

ใบลงทะเบียนและประเมินผลบุคลากร

วันที่อบรม 26 พฤษภาคม 2568

เวลา 08:30 - 16:30

ชื่อหลักสูตร

ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและ
ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการมลพิษและของ
เสีย ก๊าซเรือนกระจก และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับ

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายเซ็น	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน (เต็ม 25)	ประเมินผล (>70% ผ่าน)
1	นายวรภาส ปุระณะพงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		18	72
2	นายศุภชัย ชัยอุดมวิไล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		12	48
3	นางสาวสุนัดดา สัตตวัตรกุล	หัวหน้างานสภาพนักงาน	กองกลาง		20	80
4	นายวีระยุทธ แสนสุข	นักประชาสัมพันธ์	กองกลาง		18	72
5	นายกมล กล่อมมิตร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		21	84
6	นายจักรพันธ์ อารีศรีสม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		18	72
7	นางกาญจนา ธาแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		19	76
8	นางสาวธันยรัศมี วงศ์เกษม	หัวหน้างานอำนวยความสะดวก	กองกลาง		17	68
9	นางลัดดาพรรณ บำรุงกาญจน์	หัวหน้างานประชุม	กองกลาง		19	76
10	นายวันนิวัฒน์ เรืองพรวิสุทธิ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		19	76
11	ว่าที่ ร.ต.ภาวิต แก้วมา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		19	76
12	นางสาวสิริอัจฉรา ทิพย์วงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		21	84
13	นางสาววิไลวรรณ ธงงาม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		21	84
14	นางสาวพนิตนันท์ อินทรารุช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		19	76
15	นางสาวณัชรพัศตร์ ฐิตาธาณิช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		20	80
16	นางสาวบุณณภา แม้นพยัคฆ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		23	92
17	นางพัชรี คำรินทร์	ผู้อำนวยการกองกลาง	กองกลาง		19	76
18	นางสาวเบญจพร ปานดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		20	80
19	นางสาวอำไพ บัวลอย	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	กองกลาง		19	76
20	นายอาจันทร์ อยู่นาน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง		20	80
21	นางสาวรัตนมณี ยศติวงศ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	กองกลาง		19	76

ใบลงทะเบียนและประเมินผลบุคลากร

วันที่อบรม 26 พฤษภาคม 2568

เวลา 08:30 - 16:30

ชื่อหลักสูตร

ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและ
ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการมลพิษและของ
เสีย ก๊าซเรือนกระจก และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับ

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายเซ็น	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน (เต็ม 25)	ประเมินผล (>70% ผ่าน)
1	นางสาววิลาสินี ศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง		19	76
2	นางสาววงลักษณ์ สมบูรณ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง		19	76
3	นางสาวปรารถนา ยามเลย	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง		19	76
4	นางจันทนา สุวรรณดุก	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง		19	76
5	นางกาญจนา วงศ์สวย	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง		19	76
6	นางสาวศศิฎาตา มงคลคีรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง		19	76
7	นางสุพรรณษา ยอดคำ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง		19	76
8	นายทวีพงษ์ พูลศิริ	นักวิชาการพัสดุ	กองคลัง		21	84
9	นางสาวพิชญา จ्ञาวนาเสียว	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง		20	80
10	นายคมสัน จักรคำ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง		20	80



ใบลงทะเบียนและประเมินผลบุคลากร

วันที่อบรม 26 พฤษภาคม 2568

เวลา 08:30 - 16:30

ชื่อหลักสูตร

ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและ

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายเซ็น	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน (เต็ม 25)	ประเมินผล (>70% ผ่าน)
1	นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์	นักวิชาการพัสดุ	กองบริหารงานทรัพย์สินและ กิจการพิเศษ	พรกมล	18	72
2	นางสาวพรทิวา ชัยคำเพชร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองบริหารงานทรัพย์สินและ กิจการพิเศษ		25	100
3	นายธีรวัฒน์ ต๊ะตา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองบริหารงานทรัพย์สินและ กิจการพิเศษ		19	76




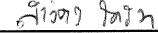

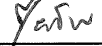
ใบลงทะเบียนและประเมินผลบุคลากร

ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการมลพิษและของเสีย ก๊าซเรือนกระจก และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

วันที่อบรม 26 พฤษภาคม 2568

เวลา 08:30 - 16:30

ชื่อหลักสูตร

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายเซ็น	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน (เต็ม 25)	ประเมินผล (>70% ผ่าน)
1	นายสุชาติ จันทรแก้ว	นักทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล		16	64
2	นางนิรมล ทองทิพย์	นักทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล		21	84
3	นางสาวพจมาน สุวรรณโกสม	นักทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล		20	80
4	นางสาววิตรี ไคร้มา	นักทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล		20	80
5	นางสาวละออศิริ พรหมศร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กองบริหารทรัพยากรบุคคล		20	80
6	นางสาวหยาดพิรุณ ทองงาม	นักทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล		20	80

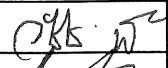
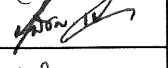
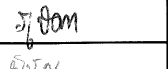
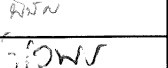
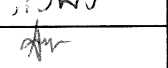
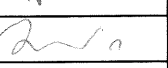
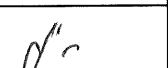

ใบลงทะเบียนและประเมินผลบุคลากร

วันที่อบรม 26 พฤษภาคม 2568

เวลา 08:30 - 16:30

ชื่อหลักสูตร

ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและ
ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการมลพิษและของ
เสีย ก๊าซเรือนกระจก และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับ

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายเซ็น	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน (เต็ม 25)	ประเมินผล (>70% ผ่าน)
1	นางสาววิชรภรณ์ พิลา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน		18	72
2	นางสาวธนัชพร เปรมเกษม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน		19	76
3	นางภูษิตา ญาติมิตรหนูน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน		19	76
4	นายพิพัฒ อิศระไพจิตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน		19	76
5	นางสาววิไลพร นามวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน		21	84
6	นายเอกพจน์ อินเทพ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน		20	80
7	นางสาววรรณภา กลัดกลีบ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน		20	80
8	นางมยุรา ชูทอง	หัวหน้างานสารสนเทศเพื่อการ วางแผนและยุทธศาสตร์	กองแผนงาน		18	72

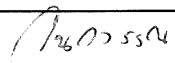
ใบลงทะเบียนและประเมินผลบุคลากร

วันที่อบรม 26 พฤษภาคม 2568

เวลา 08:30 - 16:30

ชื่อหลักสูตร

ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและ
ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการมลพิษและของ
เสีย ก๊าซเรือนกระจก และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับ

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายเซ็น	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน (เต็ม 25)	ประเมินผล (>70% ผ่าน)
1	นางกนกวรรณ เครือมณี	นักวิเทศสัมพันธ์	กองวิเทศสัมพันธ์		19	76

ใบลงทะเบียนและประเมินผลบุคลากร

วันที่อบรม 26 พฤษภาคม 2568

เวลา 08:30 - 16:30

ชื่อหลักสูตร





ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและ
ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการมลพิษและของ
เสีย ก๊าซเรือนกระจก และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับ

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายเซ็น	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน (เต็ม 25)	ประเมินผล (>70% ผ่าน)
1	นางสาวแอนนา สุปิณะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองตรวจสอบภายใน		20	80
2	นางสาวอรอนงค์ ค้ายอง	หัวหน้างานอำนวยการ	กองตรวจสอบภายใน		19	76
3	นางสาวบุญประภา จันทรรทา	นักตรวจสอบภายใน	กองตรวจสอบภายใน		19	76
4	นางทิพย์สุดา ศาลิรัศ	หัวหน้างานตรวจสอบ 2	กองตรวจสอบภายใน		19	76
5	นางสาวจารุณี ไชยประดิษฐ์	หัวหน้างานตรวจสอบ 1	กองตรวจสอบภายใน		19	76
6	นางสาวภักจิรา วิชัย	นักตรวจสอบภายใน	กองตรวจสอบภายใน		20	80
7	นางสาวนุชนาถ สืบเหล็ก	นักตรวจสอบภายใน	กองตรวจสอบภายใน		18	72

ใบลงทะเบียนและประเมินผลบุคลากร

วันที่อบรม 26 พฤษภาคม 256 เวลา 08:30 - 16:30 ชื่อหลักสูตร

ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการมลพิษและของเสีย ก๊าซเรือนกระจก และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายเซ็น	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน (เต็ม 25)	ประเมินผล (>70% ผ่าน)
1	นางสาวสุวิภา อัยวิวัฒน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ฝ่ายกฎหมาย		18	72
2	นางสาวศุทธิยา ใจศรีธิ	นิติกร	ฝ่ายกฎหมาย		20	80
3	ว่าที่ ร.ต.หญิงรัตนาพร วงศ์นำ	นิติกร	ฝ่ายกฎหมาย		19	76
4	นายอดิศร สุวรรณ	นิติกร	ฝ่ายกฎหมาย		22	88
5	นายวันเฉลิม ปัญญาดี	นิติกร	ฝ่ายกฎหมาย		20	80

ใบลงทะเบียนและประเมินผลบุคลากร

วันที่อบรม 26 พฤษภาคม 2568

เวลา 08:30 - 16:30

ชื่อหลักสูตร

ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและ
ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการมลพิษและของ
เสีย ก๊าซเรือนกระจก และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับ

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายเซ็น	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน (เต็ม 25)	ประเมินผล (>70% ผ่าน)
1	นางโสภา สุทธิยุทธ์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาทรัพยากร	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์		24	96
2	นายรัตติกาล ณวิชัย	นักทรัพยากรบุคคล	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์		20	80
3	นางชฎานิศ ปัญญา	นักทรัพยากรบุคคล	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์		25	100

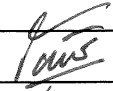


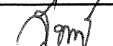
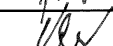
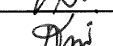

ใบลงทะเบียนและประเมินผลบุคลากร

วันที่อบรม 26 พฤษภาคม 2568

เวลา 08:30 - 16:30

ชื่อหลักสูตร

ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและ
ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการมลพิษและของ
เสีย ก๊าซเรือนกระจก และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับ

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายเซ็น	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน (เต็ม 25)	ประเมินผล (>70% ผ่าน)
1	นางโยชิตา กาญจนคงคา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย		25	100
2	นางเพ็ญภา กันทะตา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย		21	84
3	นางสาวพรรณรัตน์ ต้นดีเสรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย		22	88
4	นางสาวสุพรรณณี วิতা	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย		18	72
5	นายปริญญา อินทรเทพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย		19	76
6	นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย		19	76
7	นางสาวเมธิณี วันดี	หัวหน้างานจัดการประชุม	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย		19	76