบดี
18 มิ.ย. 2561



บริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด

MR.B&G

C.M. BETTER SUPPLY CO.,LTD

62/68 หมู่ที่ 1 ต.สันป่าเป้า อ.สันทราย จ.เชียงใหม่, โทรศัพท์ : 053-132296 โทรสาร : 053-132296, สายด่วน : 081-882-0885
62/68 Moo 1 T.Sanpapao A.Sansai Chiangmai, Tel. : 053-132296 Fax. : 053-132296, Hotline : 081-882-0885

ใบเสนอราคาต่อกระทรวงสาธารณสุข เชียงใหม่ เลขที่ รบม 1/2556

ใบเสนอราคา / Quotation

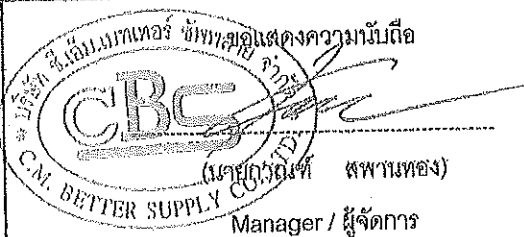
เสนอ : ผู้อำนวยการ กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่อยู่ : ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290	วันที่ : 14-ก.พ.-61 ใบเสนอราคาเลขที่ : CBS6102015
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

บริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด ขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ให้ความไว้วางใจ ในบริการป้องกันและกำจัดปลวก บริษัทฯ ใคร่ขอเสนอราคาบริการ ในราคาพิเศษ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สถานที่บริการ

เรียนเพาะชำ งานซ่อมบำรุงกองอาคารและสถานที่ (เนอสเซอรี่)

Item	รายละเอียดงาน	จำนวน	ราคา
1	ป้องกันและกำจัดปลวก พื้นที่ :- 1. อาคารโรงซ่อมบำรุงยานยนต์ 2. อาคารโรงเก็บของด้านทิศใต้ 3. บ้านไม้เก่า (พื้นที่ว่างกองกองขยะไปสักระยะ) ** ระยะเวลาบริการและรับประกัน 1 ปี ** ตรวจเช็ค ติดตาม ฉีดพ่นซ้ำ ทุก 2 เดือน รวมทั้งหมด 6 ครั้ง	1.00	27,000.00
หมายเหตุ 1. กำหนดเป็นราคา 15 วัน 2. รายละเอียดการให้บริการตามเอกสารแนบ 3. ชำระทั้งหมด หลังให้บริการครั้งแรกเสร็จเรียบร้อย		ราคาสินค้า	25,233.64
		Vat 7%	1,766.36
		รวมเงินสุทธิ	27,000.00

ลงชื่อ _____ _____ () ลุงดำ / ผู้ให้บริการ วันที่/Date	 (นาย) _____ (สุพานทอง) Manager / ผู้จัดการ 081-882-0885 , 053-132-296
------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Nick Serviceบริการกำจัดปลวก

ทะเบียนเลขที่ 3500700109439 ค่าขอเลขที่ 5012956000018

เลขที่ 217 ม.9 ต.แม่ทองพระ อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่ โทร. 091-8593858

ใบเสนอราคา(QUOTATION)

ใบเสนอราคาเลขที่ CCM - 2332

วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2561

เรื่อง	ขอเสนอราคาบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาป และหนู
เรียน	ผู้อำนวยการ กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่อยู่	ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
โทรศัพท์/โทรสาร	3110-11
สถานที่บริการ	1. อาคารโรงซ่อมบำรุงยานยนต์ 2. อาคารโรงเก็บของด้านทิศใต้ 3. บ้านไม้เก่า
ประเภทบริการ	1. สำรวจสถานที่เพื่อดูสภาพปัญหาก่อนเข้าบริการ 2. ฉีดพ่นน้ำยากำจัดปลวกภายในและนอกอาคารตามสถานที่ต่างๆ 3. เงื่อนไขการให้บริการ 2.1 สัญญาบริการและรับประกัน 1 ปี 2.2 นัดหมายการเข้าบริการก่อนล่วงหน้าที่จะเข้าบริการทุกครั้ง 2.3 ติดตามผลทุก 1 เดือน และฉีดพ่นน้ำยาเคมี
น้ำยา/สารเคมีที่ใช้	- ผลิตภัณฑ์ "Chaindrite Stedfast 30 sc" สารออกฤทธิ์ Bifenthrin 3 % w/v
ค่าบริการ	การป้องกันกำจัดปลวก มด แมลงสาป และหนู จำนวน 25,000 บาท หักภาษี ณ ที่จ่าย 3% 750 บาท ยอดเงินสุทธิ 24,250 บาท

เงื่อนไขการชำระเงิน

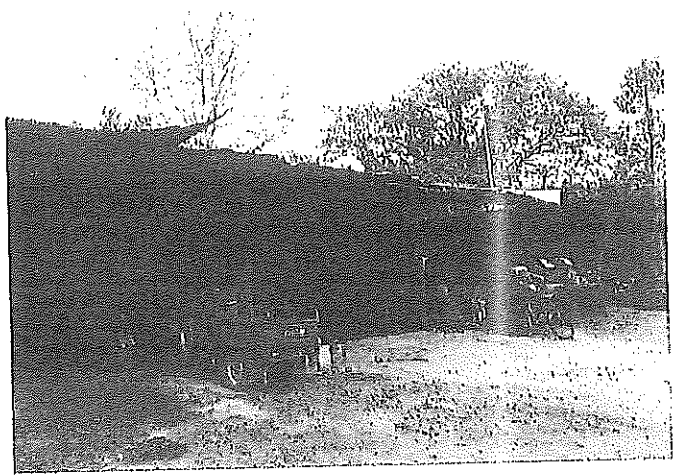
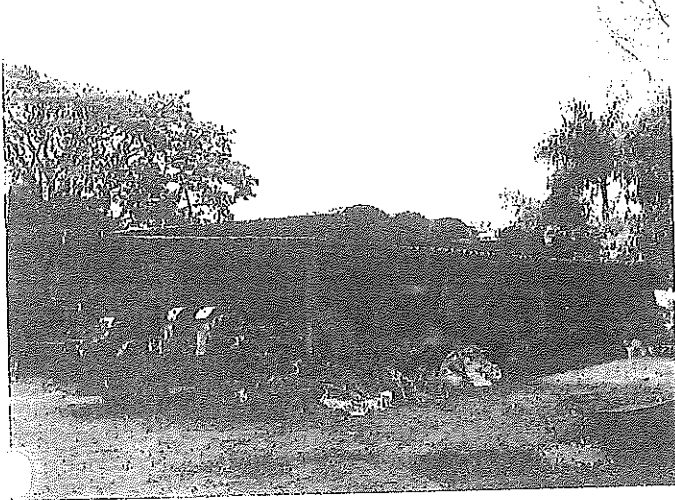
ชำระทั้งหมดหลังทำบริการครั้งแรกแล้วเสร็จ

