|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **การดำเนินการ** | **สิ่งที่จะดำเนินการต่อไป** |
| 1. กำหนดแผนการสื่อสาร การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์ด้านต่าง ๆ เช่น นโยบายสิ่งแวดล้อม ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญและการจัดการ การปฏิบัติตามกฎหมายความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย เป้าหมายและมาตรการพลังงาน ทรัพยากร เป้าหมายและมาตรการการจัดการของเสีย ผลการใช้ทรัพยากรพลังงานและของเสีย สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ข้อมูลก๊าซเรือนกระจก   **ผู้รับผิดชอบ**   1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง 2. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ 3. นางสาววรัทยา ศุขแก้ว 4. สถานีวิทยุมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | จัดทำป้ายประกาศรณรงค์ติดตามจุดต่าง ๆ เช่นหน้าลิฟท์, ห้องน้ำ, การประชาสัมพันธ์โดยสถานีวิทยุมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | จัดทำป้ายประกาศรณรงค์ติดตามจุดต่าง ๆ   1. การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าตึกสำนักงานมหาวิทยาลัย 2. ประชาสัมพันธ์หน้าลิฟท์, 3. สติ๊กเกอร์รณรงค์ในห้องน้ำ 4. การประชาสัมพันธ์โดยสถานีวิทยุ   **ผู้รับผิดชอบ**   1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง 2. นางสาวสิริอัจฉรา ทิพยวงศ์ 3. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ 4. สถานีวิทยุมหาวิทยาลัยแม่โจ้ |
| 1. การฝึกอบรมแบบออนไลน์ โดยให้หลักสูตรครอบคลุมเนื้อหาความสำคัญของสำนักงานสีเขียว/การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ/การจัดการมลพิษและของเสีย/การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม/ก๊าซเรือนกระจก   **ผู้รับผิดชอบ**   1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง 2. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ 3. นางสาววรัทยา ศุขแก้ว | ยังไม่มีการดำเนินการ | กาจัดการรฝึกอบรมแบบออนไลน์ หลักสูตรความสำคัญของสำนักงานสีเขียว/การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ/การจัดการมลพิษและของเสีย/การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม/ก๊าซเรือนกระจก  **ผู้รับผิดชอบ**   1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง 2. นางสาวสิริอัจฉรา ทิพยวงศ์   3. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ  4. นางสาววรัทยา ศุขแก้ว  5. นายวีระยุทธ แสนสุข  6. นายศุภชัย ชัยอุดมวิถี  7. นางสาวณัฐกฤตา โกมลนาค |
| **กิจกรรรม** | **การดำเนินการ** | **สิ่งที่จะดำเนินการต่อไป** |
| 1. การนำประวัติของวิทยากรมาใส่ในระบบ/การจัดเก็บหลักฐานที่เป็นแบบทดสอบ/ การทำสรุปผลการทดสอบและนำมาประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้าใจมากขึ้น   **ผู้รับผิดชอบ**   1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง 2. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ 3. นางสาววรัทยา ศุขแก้ว 4. นางสาวณัฐกฤตา โกมลนาค 5. หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร | มีแผนดำเนินการภายในธันวาคม 2564 | การนำประวัติวิทยากรจัดเก็บในระบบ/การจัดเก็บหลักฐานแบบทดสอบ/การทำสรุปผลการทดสอบและนำมประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม  **ผู้รับผิดชอบ**   1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง 2. นางสาวสิริอัจฉรา ทิพยวงศ์ 3. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ 4. นางสาวณัฐกฤตา โกมลนาค 5. นายศุภชัย ชัยอุดมวิถี |
