5.2 แสงในสำนักงาน

มีการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง

ภาคผนวก

การตรวจวัดค่าความเข้มแสงสว่าง

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียงภายในสถานประกอบกิจการ ระยะเวลา และประเภทกิจการที่ต้องดำเนินการ ได้กำหนดให้

ข้อ 3 นายจ้างจัดให้มีการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียงภายในสถานประกอบกิจการในสภาวะที่เป็นจริงของสภาพการทำงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง กรณีที่มีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักร อุปกรณ์ กระบวนการผลิต วิธีการทำงาน หรือการดำเนินการใดๆ ที่อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงระดับความร้อน แสงสว่าง หรือการดำเนินการใดๆ ที่อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียง ให้นายจ้างดำเนินการจัดให้มีการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานฯ เพิ่มเติมภายใน 90 วันนับจากวันที่มีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลง

ข้อ 8 ให้ตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในสถานประกอบกิจการทุกประเภทกิจการ โดยให้ตรวจวัด "บริเวณพื้นที่ทั่วไป" บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในกระบวนการผลิตที่ลูกจ้างทำงาน และบริเวณที่ลูกจ้างต้องทำงานโดยใช้สายตามองเฉพาะจุดหรือต้องใช้สายตาอยู่กับที่ในการทำงาน ในสภาพการทำงานปกติและในช่วงเวลาที่มีแสงสว่างตามธรรมชาติน้อยที่สุด

(ตารางแนบท้ายประกาศ)

ตารางที่ ๑ มาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง ณ บริเวณพื้นที่ทั่วไปและบริเวณการผลิตภายในสถานประกอบกิจการ

บริเวณพื้นที่และ/หรือลักษณะงาน	ลักษณะพื้นที่เฉพาะ	ตัวอย่างบริเวณพื้นที่และ/หรือลักษณะงาน	ค่าเฉลี่ยความเข้มของแสงสว่าง (ลักซ์)	จุดที่ความเข้มของแสงสว่างต่ำสุด (ลักซ์)
บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจรของบุคคลและ/หรือยานพาหนะในภาวะปกติ และบริเวณที่มีการสัญจรในภาวะฉุกเฉิน	ทางสัญจรในภาวะฉุกเฉิน	ทางออกฉุกเฉิน เส้นทางหนีไฟ บันไดทางฉุกเฉิน (กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไฟดับ โดยวัดตามเส้นทางของทางออกที่ระดับพื้น)	๑๐	-
	ภายนอกอาคาร	ลานจอดรถ ทางเดิน บันได	๕๐	๒๕
		ประตูทางเข้าใหญ่ของสถานประกอบกิจการ	๕๐	-
	ภายในอาคาร	ทางเดิน บันได ทางเข้าห้องโถง	๑๐๐	๕๐
		ลิฟท์	๑๐๐	-
บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป		ห้องพักพื้นสำหรับการปฐมพยาบาล ห้องพักผ่อน	๕๐	๒๕
		ป้อมยาม	๑๐๐	-
		- ห้องสุขา ห้องอาบน้ำ ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า - ห้องอบชื้นหรือบริเวณต้อนรับ - ห้องเก็บของ	๑๐๐	๕๐
		โรงอาหาร ห้องปรุงอาหาร ห้องตรวจรักษา	๓๐๐	๑๕๐
บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน		- ห้องสำนักงาน ห้องฝึกอบรม ห้องบรรยาย ห้องสืบค้นหนังสือ/เอกสาร ห้องถ่ายเอกสาร ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องประชุม บริเวณโต๊ะประชาสัมพันธ์หรือติดต่อลูกค้า พื้นที่ห้องออกแบบ เขียนแบบ	๓๐๐	๑๕๐

ตารางที่ ๒ มาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง ณ บริเวณที่ลูกจ้างต้องทำงาน โดยใช้สายตามองเฉพาะจุดหรือต้องใช้สายตาอยู่กับที่ในการทำงาน