ขอแสดงความนับถือและโปรดพิจารณา

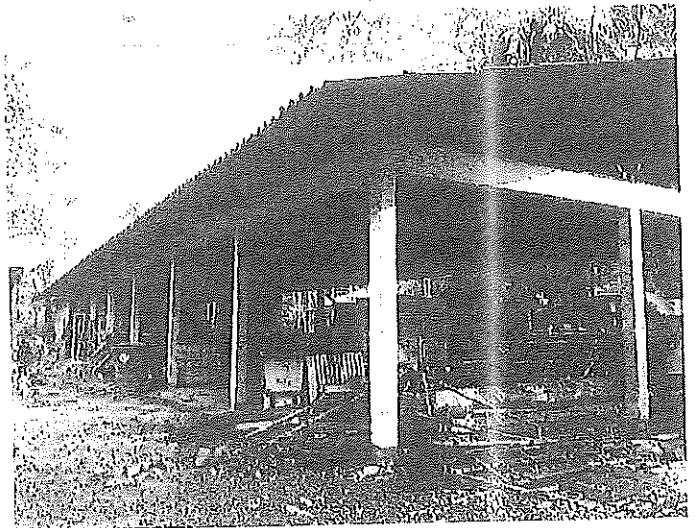
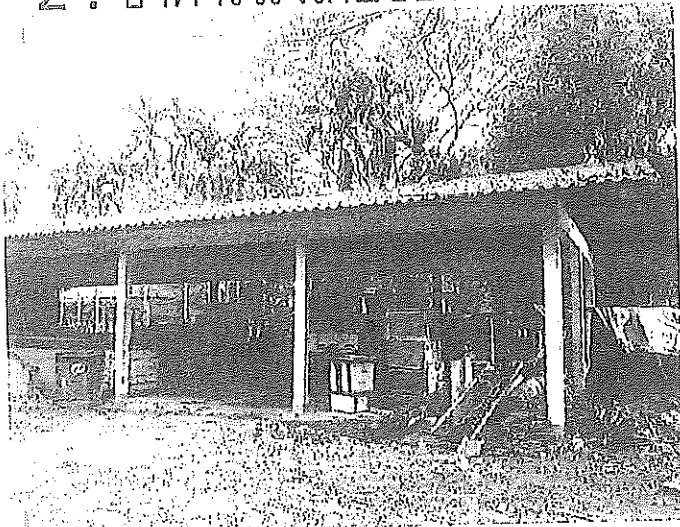


นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร

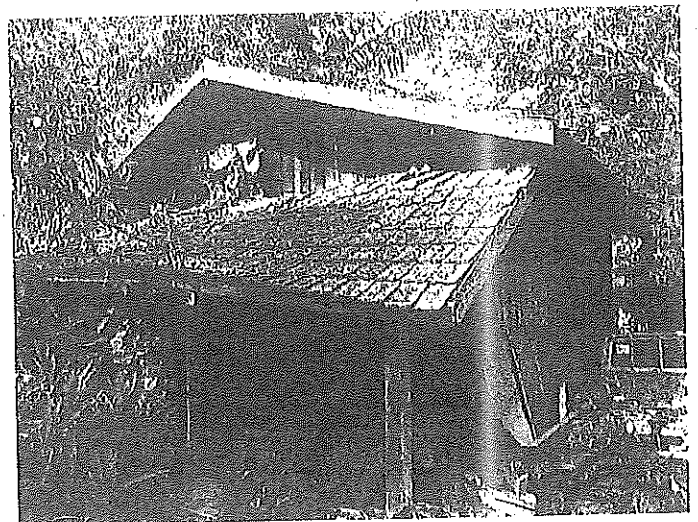
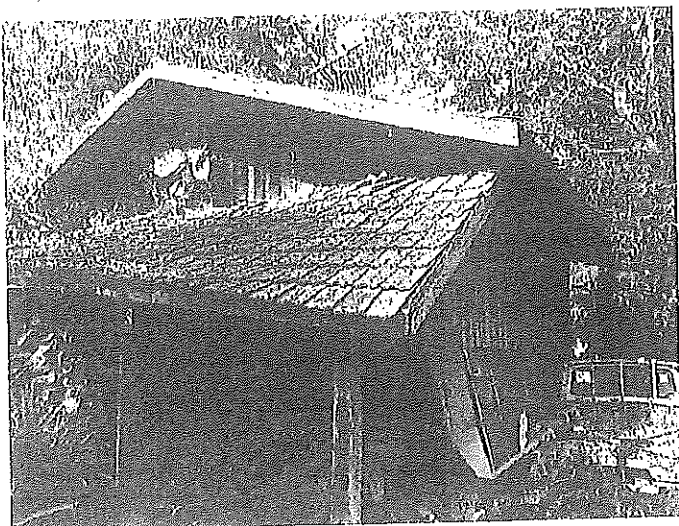
1. อาคารโรงซ่อมบำรุงยานยนต์



2. อาคารโรงเก็บของด้านทิศใต้



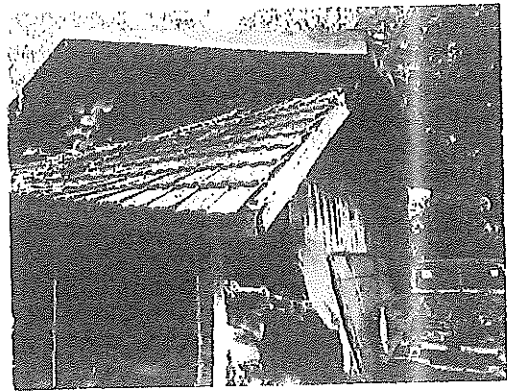
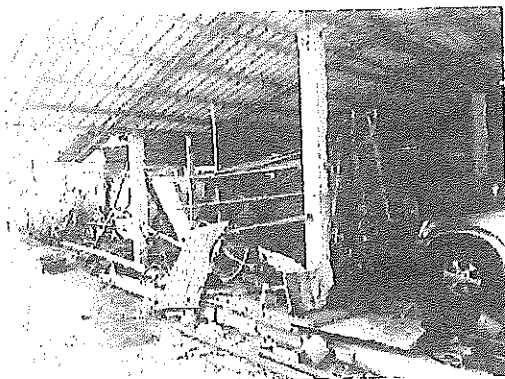
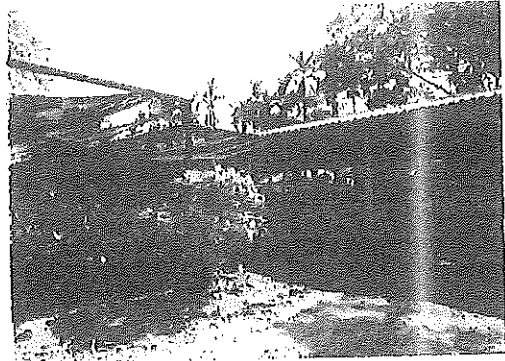
3. บ้านไม้เก่าชั้นเดียว (ใช้รับปลอกหินบนถนนจากทางรถตบไปจังหวัดอื่น)