| 1. การจัดการกับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ   **ผู้รับผิดชอบ**   1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง 2. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ 3. นายวีระยุทธ แสนสุข | ติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นบริเวณชั้น 1 สนม. | การนำข้อร้องเรียนมาปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป  **ผู้รับผิดชอบ**   1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง 2. นางสาวสิริอัจฉรา ทิพยวงศ์   3. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ  4. นายวีระยุทธ แสนสุข |
| 1. กิจกรรมรณรงค์การใช้ถุงผ้า ปิ่นโต   **ผู้รับผิดชอบ**   1. ฝ่ายสื่อสารองค์กร สถานีวิทยุฯ 2. สถานีวิทยุมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | มีแผนดำเนินการภายในธันวาคม 2564 | การจัดกิจกรรมมอบรางวัลสำหรับผู้ใช้ถุงผ้า ปิ่นโตหรือตระกร้า  ผู้รับผิดชอบ   1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง 2. นางสาวสิริอัจฉรา ทิพยวงศ์   3. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ  4. สถานีวิทยุมหาวิทยาลัยแม่โจ้ |
| 1. กิจกรรมเชิญชวนให้ใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม   **ผู้รับผิดชอบ**  1. ฝ่ายสื่อสารองค์กร สถานีวิทยุฯ  2. สถานีวิทยุมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | มีแผนดำเนินการภายในธันวาคม 2564 | รณรงค์การเลิกใช้โฟม/พลาสติก โดยการทำป้ายประชาสัมพันธ์ในตึก สนม.  **ผู้รับผิดชอบ**   1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง 2. นางสาวสิริอัจฉรา ทิพยวงศ์   3. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ  4. สถานีวิทยุมหาวิทยาลัยแม่โจ้ |
| **กิจกรรม** | **การดำเนินการ** | **สิ่งที่จะดำเนินการต่อไป** |
| 1. กิจกรรมรณรงค์การใช้จักรยาน   **ผู้รับผิดชอบ**  1. ฝ่ายสื่อสารองค์กร สถานีวิทยุฯ  2. สถานีวิทยุมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | มีแผนดำเนินการภายในธันวาคม 2564 | 1. จัดทำคลิปรณรงค์การใช้จักรยาน 2. ประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุมหาวิทยาลัยแม่โจ้   **ผู้รับผิดชอบ**   1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง 2. นางสาวสิริอัจฉรา ทิพยวงศ์   3. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ  4. สถานีวิทยุมหาวิทยาลัยแม่โจ้ |
| 1. กิจกรรมแรงจูงใจ เช่น การมอบรางวัล สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว   **ผู้รับผิดชอบ**   1. คณะกรรมการหมวด 2 | มีแผนดำเนินการภายในธันวาคม 2564 | การมอบรางวัลแก่ผู้ที่ปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว เช่น การใช้วัสดุ อุปกรณ์ สิ่งของที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม  **ผู้รับผิดชอบ**   1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง 2. นางสาวสิริอัจฉรา ทิพยวงศ์   3. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ  4. สถานีวิทยุมหาวิทยาลัยแม่โจ้ |
| 1. กิจกรรมวันซื้อขายขยะทุกวันศุกร์สิ้นเดือน   **ผู้รับผิดชอบ**   1. นายศุภชัย ชัยอุดมวิถี   2 หมวด 4 | มีแผนดำเนินการภายในธันวาคม 2564 | มอบให้หมวด 4 ดำเนินการ |
| 1. จัดทำ presentation สรุปการดำเนินงานประจำปี 2564 | มีแผนดำเนินการภายในธันวาคม 2564 และ มกราคม 2565 | มอบให้ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัลมอบหมายเจ้าหน้าที่ |
| 1. สรุปรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินภายในประจำปี 2564 | มีแผนดำเนินการภายในธันวาคม 2564 และ มกราคม 2565 | 1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง  2. นางสาวสิริอัจฉรา ทิพยวงศ์  3. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ  4. นายวีระยุทธ แสนสุข |
| 1. จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2564 | มีแผนดำเนินการภายในกุมภาพันธ์ 2565 | 1. นางสาวรลิสฐิตา ถมทอง  2. นางสาวสิริอัจฉรา ทิพยวงศ์  3. นางปวริศา ฉัตรพัชรภิญโญ  4. นายวีระยุทธ แสนสุข |