การใช้สายตา	ลักษณะงาน	ตัวอย่างลักษณะงาน	ค่าความเข้มของแสงสว่าง (ลักซ์)
งานหยาบ	งานที่ชิ้นงานมีขนาดใหญ่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน มีความแตกต่างของสีชัดเจนมาก	- งานหยาบที่ทำที่โต๊ะหรือเครื่องจักร ชิ้นงานที่มีขนาดใหญ่กว่า ๗๕๐ ไมโครเมตร (๐.๗๕ มิลลิเมตร) - การตรวจงานหยาบด้วยสายตา การประกอบ การนับ การตรวจเช็คสิ่งของที่มีขนาดใหญ่ - การรีดเส้นด้าย - การอัดเบล การผสมเส้นใย หรือการสางเส้นใย - การซักรีด ซักแห้ง การอบ - การปั้นขึ้นรูปเก้ว เป่าแก้ว และขัดเงาแก้ว - งานดี แลงเชื่อมเหล็ก	๒๐๐ - ๑๐๐
งานละเอียดเล็กน้อย	งานที่ชิ้นงานมีขนาดปานกลาง สามารถมองเห็นได้และมีความแตกต่างของสีชัดเจน	- งานรับจ้างเสื้อผ้า - การทำงานไม้ที่ชิ้นงานมีขนาดปานกลาง - งานบรรจุน้ำลงขวดหรือกระป๋อง - งานเจาะรู หากาว หรือเย็บเล่มหนังสือ งานบันทึกและคัดลอกข้อมูล - งานเตรียมอาหาร ปรุงอาหาร และล้างจาน - งานเสมและตกแต่งขนเปีย - การทอผ้าลีบ	๑๐๐ - ๔๐๐
	งานที่ชิ้นงานมีขนาดปานกลางหรือเล็ก สามารถมองเห็นได้แต่ไม่ชัดเจน และมีความแตกต่างของสีปานกลาง	- งานประจำในสำนักงาน เช่น งานเขียน งานพิมพ์ งานบันทึกข้อมูล การอ่านและประมวลผลข้อมูล การจัดเก็บแฟ้ม - การปฏิบัติงานที่ชิ้นงานมีขนาดตั้งแต่ ๑๒๕ ไมโครเมตร (๐.๑๒๕ มิลลิเมตร) - งานออกแบบและเขียนแบบ โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - งานประกอบรถยนต์และตัวถัง - งานตรวจสอบแผ่นเหล็ก - การทำงานไม้อย่างละเอียดบนโต๊ะหรือที่เครื่องจักร - การทอผ้าสีอ่อน ทอละเอียด	๔๐๐ - ๕๐๐

เครื่องมือการตรวจวัดค่าความเข้มแสงสว่างและใบรับรอง

TECHNOLOGY PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND-JAPAN)
CORPORATE SERVICES 3: EQUIPMENT CALIBRATION AND TESTING SERVICES
53/4 PATTANAKARN ROAD SOI 18, SUANLUANG, SUANLUANG, BANGKOK 10250
TEL. 0-2717-3090-24 FAX. 0-2719-9484

Certificate of Calibration

Certificate No. : 22PH9
Page : 1 of 2

Equipment :	Digital Lux Meter
Manufacturer:	Digicon
Model :	LX-73
Serial No.:	Q606438
ID No.:	-
Condition As-Received:	Used Item
Received Date:	07 January 2022
Calibration Date:	11 January 2022
Reference:	2201-0195WN
Ambient Temperature:	(23 ± 2) °C
Relative Humidity:	(50 ± 15) %

This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written approval of the head of Corporate Services 3: Equipment Calibration and Testing Services.

Submitted by: MAEJO UNIVERSITY

63 Moo 4, Chiangmai-Phrao Road , Nonghan, Sansai, Chiangmai 50290

Procedure used: Calibration were conducted using in-house calibration procedure CP-PH01 by measuring against luminous-intensity standard lamp (source-based method) According to the inverse square law measurement method

Condition of this result of calibration

1.Reference standards instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
1) Photometry & Encorder	LMguide 0.6 m	120RC003	61-140006-1	30 Apr 2022
2) Luminous intensity standard lamp	OL FEL-U	F-1542	TP-1019-21	20 Feb 2022

2.This result of calibration was made on requested at the point specified by customer.

