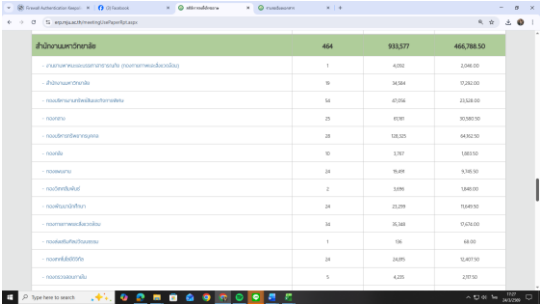
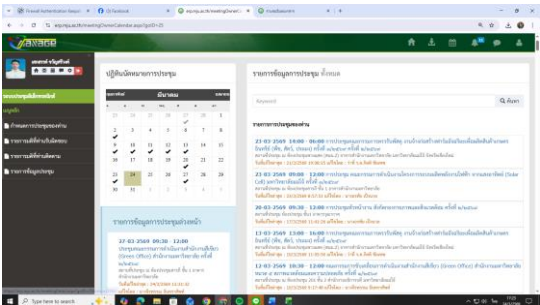
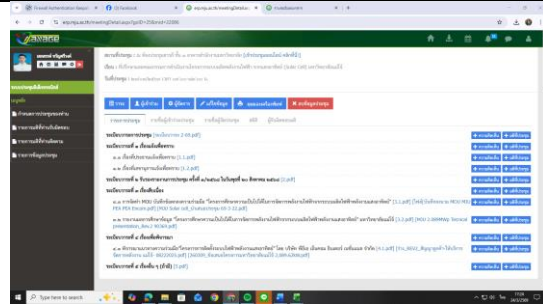


3.3 การใช้ทรัพยากรอื่นๆ

3.3.1 มาตรการหรือแนวทางการใช้กระดาษที่เหมาะสมกับสำนักงาน

<p><input type="checkbox"/> กำหนดมาตรการแนวทางในการประหยัดกระดาษ และวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน</p>	<p>มาตรการสำนักงานสีเขียว 2568.pdf</p>
<p><input type="checkbox"/> มีการลดการใช้กระดาษ โดยส่งเอกสารในรูปแบบ digital file</p>	<p>-มีการประชุม E-meting ในปี 2568 ทั้งหมด 464 ครั้ง ลดกระดาษได้ 933,577 แผ่น คิดเป็นเงิน 466,788.50 บาท (คิดที่ 50 สตางค์/แผ่น)</p>  



การกำหนดรูปแบบการใช้กระดาษ

มีการนำกระดาษกลับมาใช้ใหม่ การใช้กระดาษ REUSE



-มีการคัดแยกกระดาษใช้ 2 หน้า และกระดาษ 1 หน้า
-มีการบันทึกการใช้กระดาษ Resue ที่นำไปใช้งาน



3.3.2 การเก็บข้อมูลการใช้กระดาษ

<input type="checkbox"/> มีข้อมูลปริมาณการใช้กระดาษ รายเดือน (ม.ค-ธ.ค.2568) <input type="checkbox"/> แสดงข้อมูลกราฟเปรียบเทียบการใช้กระดาษ ปี 2568	Green สนม 68\กระดาษ.pdf บรรลุ ปี 2568 การใช้กระดาษต่อคนลดลง อยู่ที่ 0.14 กิโลกรัม/คน คิดเป็นร้อยละ 13.25 สาเหตุที่บรรลุ - มีการปฏิบัติตามนโยบายและการใช้งานกระดาษ Reuse การใช้ e-meeting - มีการลดการใช้กระดาษ โดยการใช้การจัดส่งเอกสาร และการจัดทำเอกสารการประชุมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ อีเมลล์ ฯลฯ
---	--

3.3.4 มาตรการหรือแนวทางการใช้ หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน วัสดุ อุปกรณ์เหมาะสมกับสำนักงาน

<input type="checkbox"/> กำหนดมาตรการในการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	มาตรการสำนักงานสีเขียว 2568.pdf
<input type="checkbox"/> การสร้างความตระหนักในการใช้ <input type="checkbox"/> มีแนวทางการใช้อุปกรณ์สำนักงาน ร่วมกัน	-การสร้าง ความตระหนักในการใช้   -จุดรวมวัสดุส่วนกลาง

