

สำเนา

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๖.๒/๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ตกลงจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ กับ ร้านนิกเซอร์วิส โดยนายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร สำหรับโครงการ จ้างเหมาป้องกันและกำจัดหนูภายในอาคารสำนักงานอธิการบดี(ใหม่),อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า),อาคารอิงคศรีกสิการ และอาคารวุฒากาศ จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๑,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ตามเอกสารการตั้งเบิก/ใบวางบิล ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
- ☒ ครบถ้วนตามสัญญา
- ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☒ ไม่มีค่าปรับ

๒/๓. การเบิกจ่าย...

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๑,๐๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ
(นายสุนทร อธิธรรมมะ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายเชิดพงศ์ รอบเมือง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวจงรักษ์ บัวลอย)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๒๐๔๓๒๔๓/๓๑๔

เลขคู่มือสัญญา๖๒๐๕๑๔๑๒๐๐๒๐

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๒๐๕A๑๑๖๓/๑๖๔

ร้านนิกเซอร์วิส โดยนายศักดิ์สิทธิ์ คำสุพรรณ

ทะเบียนเลขที่ 3500700109439 คำขอเลขที่ 5012956000018

เลขที่ 217 ม.9 ต.แม่หอพระ อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่ โทร. 091-2593858

เอกสารการตั้งเบิก/ใบวางบิล

วันที่ 13 พ.ค. 2562

เรียน คณะกรรมการตรวจรับ

เนื่องด้วยทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้มีการจัดจ้างทางร้าน นิกเซอร์วิส เพื่อ

1. สำรวจจุดเสี่ยงหนู

1.1 วางกล่องเหยื่อล่อและวางเหยื่อล่อ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ โดยสลับกันทุกเดือน

1.2 ฉีดพ่นน้ำยาสมุนไพรไล่หนู ภายในและภายนอกอาคาร

1.3 บริเวณท่อและภายนอกอาคารวางเหยื่อกำจัดหนู

2. สำรวจร่องรอยปลวก

2.1 ฉีดพ่นน้ำยาเคมี ภายใน และภายนอกตามจุดเสี่ยงต่างๆ

3. บริการครั้งแรกฉีดพ่นน้ำยาเคมีภายนอก อาคาร เพื่อป้องกันหนูและปลวก

4. Service ทุกๆ 1 เดือน ฉีดพ่นน้ำยาเคมี และสมุนไพร วางเหยื่อกำจัดหนูสลับกับวางกล่อง
กำจัดหนู

ให้เข้าบริการตั้งต่อไปนี้

1. อาคารสำนักงานอธิการบดี (เดิม) 860
2. อาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่) 5975
3. อาคารองค์การสื่อสาร 1462
4. อาคารวุฒากาศ 426

9,072

บัดนี้ งานดังกล่าวข้างต้น ได้ดำเนินการแล้วเสร็จแล้ว จึงใคร่ขอทาง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ตั้งเบิกเงิน จำนวน 31,000 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ให้แก่ร้าน นิก
เซอร์วิส ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร)

()

ผู้รับมอบงาน

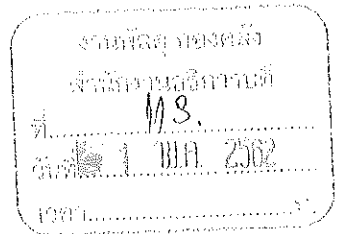
ผู้รับจ้าง

เบอร์โทรศัพท์ 091 - 8593858

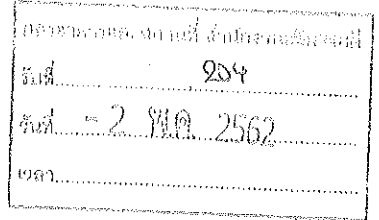
นิกเซอร์วิส โดย นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร

ทะเบียนเลขที่ 3500700109439 คำขอเลขที่ 5012956000018

เลขที่ 217 ม.9 ต.แม่หอพระ อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่โทร. 091-8593858



วันที่ 1 พฤษภาคม 2562



เรื่อง ขอเข้าให้บริการกำจัดแมลง ปลวก หนู

เรียน ประธานตรวจพัสดุ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (อาจารย์ อธิวัฒน์)

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้สั่งจ้างร้านนิกเซอร์วิส โดย นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร ให้เข้าบริการป้องกันและกำจัดหนูภายในอาคารสำนักงานอธิการบดี (เดิม), อาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่), อาคารอิงศรียกการ และ อาคารวุฒากาศ นั้น

ซึ่งทางร้านนิกเซอร์วิส จะเข้าดำเนินการตามแผนดังนี้

วันที่	อาคาร	รายละเอียด
10 พค. 62	อาคารสำนักงานอธิการบดี(เดิม) อาคารสำนักงานอธิการบดี(ใหม่) อาคารอิงศรียกการ อาคารวุฒากาศ	โดยการวางกล่องเหยื่อล่อและวางเหยื่อล่อตามจุดต่าง ๆ
11 พค. 62	อาคารสำนักงานอธิการบดี(เดิม) อาคารสำนักงานอธิการบดี(ใหม่) อาคารอิงศรียกการ อาคารวุฒากาศ	โดยการพ่นน้ำยาเคมี ทั้งภายในและภายนอกอาคารตามจุดเสี่ยง ต่าง ๆ

โดยมีรายละเอียดในการเข้าบริการดังนี้

1. สำรวจจุดเสี่ยงหนู (แบบรูปภาพประกอบการบริการ)

1.1 วางกล่องเหยื่อล่อและวางเหยื่อล่อ ตามจุดเสี่ยงต่างๆโดยสลับกันทุกเดือน

1.2 ฉีดพ่นน้ำยาสมุนไพรไล่หนู ภายในและภายนอกอาคาร

1.3 บริเวณท่อและภายนอกอาคารวางเหยื่อกำจัดหนู

2.สำรวจ...

2.สำรวจร่องรอยปลวก

2.1 ฉีดพ่นน้ำยาเคมี ภายใน และภายนอกตามจุดเสี่ยงต่างๆ

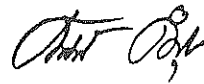
3. บริการครั้งแรกฉีดพ่นน้ำยาเคมีภายนอก อาคาร เพื่อป้องกันหนูและปลวก

4. Service ทุกๆ 1 เดือน ฉีดพ่นน้ำยาเคมี และสมุนไพร วางเหยื่อกำจัดหนูสลับกับวางกล่องกำจัดหนู

หมายเหตุการเข้าบริการ

1. การเข้าบริการฉีดพ่นน้ำยาเคมี เข้าบริการเฉพาะวันเสาร์ หรือวันอาทิตย์
2. การวางกล่องเหยื่อและเหยื่อล่อตามจุดเสี่ยง เข้าบริการเฉพาะวันจันทร์ – วันศุกร์
(ก่อนการเข้าบริการ ช่างจะโทรนัดหมายก่อนล่วงหน้า 1 วัน)

ขอแสดงความนับถือและโปรดพิจารณา



(นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร)

เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เพื่อโปรดพิจารณาและเห็นควรให้แจ้งเจ้าหน้าที่

ผู้ดูแลแต่ละอาคารทราบต่อไป

(นางสาวศุภณัฐา จินดา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

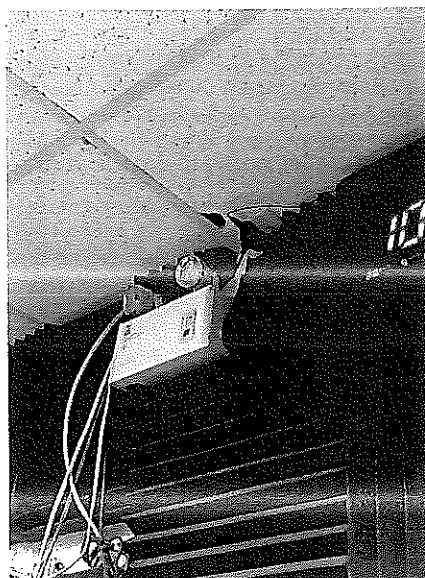
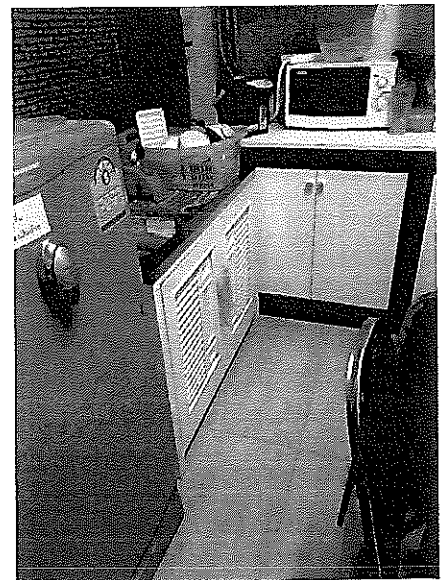
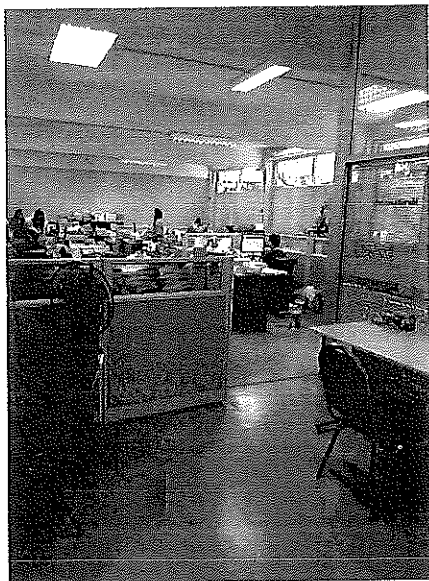
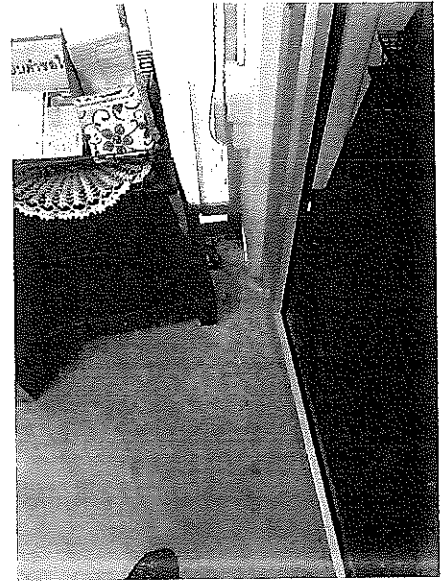
- 1 พ.ค. 2562

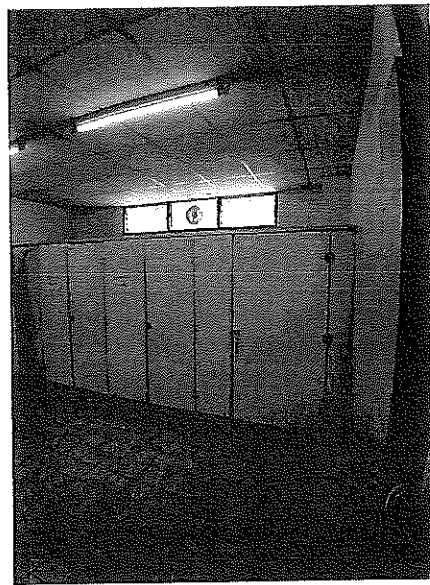
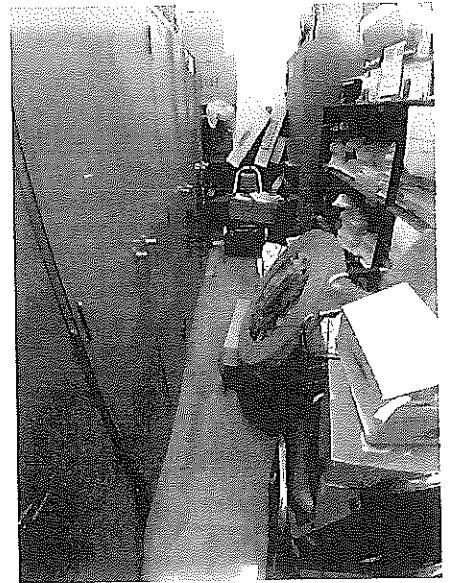
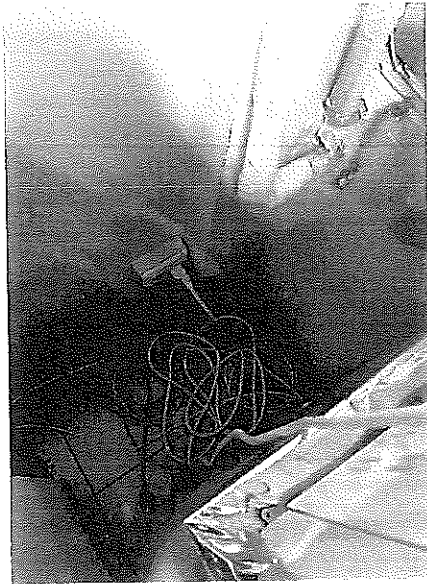
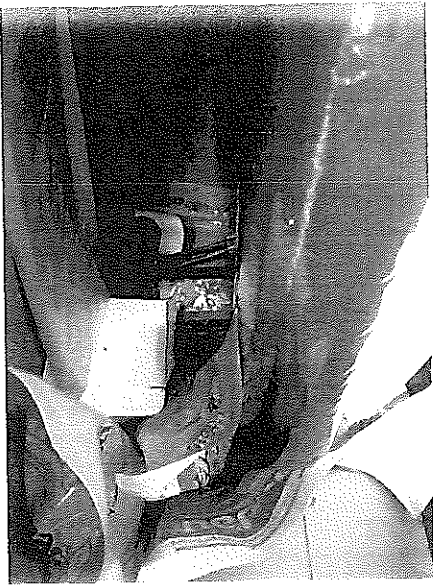
เรียน คณะผู้บริหาร (แต่ละอาคาร)
เพื่อโปรดพิจารณาและเห็นควรให้แจ้งเจ้าหน้าที่
ผู้ดูแลแต่ละอาคารทราบต่อไป
ตามตาราง วันที่ 11.05.62
ตามตาราง วันที่ 11.05.62



8 พ.ค. 62

รูปภาพประกอบการเข้าบริการ







บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี งานพัสดุ กองคลัง

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๒.๖/๕๕๕

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน อธิการบดี

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างเหมาป้องกันและกำจัดหนูภายในอาคารสำนักงานอธิการบดี(ใหม่),อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า),อาคารอำนวยการ และอาคารวุฒากาศ จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
งานป้องกันและกำจัดหนูภายในอาคารสำนักงานอธิการบดี(ใหม่),อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า),อาคารอำนวยการ และอาคารวุฒากาศ จำนวน ๑ งาน	ร้านนิคเซอร์วิส โดยนายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร	๓๑,๐๐๐.๐๐	๓๑,๐๐๐.๐๐
รวม			๓๑,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

มหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ขอรับรองว่าไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้เสนอราคาแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

อนุมัติ

(นางสาวเพ็ญจันทร์ เก่งกาจ)

หัวหน้างานพัสดุ

22 เม.ย. ๖๒

(นางสาวกัญตลา จินดา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี งานพัสดุ กองคลัง

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๖.๒/๕๕๔

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอซื้อขอจ้าง

เรียน อธิการบดี

ด้วย สำนักงานอธิการบดี งานพัสดุ กองคลังมีความประสงค์จะ จ้างเหมาป้องกันและกำจัดหนูภายใน อาคารสำนักงานอธิการบดี(ใหม่),อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า),อาคารอิงคศรีกสิการ และอาคารวุฒากาศ จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อป้องกันและกำจัดหนูภายในอาคารสำนักงานอธิการบดี(ใหม่),อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า),อาคารอิงคศรีกสิการ และอาคารวุฒากาศ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๓๑,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๓๑,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๒/๘.การขออนุมัติ...