3.Test Equipment : Programmable Voltage/Current Source (Model : OL83A, S/N : 16221394).

4.The certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

5.This Certification is traceable to the International System of Unit maintained at :-

-National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

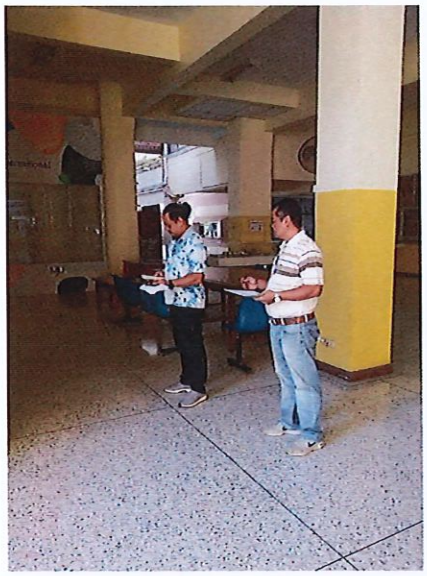
Calibrated by : Kiat Nitas
Issue Date : 13 January 2022

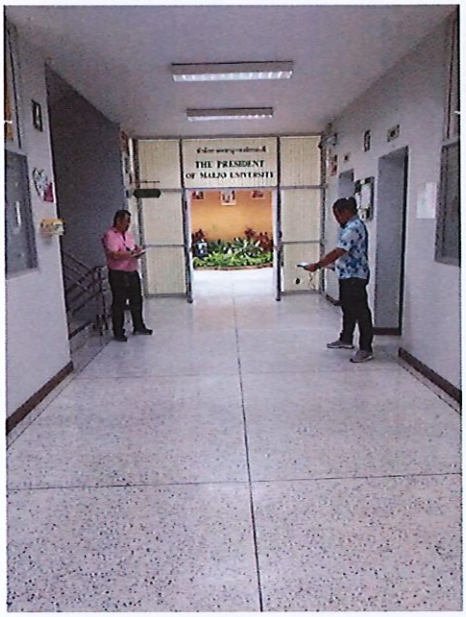
Approved Signatory :
[ ] Phatnee Prabpaipat
[ ] Chatchawan Khunpluek

B 0278043

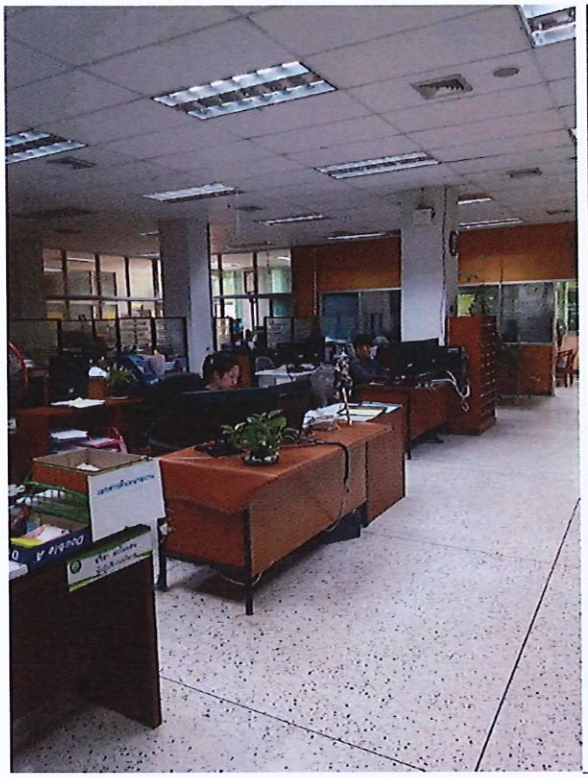
ประมวลภาพแสดงการดำเนินการตรวจวัดความเข้มแสงสว่าง

