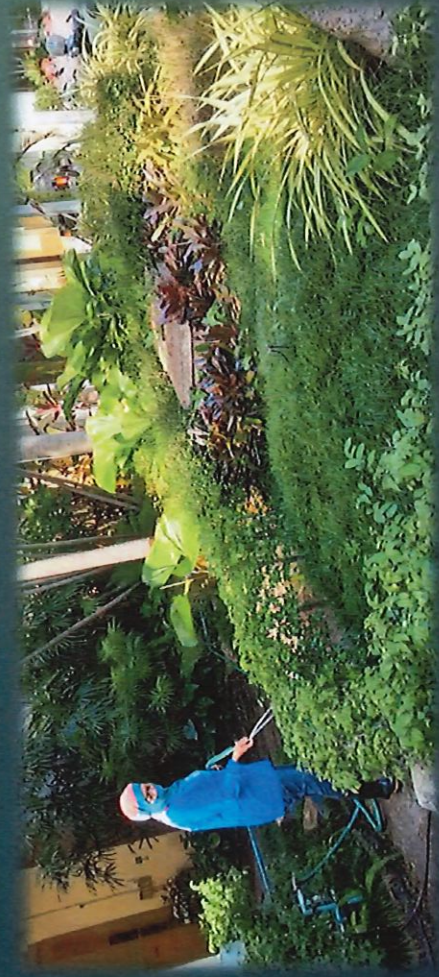


5.4 ความน่าอยู่

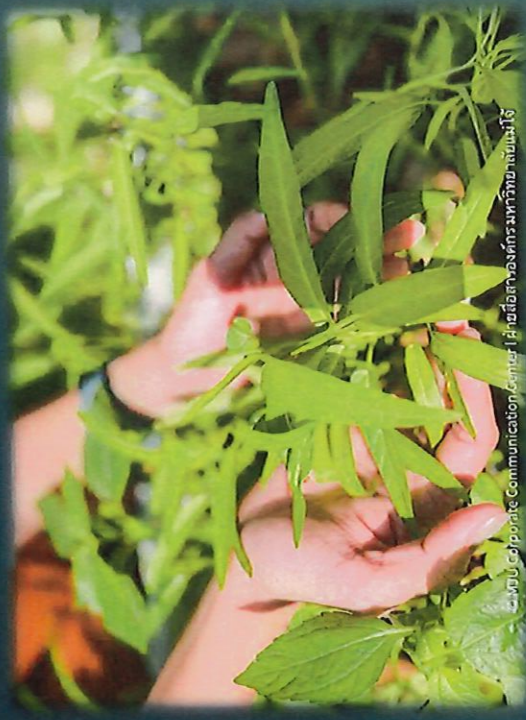
5.4.3 ร้อยละการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่ต่าง ๆ เช่น
พื้นที่สีเขียว พื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ พื้นที่ส่วนกลาง
และพื้นที่ทำงาน

▶ การปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

- ▶ โดยงานอาคารสถานที่และปรับปรุงภูมิทัศน์ ร่วมกับ บริษัทจ้างเหมาปรับปรุงภูมิทัศน์เป็นผู้ดำเนินการ



พื้นที่สีเขียว - ได้มีการจัดโครงการปลูกผักปลอดสารพิษ เพื่อให้บุคลากร
ได้นำไปบริโภคและเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย



ภาพปลูกผักปลอดสารพิษ | หน่วยงานสื่อสารมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ภาพปลูกผักปลอดสารพิษ | หน่วยงานสื่อสารมหาวิทยาลัยแม่โจ้

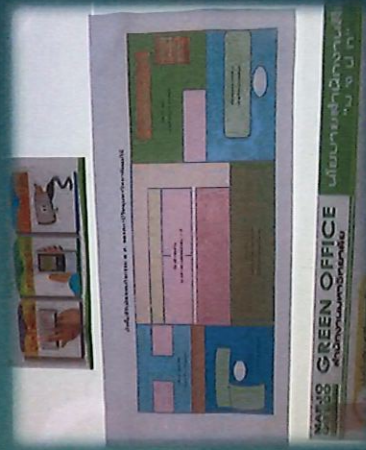
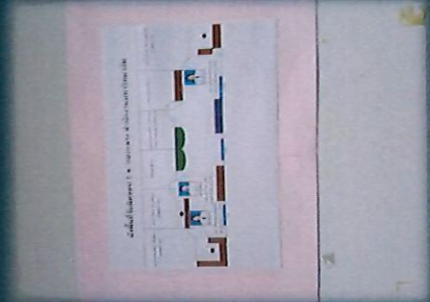
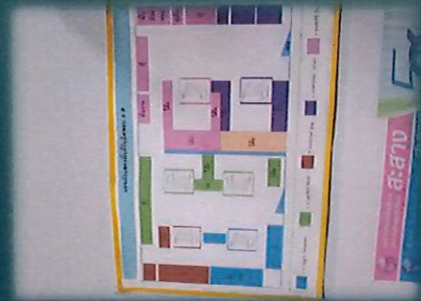
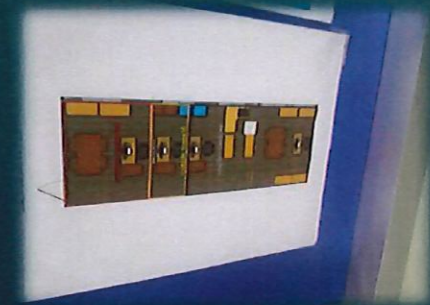


ภาพปลูกผักปลอดสารพิษ | หน่วยงานสื่อสารมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ภาพปลูกผักปลอดสารพิษ | หน่วยงานสื่อสารมหาวิทยาลัยแม่โจ้

► การจัดทำผังพื้นที่ภายในสำนักงาน อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย



การใช้สอยพื้นที่ตามที่กำหนด

ประจำปี 2565



๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ จ้างงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์และกายภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยวิธีคัดเลือก
 เงินงบประมาณโครงการ ๑,๘๒๖,๙๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
 ราคากลาง ๑,๘๒๗,๖๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ . มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ . ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ . ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ . ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ . ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ . มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ . เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- ๒.๘ . ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้
- ๒.๙ . ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๑๐ . ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ๒.๑๑ . ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา เป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง



(๓) ในกรณีผู้เสนอ...

พ.ค.๖๓ ๑๖๒๖๖/๖๐๖

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาทะเบียนบ้านหรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐)

(๔.๒) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๓.๑) สำเนาทะเบียนรับรองผลงานเกี่ยวกับงานดูแลภูมิทัศน์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยมีวงเงินตามสัญญาจ้าง ไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ต่อสัญญา

(๓.๒) บัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๔ คน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๓.๓) บัญชีวัสดุ เครื่องมือที่ใช้ปฏิบัติงาน

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะ คัดเลือก จะต้องทำสัญญาจ้างกับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ คัดเลือก ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๑.๑ เงินสด

๑.๒ เช็คหรือตราฟัฟที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัฟลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือ ตราฟัฟนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

๑.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๑.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย



๗. อัตราค่าปรับ...