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นายสุนทร อิศธรรมะ

ประธานกรรมการฯ

นักวิชาการเกษตร

๒. นายเชิดพงศ์ รอบเมือง

กรรมการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๓. นางสาวจงรักษ์ บัวลอย ๐๙๑-๙๕๑๖๖๐๐

กรรมการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดใน
รายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

เรียน อธิการบดี

☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

☐ เห็นควรแจ้งเวียนทุกหน่วยงาน

☐ เห็นควรให้.....

ด.ช. (ด.ช.)

(นางสาวศุภันต์ลา จินดา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ

ht

(นางสาวเพ็ญจันทร์ เก่งกาจ)

หัวหน้างานพัสดุ

22 มี.ย. ๖2

= 31,000 บาท

ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าหรือบริการ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (145010130050000002)

เลขที่โครงการ : 62047287314

ชื่อโครงการ : จ้างเหมาป้องกันและกำจัดหนูภายในอาคารสำนักงานอธิการบดี(ใหม่),อาคารสำนักงานอธิการบดี(เก่า),อาคารองค์ศรีภักดี และอาคารวุฒากาศ จำนวน 1 งานโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วิธีการจัดหา : เฉพาะเจาะจง

ประเภทการจัดหา : จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคากลาง(ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ 1			
การจ้างงาน(93.14.18.00)	31,000.00	31,000.00	ใบเสนอราคา

วันที่แสดงข้อมูล 22/04/2562

ผู้จัดทำ : ศกุนตลา จินดา

วันที่



เลขที่ 2010861

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ใบเสนอซื้อ/จ้าง

หน่วยงาน กองอาคารและสถานที่

เรื่อง ขอเสนอจ้างเหมา

เรียน หัวหน้างานพัสดุ กองคลัง

ด้วย งานซ่อมบำรุงฯ กองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มีความประสงค์จะขออนุมัติซื้อ/จ้างพัสดุ เพื่อป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบและหนูภายในอาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่), อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า) อาคารอำนวยการ และอาคารวชิราวุธ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย กำหนดใช้งานภายใน 15 วัน ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนชิ้นต่อ 1 หน่วยนับ	งปม. ที่ตั้งไว้	หมายเหตุ
1	จ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบ และหนู	1	รายการ			
รวมจำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้					-	

เป็นจำนวนงบประมาณรวมทั้งสิ้น 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจากรายละเอียดงบประมาณ ดังนี้

รายละเอียดแหล่งเงิน (รายได้) ส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี		
แผนงาน	ผลผลิต	กิจกรรม
แผนงาน	งาน	กองทุน
งบ	รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ	เล่มงบประมาณ หน้า
รายละเอียดแหล่งเงิน (งบประมาณ)		
แผนงาน	ผลผลิต	กิจกรรม
แผนงาน	งาน	กองทุน
งบ	รายการ	เล่มงบประมาณ หน้า

โดยมีรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/กรรมการตรวจการจ้าง ตามระเบียบพัสดุ ดังนี้

1 นายสุนทร อิศรรมะ (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตร	ประธาน
2 นายเชิดพงศ์ รอบเมือง (ตำแหน่ง) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
3 นางสาวจงรักษ์ บัวลอย (ตำแหน่ง) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นด้วยจะขอพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ)ผู้เสนอซื้อ/จ้าง

(นางอรทัย เบ็ญนวล)

(ลงชื่อ)ร.ก.หัวหน้างาน

(นายสุวรรณ เอี่ยมอุไร)

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ

(นายประคอง ยอดหอม)

ผอ.กองอาคารฯ

รายละเอียดการควบคุมงบประมาณ				
วันที่	งปม./ยกมา	ขอครั้งนี้	คงเหลือ	ผู้ควบคุม
		-		

ร้านนิคเซอร์วิส โดย นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร

1. จันทรา
2. จอห์น
3. เติ๋นพงศ์

Nick Serviceบริการกำจัดปลวก

ทะเบียนเลขที่ 3500700109439 คำขอเลขที่ 5012956000018

เลขที่ 217 ม.9 ต.แม่หอพระ อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่ โทร. 091-8593858

ใบเสนอราคา(QUOTATION)

ใบเสนอราคาเลขที่ CCM - 2334

วันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2562

เรื่อง	ขอเสนอราคาบริการกำจัดหนู รวมถึงมด และแมลงสาป
เรียน	ผู้อำนวยการ กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่อยู่	ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
โทรศัพท์/โทรสาร	3110-11
สถานที่บริการ	1. อาคารสำนักงานอธิการบดี (เดิม) 2. อาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่) 3. อาคารอังกศ์รึกธิการ 4. อาคารวุฒากาศ
ประเภทบริการ	1. สำรวจจุดเสี่ยงหนู 1.1 วางกล่องเหยื่อล่อ ตามจุดเสี่ยงต่างๆทุกๆ 1 เดือน 1.2 ฉีดพ่นน้ำยาสมุนไพรไล่หนู ภายในและภายนอกอาคาร 1.3 บริเวณท่อและภายนอกอาคารวางเหยื่อกำจัดหนู 2. ดำรวจร่องรอยปลวก 2.1 ฉีดพ่นน้ำยาเคมี ภายใน และภายนอกตามจุดเสี่ยงต่างๆ 3. บริการครั้งแรกฉีดพ่นน้ำยาเคมีภายนอก อาคาร เพื่อป้องกันหนูและปลวก 4. Service ทุกๆ 1 เดือน ฉีดพ่นน้ำยาเคมี และสมุนไพร วางเหยื่อกำจัดหนู

น้ำยา/สารเคมีที่ใช้

- ผลิตภัณฑ์ “เซฟแฮส” สารออกฤทธิ์ Imidacloprid 10 % w/v

เลขที่ อย. วอศ. 502/2555

- ผลิตภัณฑ์หมอกควัน “Perricide – 250” สารออกฤทธิ์ Cypermethrin 25% w/c

เลขที่ อย. วอศ. 54/2554

- ผลิตภัณฑ์กำจัดหนู “Bromadiolone 0.005%w/w Wax Block

เลขที่ อย. วอศ. 595/2553

ค่าบริการ

การป้องกันกำจัดปลวก และหนู

1. อาคารสำนักงานอธิการบดี (เดิม) จำนวน 4,500 บาท

2. อาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่) จำนวน 13,000 บาท

3. อาคารอิงศรีกิติการ จำนวน 4,500 บาท

4. อาคารวุฒากาศ จำนวน 9,000 บาท

รวมทั้งสิ้นจำนวน 31,000 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

เงื่อนไขการชำระเงิน

- ระยะเวลาบริการ เดือนมีนาคม 2562 ถึง กันยายน 2562

- ชำระทั้งหมดหลังให้บริการครั้งแรกแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ขอแสดงความนับถือและโปรดพิจารณา



นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร

รายละเอียดแผนงาน การดำเนินการป้องกันและกำจัดหนู

ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ

1. ทำการสำรวจสถานที่ทั้งหมดอย่างละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหา ก่อนดำเนินการ ได้แก่ สำรวจแหล่งที่อยู่อาศัย แหล่งอาหาร และร่องรอยหนู เช่น รูลหนู รังหนู ทางวิ่ง มูลหนู รอยกัดแทะ
2. วางสถานีเหยื่อหนูรอบ ๆ อาคาร (Bait Station) ระยะห่าง 15 - 20 เมตร/จุด ,วางเหยื่อหนูบริเวณเวที
3. กำหนดปริมาณเหยื่อในแต่ละจุดให้เท่ากัน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบผล
4. วางถาดกาว หรือกรงดัก หรือเหยื่อกำจัดหนู กรณีมีหนูภายในอาคาร
5. ตรวจสอบติดตามผล เปลี่ยนเหยื่อ หรือเติมเหยื่อเดือนละครั้ง
6. เหยื่อพิษสำเร็จรูปมีการหมุนเวียนเปลี่ยนชนิดสารเคมีทั้งกลิ่นและรสอย่างสม่ำเสมอ (ใช้เหยื่อ 3 ชนิด)

ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ :

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.), และกรมปศุสัตว์

ได้แก่ :

1. ไฟรท์-เบท ,สารออกฤทธิ์ Bromadiolone 0.005% w/w , เลขที่ อย. วอส 600/2552
2. โปรมาดิโอการ์ต ,สารออกฤทธิ์ Bromadiolone 0.005% w/w , เลขที่ อย. วอส 595/2553
3. สะดอม ,สารออกฤทธิ์ Flocoumafen 0.005 w/w , เลขที่ กปศ. 02 04 51 0362

ข้อแนะนำดูแลสถานที่

การดำเนินการทุกขั้นตอนที่กล่าวมา ถึงแม้ว่าจะประสบผลสำเร็จ แต่ถ้าหากเจ้าของสถานที่ไม่ควบคุมดูแลรักษาสภาพแวดล้อมให้เรียบร้อย สะอาดอย่างต่อเนื่อง การควบคุมหนูอย่างถาวรจะไม่สามารถควบคุมได้ เนื่องจากปัญหามันจะกลับเข้ามาภายในบริเวณพื้นที่ทำให้การควบคุมหนูต้องกลับไปเริ่มต้นใหม่ การควบคุมดูแลสภาพแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญ ได้แก่ การตรวจสอบดูแลรักษาความสะอาดภายในและภายนอกอาคารและสถานที่นั้นต้องปราศจากฟางหญ้าของเหลือใช้ ขยะ ต้นวัชพืช เครื่องมืออุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ กองกระดาก และควรจัดเก็บแหล่งอาหาร ให้เป็นระเบียบ มีดชีวิต

กรณีเจอปัญหา และได้รับการแจ้งจากเจ้าของสถานที่ ทางบริษัทจะรีบจัดส่งพนักงานไปแก้ไขปัญหาให้โดยด่วน

ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

ผลิตภัณฑ์ระดับ คุณภาพเหนือราคา

โปรฟีน่า 5 ทีซี

วอ. 493/2553

ผลิตภัณฑ์ป้องกันกำจัดปลวก
สูตรเข้มข้น ให้ผลควบคุม 100%

มีประสิทธิภาพสูง ออกฤทธิ์ได้ยาวนาน
สามารถควบคุม
ปลวก มด แมลงสาบ หมัด แมงมุม
และแมลงศัตรูอื่นๆ ได้อย่างดี

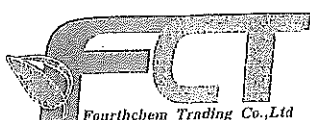


1. ใช้งานง่ายไม่มีการสิ้นเปลือง มีความปลอดภัยต่อผู้ใช้ และสิ่งแวดล้อม
2. มีคุณสมบัติเด่นเฉพาะตัว กำจัดปลวกตายต่อเนื่อง หมดทั้งรัง
3. คงทนได้ดีทั้งในสภาพดินที่เป็นกรด และด่าง ป้องกันปลวกได้นานกว่า 3 ปี
4. ยึดเกาะเม็ดดินได้เหนียวแน่น ถูกชะล้างด้วยน้ำได้น้อย
5. เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยสูง และสามารถกำจัดแมลงได้ทุกสถานที่
โดยเฉพาะ บริเวณที่ต้องการความปลอดภัยสูง เช่น โรงแรม โรงพยาบาล
ภัตตาคาร ตลาดสด โรงงานอุตสาหกรรม (LD50(rat) = 1,940.01474 mg/kg)
6. ผ่านการขึ้นทะเบียนจาก อย. กระทรวงสาธารณสุข และทดสอบประสิทธิภาพโดยกรมป่าไม้

อัตราส่วนผสม : โปรฟีน่า 5 ทีซี 1 ลิตร ผสมน้ำ 200 ลิตรแล้วเทราด หรืออัดลง
ดินในอัตรา 5 ลิตร

ข้อแนะนำ : เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดในการป้องกันกำจัดปลวก ควรใช้ตามอัตราส่วนผสมที่ระบุในฉลากข้างขวด

อัตราส่วนของสารออกฤทธิ์ Fipronil.....5 % w/v



ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 CERTIFIED COMPANY www.fourthchem.com



บริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด

MR.BIG

C.M. BETTER SUPPLY CO.,LTD

62/68 หมู่ที่ 1 ต.สันป่าเป้า อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ , โทรศัพท์ : 053-132296 โทรสาร : 053-132296, สายด่วน : 081-882-0885

62/68 Moo 1 T.Sanpapao A.Sansai Chiangmai , Tel. : 053-132296 Fax : 053-132296, Hotline : 081-882-0885

ใบเสนอราคาต่อกระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ทม 1/2556

ใบเสนอราคา / Quotation

เสนอ : ผู้อำนวยการ กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	วันที่ : 5-มี.ค.-62
ที่อยู่ : ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่	ใบเสนอราคาเลขที่ : CBS6202003

บริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด ขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ให้ความไว้วางใจ ในบริการป้องกันและกำจัดปลวก และหนู บริษัทฯ ใ้รขอเสนอราคาบริการ ในราคาพิเศษ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สถานที่บริการ