รายละเอียดการให้บริการป้องกันและกำจัดปลวก

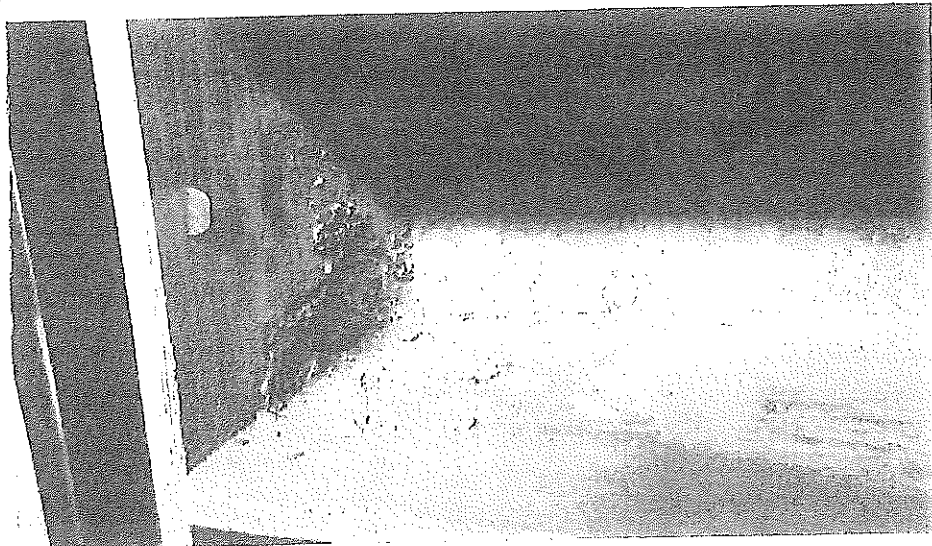
เรือดเพาะชำ งานซ่อมบำรุงกองอาคารและสถานที่ (เนคสเซอร์)

1. สำรวจสถานที่ให้บริการ

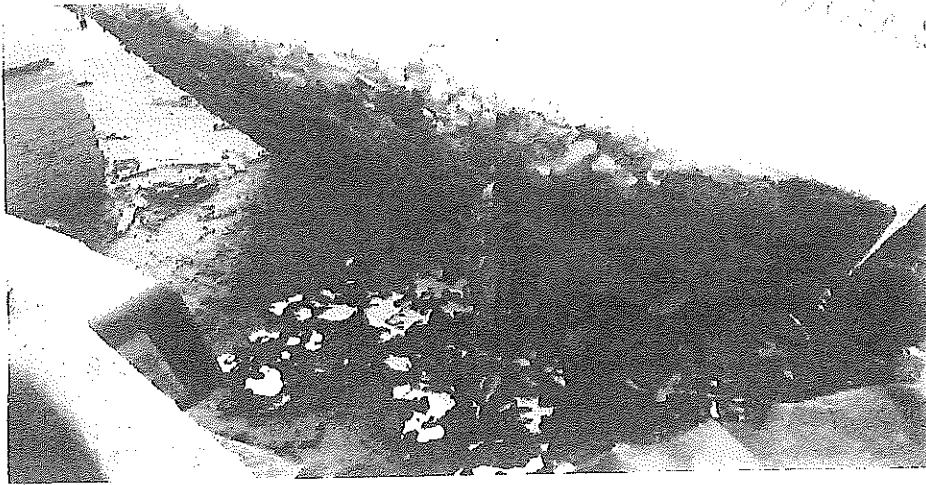


ลักษณะอาคารทั้งหมด มีส่วนประกอบของไม้ มีสภาพค่อนข้างเก่า และมีการเก็บของไว้เป็นจำนวนมาก จากการสำรวจอาคารพบปลวกเข้ากัดกินทำลายทั่วอาคารในหลายจุด ดังต่อไปนี้

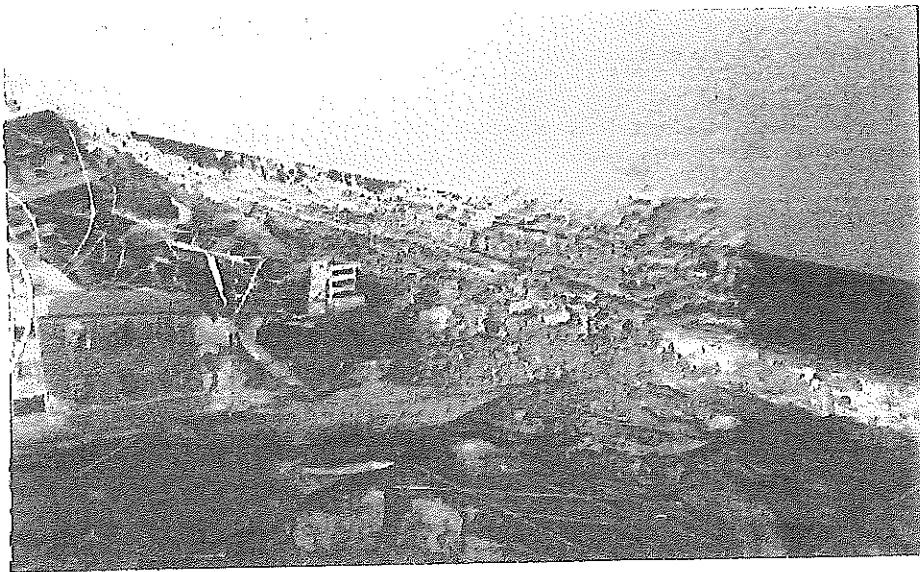
➤ ปลวกกัดกิน ทำลายพื้นวางของ



➔ ปลวกเข้าไปกัดกิน ทำลายลังกระดาษเก็บของ



➔ พบรังปลวก และร่องรอยการกัดกิน ทำลายของปลวก รอบ ๆอาคาร



2. แนวทางแก้ไข

จากสภาพปัญหา ควรทำการกำจัดปลวกให้หมดสิ้นไปจากพื้นที่และบริเวณโดยรอบ โดยเร่งด่วน
เนื่องจากปัจจุบัน ปลวกได้เข้าทำลาย กัดกินไปเรื่อยๆ และกัดกินทำลายอย่างต่อเนื่อง

3. ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ

- ◆ เจาะพ่นปุ๋ยในภายในอาคาร เพื่ออัดน้ำยาลงใต้พื้น ระยะห่างแต่ละจุด 3-4 เมตร
- ◆ อัดน้ำยากำจัดปลวกลงใต้พื้นด้วยเครื่องอัดแรงดันสูง ปิดรูด้วยปูนยาแนว
- ◆ ฉีดพ่นน้ำยาทั่วภายในอาคารทั้งหมด ทุกห้อง
- ◆ ฉีดพ่นน้ำยาเคลือบหน้าดินพื้นที่รอบตัวอาคาร, โคนต้นไม้รอบๆ
- ◆ พ่นอัดน้ำยาเข้าตามรอยแตก รอยแยกต่างๆรอบๆตัวอาคาร ซึ่งเป็นจุดเสี่ยง
- ◆ ขุด เจาะ ทำลาย และอัดน้ำยาเข้ารังปลวก(จอมปลวก)บริเวณที่พบรอบๆอาคาร