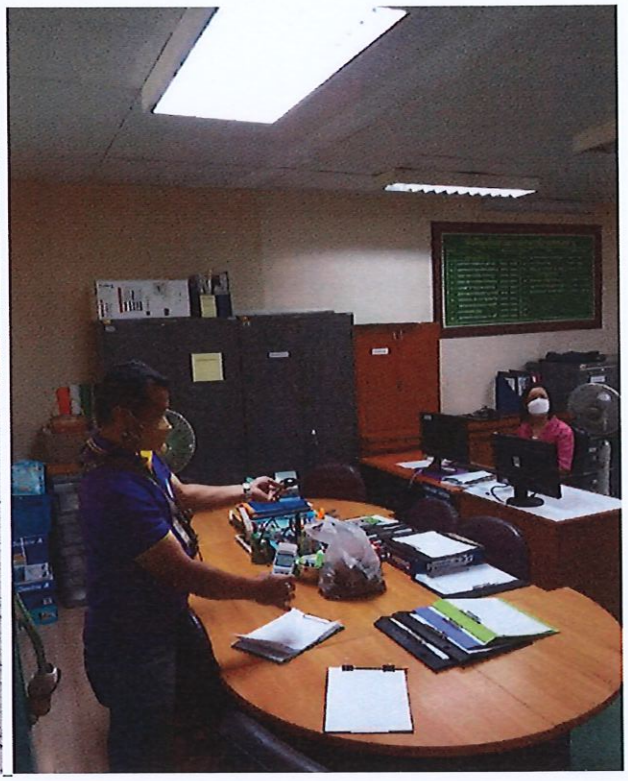
บริเวณโถงทางเดิน ระเบียง ทางสัญจร ภายในอาคาร