สำนักงานอธิการบดี ตำบลหนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

Item	รายละเอียดงาน	จำนวน	ราคา/ปี
1	ป้องกันและกำจัดปลวก และหนู พื้นที่ : 1. อาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่) 2. อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า) 3. อาคารอำนวยการ 4. อาคารอำนวยการ เงื่อนไข- >> ระยะเวลาบริการ เดือน มีนาคม 2562 - กันยายน 2562 >> เข้าบริการตรวจเช็ค จัดฟันน้ำ เต็มเห็อหนูทุกเดือน เดือนละครั้ง	1.00	30,000.00

หมายเหตุ 1. กำหนดยื่นราคา 15 วัน

2. รายละเอียดการให้บริการตามเอกสารแนบ

3. ชำระทั้งหมด หลังให้บริการครั้งแรกเสร็จเรียบร้อย

ราคาลิ้นค้า	30,000.00
Vat 7%	2,100.00
รวมเงินสุทธิ	32,100.00

ลงชื่อ (.....) ลูกค้า / ผู้ใช้บริการ วันที่/Date	ขอแสดงความนับถือ (นายกานท์ สพานทอง) Manager / ผู้จัดการ 081-882-0885 , 053-132-296
--	--



บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

84/69 ม.3 ถนนโชตนา

ต.ช้างเผือก อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50300 ประเทศไทย

Tax ID : 0505530001128

3

เชียงใหม่ (CNX)

Tel.053-216-734 Fax.053-210-765

www.unipest.co.th support@unipest.co.th

Customer no : CNX.CUS.62.000179

Quotation no : CNX.QUO.G.62.00020

Quotation : ใบเสนอราคา

ผู้ติดต่อ : สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สาขา 00000

คุณ ผู้อำนวยการ

ที่อยู่ติดต่อ : สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

63 ถนนเชียงใหม่-พร้าว

ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210 ประเทศไทย

Email : Yui_jadainaja@hotmail.com

Tel : 053-873-000

Mobile : -

Fax : 05-349-8861

วันที่ : 7 มีนาคม 2562

Sale : คุณ Wantana Maneesri

Email : wantana.m@unipest.co.th

Tel : 081-724-6136

Expiration : 60 วัน

ทางบริษัทฯ มีความยินดี ขอเสนอราคาสินค้าโดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

Companies are pleased to quote you the price of products with conditions as follow

รายละเอียดการบริการ / Detail of Service

ลำดับที่ / Item	รายการ / Description	ขั้นตอนการบริการ / Method	ความถี่และการบริการ / Frequency
1	บริการกำจัด : ปลวก ระบบเคมี วิธีการหลัก : - เจาะ/อัดน้ำยาเคมี อุปกรณ์ที่ใช้ : - Flpronil 5% SC	1. สำรวจพื้นที่และบริเวณจุดเสี่ยง 2. วางแผนการบริการ 3. เจาะอัดน้ำยาเคมีลงดินบริเวณจุดเสี่ยง 4. ติดตามผลการบริการตามความถี่ที่กำหนด	1 ครั้ง (Single) จำนวน 1 เดือน เริ่มเดือนที่ 1 จำนวน 1 ครั้ง
2	บริการกำจัด : ปลวก ระบบเคมี วิธีการหลัก : - สเปรย์น้ำยาเคมีเคลือบพื้นผิว อุปกรณ์ที่ใช้ : - Cypermethrin 10% EC	1. สำรวจพื้นที่และบริเวณจุดเสี่ยง 2. วางแผนการบริการ 3. สเปรย์น้ำยาเคมีบริเวณพบปัญหาและจุดเสี่ยง 4. ติดตามผลการบริการตามความถี่ที่กำหนด	เดือนละ 1 ครั้ง จำนวน 7 เดือน เริ่มเดือนที่ 1 จำนวน 7 ครั้ง
3	บริการกำจัด : มด แมลงสาบ วิธีการหลัก : - สเปรย์น้ำยาเคมีเคลือบพื้นผิว อุปกรณ์ที่ใช้ : - Cypermethrin 10% EC	1. สำรวจพื้นที่แหล่งอาหาร แหล่งทางเดินและแหล่งที่อยู่ 2. วางแผนการบริการ 3. สเปรย์น้ำยาเคมีเคลือบพื้นผิวทางเดิน แหล่งอาหาร และแหล่งที่อยู่ 4. ติดตามผลการบริการตามความถี่บริการ	เดือนละ 1 ครั้ง จำนวน 7 เดือน เริ่มเดือนที่ 1 จำนวน 7 ครั้ง
4	บริการกำจัด : หนู วิธีการหลัก : - วางกับดักชนิดกาวเหนียว อุปกรณ์ที่ใช้ : - กาวดักหนู (Plastic)	1. สำรวจเส้นทางเดินของหนู 2. สำรวจแหล่งอาหารและแหล่งที่อยู่ภายในพื้นที่ 3. วางแผนการดักหนู 4. วางกาวดักหนูบริเวณเส้นทางที่สำรวจไว้ 5. ติดตามผลการบริการ	เดือนละ 1 ครั้ง จำนวน 7 เดือน เริ่มเดือนที่ 1 จำนวน 7 ครั้ง
5	บริการกำจัด : ยุง วิธีการหลัก : - Cold Fog พ่นควันสูตรน้ำ อุปกรณ์ที่ใช้ : - Bayer-อะควา-เคโอทรีน 30cc : 5 ลิตร	1. สำรวจพื้นที่การเกาะพัก 2. วางแผนการบริการ (พ่นควันภายนอกอาคารเท่านั้น) 3. พ่นควันบริเวณแหล่งเกาะพัก แหล่งกำเนิด และแหล่งที่อยู่ 4. ติดตามผลการบริการ	เดือนละ 1 ครั้ง จำนวน 7 เดือน เริ่มเดือนที่ 1 จำนวน 7 ครั้ง
6	บริการกำจัด : แมลงสาบ วิธีการหลัก : - วางกับดักชนิดกาวเหนียว อุปกรณ์ที่ใช้ : - แผ่นกาวเหนียว (สำหรับแมลงสาบ)	1. สำรวจพื้นที่แหล่งอาหาร แหล่งทางเดิน และแหล่งที่อยู่ 2. วางแผนการบริการ 3. วางสถานีวางกับดักบริเวณแหล่งอาหาร แหล่งที่อยู่ และทางเดินของแมลงสาบ 4. ติดตามผลการบริการ	เดือนละ 1 ครั้ง จำนวน 7 เดือน เริ่มเดือนที่ 1 จำนวน 7 ครั้ง
7	บริการกำจัด : หนู วิธีการหลัก : - ใ้กับกาว/กรง/กับดัก/ซากหนู	1. สำรวจจุดวางกาว/กรง/กับดัก/ซากหนู 2. วางแผนการเก็บกาว/กรง/กับดัก/ซากหนู 3. ดำเนินการเก็บกาว/กรง/กับดัก/ซากหนู 4. ติดตามผลการบริการตามความถี่บริการ	เดือนละ 1 ครั้ง จำนวน 12 เดือน เริ่มเดือนที่ 1 จำนวน 12 ครั้ง



บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

84/69 ม.3 ถนนโชตนา

ต.ช้างเผือก อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50300 ประเทศไทย

Tax ID : 0505530001128

เชียงใหม่ (CNX)

Tel.053-216-734 Fax.053-210-765

www.unipest.co.th support@unipest.co.th

Customer no : CNX.CUS.62.000179

Quotation no : CNX.QUO.G.62.00020

สถานที่รับบริการ / Places to be Service

ลำดับที่ / Item	ชื่อสถานที่-อาคาร / Building Name	ที่อยู่ / Address	บริการควบคุมและกำจัด / Service
1	สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้	63 ถนนเชียงใหม่-พร้าว ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210 ประเทศไทย	ปลวก ระบบเคมี / เจาะ/อัดน้ำยาเคมี จำนวน 1 ครั้ง ปลวก ระบบเคมี / สเปรย์น้ำยาเคมีเคลือบพื้นผิว จำนวน 7 ครั้ง มด แมลงสาบ / สเปรย์น้ำยาเคมีเคลือบพื้นผิว จำนวน 7 ครั้ง แมลงสาบ / วางกับดักชนิดกาวเหนียว จำนวน 7 ครั้ง ยุง / Cold Fog พ่นควันสูตรน้ำ จำนวน 7 ครั้ง หนู / วางกับดักชนิดกาวเหนียว จำนวน 7 ครั้ง หนู / เก็บกวาด/กรง/กับดัก/ซากหนู จำนวน 12 ครั้ง

การชำระค่าบริการ / Payment Term

โอนเงินเข้าบัญชี

กรุณาโอนเงินเข้าบัญชีตามรายการด้านล่าง

ธนาคาร / Bank	ประเภท / Type	เลขที่ / Acc.No.
TBANK-ธนชาติ	Current	555-3-00165-2
TMB-ทหารไทย	Current	512-1-07674-8

มูลค่าสินค้าและบริการ 65,000.00 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % 4,550.00 บาท

รวมเงินทั้งสิ้น 69,550.00 บาท

(หกหมื่นเก้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ

ชำระ 2 งวด ภายใน 30 วัน

ลงนามอนุมัติสั่งซื้อ

บริษัทฯหวังว่าจะได้รับการพิจารณาเลือกใช้บริการ

ผู้เสนอราคา คุณ Wantana Maneesri

Tel. 081-724-6136

ลงนาม

Tel.

ทางบริษัทฯ ไม่รับผิดชอบความเสียหายที่เกิดจาก แมลง และ/หรือ สัตว์พาหะ แต่บริษัทฯจะรีบเข้าไปบริการกำจัดและลดจำนวนของ
แมลง และ/หรือ สัตว์พาหะ ดังกล่าวโดยเร็วที่สุด



บันทึกข้อความ

1403
1011 2562
19/32

กองแผนงาน
สทวทช.ลย.มธ
วันที่ 18
วันที่ 14 ส.ค. 2562
เวลา

ส่วนงาน กองอาคารและสถานที่ โทร. 3242

ที่ ศธ 0523.1.8/ 114

วันที่ 13 มีนาคม 2562

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับจ้างเหมาป้องกัน และกำจัดปลวก

เรียน อธิการบดี

รับที่ 1123
วันที่ 10 มี.ย. 2562
เวลา

ตามที่กองอาคารและสถานที่ได้ดำเนินการสำรวจอาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่), อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า), อาคารอำนวยการ และอาคารวุฒากาศ พบว่ามีหนู ซึ่งทำให้เกิดการชำรุดเสียหายต่อวัสดุและอุปกรณ์ภายในสำนักงาน ในการนี้ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดหนูโดยด่วน ประกอบกับงบประมาณที่กองอาคารและสถานที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองอาคารและสถานที่จึงขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับจ้างเหมาป้องกันและกำจัดหนูภายในอาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่), อาคารสำนักงานอธิการบดี (เก่า), อาคารอำนวยการ และอาคารวุฒากาศ จากแหล่งงบประมาณเงินรายได้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย หอมวดค่าตอบแทนใช้สอย รายการค่าจ้างเหมาบริการเป็นเงินทั้งสิ้น 31,000 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายประคอง ยอดหอม)

ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่

อาจารย์อภิชาติ สวนคำทอง

รองอธิการบดี

13 มี.ค. 2562

6446 01072

11/03/62

2562 10/03/62

แผนกที่ 11/03/62

31/03/62

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ทองมา)
รักษาการอธิการบดี (ศาสตราจารย์ ดร.วิมล)

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี

รวมทั้งหน่วยงาน	5,206,500 บาท	
แผนงาน : แผนงานพื้นฐาน	5,206,500 บาท	
แผนงานรอง : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	5,206,500 บาท	
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3,603,800 บาท	
กิจกรรมสนับสนุน บริหารจัดการทั่วไป (ด้านวิทยาศาสตร์)	3,603,800 บาท	
แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย	3,603,800 บาท	
งานบริหารจัดการระบบกายภาพ	3,603,800 บาท	
กองทุนทั่วไป	1,715,300 บาท	
งบเงินอุดหนุน	1,715,300 บาท	
เงินอุดหนุนทั่วไป	1,715,300 บาท	
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน		1,715,300 บาท
1.1 ค่าใช้สอย		1,415,300 บาท
1.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ		1,415,300 บาท
- ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด (กองอาคารและสถานที่)		885,300 บาท
- ค่าจ้างเหมากำจัดมูลและปลวก (กองอาคารและสถานที่)		50,000 บาท
- ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (กองสวัสดิการ)		480,000 บาท
1.2 ค่าวัสดุ		300,000 บาท
1.2.1 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองสวัสดิการ)		300,000 บาท
- ค่าวัสดุสำหรับซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า		300,000 บาท
กองทุนสินทรัพย์ถาวร	1,888,500 บาท	
งบเงินอุดหนุน	1,888,500 บาท	
งบเงินอุดหนุนทั่วไป	1,888,500 บาท	
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน		1,888,500 บาท
1.1 ค่าใช้สอย		1,738,500 บาท
1.1.1 ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินทางราชการ (กองสวัสดิการ)		1,738,500 บาท
- ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาลิฟท์		350,000 บาท
- ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะ		688,500 บาท
- ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า		700,000 บาท
1.2 ค่าวัสดุ		150,000 บาท
1.2.1 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (กองสวัสดิการ)		150,000 บาท
- ค่าวัสดุสำหรับซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะ		150,000 บาท



เงินงบประมาณ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ใบตรวจรับพัสดุ

รหัสแผนงาน.....

ส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี

รหัสหน่วยงาน.....

กองทุนทั่วไป

รหัสกองทุน.....

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน(ค่าใช้สอย)

วันที่ 1-ก.พ.-62

ได้รับของจากบริษัท/ห้าง/ร้าน...ร้านนิคเซอร์วิส โดย นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร.....

ตามเอกสารการตั้งเบิก/ใบวางบิล ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562.....

ดังรายการต่อไปนี้

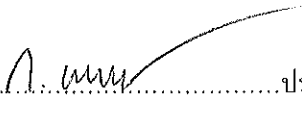
ที่	รายการ	ใบขอซื้อ/จ้าง เลขที่	หน่วย นับ	จำนวนหน่วย			เป็นเงิน
				ตาม ใบสั่ง	ตามใบ ส่งของ	ตามที่ได้รับ จริง	
1	จ้างเหมาป้องกันและกำจัดหนู	ศธ 0523.1.6.2/098	งาน	1	1	1	47,000.00
	1.1 อาคารศูนย์กีฬาฯ โซน A						
	1.2 อาคารศูนย์กีฬาฯ โซน B						
(...สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน...)				รวมเป็นเงิน			47,000.00

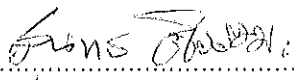
เห็นว่าปริมาณและคุณภาพถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อ/จ้าง หรือสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือตั้งแต่วันที่ .1/02/62....