4. เงื่อนไขการให้บริการ

- ◆ สัญญาบริการ และรับประกัน 1 ปี
- ◆ ตรวจสอบ ติดตามผล และฉีดพ่นยาซ้ำ 2 เดือน/ครั้ง

5. ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้

- ◆ ผลิตภัณฑ์ "สเป็คต้า 50 ทีซี , สารออกฤทธิ์ Imidacloprid 5% w/v , เลขที่ อย. วดส. 729/2554
- ◆ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)
ปลอดภัยต่อผู้อยู่อาศัย สัตว์เลี้ยง และสภาพแวดล้อม ปราศจากกลิ่นเหม็นรบกวน

ระเบียบและข้อปฏิบัติของตู้ฝากเงิน

ตู้ฝากเงินอัตโนมัติของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เป็นบริการที่อำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในการฝากเงินและถอนเงินได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง โดยไม่ต้องเดินทางไปสาขาของธนาคาร

การใช้งานตู้ฝากเงินอัตโนมัติต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ตู้ฝากเงินอัตโนมัติจะให้บริการฝากเงินและถอนเงินได้เฉพาะลูกค้าที่ลงทะเบียนใช้บริการตู้ฝากเงินอัตโนมัติเท่านั้น

2. ตู้ฝากเงินอัตโนมัติจะให้บริการฝากเงินและถอนเงินได้เฉพาะลูกค้าที่ถือบัตรเดบิตหรือบัตรเครดิตของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

3. ตู้ฝากเงินอัตโนมัติจะให้บริการฝากเงินและถอนเงินได้เฉพาะลูกค้าที่ถือบัตรเดบิตหรือบัตรเครดิตที่ออกโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

4. ตู้ฝากเงินอัตโนมัติจะให้บริการฝากเงินและถอนเงินได้เฉพาะลูกค้าที่ถือบัตรเดบิตหรือบัตรเครดิตที่ออกโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

5. ตู้ฝากเงินอัตโนมัติจะให้บริการฝากเงินและถอนเงินได้เฉพาะลูกค้าที่ถือบัตรเดบิตหรือบัตรเครดิตที่ออกโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

6. ตู้ฝากเงินอัตโนมัติจะให้บริการฝากเงินและถอนเงินได้เฉพาะลูกค้าที่ถือบัตรเดบิตหรือบัตรเครดิตที่ออกโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

7. ตู้ฝากเงินอัตโนมัติจะให้บริการฝากเงินและถอนเงินได้เฉพาะลูกค้าที่ถือบัตรเดบิตหรือบัตรเครดิตที่ออกโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

8. ตู้ฝากเงินอัตโนมัติจะให้บริการฝากเงินและถอนเงินได้เฉพาะลูกค้าที่ถือบัตรเดบิตหรือบัตรเครดิตที่ออกโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

9. ตู้ฝากเงินอัตโนมัติจะให้บริการฝากเงินและถอนเงินได้เฉพาะลูกค้าที่ถือบัตรเดบิตหรือบัตรเครดิตที่ออกโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

10. ตู้ฝากเงินอัตโนมัติจะให้บริการฝากเงินและถอนเงินได้เฉพาะลูกค้าที่ถือบัตรเดบิตหรือบัตรเครดิตที่ออกโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

TMB ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
TMB BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

403 - คลองหลวงจตุจักร - กรุงเทพฯ

บัญชีเลขที่

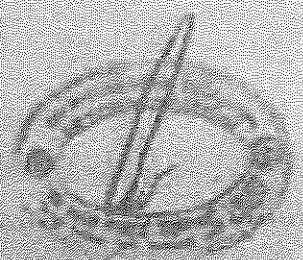
Account No.

403-2-5430710

ชื่อบัญชี ฝากเงิน

Account Name

ชื่อ บัญชี



Signature

Authorized Signature

ใบคำขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

ปีงบประมาณ 2561

แหล่งเงิน: เงินรายได้ประจำปี

รายการที่ขอโอน/เปลี่ยนแปลง	จำนวนเงิน(บาท)	รายการที่รับโอน/เปลี่ยนแปลง	จำนวนเงิน(บาท)
แผนงาน:งานบริหารทั่วไป (พื้นฐานพัฒนา/วิทย์/สภ.บ.สนุน) หน่วยงาน: ส่วนกลางมหาวิทยาลัย/ กองทุน:กองทุนเสริมทรัพยากร หมวดรายจ่าย:งบเงินอุดหนุน จ่าย: ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน		แผนงาน: งานบริหารจัดการระบบกายภาพ (พื้นฐานพัฒนา/วิทย์/สภ.บ.สนุน) หน่วยงาน: ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองอาคารและสถานที่) กองทุน: กองทุนทั่วไป หมวดรายจ่าย: งบเงินอุดหนุน จ่าย: ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่าย	65,000.00	ค่าใช้จ่าย	65,000.00
รวมจำนวนเงิน(บาท)	65,000.00	รวมจำนวนเงิน(บาท)	65,000.00

ผู้ขอโอน

* โอนให้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองแผนงาน งานบริหารและธุรการ โทรศัพท์ 3110-11

ที่ ศธ 0523.1.4/562

วันที่ 11 มิถุนายน 2561

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เรียน อธิการบดี

ด้วย กองแผนงาน มีความประสงค์จะขออนุมัติโอนเงินรายได้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย ให้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองอาคารและสถานที่)

ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ขอโอน	ขอตั้งใหม่
แผนงานพื้นฐาน	แผนงานพื้นฐาน
แผนงานรอง : พื้นฐานด้านการสร้างพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	แผนงานรอง : พื้นฐานด้านการสร้างพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป	กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป
งานบริหารมหาวิทยาลัย	แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย
งานบริหารทั่วไป	งานบริหารจัดการระบบกายภาพ
กองทุนสินทรัพย์ถาวร	กองทุนทั่วไป
งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน
รายการ : ค่าซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินทางราชการ จำนวน 4,865,000 บาท	รายการ : ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกฯ)
หน้า 51 จำนวนเงิน 65,000 บาท	จำนวนเงิน 65,000 บาท

มาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ หรือขนาดลักษณะและโครงสร้าง

ตามเอกสารแนบท้ายหนังสือ กองอาคารและสถานที่ ที่ ศธ 0523.1.8/192 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 และหนังสือที่ ศธ 0523.1.4/485 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2561 กองแผนงาน

เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู จำนวนเงิน 65,000 บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ส่งตรวจ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

[Signature]

ผู้ขออนุมัติ

(อาจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์)