๑๖๖๓๓ ๑๖๖๓๓/๑๖๖๓๓

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ บาท ต่อวัน

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการ คัดเลือก ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้ขายต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง



พิมพ์ ๑๖/๑๑/๖๖

รายละเอียดงานจ้างเหมาบริการดูแลภูมิทัศน์ และกายภาพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เดือนตุลาคม 2564- กันยายน 2565)

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

1. พื้นที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่ 63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วยพื้นที่ตามแผนผัง ดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

1. Zone 1 พื้นที่ประมาณ 12,180 ตารางเมตร
2. Zone 2 พื้นที่ประมาณ 6,526 ตารางเมตร
3. Zone 3 พื้นที่ประมาณ 7,175 ตารางเมตร
4. Zone 4 พื้นที่ประมาณ 2,465 ตารางเมตร
5. Zone 5 พื้นที่ประมาณ 65,440 ตารางเมตร
6. Zone 6 พื้นที่ประมาณ 4,895 ตารางเมตร
7. Zone 7 พื้นที่ประมาณ 3,425 ตารางเมตร
8. พื้นที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในรายละเอียดงานจ้างเหมา

2. ขอบเขตงาน

2.1 ผู้รับจ้างต้องดูแล บำรุงรักษา ตัดแต่งไม้ยืนต้น ไม้ประดับ ปลุกซ่อม เปลี่ยนต้นไม้ หญ้า ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้นในพื้นที่ที่กำหนด

2.2 ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บวัชพืชและเศษวัสดุตลอดจนทำความสะอาดในบริเวณพื้นที่ที่กำหนด และขนไปทิ้งตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

2.3 ผู้รับจ้างจัดหาเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ให้เพียงพอ เหมาะสมกับปริมาณงาน โดยมีประสิทธิภาพและสภาพสมบูรณ์ สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

2.4 ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ ประจำพื้นที่ที่กำหนด อย่างน้อย 1 คน เป็นผู้ทำหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง มีอำนาจในการควบคุมสั่งงาน ตัดสินใจได้เพื่อรับทราบข้อแนะนำ เสนอแนะจากผู้ว่าจ้างนำไปปฏิบัติ

2.5 ผู้รับจ้างต้องทำแผนการปฏิบัติงานรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน โดยส่งแบบ ส่งให้กับผู้ว่าจ้างดังนี้

-แผนงานที่



พ.ร.อ. ๐๖/๑๐๖/๒๐๖

1. แผนงานที่จะดำเนินการทุกวัน ได้แก่ รดน้ำต้นไม้และสนามหญ้า เก็บกวาดใบไม้ กำจัดวัชพืช ตรวจสอบความสมบูรณ์ของต้นไม้ เป็นต้น

2. แผนงานที่จะดำเนินการทุกสัปดาห์ ได้แก่ ตัดหญ้า กำจัดวัชพืช ตัดแต่งไม้ประดับ ไม้ยืนต้น กิ่งไม้ใหญ่ ตัดแต่งทรงพุ่ม เป็นต้น

3. แผนงานที่จะดำเนินการทุกเดือน ได้แก่ พรวนดิน ใส่ปุ๋ย กำจัดวัชพืช ตัดแต่งกิ่งต้นไม้ และ ตัดแต่งกิ่งไม้แนวสายไฟฟ้าแรงสูง เป็นต้น

2.6 ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวก ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างไปตรวจสอบ ตรวจสอบ ทำกับดูแล เสนอแนะ ชี้แจงต่าง ๆ ให้เป็นไปตามสัญญาและข้อกำหนด

3. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

3.1 การดูแลและบำรุงรักษาไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และหญ้า

3.1.1 ผู้รับจ้างต้องรดน้ำต้นไม้ให้ชุ่มชื้นเพียงพอต่อความต้องการของชนิดต้นไม้ โดยจัดให้มี รถบรรทุกน้ำอย่างน้อย 1 คัน โดยรดน้ำให้ชุ่มทุกวัน การรดน้ำอาจจะในช่วงทั้งกลางวัน หรือกลางคืน หรือตามที่ ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร อุปกรณ์สำหรับรดน้ำจะต้องเพียงพอ และผู้รับจ้างจะต้องจัดหาแหล่งรับน้ำเอง

3.1.2 ผู้รับจ้างต้องพรวนดิน ปรับปรุงดิน ใส่ปุ๋ย ฉีดพ่นสารกำจัดศัตรูพืชและแมลงโดย ใช้สารที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัดแต่งให้เรียบร้อยสวยงามอยู่เสมอ

3.1.3 ผู้รับจ้างต้องกำจัดวัชพืชทุกชนิดที่ขึ้นอยู่ใต้โคนไม้ยืนต้น หรือบริเวณอื่น ๆ รวมถึงตัดไม้ หรือกิ่งไม้ที่หักล้มอันเนื่องมาจากลมพายุเป็นประจำให้เรียบร้อย ด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามความเหมาะสม หรือตาม คำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

3.1.4 ผู้รับจ้างต้องตัดแต่งไม้ยืนต้น โดยตัดกิ่งที่เกิดขวางแสงสว่าง ทางเดิน จุดบังสายตา ส่วนที่เป็นโรค หรือกิ่งตายการโค่นล้มที่เกิดจากลม, พายุ ตามความเหมาะสม หรือตามแต่ที่ผู้ว่าจ้างแนะนำ และต้อง รักษาแผลส่วนที่ตัดออกให้เรียบร้อย ส่วนไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และหญ้า ตัดแต่ง ให้ได้รูปทรงสวยงามและถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญงาน มีความรู้ ความสามารถด้านการ ตัดแต่งต้นไม้เป็นอย่างดี หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

3.1.5 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการป้องกันกำจัดวัชพืชให้ถูกต้องตามหลักวิชาการตามคำแนะนำ ของผู้ว่าจ้าง และต้องหมั่นตรวจตราอยู่เสมอ หากพบการระบาดของศัตรูพืชต้องแจ้งผู้ว่าจ้างและดำเนินการแก้ไข ทันที โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาสารป้องกันกำจัดศัตรูพืช

3.1.6 หากไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดินและหญ้าตาย หรือกระแกรน ซึ่งเกิดจาก ความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนโดยเร็ว ต้นไม้ที่นำมาเปลี่ยนจะต้องมีชนิดและขนาด ใกล้เคียงของเดิม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ กับผู้ว่าจ้าง



3.1.7 หากผู้ว่า...