คณะกรรมการตรวจรับ ณ วันที่..01/02/62..... และได้ส่งมอบแก่ เจ้าหน้าที่พัสดุประจำหน่วยงาน....กองอาคารและสถานที่.....

รับไว้เป็นการถูกต้องแล้วในวันนี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานและเสนอเพื่อทราบ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ
(...นายกฤษฎา ชนต์ช...)

ลงชื่อ..........กรรมการตรวจรับพัสดุ
(...นายสุนทร อิธรรมมะ....)

ลงชื่อ..........กรรมการตรวจรับพัสดุ
(...นายทศพล อุปโนโน...)

ทราบและอนุมัติเบิกจ่าย

.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(.....นางสาวศุณดรา จินดา.....)

...../...../.....

.....

(.....)

...../...../.....

เอกสารการตั้งเบิก/ใบวางบิล

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

เรียน คณะกรรมการตรวจรับ

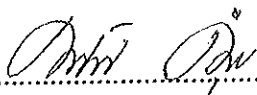
เนื่องด้วยทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้มีการจัดจ้างทางร้าน นิกเซอร์วิส เพื่อวางเชื้อล่อตามจุดเสี่ยงต่างๆและทางเดินหนุ พ่นหมอกควันตามบริเวณท่อระบายน้ำและห้องที่มีจุดเสี่ยง ฉีดพ่นน้ำยากำจัดปลวก มด แมลงสาปภายในและนอกอาคารตามสถานที่ตามสถานที่ต่างๆดังนี้

1. อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซน A
2. อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซน B

บัดนี้ งานดังกล่าวข้างต้น ได้ดำเนินการแล้วเสร็จแล้ว จึงใคร่ขอทาง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ตั้งเบิกเงิน จำนวน 47,000 บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ให้แก่ร้าน นิกเซอร์วิสต่อไป

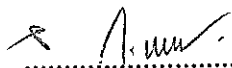
ขอแสดงความนับถือ



(นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร)

ผู้รับจ้าง

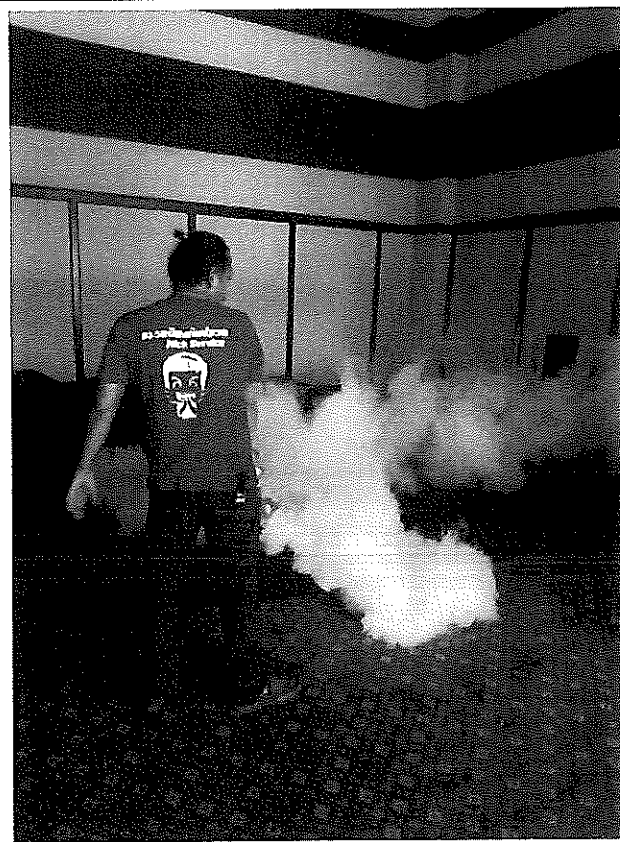
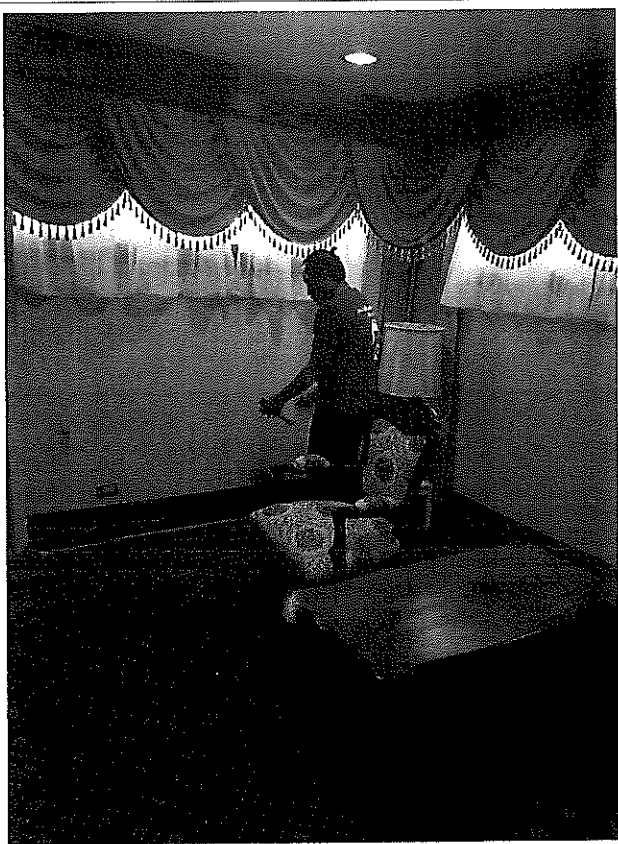
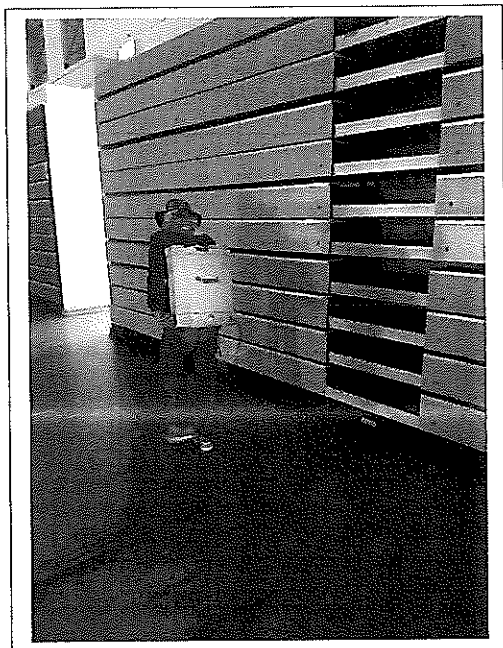
เบอร์โทรศัพท์ 091 - 8593858

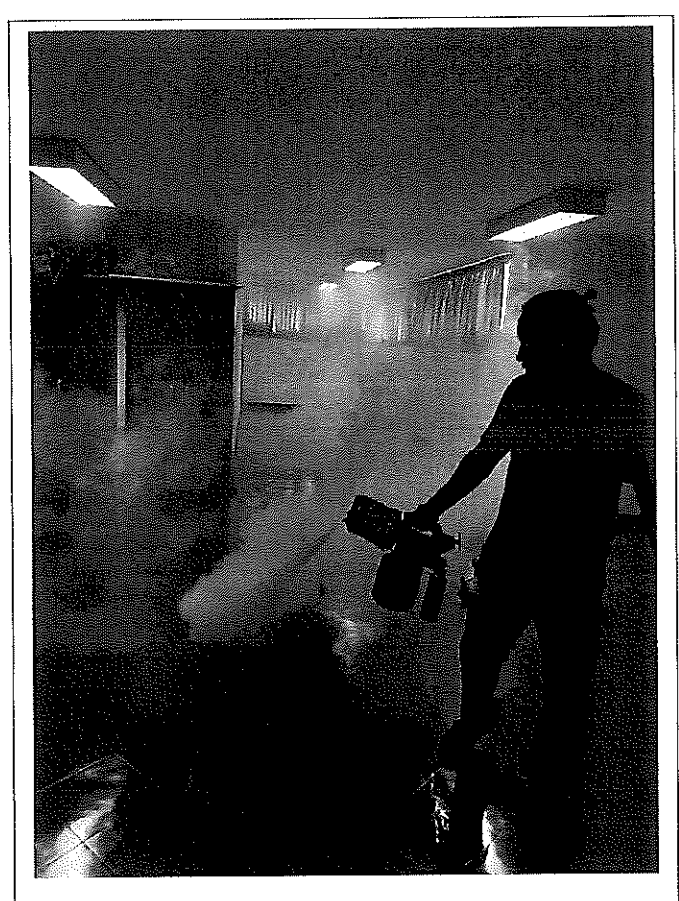
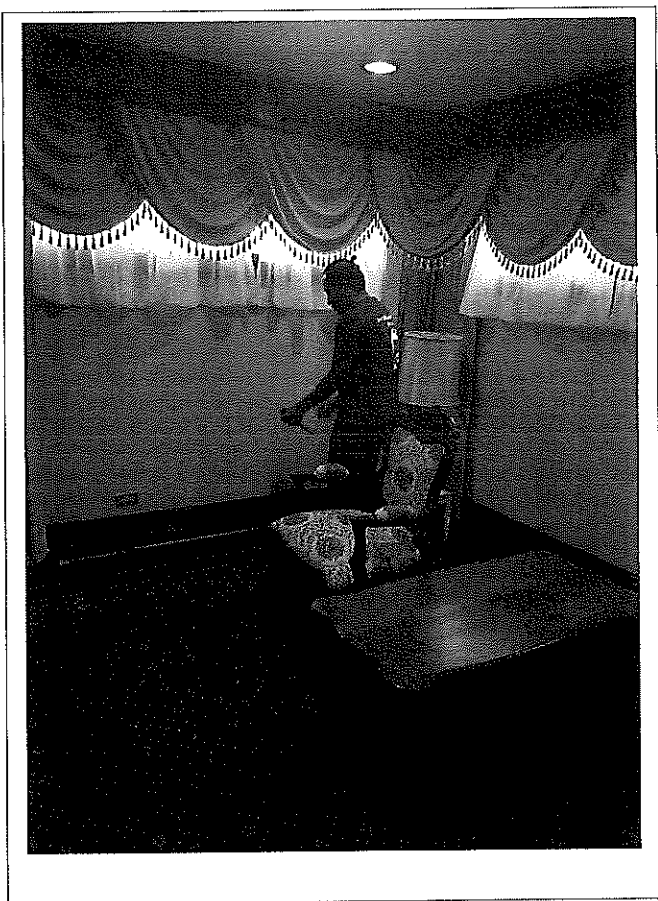
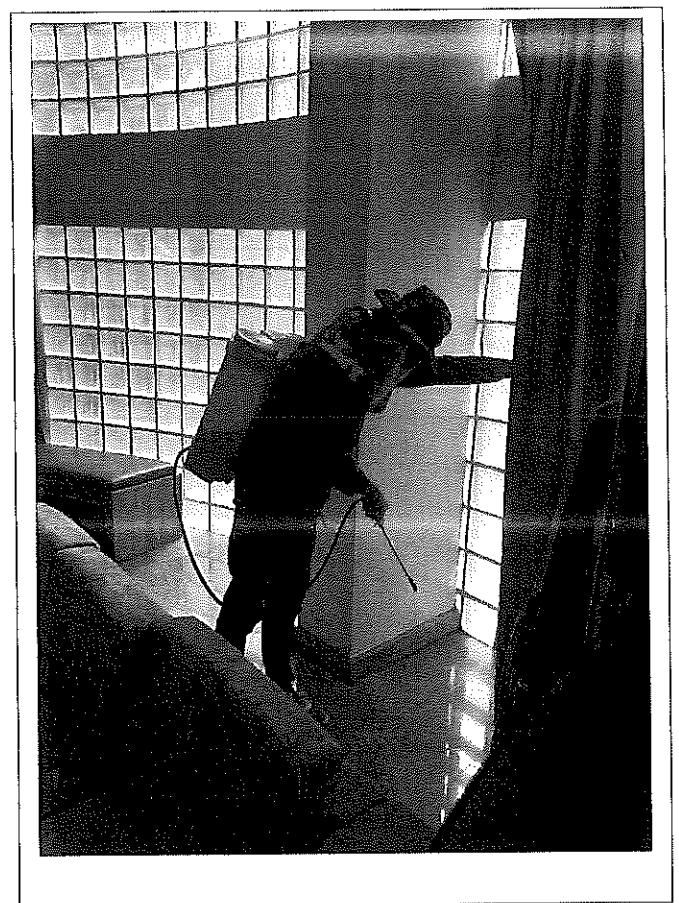
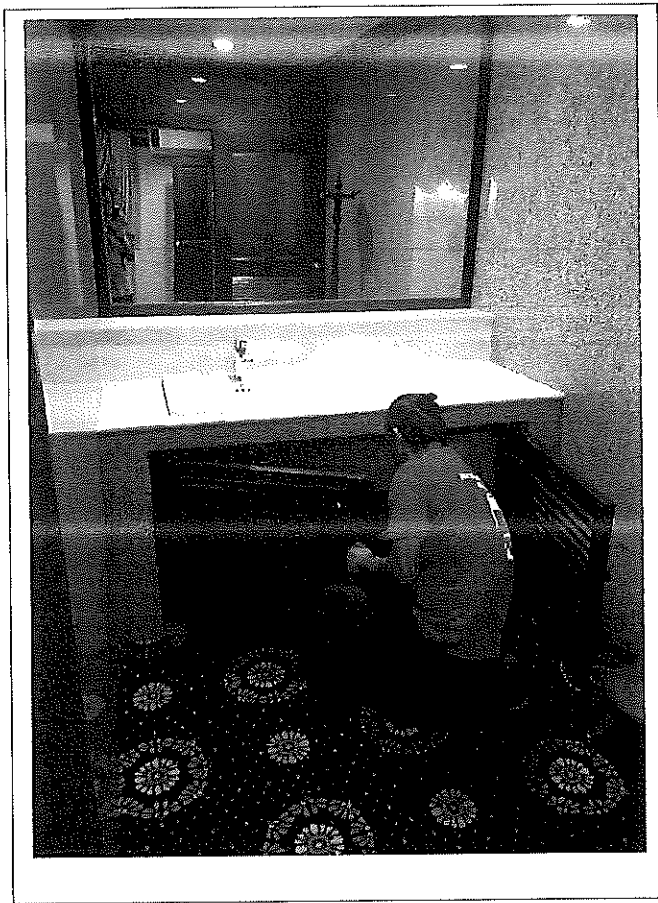