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

(2) ความเห็นบุคลากรผู้ปฏิบัติงานคลังและพัสดุ และงานนโยบายฯ ของหน่วยงาน

ยอดเงินรวมที่สามารถโอนได้ 3,989,853.30 บาท

โอนครั้งที่ 10 / 25.61

จำนวนเงินที่โอนมาแล้วทั้งสิ้น 1,239,146.30 บาท

จำนวนเงินที่ขอโอนครั้งนี้ 65,000 บาท

รวมเงินที่ขอโอนทั้งสิ้น 1,304,146.30 บาท

วิชาพัสดุ *[Signature]*

วิชาคลัง *[Signature]*

ตำแหน่ง *[Signature]*

(บุคลากรผู้ปฏิบัติงานคลังและพัสดุ) (งานนโยบายฯ หน่วยงาน)

11, 11 มิ.ย. 61 11, 11 มิ.ย. 61

(1) ความเห็นรองอธิการบดีที่รับผิดชอบ

(3) ความเห็นหัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง กองแผนงาน

(4) ความเห็นผู้อำนวยการกองแผนงาน

(5) ความเห็นรองอธิการบดี

(6) คำสั่งผู้มีอำนาจอนุมัติ

11 มิ.ย. 2561



เลขที่ RC03020061080042

วันที่ 08/08/2018

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ใบตรวจรับพัสดุ

ได้รับของจากบริษัท/ห้าง/ร้าน นิกเซอร์วิส

ตั้งรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	ใบสั่งซื้อ / จ้าง เลขที่	ใบส่งของเลขที่	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย			เป็นเงิน
					ใบสั่งซื้อ / จ้าง	ใบส่งของ	ที่รับจริง	
1	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น - ค่าจ้าง เหมาบริการกำจัดหนู	PR03020061060089 งวดที่ 1	-	รายการ	1.0	1.0	1.0	12,000.00
(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) รวม								12,000.00

(12,000.00)

เห็นว่าปริมาณและคุณภาพถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อ / จ้าง หรือสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือตั้งแต่วันที่.....

คณะกรรมการได้ตรวจรับ ณ วันที่ และได้ส่งมอบแก่เจ้าหน้าที่พัสดุประจำหน่วยงาน.....

รับไว้เป็นการถูกต้องแล้วในวันนี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นการหลักฐานและเสนอเพื่อทราบ

ลงชื่อ..... นายกฤษฏา ชนเดช
(.....)ลงชื่อ..... นายสุนทร อธิธรรมมะ
(.....)ลงชื่อ..... นายศพล อุปินโน
(.....)

ทราบและอนุมัติเบิกจ่าย

.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(.....)

.....

(.....)

เอกสารการตั้งเบิก/ใบวางบิล

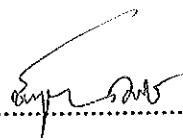
วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2561

เรียน คณะกรรมการตรวจรับ

เนื่องด้วยทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้มีการจัดจ้างทางร้าน นิกเซอร์วิส เพื่อติดตั้งเครื่อง
คลื่นอัลตราโซนิก กำหนด วางเหือพียกกำหนดสำเร็จรูปในที่ที่เหมาะสม และฉีดพ่นน้ำยา
กำจัดปลวกภายใน / นอกอาคารตามสถานที่ต่างๆดังนี้

1. อาคารแม่พืช
2. ห้องฝึกซ้อมดนตรี - นาฏศิลป์

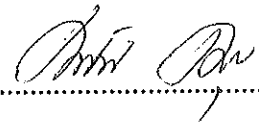
บัดนี้ งานดังกล่าวข้างต้น ได้ดำเนินการแล้วเสร็จแล้ว จึงใคร่ขอทาง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ตั้งเบิกเงิน จำนวน 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ให้แก่ร้าน นิกเซอร์วิส
ต่อไป


.....

()

ผู้รับมอบงาน

ขอแสดงความนับถือ


.....

(นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร)

ผู้รับจ้าง

เบอร์โทรศัพท์ 091 - 8593858

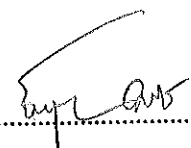
นิเทศวิธี

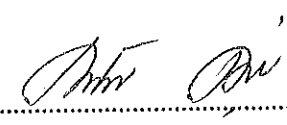
ทะเบียนเลขที่ 3500700109439 คำขอเลขที่ 5012956000018

เลขที่ 217 น.9 ต.แม่ทอพระ อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่โทร. 091 - 8593858

หนังสือสัญญาและใบรับประกัน


เลขที่สัญญา : ccm - 2331 สัญญารับประกัน 1 ปี
นามผู้ว่าจ้าง : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โทรศัพท์ : 3110 - 11
ที่อยู่ : ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
สถานที่บริการ : 1. อาคารแป๊ะพืช
2. ห้องฝึกซ้อมดนตรี - นาฏศิลป์
วันที่เข้าบริการ : วันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 ถึง วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2562
รวมเป็นเงิน : 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
การเข้าบริการ : อัดน้ำยาเคมี 12 ครั้ง/ปี
ใช้น้ำยาเคมี : ผลิตภัณฑ์ "Chaindrite Stedfast 30 sc" สารออกฤทธิ์ Bifenthrin 3 % w/v

ลงนาม..........ผู้ว่าจ้าง
()

ลงนาม..........ผู้รับจ้าง
(นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร)

ข้อตกลง - ต่อสัญญาฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งเพิ่มเติมของหนังสือสัญญาและใบรับประกันว่าจ้าง

เลขที่ ccm - 2331 โดยถือว่าสัญญาดังกล่าวยังมีผลบังคับใช้ทุกประการ

ลงนาม.......... (นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร)



เลขที่ PR03020061060089

วันที่ 27/06/2018

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ใบขอซื้อ / ข้าง

เงินรายได้

ลำดับที่	เลขที่ใบเสนอซื้อ/ ข้าง	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินที่จะซื้อ (ราคารวม val)	ราคาครั้งสูงสุด ต่อหน่วย	กำหนดเวลาที่ ต้องการใช้ หรือแล้วเสร็จ
1		ค่าจ้างเหมาบริการอื่น-ค่าจ้าง เหมาบริการกำจัดหนู- ค่าใช้จ่าย	1.00	รายการ	12,000.00		27/06/2018

รวม 1 รายการ

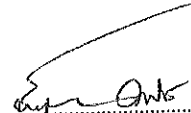
เป็นเงิน 12,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

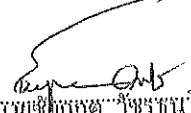
เหตุผลความจำเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและกำจัดหนูบริเวณอาคารที่พักและห้องฝึกซ้อมดนตรี-นาฏศิลป์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้


แผนงาน/งาน	หน่วยงาน	กองทุน	หมวดรายจ่าย	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน
กิจกรรมสนับสนุนบริหาร จัดการทั่วไป / แผน งานบริหารมหาวิทยาลัย/ งานบริหารจัดการระบบ ภายใน (พื้นฐานพัฒนา/ วิทย์/สนับสนุน)	ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองอาคารและสถานที่)	กองทุนทั่วไป	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน/ ค่าใช้จ่าย	เงินรายได้ประจำ ปี	12,000.00
รวม					12,000.00