๑๖/๑๐/๒๕๖๓ ๐๐๖๖๖๖/๐๖

3.1.7 หากผู้ว่าจ้างประสงค์ให้มีการเปลี่ยนต้นไม้ หรือปลุกต้นไม้เพิ่มเป็นกรณีพิเศษตามฤดูกาล หรือเปลี่ยนไม้ค้ำยันต้นไม้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ โดยผู้ว่าจ้างจะจัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้

3.1.8 ผู้รับจ้างประสงค์จะชุด เปลี่ยนแปลง โยกย้ายต้นไม้จะต้องแจ้งและขออนุญาตจาก ผู้ว่าจ้าง และต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะดำเนินการได้

3.1.9 หากผู้รับจ้างพบเห็นบุคคลอื่นเข้ามาทำการชุด เปลี่ยนแปลง โยกย้ายต้นไม้หรือทำลาย ต้นไม้ในพื้นที่ที่กำหนดจะต้องระงับเหตุไว้และแจ้งผู้ว่าจ้างทันที

3.1.10 หากมีไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน หญ้าปลูกเพิ่มขึ้นจากเดิมในบริเวณพื้นที่ที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาให้ด้วย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม

3.2 การใส่ปุ๋ย

3.2.1 ผู้รับจ้างต้องใส่ปุ๋ย ทำการใส่ปุ๋ยหมัก/ปุ๋ยอินทรีย์ โดยให้ทางดินและทางใบอย่างสม่ำเสมอ ในอัตราและชนิดที่เหมาะสมกับพันธุ์ไม้แต่ละชนิด ให้มีความสวยงามตลอดสัญญาจ้าง ในกรณีที่มีการปลูกพืชใหม่ ต้องผสมปุ๋ยหมักหรือปุ๋ยอินทรีย์พร้อมการปลูกพืชด้วย โดยให้ใช้ปุ๋ยของผู้ว่าจ้าง

3.3 การดูแลรักษาความสะอาด เก็บขนขยะ

3.3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บวัชพืช กิ่งไม้ ใบไม้ ทั้งที่เกิดจากการตัดแต่งและที่ร่วงหล่นตาม ธรรมชาติที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่กำหนด รวบรวมนำไปกำจัดทุกวัน

3.4 วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ และการจัดเก็บรักษา

3.4.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องทุนแรงให้เพียงพอกับ ปริมาณงานที่กำหนด และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการบำรุงรักษา และจัดเก็บเอง

3.4.2 ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ชำรุด เสียหาย หรือสูญ หายแต่ประการใดทั้งสิ้น

3.4.3 ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการรดน้ำต้นไม้ ทำความสะอาดถนน ให้อยู่ใน สภาพดี พร้อมใช้งานทันทีเมื่อต้องใช้งาน รถยนต์ ต้องได้รับอนุญาตใบขับขี่รถยนต์ตามกฎหมาย โดย

3.4.4 ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษา ต้นไม้ สนามหญ้า และการรักษาความสะอาดที่เหมาะสมและมีปริมาณเพียงพอในการปฏิบัติงาน ได้แก่

คณะกรรมการร่างขออนุมัติโครงการ
หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ



-เครื่องตัดหญ้า...

วันที่ ๑๐.๐๕.๕๕/๕๕

- เครื่องตัดหญ้าแบบต่าง ๆ	ไม่น้อยกว่า	3	เครื่อง
- กรรไกรแบบต่าง ๆ	ไม่น้อยกว่า	4	อัน
- เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้	ไม่น้อยกว่า	2	เครื่อง
- เลื่อยตัดแต่งกิ่งไม้	ไม่น้อยกว่า	2	ตัว
- เลื่อยยนต์	ไม่น้อยกว่า	1	ตัว
- เครื่องสูบน้ำ พร้อมสายยาง	ไม่น้อยกว่า	1	ชุด
- ไม้กวาดถนน, สนาม	ไม่น้อยกว่า	8	อัน
- จอบ	ไม่น้อยกว่า	4	อัน
- คราด	ไม่น้อยกว่า	4	อัน
- เสียม	ไม่น้อยกว่า	3	อัน
- สายยางสำหรับใช้รดน้ำ	ไม่น้อยกว่า	5	ชุด
- รถเข็นชนิดต่าง ๆ	ไม่น้อยกว่า	2	อัน
- พลั่ว ส้อมขุดดินปลูกต้นไม้	ไม่น้อยกว่า	3	อัน
- เหล็กแฉะกำจัดวัชพืช	ไม่น้อยกว่า	3	อัน
- บังกีโยชยะ	ไม่น้อยกว่า	4	อัน
- วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีได้ระบุในรายการที่ต้องการใช้ในการปลูกดูแลบำรุงรักษาต้นไม้			

สนามหญ้า และวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาด เก็บ กวาดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างต้องจัดหาไว้ให้เพียงพอกับการใช้งาน โดยแนบเอกสารบัญชีเครื่องมือ เครื่องใช้ มาพร้อมกับใบเสนอราคา

ทั้งนี้การส่งมอบอุปกรณ์และเครื่องมือในครั้งแรกก่อนเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการส่งมอบภายใน 3 วัน หลังจากลงนามภายในสัญญา โดยมีข้อกำหนดดังนี้

- การส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ ต้องแนบใบรายการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง ได้ทำการตรวจสอบรายการวัสดุดังกล่าวทุกเดือน ตามตารางรายการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือที่ได้แนบท้ายมาพร้อมนี้

3.4.5 หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ปฏิบัติงานไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างต้องหามาเปลี่ยนใหม่ให้เหมาะสมหรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

คณะกรรมการฯ พิจารณาและลงนาม
หรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของวัสดุ



4. ข้อกำหนด...

พิมพ์ ๑๓๓ ๑๓๑๑/๒๕

4. ข้อกำหนดอื่น ๆ

ก.งานดูแลภูมิทัศน์

1. ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับบุคลากรและนักศึกษา ตลอดจนผู้มาใช้บริการในพื้นที่ที่กำหนด

2. ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะตรวจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา และมีสิทธิที่จะแนะนำหรือสั่งการในการปฏิบัติงานได้เมื่อคำสั่งนั้นตามข้อกำหนด ผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างในการตรวจการหรือสั่งการนั้น

3. วัสดุอุปกรณ์ที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างใช้งานได้ หากชำรุดเสียหาย สูญหาย ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมแก้ไข หรือชดเชยโดยด่วน ซึ่งอยู่ในการควบคุมของผู้ว่าจ้าง

4. หากผู้รับจ้างจะดำเนินการใด ๆ นอกเหนือจากที่ระบุในสัญญาจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบและอนุญาตก่อนทุกครั้ง

5. วัสดุอุปกรณ์ ต้นไม้หรืออื่น ๆ ที่เป็นทรัพย์สินของทางราชการ ห้ามขุดย้าย เปลี่ยนแปลงหรือนำออกนอกพื้นที่จ้างเหมา หากมีความจำเป็นให้ขออนุญาตผู้ว่าจ้างก่อน

6. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน ทั้งที่ปฏิบัติในปัจจุบัน หรือที่จะใช้ในอนาคต รวมทั้งกฎหมายอื่นที่กำหนดไว้ซึ่งมีแก่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าแรง ค่าล่วงเวลา โดยไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด ๆ

7. ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเกิดการเจ็บป่วย ทุพพลภาพอันเกิดจากการปฏิบัติงาน

8. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและยินยอมชดเชยค่าเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกที่เกิดความชำรุดเสียหาย อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือการปฏิบัติงาน หรือ ละเว้นกระทำของผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างทุกกรณี

9. ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือสวัสดิการของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง รวมทั้งความเสียหายทั้งปวงที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ก่อให้เกิดแก่บุคคลใด เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทั้งสิ้น

10. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อค่าเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

11. การปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชนที่สัญจรหรืออยู่ (ในบริเวณบำรุงรักษาสภาพภูมิทัศน์ตามถนนสายต่าง ๆ และสวนหย่อมที่อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยแม่โจ้) เช่น การฉีดพ่นสารกำจัดแมลง กำจัดโรค การตัดแต่งต้นไม้ยืนต้น จะต้องปฏิบัติในช่วงเวลาที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการ

12. ผู้ว่าจ้าง...



วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

12. ผู้ว่าจ้างจะต้องจัดให้มีแผ่นป้ายสัญญาณและสัญญาณไฟแสดงว่ามีเจ้าหน้าที่และยานพาหนะอยู่ในระหว่างการปฏิบัติงานตลอดเวลา ให้ผู้ขับขี่ใช้เส้นทางเห็นชัดเจน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ โดยการขออนุญาตติดตั้งสัญญาณดังกล่าวเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้าง และหากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานเห็นว่าไม่ปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานเห็นสมควร รวมถึงผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ เช่น เสื้อสะท้อนแสง เพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ที่ปฏิบัติงานบนถนน หรือจุดที่อาจเกิดอันตรายทุกครั้ง

13. ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนไม่ได้ หากผู้รับจ้างได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นหนังสือ ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

14. ผู้รับจ้างต้องจัดหาเสื้อหรือชุดปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เป็นรูปแบบเดียวกัน พร้อมสกรีนหรือปักชื่อและตราบริษัทหรือหน่วยงานให้มองเห็นชัดเจน โดยให้ใส่ชุดดังกล่าวทุกวันปฏิบัติงาน

15. ผู้รับจ้างจะต้องใช้น้ำจากระบบकुคลอง น้ำดิบ ในการดูแลรดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า และฉีดล้างทำความสะอาดถนน ห้ามใช้น้ำประปาโดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

16. ผู้รับจ้างต้องตรวจตราซ่อมแซมอุปกรณ์ระบบน้ำสำหรับดูแลรดน้ำในพื้นที่ตามสัญญาจ้างให้ใช้งานได้ตลอดเวลา โดยหากผู้รับจ้างเป็นผู้ทำให้เกิดความเสียหายผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและดำเนินการซ่อมแซมเองทั้งหมดให้กลับสู่สภาพเดิม

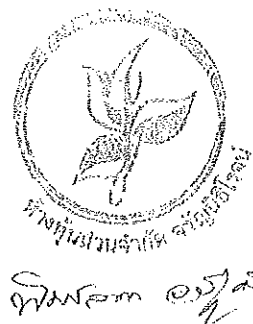
17. อื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย และอยู่ในแนวทางที่สามารถปฏิบัติได้

ข. งานตัดแต่งกิ่งต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้แนวสายไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำ

1. ผู้รับจ้างต้องตัดกิ่งไม้ในแนวสายไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำ ให้มีระยะห่างตามมาตรฐานความปลอดภัยของการไฟฟ้า ตามงวดงานที่กำหนด หรือกรณีที่ยังไม่หักจากลมพายุล้มกีดขวางการจราจร หรืออาจเกิดอันตรายแก่บุคลากรและนักศึกษา ฯลฯ ตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ดำเนินการ จำนวน 4 งวด ตามแผนผังการตัดกิ่งไม้แนวสายไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

2. ผู้รับจ้างต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และทัศนียภาพที่สวยงามของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากมีปัญหาระหว่างการปฏิบัติงานให้ติดต่อประสานงานหาหรือกับผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

คณะกรรมการร่างข้อบัญญัติ
หรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุ



3. ผู้รับจ้าง...

3. ผู้รับจ้างต้องตัดแต่งกิ่งไม้ในพื้นที่ตามสัญญาจ้าง ให้สวยงามตามหลักวิชาการ และตัดแต่งจุดที่อาจเกิดอันตรายแก่ชีวิตและทรัพย์สิน ถนน อาคาร จำนวน 4 งวด ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ส่งแผนการตัดแต่งกิ่งไม้ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา ก่อนดำเนินการ

4. ผู้รับจ้างต้องเก็บและขนย้ายกิ่งไม้ที่ตัดแต่งในแนวสายไฟแรงสูงแรงต่ำไปทิ้งตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เรียบร้อย

5. กรณีเกิดความเสียหายกับทรัพย์สินของบุคลากร นักศึกษา และผู้สัญจรไปมา ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบโดยไม่มีเงื่อนไข

ค. งานกำจัดวัชพืช ริมรั้วด้านในรอบมหาวิทยาลัย บริเวณคันสระประปา และพื้นที่ที่กำหนด

ผู้รับจ้างต้องกำจัดวัชพืช เช่น หญ้า ต้นกระถิน ต้นโพธิ์ ฯลฯ พร้อมกับดำเนินการขนย้ายไปทิ้งตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เรียบร้อยโดยมีพื้นที่ดังนี้

1. คันสระด้านในและด้านนอกสระเก็บน้ำประปา 1 ภายในโรงกรองน้ำประปา 1 ทั้งหมด
2. คันสระด้านในและด้านนอกสระเก็บน้ำประปา 2 ภายในโรงกรองน้ำประปา 2 ทั้งหมด
3. ภายในโรงบำบัดน้ำเสีย และบริเวณริมรั้วด้านหน้าโรงบำบัดน้ำเสียทั้งหมด
4. ภายในสถานีไฟฟ้าย่อยๆ และบริเวณริมรั้วโดยรอบสถานีไฟฟ้าย่อยๆ ทั้งหมด และบริเวณใต้แนว

สายไฟฟ้าแรงสูงจากแนวรั้วถึงสถานีไฟฟ้าย่อยๆ

5. บริเวณโดยรอบกลุ่มอาคารซ่อมบำรุงกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมทั้งหมด

6. บริเวณบ้านพักกลุ่มอาคารซ่อมบำรุงทั้งหมด

5. อัตราค่าปรับ

5.1 กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญา หรือวัสดุอุปกรณ์ตามข้อ 3.4.3 และ 3.4.4 ไม่สามารถใช้งานได้ตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปรับตามอัตรา ดังต่อไปนี้

5.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 13 คน อัตราค่าปรับ 1,000 บาท/คน/วัน

5.1.2 ผู้ควบคุมงาน จำนวน 1 คน อัตราค่าปรับ 1,000 บาท/คน/วัน

5.1.3 วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือตามที่กำหนด ไม่สามารถใช้งานได้ตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปรับตามอัตรา 100 บาท/รายการ/วัน



คณะกรรมการจ้างงาน
หรือรายละเอียดและลักษณะเฉพาะของพัสดุ

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...
6. ...



6. แรงงาน...

พิมพ์ ๑๐๕๖๖๖

6. แรงงานในการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 13 คนต่อวัน ปฏิบัติงาน 5 วันต่อสัปดาห์ (จันทร์-ศุกร์) ตั้งแต่เวลา 07.00 – 16.00 น. (8 ชม.ต่อวัน) และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 6 คนต่อวัน ปฏิบัติงานในวันเสาร์ ตั้งแต่เวลา 07.00 – 16.00 น. (8 ชม.ต่อวัน) พร้อมผู้ควบคุมงาน 1 คน รวม 14 คน โดยแนบบัญชีรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน พร้อมสำเนาบัตรประชาชน แจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง พิจารณาก่อนเข้าปฏิบัติงาน

7. หลักเกณฑ์ในการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง จะตรวจรับงานในต้นเดือนของเดือนถัดไป โดยกำหนดแบ่งจ่ายเป็นเงิน ค่าจ้าง 12 งวด งวดละ 1 เดือน โดยผู้รับจ้างต้องส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานในเดือนนั้น ๆ ให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างใช้ประกอบการพิจารณาตรวจรับพัสดุ จำนวน 1 เล่ม

8. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565 (12 เดือน)

9. วงเงินในการ 1,826,950 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน
หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....



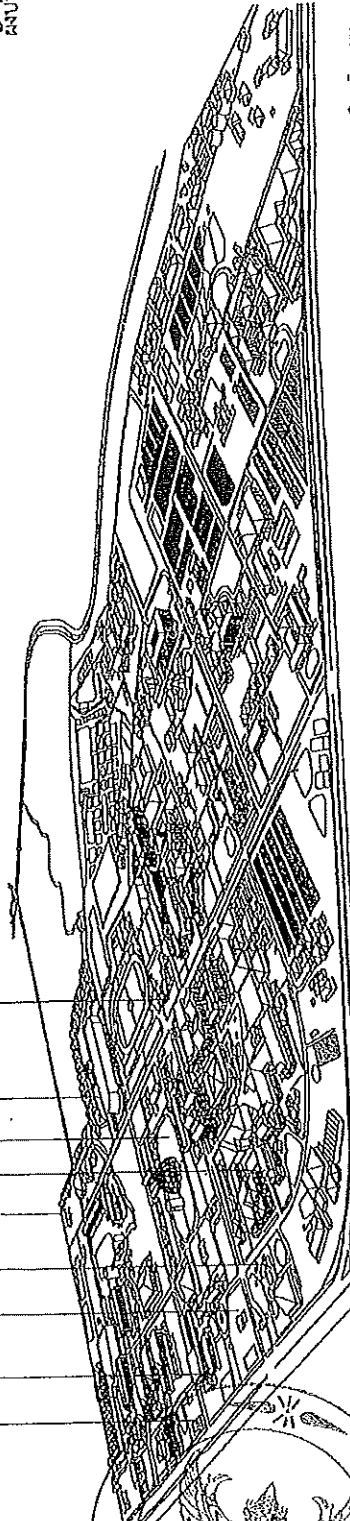
วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔



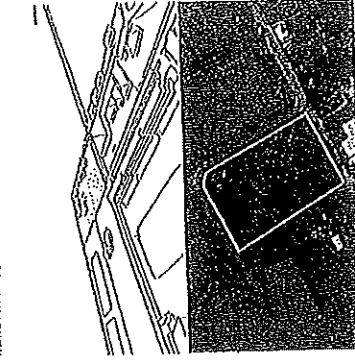
โครงการพัฒนาปรับปรุงอู่และภูมิทัศน์ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานมหาวิทยาลัย

ผังบริเวณงานดูแลปรับปรุงภูมิทัศน์

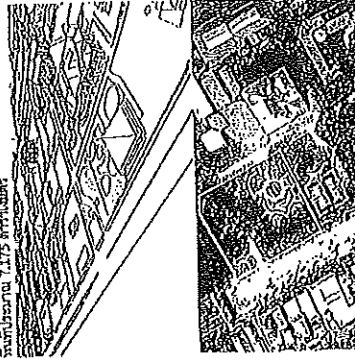
ZONE 1
ZONE 2
ZONE 3
ZONE 4
ZONE 5
ZONE 6
ZONE 7
ZONE 8
ZONE 9



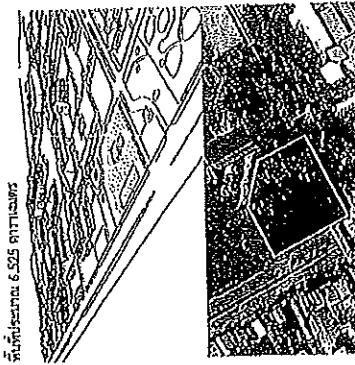
ZONE 3 บริเวณเขื่อนธร
พื้นที่ประมาณ 9,222 ตารางเมตร



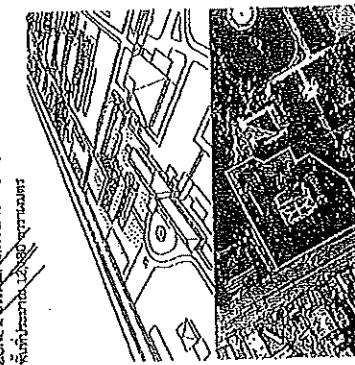
ZONE 4 บริเวณทางหลวง
พื้นที่ประมาณ 7,172 ตารางเมตร



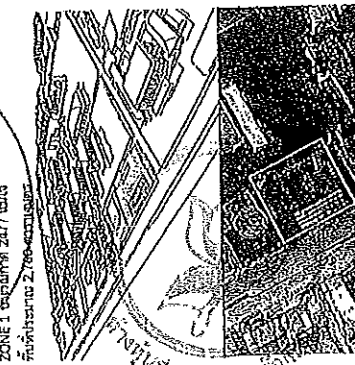
ZONE 3 บริเวณทางเข้าแม่โจ้
พื้นที่ประมาณ 6,595 ตารางเมตร



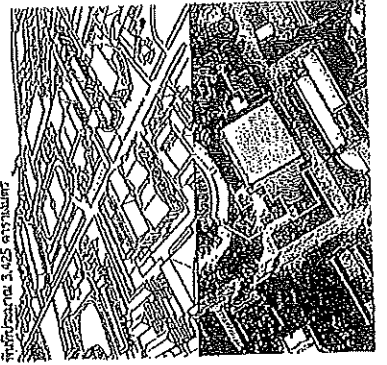
ZONE 2 บริเวณท่าอากาศยาน
พื้นที่ประมาณ 1,000 ตารางเมตร