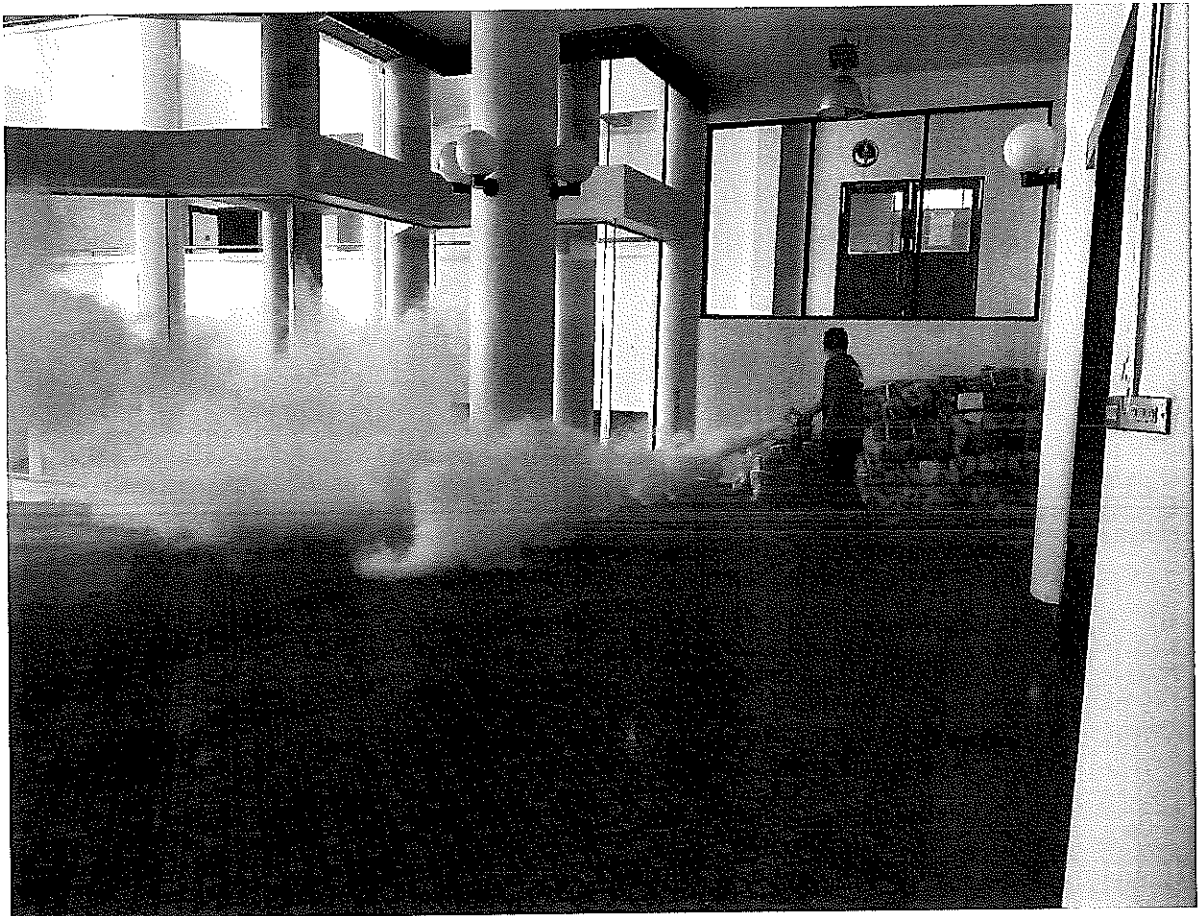
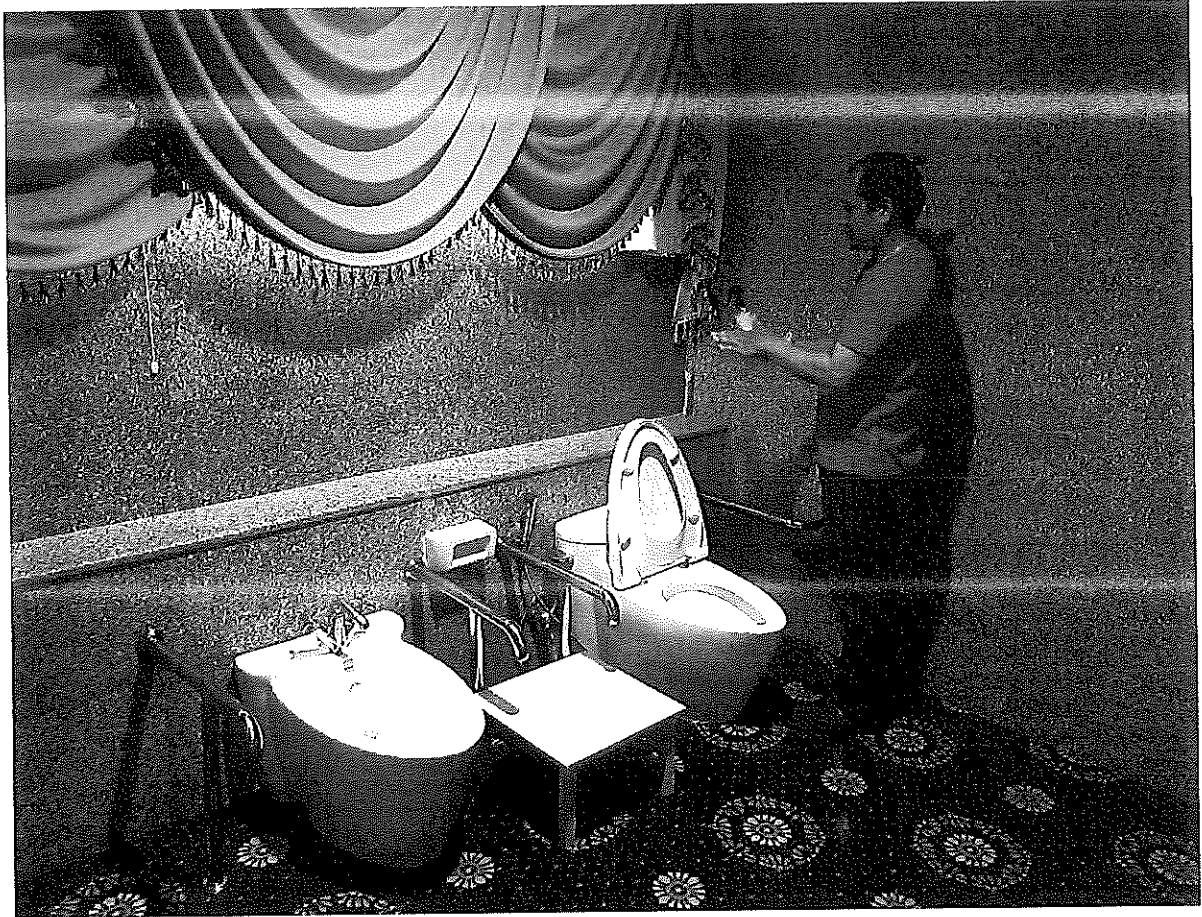
(นางกนกนุสา แซ่เอ๋ย)

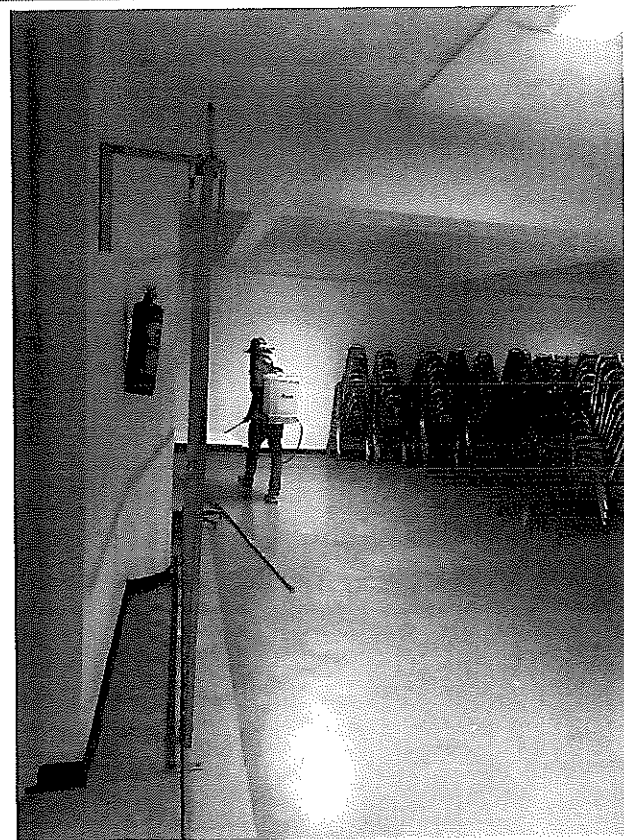
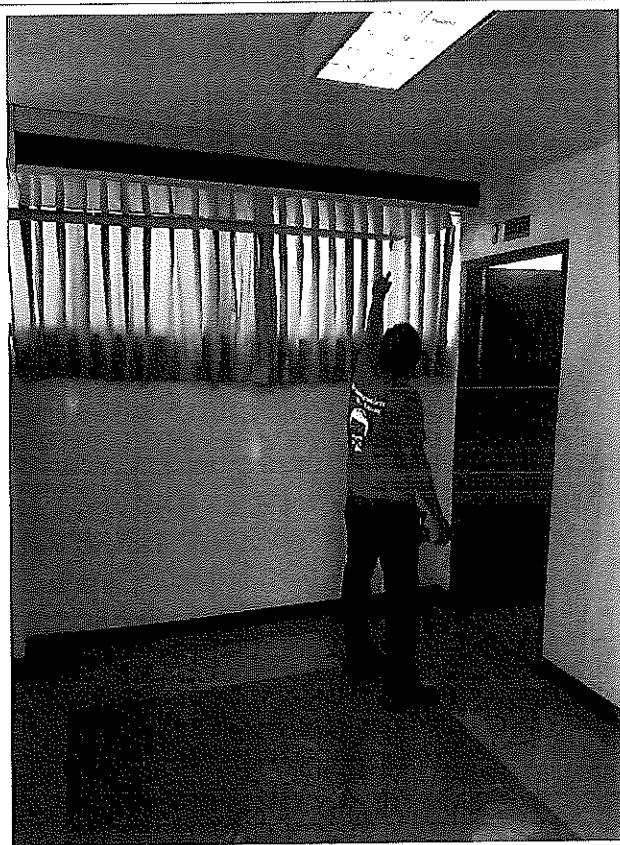
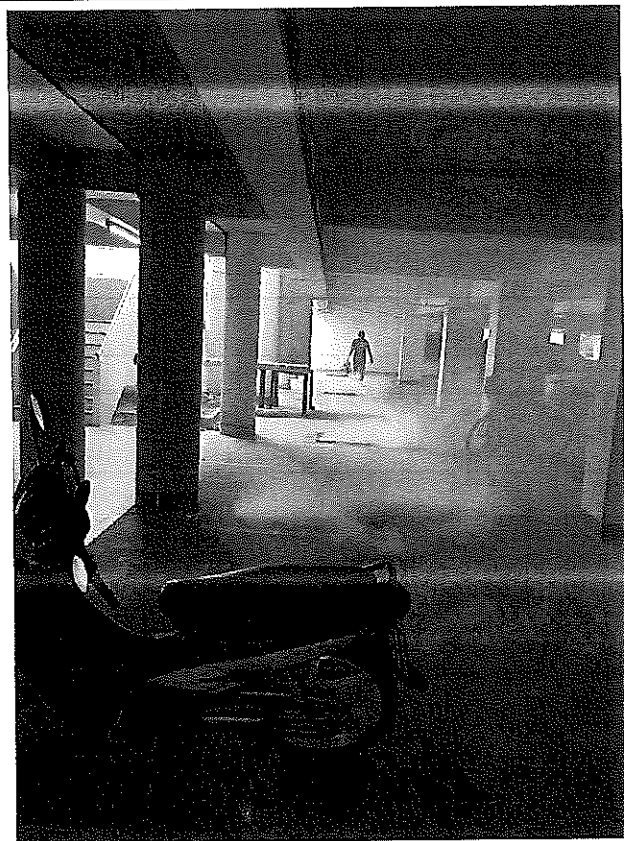
ผู้รับมอบงาน

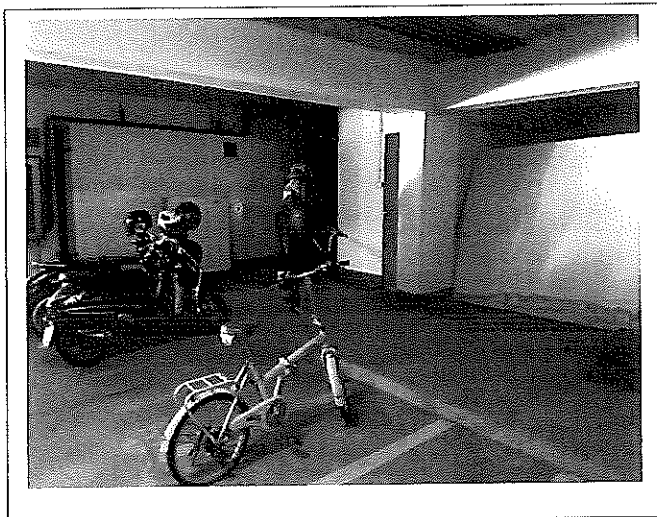
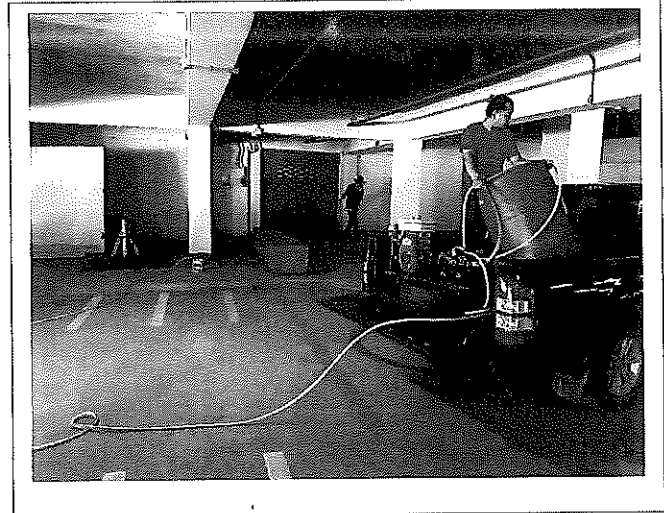
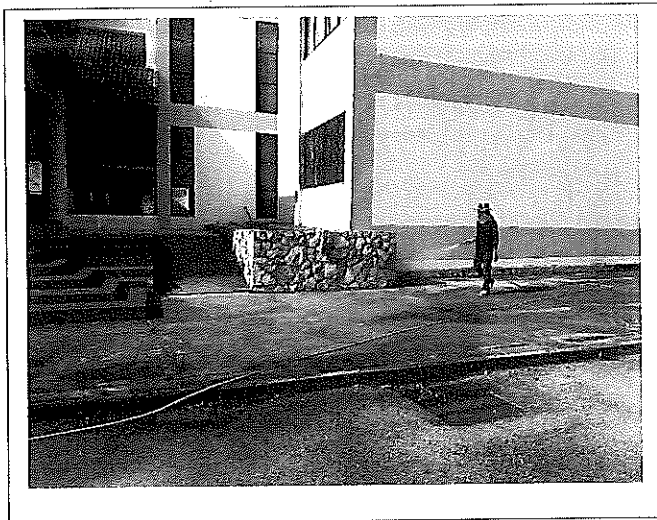
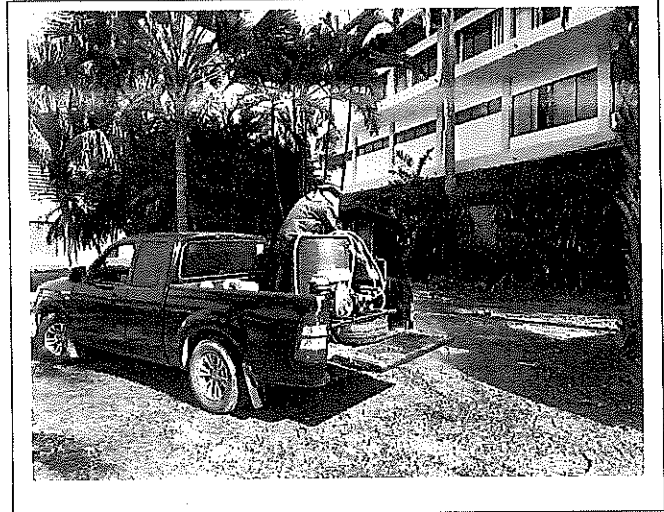
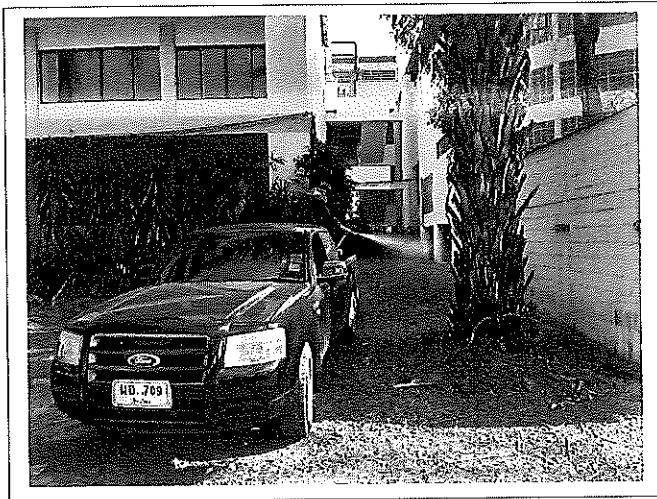
รูปภาพประกอบการส่งงานจ้างเหมาป้องกันและกำจัดหนูอาคารศูนย์กีฬา โซนA และ โซนB











นิกเซอร์วิส

ทะเบียนเลขที่ 3500700109439 คำขอเลขที่ 5012956000018

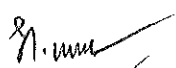
เลขที่ 217 ม.9 ต.แม่หอพระ อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่ โทร. 091- 8593858

การ์ดค่าบริการ Service 12 ครั้ง / สัญญา 1 ปี

ชื่อลูกค้า : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่สัญญา : ccm - 2333

ที่อยู่ : ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

โทรศัพท์ : 3110 - 11

ว/ด/ป	ครั้งที่	รายการ	พนักงาน	ลายเซ็น ลูกค้า
30/ม.ค/62	1	อัดน้ำยา/พ่นหมอกควัน/กำจัดหนู		
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			

นิกเซอร์วิส

ทะเบียนเลขที่ 3500700109439 คำขอเลขที่ 5012956000018

เลขที่ 217 น.9 ต.แม่หอพระ อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่โทร. 091 - 8593858

หนังสือสัญญาและใบรับประกัน

เลขที่สัญญา : ccm - 2333 สัญญารับประกัน 1 ปี
นามผู้ว่าจ้าง : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โทรศัพท์ : 3110 - 11
ที่อยู่ : ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
สถานที่บริการ : อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซน A และ โซน B มหาวิทยาลัยแม่โจ้
วันที่เข้าบริการ : วันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2562 ถึง วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2563
รวมเป็นเงิน : 47,000 บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
การเข้าบริการ : ใช้น้ำยาเคมี ครั้งแรกถึง 200 ลิตร ครั้งต่อไปฉีดพ่นน้ำยาเคมีถึง 20 ลิตร
กำจัดมด แมลงสาป หนู (รวมวัน 3 เดือน/ครั้ง)
ใช้น้ำยาเคมี : - ผลิตภัณฑ์ "เซฟเฮาส์" สารออกฤทธิ์ Imidacloprid 10 % w/v
เลขที่ อย. วอส. 502/2555
- ผลิตภัณฑ์หมอกควัน "Perricide - 250" สารออกฤทธิ์ Cypermethrin 25% w/c
เลขที่ อย. วอส. 54/2554
- ผลิตภัณฑ์กำจัดหนู "Bromadiolone 0.005%w/w Wax Block"
เลขที่อย. วอส. 595/2553

ลงนาม.....ผู้ว่าจ้าง
(นายประคอง ยอดหอม)

ผู้อำนวยการเกษตรชำนาญการพิเศษ)
ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่

ลงนาม.....ผู้รับจ้าง
(นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร)

ข้อตกลง- ต่อสัญญาฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งเพิ่มเติมของหนังสือสัญญาและใบรับประกันว่าจ้าง

เลขที่ ccm - 2333 โดยถือว่าสัญญาดังกล่าวยังมีผลบังคับใช้ทุกประการ

ลงนาม..... (นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร)

คำเตือน

1. ห้ามรับประทาน
2. ระมัดระวังให้ เทฟแอส เข้าปาก ตา จมูก หรือถูกผิวหนังและเสื้อผ้า
3. ขณะใช้ให้คนที่ไม่เกี่ยวข้องและสัตว์เลี้ยงออกจากบริเวณนั้นและห้าม เข้าไปจนกว่า เทฟแอส จะแห้งสนิท
4. ขณะวาดหรือพ่นต้องอยู่เหนือลมเสมอ และต้องระวังไม่ให้ เทฟแอส นองหรือไหลออกนอกบริเวณที่ต้องการ
5. ต้องล้างมือและหน้าให้สะอาดด้วยน้ำและสบู่ก่อนรับประทานอาหาร ดื่มน้ำ หรือสูบบุหรี่
6. เมื่อเสร็จจากการใช้ เทฟแอส แล้วควรรีบล้างหน้า ล้างมือ อาบน้ำ สระผม เปลี่ยนเสื้อผ้าและซักชุดที่สวมทำงานให้สะอาด
7. ภาชนะบรรจุเมื่อใช้หมดแล้วให้นำกลับมาใช้ใหม่ ให้ทำลาย
8. ห้ามนำภาชนะที่ใช้ผสม เทฟแอส ไปไว้ในวัตถุประสงค์อื่น
9. ห้ามล้างภาชนะบรรจุ อุปกรณ์หรือเครื่องพ่นหรือทิ้ง เทฟแอส ลงในแม่น้ำ คู คลอง แหล่งน้ำสาธารณะ

วิธีแก้ปัญหาเบื้องต้น

1. หากถูกผิวหนังให้ล้างออกด้วยน้ำจำนวนมากๆ ถ้ามีแผลผิวหนังให้รีบถอดออก แล้วเปลี่ยนใหม่ทันที
2. หากสูดดม หรือน้ำเข้าตาหรือจมูกจากบริเวณที่ใช้ เทฟแอส
3. หากเข้าตา ให้รีบล้างด้วยน้ำสะอาดจนอาการระคายเคืองทุเลา หากไม่ทุเลา ให้ไปพบแพทย์
4. หากกลืนกิน เทฟแอส ห้ามทำให้อาเจียนให้รีบนำส่งแพทย์พร้อมภาชนะบรรจุฉลากหรือใบแทน เทฟแอส

ขนาดบรรจุ 1 ลิตร

188829

บริษัทผลิต
รับ/เลือก/จัดส่ง

ผลิตภัณฑ์ : บริษัท ฟอรั่มอาร์-เอ จำกัด

เลขที่ 222 หมู่ที่ 14 ตำบลคลองน้อย อำเภอกำแพงแสน

จังหวัดนครปฐม 73140 โทร. 02-927-9435

F.O.B. J. S. Co. www.formula-a.com

จัดทำโดย : บริษัท สยาม วิต้า จำกัด

เลขที่ 184/555 หมู่ 1 ต.หินขวาง อ.บางบัวทอง

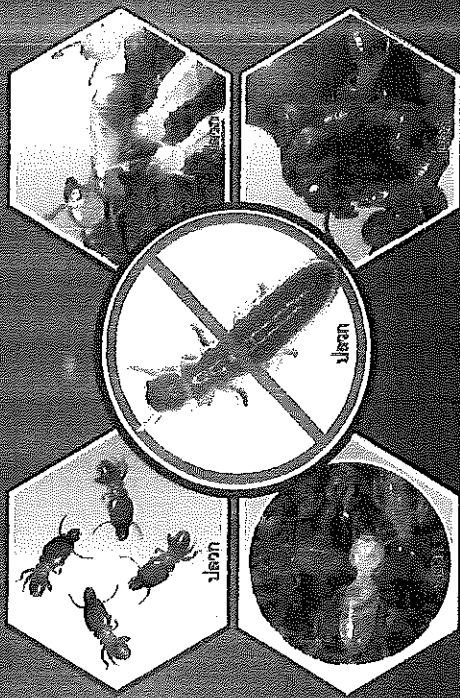
จ.นนทบุรี 11110 โทร. 0-2924-9819

ผลิตภัณฑ์สำหรับกำจัดปลวก

เซฟแอส

ชื่อและอัตราส่วนสารออกฤทธิ์ :

Imidacloprid.....10 % W/V



วอศ. 502/2555

ประกอบขึ้น : สำหรับป้องกันและกำจัดปลวก มด และแมลงที่อาศัยอยู่ในดิน
วิธีใช้ : ควรใช้โดยผู้มีความชำนาญในการกำจัดปลวกเท่านั้น ซึ่งต้องสวมถุงมือ หน้ากากและอุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสม

เซฟแอสสามารถใช้งานได้โดยวิธี เทฟแอส จำนวน 100 ซีซี. ผสมน้ำ 20 ลิตร คนให้เข้ากันดีก่อนนำไปใช้และใช้ เทฟแอส ที่ผสมแล้วให้หมดทุกครั้ง ไม่ควรนำไปเก็บเพื่อไว้ใช้ครั้งต่อไป

ก. สำหรับก่อนการปลูกสร้าง หลังจากปรับพื้นที่เรียบร้อยแล้ว ใช้ เทฟแอส จำนวน 100 ซีซี. ผสมน้ำ 20 ลิตร เทราดหรือพ่นลงดินบริเวณที่จะเคลือบดิน ให้ทั่วโดยใช้เครื่องพ่นที่มีแรงดันต่ำ (ประมาณ 25 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว) ในอัตรา 5 ลิตรต่อพื้นที่ 1 ตารางเมตร ควรพ่นเคลือบดินให้ทั่วทั้งผืนดินให้เข้ากัน (หากไม่สามารพพ่นเคลือบดินให้เสร็จภายในวันเดียวให้พ่นซ้ำในวันรุ่งขึ้น) เทฟแอส ปริมาณ 1 ลิตรต่อพื้นที่ 1 ตารางเมตร

1. ใช้ท่อฉีด (rodling) เทฟแอส ที่ผสมแล้วเข้าไปในดินในอัตรา 5 ลิตร ต่อ

ความยาว 1 เมตร (ลึก 30 เซนติเมตร) หรือ

2. ขุดร่องกว้างไม่เกิน 15 เซนติเมตร ลึก 30 เซนติเมตร ให้ทั่วอาณาบริเวณที่

ต้องการฉีด เทฟแอส ที่ผสมแล้วให้ทั่วในอัตรา 5 ลิตรต่อความยาวร่อง

1 เมตร แล้วนำดินที่ขุดแล้วใส่กลับลงในร่องหรืออาจใช้วิธีคล้าย ๆ นำดิน

ใส่กลับลงในร่องแล้วพ่นหรือฉีดดินในให้ทั่วในอัตรา 5 ลิตรต่อความยาวร่อง

ข. สำหรับอาคารที่ก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว

เจาะรูที่พื้นอาคารและพื้นคอนกรีตบริเวณโดยรอบให้ทั่วทั้งจุดละประมาณ

20-30 เซนติเมตร แล้วพ่นฉีด เทฟแอส ตามอัตราส่วนผสมข้างต้นโดยใช้

เครื่องพ่นที่มีความดันต่ำ (ประมาณ 25 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว) ลงไปที่พื้นคอน

กรีตที่เจาะทั้งในและนอกอาคารให้ทั่วหรือฉีดหรือพ่นลงตามรอยร้าวในข้อ ก.

แนวพื้นคอนกรีตนอกอาคารให้ทั่วหรือฉีดหรือพ่นลงตามรอยร้าวในข้อ ก.

สำหรับบริเวณรอบๆ อาคารและสนามหญ้าที่พ่นลงตามรอยร้าวในข้อ ก.

ใช้ เทฟแอส ตามอัตราส่วนผสมข้างต้นพ่นหรือฉีดพ่นบริเวณและสถานที่

พ่นที่ปลวกและแมลงอื่นๆ จนทั่ว

สำหรับเสาไม้หรือวัตถุที่เป็นไม้ด้วยวิธีดังนี้

พ่นหรือฉีด เทฟแอส ตามส่วนผสมข้างต้นลงในดินรอบเสาไม้หรือวัตถุใน

ในอัตรา 5 ลิตร ต่อความลึก 30 เซนติเมตร สำหรับเสาไม้ที่มีเส้นผ่าศูนย์กลาง

น้อยกว่า 15 เซนติเมตร และในอัตรา 10 ลิตร ต่อความลึก 30 เซนติเมตร

สำหรับเสาไม้ที่มีเส้นผ่าศูนย์กลางมากกว่า 15 เซนติเมตรขึ้นไป

วิธีเก็บรักษา : เก็บในที่มืดเย็นให้ห่างจากเด็ก อาหาร สัตว์เลี้ยง เปลวไฟและ

ความร้อน

โบรมาดิโอการ์ต

วอ. 595/2553

ชื่อและอัตราส่วนของสารสำคัญ : โบรมาดิโอโลน (Bromadiolone).....0.005% W/W Wax Block
ประโยชน์ ใช้ในการกำจัดหนู

วิธีใช้ เทโบรมาดิโอการ์ต 20 กรัม (ประมาณ 3-4 ก้อน) ลงในภาชนะรองรับและวางไว้ตรงที่มีตูดหรือบริเวณที่มีหนูชุกชุม ควรวางห่างกันจุดละ 1-2 เมตร เดิมเหยื่อแทนเหยื่อเดิมที่หนูหาไว้แล้วและวางติดต่อกันเป็นเวลาประมาณ 5 วัน หรือจนกระทั่งไม่มีร่องรอยว่ามีหนูอยู่

วิธีเก็บรักษา ควรเก็บในที่แห้งและเย็น อย่าให้ถูกแสงแดดและเก็บให้มิดชิด ห่างไกลจากเด็ก อาหาร น้ำดื่ม และสัตว์เลี้ยง

คำเตือน 1. ห้ามรับประทาน 2. วางเหยื่อในสถานที่ที่เด็ก สัตว์เลี้ยงไม่สามารถเข้าไปได้ 3. อย่าวางเหยื่อในบริเวณที่เหยื่อจะมีโอกาสปนเปื้อนกับอาหารหรือพื้นผิวที่สัมผัสกับอาหาร 4. ภายหลังการหยิบจับควรล้างมือทุกครั้ง 5. ในกรณีที่ว่าเหยื่อโบรมาดิโอการ์ต ในที่เปิดเผย ควรจะทำการเก็บกวาดและจัดใช้ในเวลากลางวัน 6. ห้ามทิ้ง โบรมาดิโอการ์ต หรือภาชนะบรรจุลงในแม่น้ำ คู คลอง แหล่งน้ำสาธารณะ อาการเกิดพิษ ผู้ได้รับพิษจากการรับประทานโบรมาดิโอการ์ตนี้ ในระยะแรกอาจจะยังไม่แสดงอาการผิดปกตินอกจากระยะเวลาการแข็งตัวของเลือดจะนานขึ้น แต่หากรับประทานโบรมาดิโอการ์ตนี้ ในปริมาณมากๆ หรือติดต่อกันเป็นระยะเวลานานจะทำให้เกิดการตกเลือดโดยอาจมีเลือดออกมากับปัสสาวะ อุจจาระ เลือดกำเดาไหลหรือมีเลือดออกตามเหงือก อาจมีอาการปวดท้องและหลัง เนื่องจากมีอาการตกเลือดภายในช่องท้อง อ่อนเพลีย ตัวซีด อาจตายได้เนื่องจากเสียเลือดมาก

วิธีแก้ไขเบื้องต้น 1. หากกลืนกินโบรมาดิโอการ์ต ให้ทำให้อาเจียนโดยดื่มน้ำสะอาด 2 แก้ว แล้วทำการล้างคอ 2. ให้นำผู้ป่วยส่งแพทย์ทันทีหรือรีบปรึกษาเภสัชกรหรือสัตวแพทย์ของโบรมาดิโอการ์ตนั้น

ห้าม นำไปใช้ทางการเกษตร

วันที่ผลิต : 010661

ครั้งที่ผลิต : 064

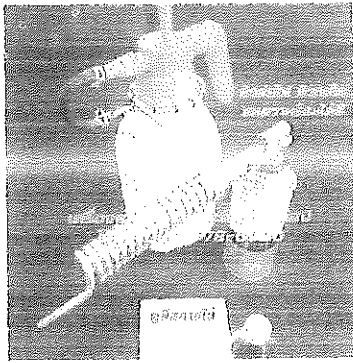
น้ำหนักสุทธิ 1 กิโลกรัม

ผลิตและจำหน่ายโดย บริษัท ไอ ซี พี ลัตตา จำกัด

42 อาคารส่งเสริมประกันภัย ชั้น 5 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก

กทม. 10500 โทร. 0-2029-9888 แฟกซ์ 0-2 0299-9886-7

สถานที่ผลิต : 151 หมู่ 8 ต.สามวาทยเผือก อ.เมือง จ.นครปฐม 73000 โทรศัพท์ 0-3430-5281-2

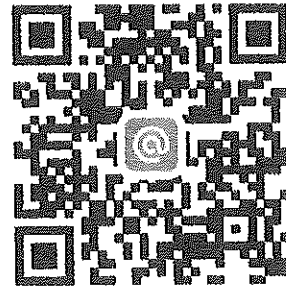


รูป : เครื่องการ อยอ ทำดีเพื่อพ่อ
(ใช้เพื่อประโยชน์)

สแกน คิวอาร์โค้ด >>>>>>



เพจ : เครื่องฟั่นวัน เครื่องฟั่นยุ่ง
ไทยประดิษฐ์ โอท็อป TPD OTOP
เบอร์โทร : 080-778-0880
ไลน์ไอดี : @tpdotop



หรือ แอดไลน์ไอดี : @tpdotop

รับหลักการใช้งาน และ (เพื่อรับสิทธิพิเศษ) จากเรา

คู่มือ ใช้งานเครื่องฟั่นวัน ข้อควรระวัง และข้อแนะนำ

การผสมน้ำยา

1. เติมน้ำมันดีเซล 2 ลิตร ใส่ฟ็อกกี้
 2. เติมน้ำยา (เปอร์ริไซด์ 250) จำนวน 50 ซีซี กับน้ำมัน 2 ลิตร (ยา 1 ขวด มี 100 cc. สามารถใช้กับน้ำมันดีเซลได้ 4 ลิตร)
- *** (น้ำยาที่ผสมแล้ว หาก 1 สัปดาห์ใช้ไม่หมด ให้ใส่น้ำยาเพิ่ม 5-10 ซีซี ต่อน้ำมันที่เหลือ 1 ลิตร

การใช้งาน

1. ปิดฝาฟ็อกกี้ให้แน่นพอดึงมือ ปั่นลมที่ตัวถังน้ำยาแล้วรู้สึกตึงๆ มือ อย่าปั่นจนเกินไปดีเยี่ยม วาล์วจะลั่นและจะมี น้ำมันออก *** ใช้งานครั้งแรกหลังปั่นลมเสร็จ ให้กดบีบน้ำยาให้เข้าท่อ ประมาณ 2-3 ครั้ง กดครั้งละ 3 วินาที
2. จากนั้นควรหาสถานที่โล่งๆ เพื่อเปิดวาล์วแก๊สเล็กน้อย (ประมาณ 2-3 มม.) และกดสวิทช์ให้ไฟติด โดยใช้ไฟเบา (หากดูแล้วอ่อนหรือไฟแรงเกินไป ให้เพิ่มหรือเบาลงได้ ปิดแก๊สแรงเกินไปที่จะไม่ร้อนเพราะไฟติดนอกท่อ)
3. เมื่อไฟติด ควรรอให้ท่อร้อนแดงก่อน (เราจะมีน้ำยาพุ่งออกมาจากปลายท่อ เป็นเรื่องปกติ) รอจนมีควันเริ่มออก จากนั้นก็ กดปล่อยน้ำยาได้เลย กดแล้วปล่อยๆ ไม่ควรกดค้าง เพราะจะทำให้ น้ำมันออกมาเกินไป เพราะอาจจะทำให้เกิดประกายไฟได้ ควันจะเริ่มออกเยอะขึ้น จึงเริ่มฉีดพ่นในสถานที่ที่เราต้องการฉีดได้เลย (หากลมในถังหมด ให้ปั๊มเพิ่มให้พอดึงมือ)
- *** ไม่ควรใช้งานนานต่อเนื่องเกิน (60 นาที) ควรพักให้ท่อเย็นแล้วจึงใช้งานต่อ
4. เมื่อจะหยุดใช้งาน ให้ปิดวาล์วแก๊ส แล้วบีบน้ำยาไล่ควันออกเล็กน้อยจนกว่าควันจะน้อยลง (เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้ท่อแข็งตันเพราะถ้าท่ออยู่ร้อนอยู่ท่ออาจแข็งจนเกิดตะกอนแข็งอุดตันท่อได้)
5. ปล่อยลมออกจากถังให้หมดทุกครั้ง หลังการเลิกใช้งาน เพื่อยืดอายุการใช้งาน
6. ใช้งานเสร็จแล้ว ไม่จำเป็นต้องถ่ายน้ำยาที่เหลือออก สามารถเก็บน้ำยาที่เหลือไว้ที่ถังเพื่อใช้ในครั้งต่อไปได้เลย

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เหตุผลความจำเป็น เพื่อป้องกันและกำจัดการภายในอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โชน A และ โชน B และแต่งตั้งกรรมการตรวจรับตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 56(2)(ข) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 22, ข้อ 25(5), ข้อ 28(3) และข้อ 79 จึงเห็นควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	แต่งตั้งเป็น
1	นายถนุชญา ยศเดช	นักบริหารงานอาคารสถานที่	ประธานกรรมการ
2	นายสุนทร อิทธิธรรมะ	นักวิชาการเกษตร	กรรมการ
3	นายทศพล อุปินโน	นักวิชาการเกษตร	กรรมการ

(นางสาวศุภนิตา จินดา)
ผู้จัดทำ
18 มิ.ย. 2562

(นางสาววิมลภา วังค์ขารี)
นักวิชาการเงินและบัญชี

อนุมัติ
(นางสาวเพ็ญจันทร์ เก่งกาจ)
หัวหน้างานพัสดุ
21 มิ.ย. 62

()
ผู้จัดซื้อจัดจ้าง
17 มิ.ย. 2562

≈ 47,000 บาท

วันที่ 8 มกราคม 2562



เลขที่ 2010862 232

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ใบเสนอซื้อ/จ้าง

งานพัสดุ กองคลัง
สำนักงานอธิการบดี

ที่ 88

วันที่ 11.11.2562

เวลา

หน่วยงาน กองอาคารและสถานที่
เรื่อง ขอเสนอจ้าง
เรียน หัวหน้างานพัสดุ กองคลัง

ด้วย งานซ่อมบำรุงฯ กองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มีความประสงค์จะขออนุมัติซื้อ/จ้างพัสดุ เพื่อป้องกันและกำจัดหนูอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซน A และ โซน B มหาวิทยาลัยแม่โจ้ รายละเอียดตามเอกสาร แนบท้าย กำหนดใช้งานภายใน 30 วัน ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนชิ้นต่อ 1 หน่วยนับ	งปม. ที่ตั้งไว้	หมายเหตุ
1	จ้างเหมาป้องกันและกำจัดหนู	1	รายการ			
	1.1 อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซน A					
	1.2 อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซน B					
รวมจำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้						

เป็นจำนวนงบประมาณรวมทั้งสิ้น บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจากรายละเอียดงบประมาณ ดังนี้

รายละเอียดแหล่งเงิน (รายได้) ส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี		
แผนงาน	ผลิต	กิจกรรม
แผนงาน	งาน	กองทุน
งบ	รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ	เล่มงบประมาณ หน้า
รายละเอียดแหล่งเงิน (งบประมาณ)		
แผนงาน	ผลิต	กิจกรรม
แผนงาน	งาน	กองทุน
งบ	รายการ	เล่มงบประมาณ หน้า

โดยมีรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/กรรมการตรวจการจ้าง ตามระเบียบพัสดุ ดังนี้

1	นายกฤษฎา ยศเดช (ตำแหน่ง)	นักบริหารงานอาคารสถานที่	ประธาน
2	นายสุนทร อธิธรรมมะ (ตำแหน่ง)	นักวิชาการเกษตร	กรรมการ
3	นายทศพล อุบิโน (ตำแหน่ง)	นักวิชาการเกษตร	กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นด้วยจะขอพบพระคุณซึ่ง

(ลงชื่อ) ผู้เสนอซื้อ/จ้าง
(นางอรทัย เบ็ญนวล)

(ลงชื่อ) รก.หัวหน้างาน
(นายสุนทร อธิธรรมมะ)

รายละเอียดการควบคุมงบประมาณ				
วันที่	งปม./ยกมา	ขอครั้งนี้	คงเหลือ	ผู้ควบคุม
		-		

(ลงชื่อ)
(นายประคอง ยอดหอม)

ผอ.กองอาคารฯ

(อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง)
รองอธิการบดี

ร้านนิกรเซอร์วิส โดย นายศักดิ์สิทธิ์ คำสุนทร

ทะเบียนเลขที่ 3500700109439 คำขอเลขที่ 5012956000018

เลขที่ 217 ม.9 ค.แม่หอพระ อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่ โทร. 091-8593858

ใบเสนอราคา(QUOTATION)

ใบเสนอราคาเลขที่ CCM - 2333

วันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2562

ขอเสนอราคาบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาป และหนู

ผู้อำนวยการ กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

3110-11

เวรณา

อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซน A และ โซน B มหาวิทยาลัยแม่โจ้

1. สำรวจสถานที่เพื่อดูสภาพปัญหา ก่อนเข้าบริการ ได้แก่ สำรวจแหล่งที่อยู่อาศัย แหล่งอาหาร และร่องรอยหนู เช่น หนู รางหนู มูลหนู รอยกัดแทะ