โดยวิธี วิธีเฉพาะเจาะจง และแต่งตั้งกรรมการตรวจรับดังนี้

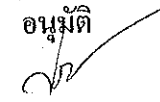
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	แต่งตั้งเป็น
1	นายคุณฤา ยศเดช	นักบริหารงานอาคารสถานที่	ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ
2	นายสุนทร อธิธรรมะ	นักวิชาการเกษตร	กรรมการตรวจรับพัสดุ
3	นายทศพล อุปินโน	นักวิชาการเกษตร	กรรมการตรวจรับพัสดุ

(1) 
 (นายชชกฤต วชรชน โภคิน)
 ผู้จัดทำ
 27/06/2018

(2) 
 (นายสุนทร อธิธรรมะ)
 นักวิชาการพัสดุ
 ผู้จัดซื้อจัดจ้าง

(3) 
 (นางสาวสุพรรณษา ชอคนทา)
 ผู้ตรวจยึดมอบพัสดุประจำปีงบประมาณ

(4)
 (.....)
 หัวหน้าหน่วยงาน

อนุมัติ

 (นายสุนทร อธิธรรมะ)
 (.....)
 ตำแหน่ง 7-8 มี.ย. 2561
 ร.ค. วิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 18 มิ.ย. 2561



เลขที่ 2010861 3.65

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ใบเสนอซื้อ/จ้าง

งบประมาณ ประจำปี
สำนักงานอธิการบดี
1193
วันที่ 2-1 มิ.ย. 2561
9.51

รองอธิการบดี
วันที่ 18 มิ.ย. 2561

หน่วยงาน กองอาคารและสถานที่
เรื่อง ขอเสนอจ้าง
เรียน หัวหน้างานพัสดุ กองคลัง

ด้วย งานซ่อมบำรุง กองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มีความประสงค์จะขออนุมัติซื้อ/จ้างพัสดุ เพื่อป้องกันและกำจัดหนูอาคารแฟชีน และห้องฝึกซ้อมดนตรี-นาฏศิลป์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ รายละเอียดตามเอกสาร แนบท้าย กำหนดใช้งานภายใน 15 วัน ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนขึ้นต่อ 1 หน่วยนับ	งปม. ที่ตั้งไว้	หมายเหตุ
1	จ้างเหมาป้องกันและกำจัดหนู	1	รายการ		120000	วันที่ 18 มิ.ย. 2561
รวมจำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้					-	

เป็นจำนวนงบประมาณรวมทั้งสิ้น 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจากรายละเอียดงบประมาณ ดังนี้

รายละเอียดแหล่งเงิน (รายได้) ส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี		
แผนงาน	ผลผลิต	กิจกรรม
แผนงาน	งาน	กองทุน
งบ	รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ	เล่มงบประมาณ หน้า
รายละเอียดแหล่งเงิน (งบประมาณ)		
แผนงาน	ผลผลิต	กิจกรรม
แผนงาน	งาน	กองทุน
งบ	รายการ	เล่มงบประมาณ หน้า

โดยมีรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/กรรมการตรวจการจ้าง ตามระเบียบพัสดุ ดังนี้

- | | | | | |
|------------|------------|-----------|--------------------------|---------|
| 1 นายกฤษฏา | ยศเดช | (ตำแหน่ง) | นักบริหารงานอาคารสถานที่ | ประธาน |
| 2 นายสุนทร | อิทธิธรรมะ | (ตำแหน่ง) | นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |
| 3 นายทศพล | อุปินโน | (ตำแหน่ง) | นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นด้วยจะขอพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....*อรทัย เบ็ญนวล*.....ผู้เสนอซื้อ/จ้าง
(นางอรทัย เบ็ญนวล)

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....ร.ก.หัวหน้างาน
(นายสุวรรณ เอี่ยมอุไร)

รายละเอียดการควบคุมงบประมาณ				
วันที่	งปม./ยกมา	ขอครั้งนี้	คงเหลือ	ผู้ควบคุม
		-		

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ
(นายประคอง ยอดหอม)
ผอ.กองอาคารฯ

[Signature]
(อาจารย์อภิชาติ สวนคำก
รองอธิการบดี
18 มิ.ย. 2561



บริษัท ซี.เอ็ม.เบทเทอร์ ซัพพลาย จำกัด
C.M. BETTER SUPPLY CO.,LTD

กองอาคารและสถานที่ สำนักงานบริหารที่ 112
วันที่ 11 มิ.ย. 2561
เวลา

62/68 หมู่ที่ 1 ต.สันป่าเป้า อ.สันทราย จ.เชียงใหม่, โทรศัพท์ : 053-132296 โทรสาร : 053-132296, สายด่วน : 081-882-0885
62/68 Moo 1 T.Sanpapaog A.Sansai Chiangmai ;Tel.:053-132296 Fax.: 053-132296;Hotline :081-882-0885

ใบเสนอราคาฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ


ใบเสนอราคา / Quotation

เสนอ : ผู้อำนวยการ กวดอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่อยู่ : ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290	วันที่ : 2-มิ.ย.-61 ใบเสนอราคาเลขที่ : CBS6103001
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

บริษัท ซี.เอ็ม.เบทเทอร์ ซัพพลาย จำกัด ขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ให้ความไว้วางใจ ในบริการป้องกันและกำจัดหนู บริษัทฯ
 ใ้ขอเสนอราคาบริการ ในราคาพิเศษ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สถานที่บริการ
 อาคารแม่พืชน์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

Item	รายละเอียดงาน	จำนวน	ราคา
1	ป้อนกันและกำจัดหนู <u>พื้นที่ :</u> 1. อาคารแม่พืชน์ 2. ห้องฝึกซ้อมดนตรี-นาฏศิลป์ **ระยะเวลาให้บริการ 1 ปี **ตรวจเช็ค ติดตาม เติมน้ำยาทุกเดือน เดือนละครั้ง	1.00	13,000.00
หมายเหตุ 1. กำหนดขึ้นราคา 15 วัน 2. รายละเอียดการให้บริการตามเอกสารแนบ 3. ชำระทั้งหมด หลังให้บริการครั้งแรกเสร็จเรียบร้อย		ราคาสินค้า	12,149.53
		Vat 7%	850.47
		รวมเงินสุทธิ	13,000.00

ลงชื่อ _____ () ลูกค้า / ผู้ให้บริการ วันที่/Date	ขอแสดงความนับถือ  (นายกานต์ สพานทอง) Manager / ผู้จัดการ 081-882-0885 , 053-132-296
----------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