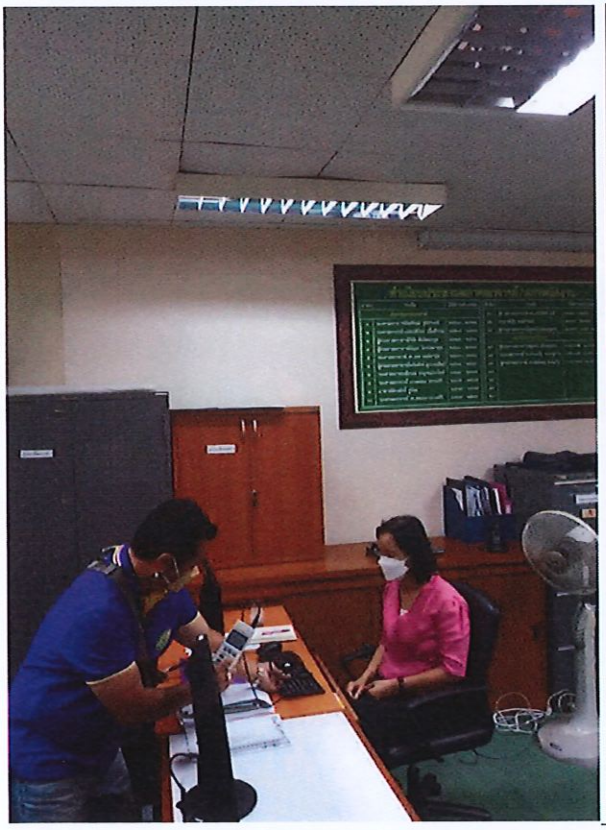


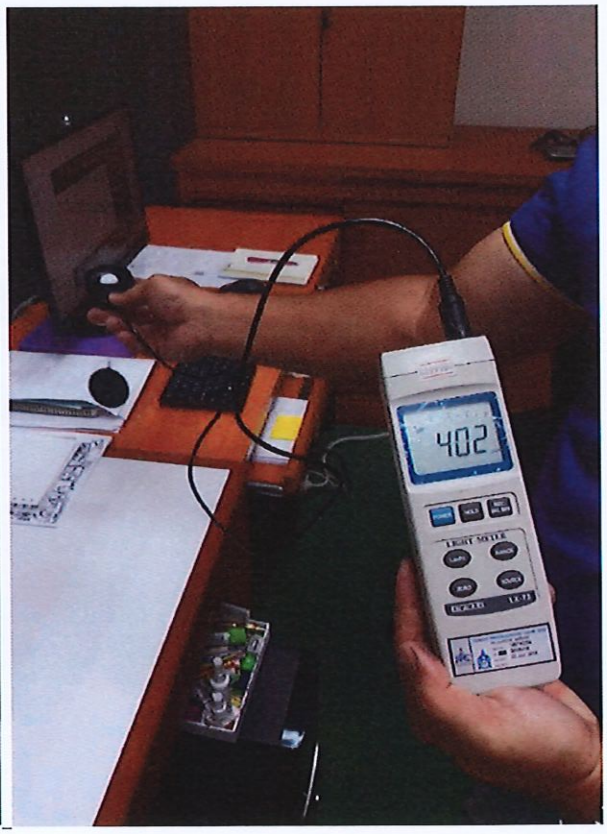


ห้องทำงานภายในสำนักงานและจุดตรวจวัดโต๊ะทำงานบุคลากร

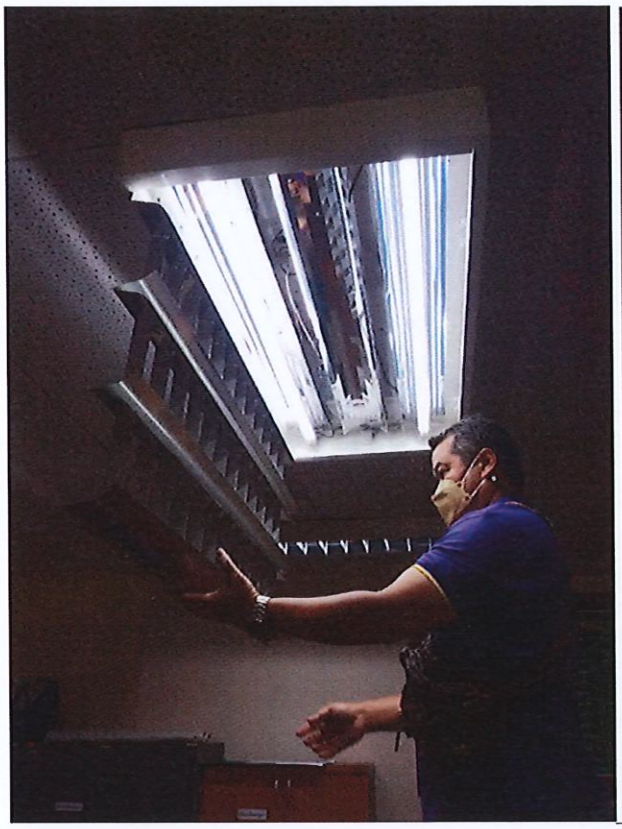


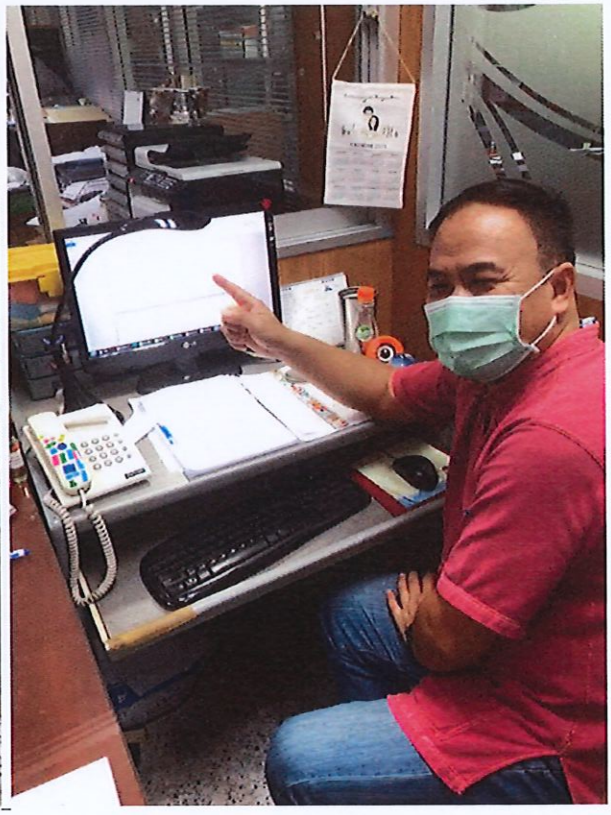






การปรับปรุงแก้ไขเพื่อเพิ่มความเข้มแสงสว่างให้เป็นไปตามมาตรฐาน





ตารางตรวจวัดแสงสว่าง

ลำดับ	สถานที่	จุดที่ 1	จุดที่ 2	จุดที่ 3	จุดที่ 4	จุดที่ 5	เฉลี่ย
อาคารสำนักงานอธการบดี 2 ชั้น 1							
1	กองคลัง (โถงภายใน)	417.00	401.00	525.00	429.00	433.00	441.00
2	ห้องเก็บของกองคลัง	400.00	402.00	406.00	412.00	408.00	405.60
3	ห้องผู้อำนวยการกองคลัง	528.00	434.00	482.00	456.00	461.00	472.20
4	กองกลาง (โถงภายใน)	413.00	447.00	418.00	420.00	399.00	419.40
5	งานประชุมกองกลาง	423.00	415.00	426.00	408.00	413.00	417.00
6	ห้องประชุมกองกลาง	489.00	456.00	465.00	493.00	449.00	470.40
7	ห้องผู้อำนวยการกองกลาง	514.00	487.00	523.00	555.00	497.00	515.20
8	ห้องเก็บของกองกลาง	488.00	432.00	479.00	412.00	418.00	445.80
9	ห้องประชุมสารภี (โถงภายใน)	325.00	368.00	376.00	269.00	283.00	324.20
10	ห้องประชุสารภี	235.00	301.00	246.00	358.00	369.00	301.80
11	ห้องประชุสารภี (เก็บของ)	403.00	410.00	401.00	407.00	399.00	404.00
อาคารสำนักงานอธการบดี 2 ชั้น 2							
1	ห้องรองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง	931.00	1,200.00	897.00	911.00	915.00	970.80
2	ห้องผู้ช่วยศาตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์	594.00	1,833.00	877.00	987.00	944.00	1,047.00