1.1 วางเหยื่อล่อ ตามจุดเสี่ยงต่างๆและทางเดินหนูที่สำรวจมา

1.2 พ่นหมอกควันตามบริเวณท่อระบายน้ำและห้องที่มีจุดเสี่ยง

2. ฉีดพ่นน้ำกำจัดปลวก มด แมลงสาปภายในและนอกอาคารตามสถานที่

3. เงื่อนไขการให้บริการ

2.1 สัญญาบริการและรับประกัน 1 ปี

2.2 นัดหมายการเข้าบริการก่อนล่วงหน้าที่จะเข้าบริการทุกครั้ง

2.3 ติดตามผลทุก 1 เดือน และฉีดพ่นน้ำยาเคมี

2.4 รมควันทุกๆ 3 เดือนครั้ง

เรื่อง

เรียน

ที่อยู่

โทรศัพท์/โทรสาร

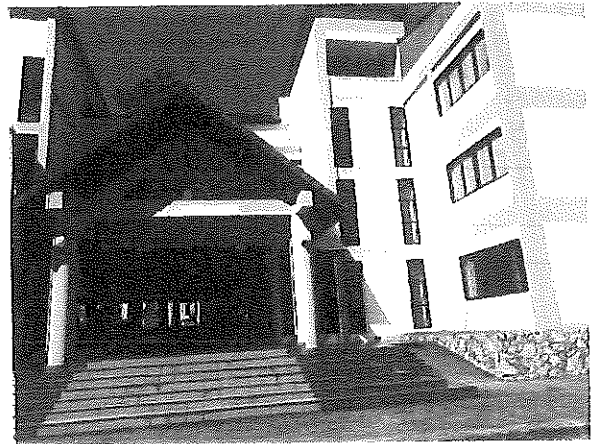
สถานที่บริการ

ประเภทบริการ

รายละเอียดการให้บริการป้องกันและกำจัดหนู

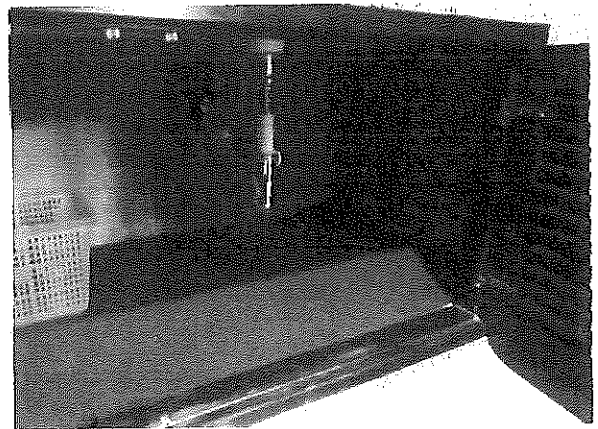
อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซน A และโซน B มหาวิทยาลัยแม่โจ้

1. สำรวจสถานที่ให้บริการ

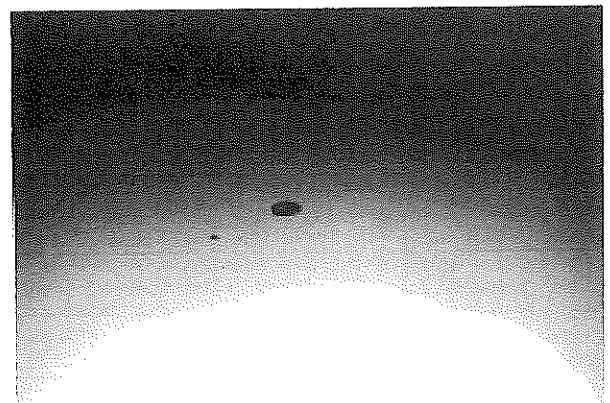
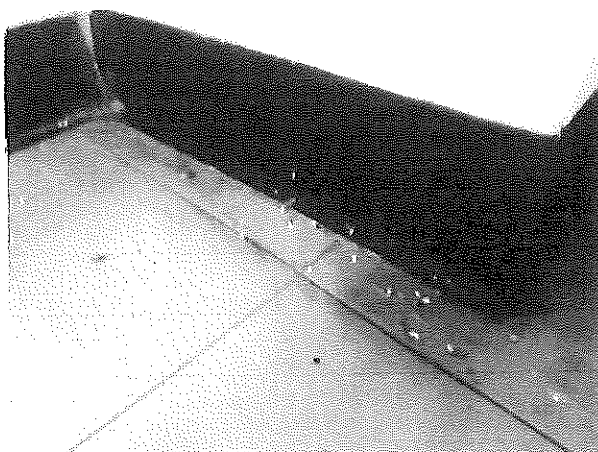


จากการสำรวจอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซน A และ B มีร่องรอยของหนูมาอยู่อาศัยทั้งภายในและภายนอกรอบๆ อาคารทั้ง 2 เนื่องจากตัวอาคารทั้ง 2 มีลักษณะที่เหมาะสมต่อการอยู่อาศัย มีแหล่งน้ำ และอาหารอยู่รอบๆ จากการสำรวจพบหนู เข้ากัดกินทำลายตัวอาคารในหลายจุด ดังต่อไปนี้

➡ พบร่องรอยมูลขี้หนู รอยกัด บริเวณห้องฉลองพระองค์



➡ พบร่องรอย ทางเดิน และร่องรอยการกัดกิน ทำลายของหนู รอบๆตัวอาคาร และภายในอาคารทั่วบริเวณ



2. แนวทางแก้ไข

จากสภาพปัญหา ควรทำการกำจัดหนูให้หมดสิ้นไปจากพื้นที่และบริเวณโดยรอบ โดยเร่งด่วน
เนื่องจากปัจจุบัน หนูได้เข้าทำลาย กัดกิน และอยู่อาศัยในอาคารแล้วอย่างต่อเนื่อง

3. ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ

1. ทำการสำรวจสถานที่ทั้งหมดอย่างละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหาก่อนดำเนินการ ได้แก่ สำรวจแหล่งที่อยู่อาศัย แหล่งอาหาร และร่องรอยหนู เช่น หนู รั้ว ราง ราง ราง ราง รอยกัดแทะ
2. วางสถานีเหยื่อหนูรอบ ๆ อาคาร (Bait Station) ระยะห่าง 15 - 20 เมตร/จุด
3. กำหนดปริมาณเหยื่อในแต่ละจุดให้เท่ากัน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบผล
4. วางถาดกาว หรือกรงดัก หรือเหยื่อกำจัดหนู กรณีมีหนูภายในอาคาร
5. ตรวจสอบติดตามผล เปลี่ยนเหยื่อ หรือเติมเหยื่อเดือนละครั้ง
6. เหยื่อพิษสำเร็จรูปมีการหมุนเวียนเปลี่ยนชนิดสารเคมีทั้งกลิ่นและรสอย่างสม่ำเสมอ (ใช้เหยื่อ 3 ชนิด)

4. เงื่อนไขการให้บริการ

- ♦ สัญญาบริการ และรับประกัน 1 ปี
- ♦ ตรวจสอบ ติดตามผล และตรวจเช็คสถานีเหยื่อ ทุกเดือน เดือนละครั้ง

5. ผลิตภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ :

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนและได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.),
และกรมปศุสัตว์

ได้แก่ :

1. โฟรท์-เบท ,สารออกฤทธิ์ Bromadiolone 0.005% w/w , เลขที่ อย. วอส 600/2552
2. โปรมาดิโอการ์ด ,สารออกฤทธิ์ Bromadiolone 0.005% w/w , เลขที่ อย. วอส 595/2553
3. สะตอม ,สารออกฤทธิ์ Floccoumafen 0.005 w/w , เลขที่ กปศ. 02 04 51 0362



โฟรท์-เบท

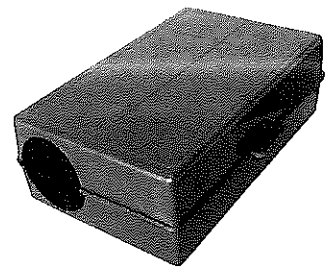
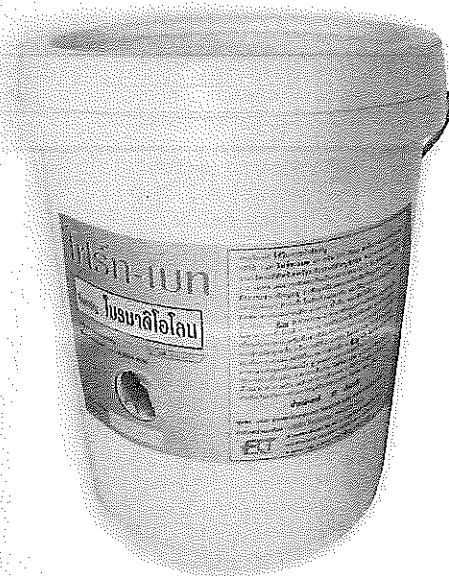
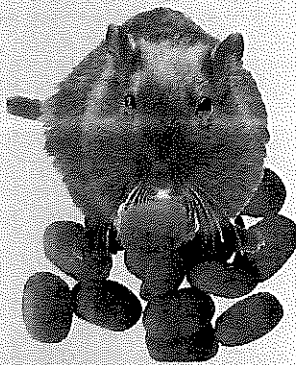
หมายเลขทะเบียน วอส 600/2552

Rodenticide

ผลิตภัณฑ์กำจัดหนู

"สูตรประสิทธิภาพสูง"

ผสมเมล็ดธัญพืช เคลือบด้วยขี้ผึ้ง



ส่วนประกอบสารออกฤทธิ์ : Bromadiolone 0.005% W/W

ลักษณะเด่นของ โฟรท์-เบท

1. มีความน่ากินสูง ประกอบด้วย เมล็ดธัญพืชและเมล็ดถั่วชนิด ผสมกันแล้วเคลือบด้วย WAX เพื่อให้เหยื่อใหม่สดเสมอ
2. มีความคงทนต่อสภาพอากาศร้อนและชื้นและเนื่องจากเคลือบด้วย WAX ชนิด
3. หนูไม่เข็ดเหยื่อ เนื่องจากหนูจะตายภายใน 3-7 วันหลังจากที่กินเหยื่อเข้าไป
4. รูปลักษณ์เป็นก้อน ออกแบบมาเพื่อให้เหมาะสมกับนิสัยการกินของหนูที่ชอบกัดแทะ
5. ประหยัดเหยื่อและมีความปลอดภัยสูงในการใช้งาน
6. ใช้ควบคุมหนูได้หลายชนิด ทั้งภายในและภายนอกอาคาร
7. เหมาะสำหรับใช้ควบคุมและกำจัดหนู ที่ดื้อต่อยารักษาหนูในกลุ่ม WARFARIN

วิธีใช้

1. ใช้ โฟรท์-เบท 50 กรัม (5 ก้อน) ลงในกล่องใส่เหยื่อหนู (BAIT STATION) และวางไว้ตรงที่มิดชิดหรือบริเวณที่มีหนูชุม และวางติดกันเป็นเวลาประมาณ 5 วัน หรือจนกระทั่งไม่มีหนูมากินเหยื่อ
2. เติมเหยื่อแทนเหยื่อเดิมที่หนูแทะกินไปแล้ว

วิธีเก็บรักษา ควรเก็บในที่แห้งและเย็น อย่าให้ถูกแสงแดดและเก็บให้มิดชิด ห่างไกลจากเด็ก อาหาร น้ำดื่ม และสัตว์เลี้ยง



บริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด

MR.BOG

C.M. BETTER SUPPLY CO.,LTD

62/68 หมู่ที่ 1 ต.สันป่าเป้า อ.สันทราย จ.เชียงใหม่, โทรศัพท์ : 053-132296 โทรสาร : 053-132296, สายด่วน : 081-882-0885

62/68 Moo 1 T.Sanpapao A.Sansai Chiangmai , Tel. : 053-132296 Fax. : 053-132296, Hotline : 081-882-0885

ใบอนุญาตกระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ชม 1/2556

ใบเสนอราคา / Quotation

เสนอ : ผู้อำนวยการ กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	วันที่ : 3-ม.ค.-62
ที่อยู่ : ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290	ใบเสนอราคาเลขที่ : CBS6201002

บริษัท ซี.เอ็ม.เบตเทอร์ ซัพพลาย จำกัด ขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ให้ความไว้วางใจ ในบริการป้องกันและกำจัดหนู ทางบริษัท
ใคร่ขอเสนอราคาบริการ ในราคาพิเศษ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สถานที่บริการ

"อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซน A และโซน B" มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

Item	รายละเอียดงาน	จำนวน	ราคา / ปี
1	บริการป้องกันและกำจัดหนู พื้นที่ : 1. อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซน A 2. อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซน B *** ระยะเวลาการให้บริการ 1 ปี ** ตรวจเช็ค ติดตามผล เติมน้ำยาทุกเดือน เดือนละครั้ง ** กรณีเจอปัญหา และได้รับแจ้ง จะเข้าแก้ไขภายใน 48 ชม.	1.00	49,000.00
หมายเหตุ 1. กำหนดขึ้นราคา 15 วัน		ราคาสินค้า	45,794.39
2. รายละเอียดการให้บริการตามเอกสารแนบ		Vat 7%	3,205.61
3.ชำระทั้งหมด หลังให้บริการครั้งแรกเสร็จเรียบร้อยแล้ว		รวมเงินสุทธิ	49,000.00

ลงชื่อ (.....) ลูกค้า / ผู้ให้บริการ วันที่/Date	อนุมัติ  (นางกานต์ สอนทอง) Manager / ผู้จัดการ 081-882-0885 , 053-132-296
--	---

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี

รวมทั้งหน่วยงาน	5,206,500 บาท	
แผนงาน : แผนงานพื้นฐาน	5,206,500 บาท	
แผนงานรอง : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	5,206,500 บาท	
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3,603,800 บาท	
กิจกรรมสนับสนุน บริหารจัดการทั่วไป (ด้านวิทยาศาสตร์ฯ)	3,603,800 บาท	
แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย	3,603,800 บาท	
งานบริหารจัดการระบบกายภาพ	3,603,800 บาท	
กองทุนทั่วไป	1,715,300 บาท	
งบเงินอุดหนุน	1,715,300 บาท	
งบเงินอุดหนุนทั่วไป	1,715,300 บาท	
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน		1,715,300 บาท
1.1 ค่าใช้สอย		1,415,300 บาท
1.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ		1,415,300 บาท
- ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด (กองอาคารและสถานที่)		885,300 บาท
- ค่าจ้างเหมากำจัดมูลและปลวก (กองอาคารและสถานที่)		50,000 บาท
- ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (กองสวัสดิการ)		480,000 บาท
1.2 ค่าวัสดุ		300,000 บาท
1.2.1 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองสวัสดิการ)		300,000 บาท
- ค่าวัสดุสำหรับซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า		300,000 บาท
กองทุนสินทรัพย์ถาวร	1,888,500 บาท	
งบเงินอุดหนุน	1,888,500 บาท	
งบเงินอุดหนุนทั่วไป	1,888,500 บาท	
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน		1,888,500 บาท
1.1 ค่าใช้สอย		1,738,500 บาท
1.1.1 ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินทางราชการ (กองสวัสดิการ)		1,738,500 บาท
- ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาสีพท์		350,000 บาท
- ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะ		688,500 บาท
- ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า		700,000 บาท
1.2 ค่าวัสดุ		150,000 บาท
1.2.1 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (กองสวัสดิการ)		150,000 บาท
- ค่าวัสดุสำหรับซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะ		150,000 บาท