รายละเอียดแผนงาน การดำเนินการป้องกันและกำจัดหนู

ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ

1. ทำการสำรวจสถานที่ทั้งหมดอย่างละเอียด เพื่อคุณภาพปัญหาที่ดำเนินการ ได้แก่ สำรวจแหล่งที่อาศัย แหล่งอาหาร และร่องรอยหนู เช่น รูลูก ริงหนู ทางวิ่ง มูลหนู รอยกัดแทะ
2. วางสถานีเหยื่อหนูรอบ ๆ อาคาร (Bait Station) ระยะห่าง 15 - 20 เมตร/จุด ,วางเหยื่อหนูบริเวณเวที
3. กำหนดปริมาณเหยื่อในแต่ละจุดให้เท่ากัน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบผล
4. วางถาดกาว หรือกึ่งดัก หรือเหยื่อกำจัดหนู กรณีมีหนูภายในอาคาร
5. ตรวจสอบติดตามผล เปลี่ยนเหยื่อ หรือเติมเหยื่อเดือนละครั้ง
6. เหยื่อพิษสำเร็จรูปมีการหมุนเวียนเปลี่ยนชนิดสารเคมีทั้งกลิ่นและรสอย่างสม่ำเสมอ (ใช้เหยื่อ 3 ชนิด)

ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ :

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.), และกรมปศุสัตว์

ได้แก่ :

1. ไฟร์ท-เบท ,สารออกฤทธิ์ Bromadiolone 0.005% w/w , เลขที่ อย. วอส 600/2552
2. ไปรมาติโอการ์ด ,สารออกฤทธิ์ Bromadiolone 0.005% w/w , เลขที่ อย. วอส 595/2553
3. สะตอม ,สารออกฤทธิ์ Flocoumafen 0.005 w/w , เลขที่ กปศ. 02 04 51 0362

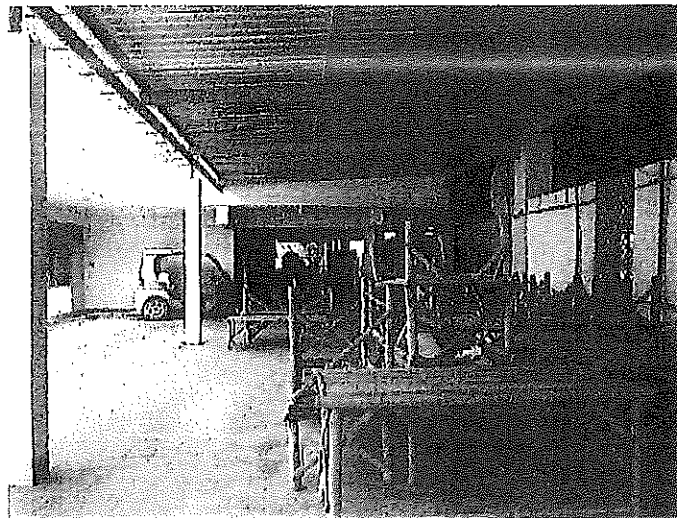
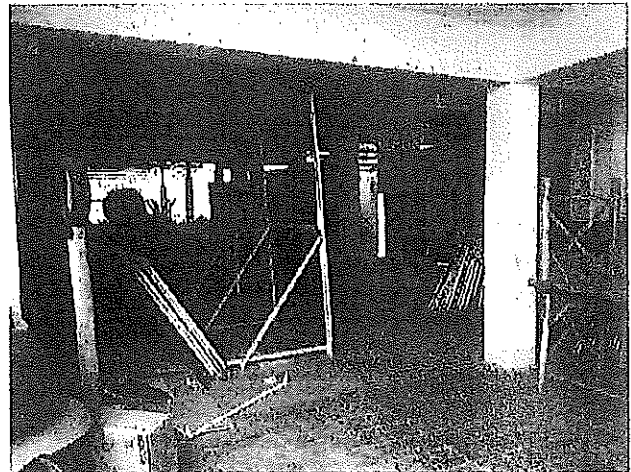
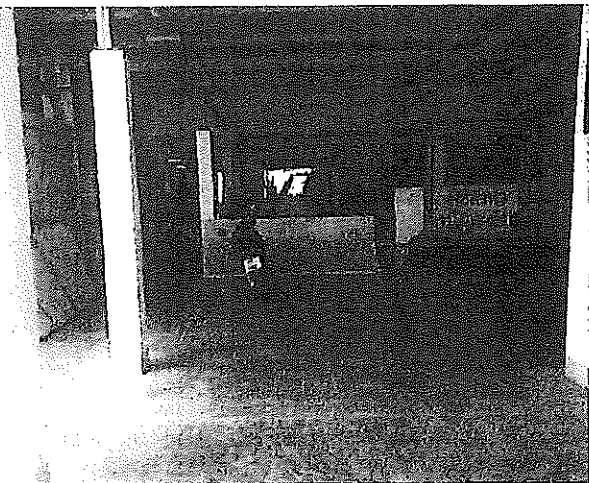
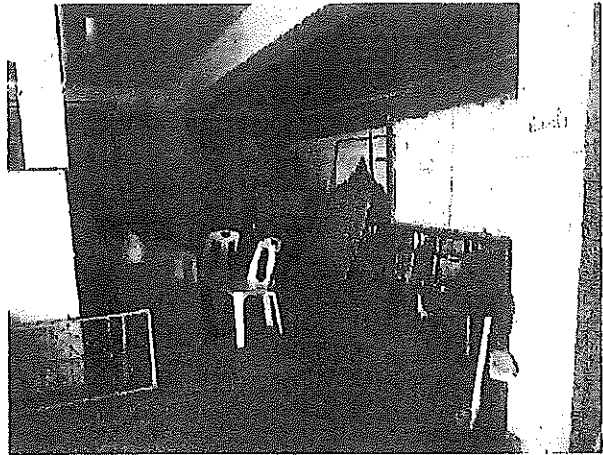
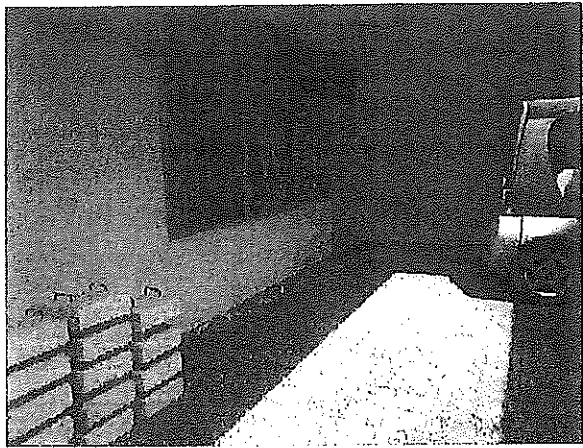
ข้อเสนอแนะสถานที่