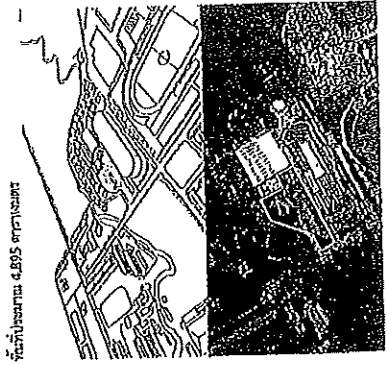
ZONE 1 บริเวณท่าอากาศยาน
พื้นที่ประมาณ 2,100 ตารางเมตร



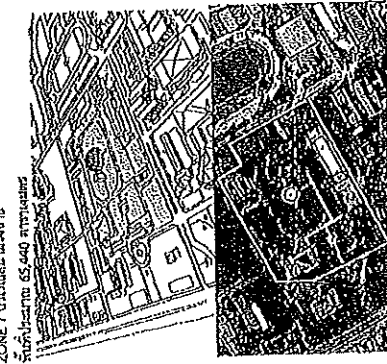
ZONE 9 บริเวณท่าอากาศยาน
พื้นที่ประมาณ 3,025 ตารางเมตร



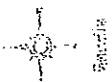
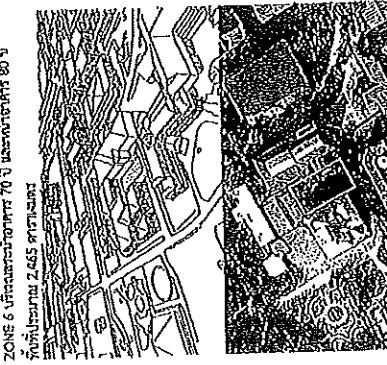
ZONE 5 บริเวณท่าอากาศยาน
พื้นที่ประมาณ 4,893 ตารางเมตร



ZONE 7 บริเวณท่าอากาศยาน
พื้นที่ประมาณ 65,440 ตารางเมตร



ZONE 6 บริเวณท่าอากาศยาน 70 ปี
พื้นที่ประมาณ 2,665 ตารางเมตร



นางสาว นงนิจ นงนิจ

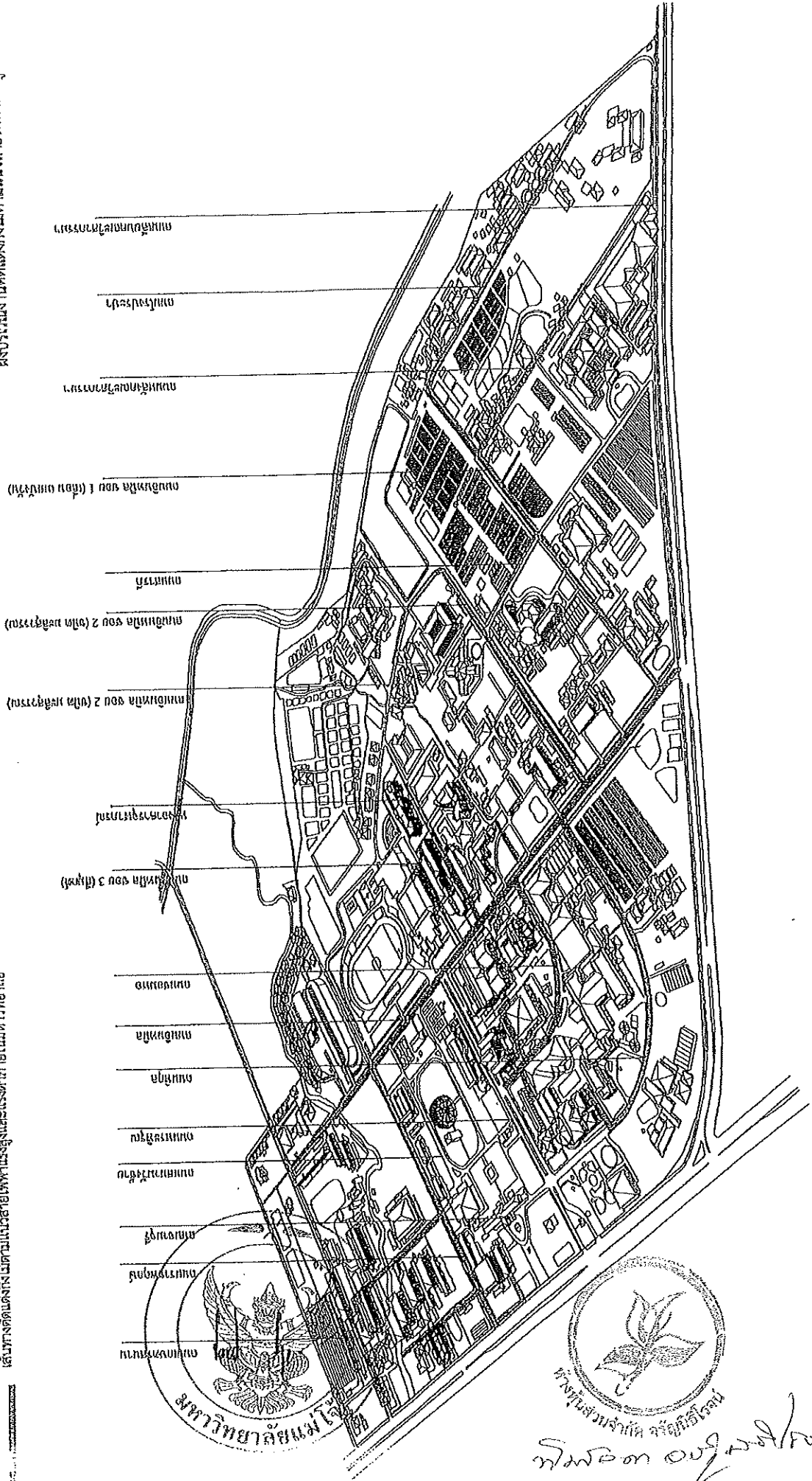


உள்ளே

ကလေးပညာရေး

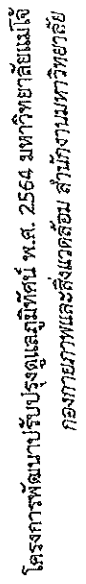
เส้นทางตัดแต่งกิ่งไม้ตามแนวสายไฟฟ้าแรงสูงและแรงดันภายในมหาวิทยาลัย

ผู้ซึ่งบริเวณงานคัดแต่กิ่งไม้ตามแนวสายไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำ

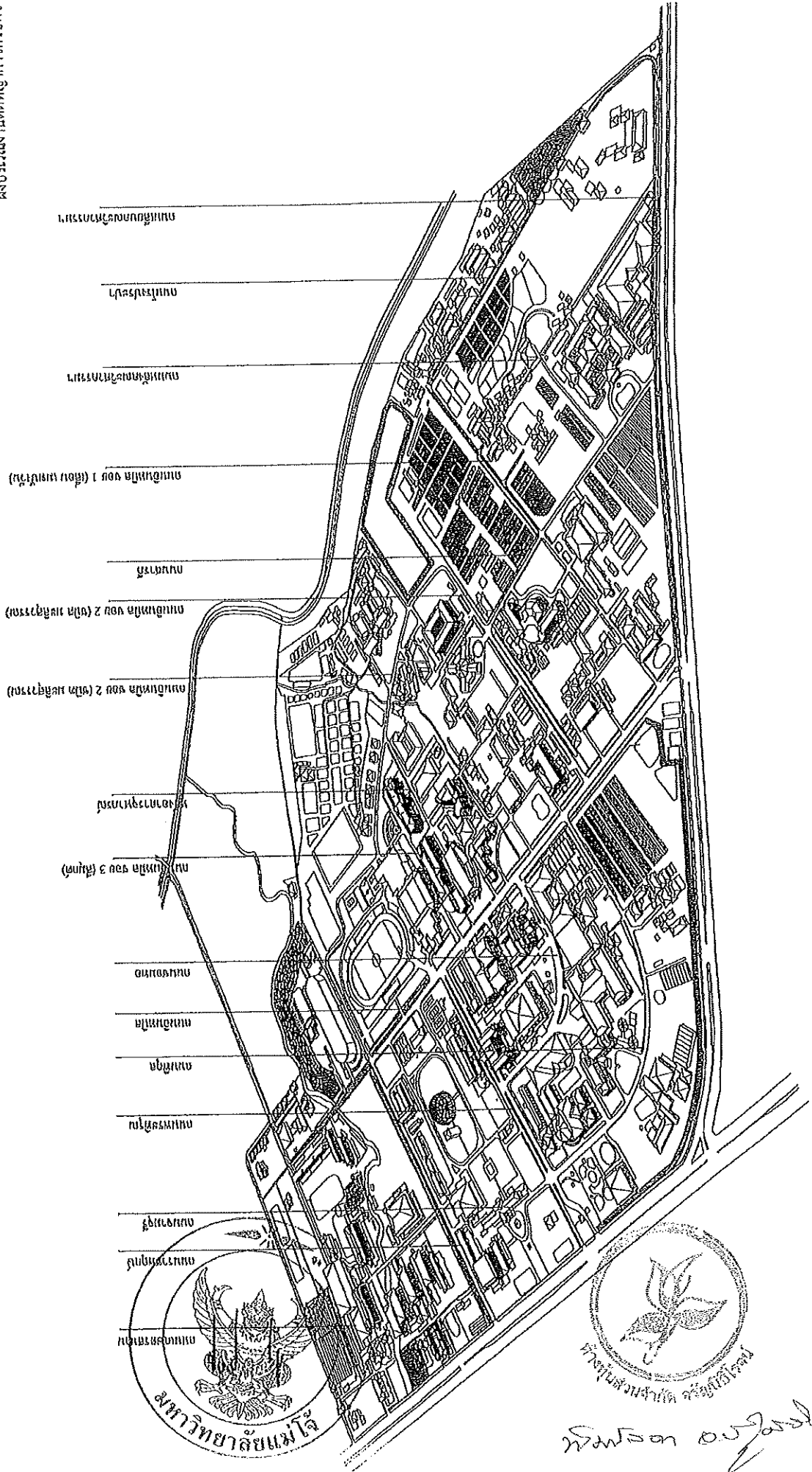




 ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ



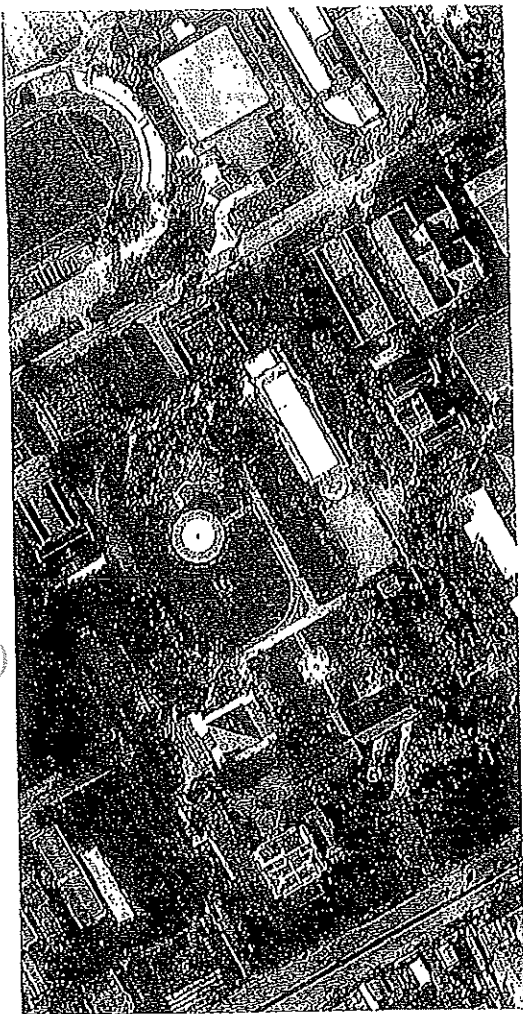
ผังบริเวณงานติดตั้งเก้าอี้จัดวัชพืช



சிறுவர்



กรมการขนส่งทางบก

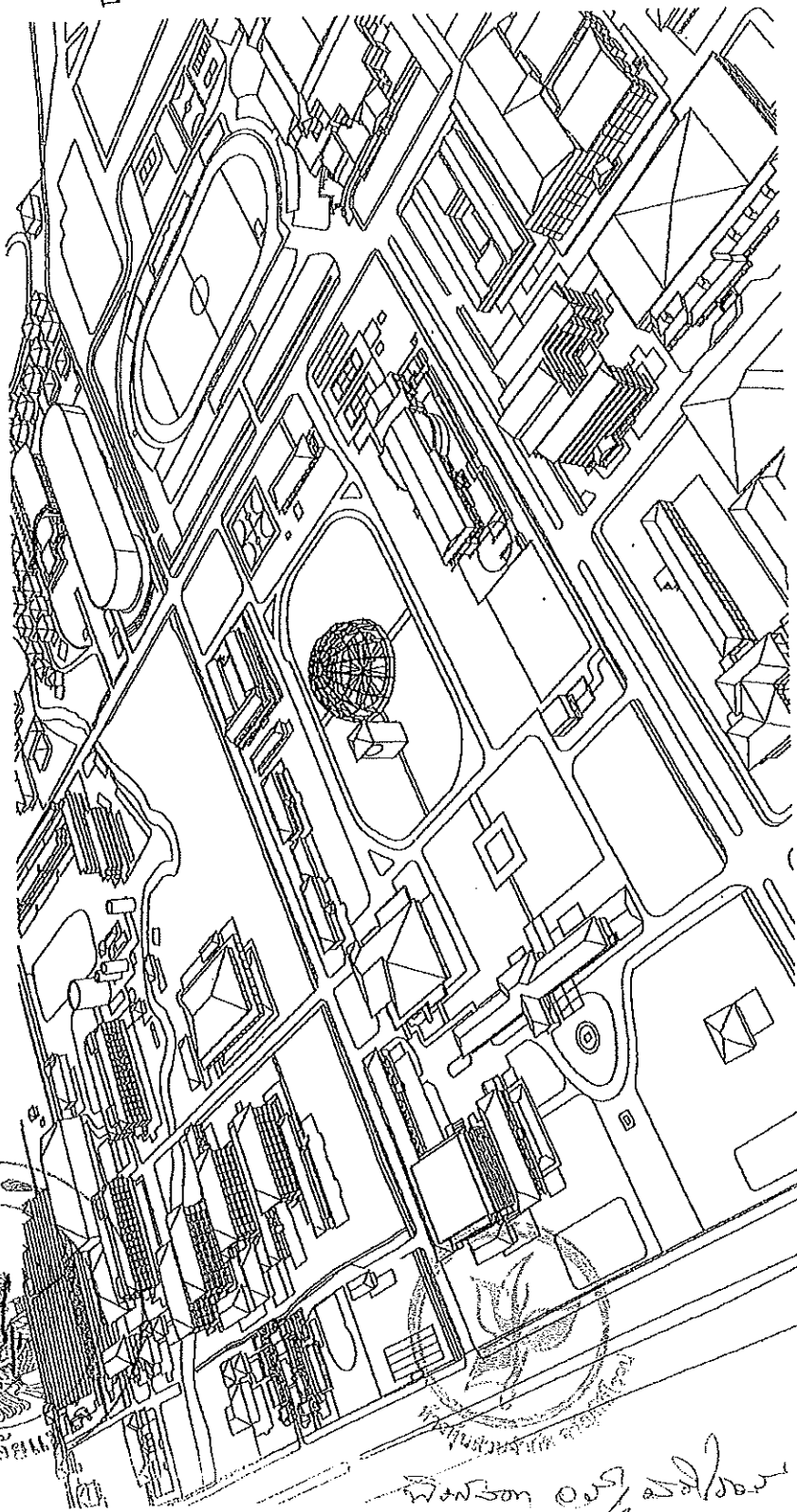


โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานมหาวิทยาลัย



รายละเอียดโครงการ

1. งานดูแลปรับปรุงภูมิทัศน์
2. งานเก็บกวาดใบไม้ตามแนวถนนสายหลัก
3. งานตัดแต่งกิ่งไม้ตามแนวสายไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำ
4. งานตัดหญ้ากำจัดวัชพืช



พิมพ์วันที่ ๐๗/๑๒/๖๖



ଶିକ୍ଷାବର୍ଦ୍ଧ

အိဂျစ်နိုင်ငံ

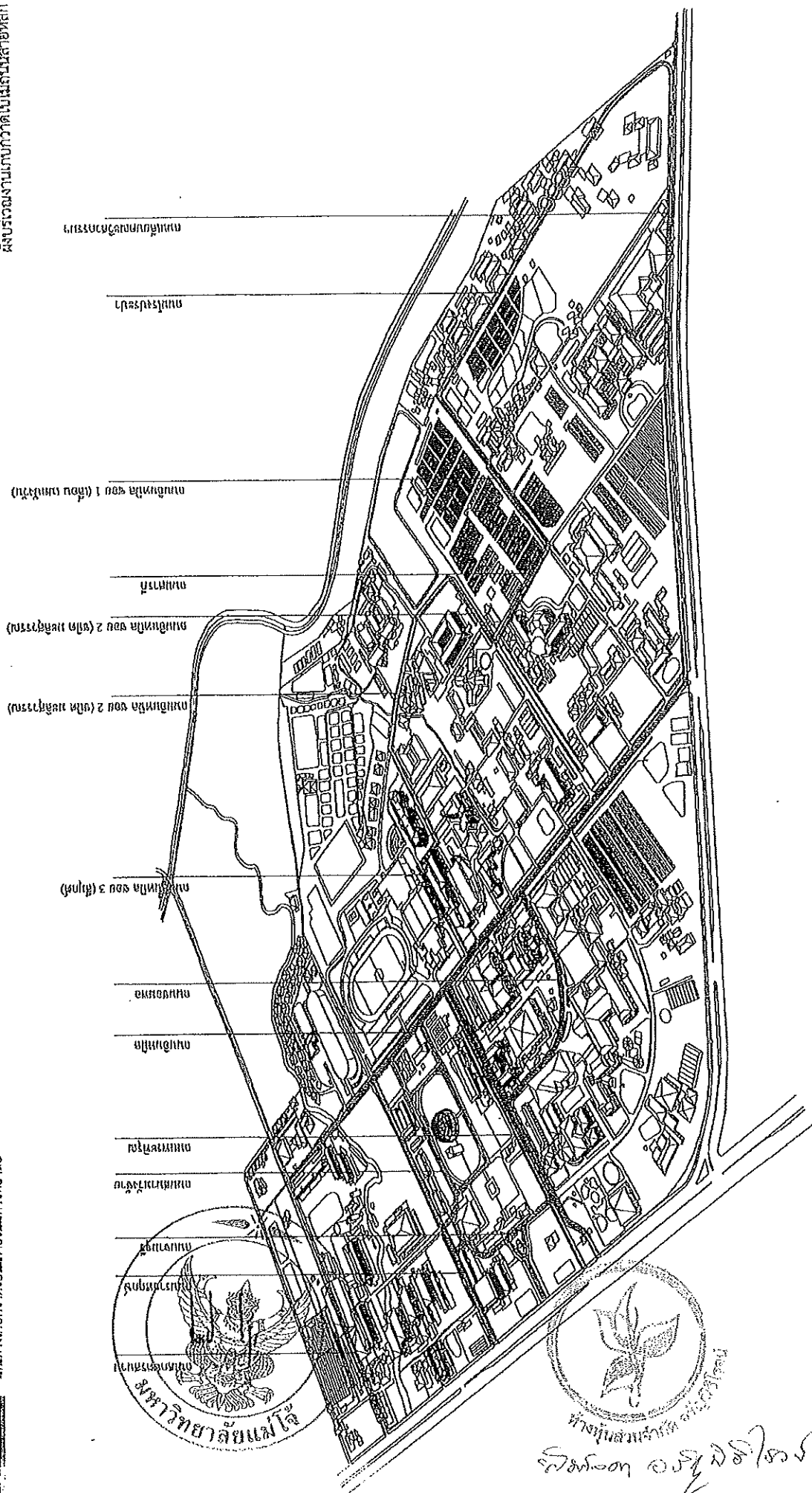


โครงการพัฒนาปรับปรุงดงเสกมณีทัศน์ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานมหาวิทยาลัย

เส้นทางเก็บกวาดใบไม้ภายในมหาวิทยาลัย

ฝั่งบริเวณงานกับกวาดไปมีถนนสายหลัก





 វិស័យកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