3	ห้องประธานสภาพนักงาน	435.00	424.00	431.00	444.00	441.00	435.00

ลำดับ	สถานที่	จุดที่ 1	จุดที่ 2	จุดที่ 3	จุดที่ 4	จุดที่ 5	เฉลี่ย
4	ห้องรองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ	716.00	844.00	796.00	811.00	826.00	798.60
5	ห้องผู้ช่วยศาสตร์จารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล	1,072.00	859.00	977.00	861.00	912.00	936.20
6	ห้องประชุม201	453.00	436.00	341.00	412.00	378.00	404.00
7	ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ	781.00	683.00	741.00	652.00	689.00	709.20
8	ห้องประชุมเสลา	705.00	707.00	521.00	689.00	699.00	664.20
9	ห้องเซิฟเวอร์	611.00	564.00	574.00	602.00	587.00	587.60
10	ห้องเสลา (ห้องเก็บของกลาง)	786.00	400.00	541.00	681.00	618.00	605.20
11	ห้องเสลา (ห้องแต่งชุดครุย1)	736.00	608.00	711.00	647.00	621.00	664.60
12	ห้องเสลา (ห้องแต่งชุดครุย2)	736.00	604.00	608.00	672.00	711.00	666.20
13	ห้องประชุมอินทนิล	164.00	77.00	209.00	54.00	58.00	112.40
อาคารสำนักงานอธการบดี 2 ชั้น 3							
1	โถงห้อง สำนักงานเลขานุการผู้บริหาร	390	366	410.00	430.00	420.00	403.20
2	ห้องรองอธิการบดี	571.00	564.00	520.00	589.00	562.00	561.20
3	ห้องผู้ช่วยอธิการบดี	603.00	660.00	650.00	620.00	580.00	622.60
4	ห้องคณบดีแม่โจ้ แพร่-ชุมพร	656.00	625.00	591.00	627.00	588.00	617.40
5	ห้องประชุม 301	837.00	865.00	856.00	873.00	367.00	759.60
6	ห้องรับแขก	620.00	668.00	653.00	621.00	592.00	630.80

ลำดับ	สถานที่	จุดที่ 1	จุดที่ 2	จุดที่ 3	จุดที่ 4	จุดที่ 5	เฉลี่ย
7	ห้องรองอธิการบดี	530.00	539.00	570.00	490.00	476.00	521.00
8	สำนักงานประสานงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้	221.00	185.00	192.00	180.00	165.00	188.60
9	ยุทธศาสตร์และติดตามผล	290.00	255.00	310.00	253.00	311.00	283.80
10	ห้องโถง กองตรวจสอบภายใน	420.00	417.00	446.00	510.00	525.00	463.60
11	ห้องผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน	530.00	560.00	446.00	571.00	525.00	526.40
12	ห้องประชุมกองตรวจสอบภายใน	446.00	483.00	505.00	470.00	430.00	466.80
13	ห้องถ่ายเอกสารกองตรวจสอบภายใน	789.00	710.00	702.00	630.00	669.00	700.00
14	ห้องเก็บเอกสารกองแผนงานกองตรวจสอบภายใน	430.00	401.00	386.00	352.00	344.00	382.60
15	ห้องโถง กองแผนงาน	220.00	280.00	245.00	254.00	350.00	269.80
16	ห้องผู้อำนวยการกองแผนงาน	445.00	450.00	480.00	462.00	440.00	455.40
17	ห้องงานวิจัยสถาบัน	320.00	353.00	339.00	365.00	315.00	338.40
อาคารสำนักงานอธการบดี 2ชั้น 4							
1	ห้องโถง สำนักงานเลขานุการอธิการบดี	377.00	369.00	380.00	420.00	455.00	400.20
2	ห้องอธิการบดี	705.00	685.00	637.00	700.00	690.00	683.40
3	ห้องรองอธิการบดี	617.00	584.00	538.00	600.00	590.00	585.80
4	ห้องประชุม 401	462.00	534.00	562.00	480.00	499.00	507.40
5	ห้องรับรอง 402	595.00	586.00	545.00	590.00	560.00	575.20

ลำดับ	สถานที่	จุดที่ 1	จุดที่ 2	จุดที่ 3	จุดที่ 4	จุดที่ 5	เฉลี่ย
6	ห้องรับรอง 403	780.00	730.00	755.00	700.00	680.00	729.00
7	ห้อง 404	535.00	520.00	560.00	522.00	511.00	529.60
8	ห้องโถง กองการเจ้าหน้าที่	345.00	452.00	366.00	428.00	260.00	370.20
9	ห้องผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	667.00	680.00	650.00	620.00	630.00	649.40
10	ห้องงานทะเบียน	225.00	233.00	376.00	356.00	290.00	296.00
11	ห้องฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	361.00	205.00	330.00	267.00	372.00	307.00
12	ห้องประชุมกองการเจ้าหน้าที่	460.00	466.00	446.00	380.00	370.00	424.40
13	ห้องงานตำแหน่งอัตรากำลัง	452.00	366.00	246.00	388.00	430.00	376.40
14	ห้องเก็บของกองการเจ้าหน้าที่	401.00	402.00	410.00	388.00	399.00	400.00
15	ห้องโถงฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ	542.00	431.00	531.00	425.00	403.00	466.40
16	ห้องผู้อำนวยการฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ	706.00	840.00	810.00	780.00	650.00	757.20
17	ห้องประธานอาจารย์	411.00	418.00	425.00	403.00	422.00	415.80
18	ห้องสาขาหัวหน้าฝ่าย	439.00	410.00	400.00	402.00	407.00	411.60
19	ห้องประชุมฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ	401.00	388.00	420.00	403.00	397.00	401.80

ลำดับ	สถานที่	จุดที่ 1	จุดที่ 2	จุดที่ 3	จุดที่ 4	จุดที่ 5	เฉลี่ย
20	ห้องเก็บของฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ	430.00	390.00	410.00	380.00	398.00	401.60
อาคารสำนักงานอธการบดี 2ชั้น 5							
1	ห้องประชุมรวงผึ้ง	430.00	470.00	370.00	480.00	467.00	443.40
2	ห้องเตรียมเครื่องดื่มห้องประชุมรวงผึ้ง	497.00	641.00	269.00	348.00	498.00	450.60
3	ห้องCowboy Zone	890.00	781.00	1,100.00	1,071.00	1,171.00	1,002.60
4	ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย	510.00	711.00	604.00	651.00	577.00	610.60
5	กองเลขานุการมหาวิทยาลัย	810.00	558.00	736.00	674.00	612.00	678.00
6	ห้องประชุมกองเลขานุการมหาวิทยาลัย	810.00	558.00	664.00	736.00	578.00	669.20
7	ห้องผู้อำนวยการกองเลขานุการมหาวิทยาลัย	742.00	625.00	554.00	514.00	622.00	611.40
8	ห้องControlห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย	400.00	431.00	447.00	422.00	416.00	423.20
9	ห้องเตรียมเครื่องดื่มห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย	473.00	480.00	467.00	455.00	493.00	473.60
10	ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย	458.00	523.00	658.00	498.00	687.00	564.80

หมายเหตุ :

ลงชื่อผู้ตราวจสอบ.....ตำแหน่ง ช่างเทคนิค (ผชอ.๓๔๓๐)

(นายรัฐพล ญาติมิตรหนุน)

ลงชื่อผู้ตราวจสอบ.....ตำแหน่ง ช่างเทคนิค (ผอส.๐๔๒๔๔)

(นายสุรเดช คิดการงาน)

ลงชื่อผู้ตราวจสอบ.....ตำแหน่ง หัวหน้างานจัดการพลังงาน

(นายเสกสรรค์ ขวัญศรีวงค์)

ลงชื่อผู้ตราวจสอบ/ให้คำแนะนำ.....ตำแหน่ง อาจารย์ประจำคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนวัฒน์ นิทัศน์วิจิตร)

ประกาศคณะกรรมการสภาผู้แทนราษฎร

เรื่อง

ขอเชิญประชุมสภาผู้แทนราษฎร

ครั้งที่ ๑๐ สมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๓

ระหว่างวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานรัฐสภาครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้มีมติกำหนดการประชุมสภาผู้แทนราษฎร สมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ นั้น

(ชัยเกษม นิติสิริ)
ประธานคณะกรรมการประสานงานรัฐสภา

(นายสุรชาติ เทียนทอง)
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

เล่มที่ ๓๔ ฉบับที่ ๓๗๑๑ / ๒๕๔๒ แบบ ช.๓

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายสรรรน นิทัศน์วิจิตร

๓ - ๕๑๑๕ - ๐๐๕๐๓ - ๑๔ - ๕

อยู่บ้านเลขที่ ๗๕ ถนน,ตรอก หรือ ซอย - หมู่ที่ ๔

ตำบล สารภี อำเภอ สารภี จังหวัด เชียงใหม่

บิดาชื่อ นายสว่าง มารดาชื่อ นางบ่องพรรณ

ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อตัวเป็น " ชนวัฒน์ "

นายทะเบียนท้องที่ได้อนุญาตแล้ว จึงให้หนังสือสำคัญนี้ไว้เป็นหลักฐาน

ที่ทำการ กิ่ง อำเภอสารภี

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๔๒

(นายเจริญ โตยเจริญ)

ปลัดอำเภอ (ปฏิบัติ ก.พ.อ.) รักษาราชการแทน

นายทะเบียนท้องที่

นายอำเภอสารภี

ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

รับรองสำเนา

(นายชนวัฒน์ นิทัศน์วิจิตร)