การดำเนินการทุกขั้นตอนที่กล่าวมา ถึงแม้ว่าจะประสบผลสำเร็จ แต่ถ้าหากเจ้าของสถานที่ไม่ควบคุมดูแลรักษาสภาพแวดล้อมให้เรียบร้อย สะอาดอย่างต่อเนื่อง การควบคุมหนูอย่างถาวรจะไม่สามารถควบคุมได้ เนื่องจากปัญหาหนูจะกลับเข้ามาภายในบริเวณพื้นที่ทำให้การควบคุมหนูต้องกลับไปเริ่มต้นใหม่ การควบคุมดูแลสภาพแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญ ได้แก่ การตรวจสอบดูแลรักษาขามสะอาดภายในและภายนอกอาคารและสถานที่นั้นต้องปราศจากฟางหญ้าของเหลือใช้ ขยะ ต้นวัชพืช เครื่องมืออุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ ก่อองกระดาก และควรจัดเก็บแหล่งอาหาร ให้เป็นระเบียบ มิดชิด

กรณีเจอปัญหา และได้รับการแจ้งจากเจ้าของสถานที่ ทางบริษัทจะรีบจัดส่งพนักงานไปแก้ไขปัญหาให้โดยด่วน

ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

อาคารสำนักงานศูนย์ศิลปวัฒนธรรมและบริเวณอาคารแฝงพีชน์





บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองแผนงาน งานบริหารและธุรการ โทรศัพท์ 3110-11

ที่ ศธ 0523.1.4/562

วันที่ 11 มิถุนายน 2561

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เรียน อธิการบดี

ด้วย กองแผนงาน มีความประสงค์จะขออนุมัติโอนเงินรายได้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย ให้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองอาคารและสถานที่)

ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ขอโอน	ขอตั้งใหม่
แผนงานพื้นฐาน	แผนงานพื้นฐาน
แผนงานรอง : พื้นฐานด้านการสร้างพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	แผนงานรอง : พื้นฐานด้านการสร้างพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป	กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป
งานบริหารมหาวิทยาลัย	แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย
งานบริหารทั่วไป	งานบริหารจัดการระบบกายภาพ
กองทุนสินทรัพย์ถาวร	กองทุนทั่วไป
งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน
รายการ : ค่าซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินทางราชการ จำนวน 4,865,000 บาท	รายการ : ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก ฯ)
หน้า 51 จำนวนเงิน 65,000 บาท	จำนวนเงิน 65,000 บาท

มาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ หรือขนาดลักษณะและโครงสร้าง

ตามเอกสารแนบท้ายหนังสือ กองอาคารและสถานที่ ที่ ศธ 0523.1.8/192 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 และหนังสือที่ ศธ 0523.1.4/485 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2561 กองแผนงาน

เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนู จำนวนเงิน 65,000 บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

สตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ผู้ขออนุมัติ

(อาจารย์ ดร.ปรีดา นาเวศน์)

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

(2) ความเห็นบุคลากรผู้ปฏิบัติงานคลังและพัสดุ และงานนโยบายฯ ของหน่วยงาน	(1) ความเห็นรองอธิการบดีที่รับผิดชอบ
ยอดเงินรวมที่สามารถโอนได้ 3,585,853.30 บาท	
โอนครั้งนี้ 10 /25.61	(3) ความเห็นหัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง กองแผนงาน
จำนวนเงินที่โอนมาแล้วทั้งสิ้น 1,279,146.70 บาท	เพื่อปรับลดงบอุดหนุนฯ 200,000.00 บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนครั้งนี้ 60,000 บาท	(4) ความเห็นผู้อำนวยการกองแผนงาน
รวมเงินที่ขอโอนทั้งสิ้น 1,339,146.70 บาท	พันเอก ณรงค์ ปรีดา นาเวศน์ ๑๑ มิ.ย. ๖๑
รองอธิการบดี	(5) ความเห็นรองอธิการบดี
อธิการบดี	อธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเดือน บัวจุ่ม)
ตำแหน่ง ศสช. (ผู้ช่วยอธิการบดี) ทั่วไป	รองอธิการบดี
(บุคลากรผู้ปฏิบัติงานคลังและพัสดุ)	(6) คำสั่งผู้มีอำนาจอนุมัติ
งานนโยบายฯ หน่วยงาน	ทราบ/จัดตั้งเสนอ
11 / มิ.ย. 61	11 มิ.ย. 2561

11 มิ.ย. 2561

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ใบคำขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

ปีงบประมาณ..... 2561

แหล่งเงิน..... เงินรายได้ประจำปี

รายการที่ขอโอน/เปลี่ยนแปลง	จำนวนเงิน(บาท)	รายการที่รับโอน/เปลี่ยนแปลง	จำนวนเงิน(บาท)
แผนงาน:งานบริหารทั่วไป (พื้นฐานพัฒนา/วิทย์/สำนักฯ) หน่วยงาน: ส่วนกลางมหาวิทยาลัย/ กองทุน:กองทุนสิทธิทรัพย์สิน หมวดรายจ่าย: งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าใช้สอย	65,000.00	แผนงาน: งานบริหารจัดการระบบกายภาพ (พื้นฐานพัฒนา/วิทย์/สำนักฯ) หน่วยงาน: ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองอาคารและสถานที่) กองทุน: กองทุนทั่วไป หมวดรายจ่าย: งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าใช้สอย	65,000.00
รวมจำนวนเงิน(บาท)	65,000.00	รวมจำนวนเงิน(บาท)	65,000.00

.....

* โอนเงิน

Nick Serviceบริการกำจัดปลวก

ทะเบียนเลขที่ 3500700109439 คำขอเลขที่ 5012956000018

เลขที่ 217 ม.9 ต.แม่เหาะ อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่ โทร. 091-8593858

ใบเสนอราคา(QUOTATION)

ใบเสนอราคาเลขที่ CCM - 2331

วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2561

เรื่อง	ขอเสนอราคาบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาป และหนู
เรียน	ผู้อำนวยการ กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่อยู่	ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
โทรศัพท์/โทรสาร	3110-11
สถานที่บริการ	1. อาคารแผ่พืช 2. ห้องฝึกซ้อมดนตรี - นาฏศิลป์
ประเภทบริการ	1. สำรวจเส้นทางหนู ติดตั้งเครื่องคลื่นอัลตราโซนิก 2. สำรวจแหล่งอาหารและร่องรอยหนู วางเหยื่อพิษสำเร็จรูปในที่เหมาะสม 3. เงื่อนไขการให้บริการ 2.1 สัญญาบริการและรับประกัน 1 ปี 2.2 นัดหมายการเข้าบริการก่อนล่วงหน้าที่จะเข้าบริการทุกครั้ง 2.3 ติดตามผลทุก 1 เดือน และฉีดพ่นน้ำยาเคมี
น้ำยา/สารเคมีที่ใช้	- ผลิตภัณฑ์ "ARS" อาท แรท คิลเลอร์
ค่าบริการ	การป้องกันกำจัดปลวก มด แมลงสาป และหนู จำนวน 12,000 บาท หักภาษี ณ ที่จ่าย 3% 360 บาท ยอดเงินสุทธิ 11,640 บาท
เงื่อนไขการชำระเงิน	ชำระทั้งหมดหลังทำบริการครั้งแรกแล้วเสร็จ

ขอแสดงความนับถือและโปรดพิจารณา



นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร